



สรุปผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2559

งานวางแผนและงบประมาณ
ฝ่ายงานและความร่วมมือ
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง



สถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคใต้
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ



สรุปผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

งานวางแผนและงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง
สถาบันการอาชีวศึกษาเกษตร ภาคใต้
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

งานวางแผนและงบประมาณได้จัดทำเอกสารสรุปผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2559 โดยรวบรวมผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินตามงาน/โครงการที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 และโครงการที่ได้รับอนุมัติเพิ่มเติม

ในการจัดทำเอกสารครั้งนี้ งานวางแผนและงบประมาณ ได้รับความร่วมมือจากรองผู้อำนวยการ ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ งานการเงิน และงานพัสดุ ให้ความอนุเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำมาจัดทำเอกสารสรุปผลการปฏิบัติงานครั้งนี้ จึงขอขอบคุณไว้ ณ โอกาสนี้ด้วย ข้อมูลในเอกสารเล่มนี้ คงจะเป็นประโยชน์แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป

งานวางแผนและงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
สรุปผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2559	ฉ
ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณแต่ละงานโครงการ	ช
โครงการฝ่ายวิชาการ	
จัดซื้อ/จัดหาสื่อการเรียนการสอนประจำแผนกวิชา/โครงการสอน	1
จัดการเรียนการสอนแก่ผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษา	2
จัดการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงเสาร์-อาทิตย์	3
จัดหาวัสดุห้องสมุด	5
จัดบอร์ดส่งเสริมความรู้	6
งานวัดผลประเมินผล	7
วัดความถนัดทางวิชาชีพ	8
ทดสอบทางการศึกษาระดับชาติดะดับอาชีวศึกษา(V-NET) และทดสอบในกลุ่มภาษาอังกฤษ	9
เทียบโอนผลการเรียน ความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ	10
ประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	11
การประเมินผลการเรียนตามสภาพจริง	12
การส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนมีแฟ้มสะสมงาน	13
จัดกิจกรรมสอนเสริมให้กับนักศึกษา	14
งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน	15
การเตรียมความพร้อมด้านการศึกษา เพื่อก้าวสู่ประชาคมอาเซียนฯ	17
จัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์เพื่อบริการงานการเรียนการสอน	19
จัดซื้อวัสดุสำนักงานแผนกวิชาพืชศาสตร์	20
เพิ่มประสิทธิภาพห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	21
โครงการวิทยาศาสตร์	22
ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	23
สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	24
ขยายพันธุ์และเก็บรักษาพันธุ์พืชด้วยเทคนิคการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืชฯ	26

สารบัญ

	หน้า
โครงการฝ่ายบริหารทรัพยากร	
งานบริหารงานทั่วไป	28
งานเอกสารการพิมพ์	29
งานประชาสัมพันธ์สร้างค่านิยมอาชีวศึกษาเกษตร	30
งานการเงิน	32
งานบุคลากร	33
อบรมพัฒนาบุคลากร	34
งานบัญชี	35
งานพัสดุ	36
งานอาคารสถานที่	37
งานทะเบียน	38
จัดพิธีรับประกาศนียบัตร	39
โครงการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	
จัดซื้อวัสดุงานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา	40
กีฬาและนันทนาการ	41
กิจกรรมวันสำคัญ	42
อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	43
เดิน-วิ่ง ทดสอบสมรรถภาพนักศึกษา	44
ค่ายคุณธรรมนำความรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	45
งานพยาบาล	46
อกท.	47
ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา	49
งานปกครอง (บริหารความเสี่ยง)	51
เข้าค่ายพักแรมลูกเสือวิสามัญ	52
ลดปัญหาการออกกลางคัน	53
งานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ	54
Open House	55

สารบัญ

	หน้า
ปัจฉิมนิเทศ	56
หนึ่งครูหนึ่งสถานศึกษา	57
ปฐมนิเทศนักศึกษา	59
จัดทำคู่มือนักศึกษา	60
จัดหาทุนการศึกษา	61
งานสวัสดิการพยาบาลและหอพัก	62
บริการวิชาการและวิชาชีพ	63
ชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	64
พิเศษและบริการชุมชน	65
ขยายบทบาทศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center)	66
โครงการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	
งานวางแผนและงบประมาณ	69
การประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาฯ	71
งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	73
พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	75
สวนยางพารา (ให้ผลผลิต)	76
การปลูกและดูแลรักษาปาล์มน้ำมัน	77
การผลิตข้าวสังข์หยดพัทลุงอินทรีย์	78
ผลิตข้าวนาปี	79
สาธิตเกษตรผสมผสานตามแนวทฤษฎีใหม่	80
ปรับปรุงเรือนเพาะชำไม้ประดับและรับจ้างจัดสวน	81
เลี้ยงสุกรเพื่อจำหน่าย	82
เลี้ยงสุกรแบบครบวงจร	83
เลี้ยงไก่ไข่1	84
เลี้ยงไก่ไข่ต่อเนื่อง	85
เลี้ยงโคเนื้อ	86
ซื้อพ่อพันธุ์โคเนื้อ	87
อัดฟ่อนฟาง	88
การผลิตไก่พื้นเมือง	89

สารบัญ

	หน้า
ผลการใช้ปุ๋ยเคมีร่วมกับปุ๋ยอินทรีย์ตามค่าวิเคราะห์ดินที่มีต่อการเจริญเติบโตฯ	90
สนับสนุนการทำงานวิจัยในวิทยาลัยฯ	91
ประภทงานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน	93
การประภทนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการวิชาชีพของนักเรียนนักศึกษา	94
ซ่อมบำรุงยานพาหนะ	95
อนุรักษ์พันธุกรรมพืช	96
งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ	97
หารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียนนักศึกษาที่ยากจน	99
จัดศูนย์ฝึกอบรมอาชีพในสถานศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพประชาชน	101
ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระให้แก่กลุ่มผู้เรียน	102
จัดประชุมคณะกรรมการอกท.	104
เกษตรรุ่นใหม่ใส่ใจมาตรฐาน GAP	105
จัดนิทรรศการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	107
สัมมนาการฝึกประสบการณ์ภายนอกสถานศึกษา	108
จัดอาชีพะผู้ต้องขัง	109
ประดิษฐ์เครื่องตัดไม้กระดานอัด	110
จัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา)	111
จัดซื้อ/จัดหาวัสดุการเรียนการสอนตามโครงการสอน อศ.กษ.	112
ศึกษาดูงานการบริหารหลักสูตรระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ	113
โครงการฝึกประสบการณ์งานฟาร์มในสถานประกอบการในและต่างประเทศ	114
โครงการจัดหาเครื่องมือประจำตัวนักศึกษา	116
การขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษาโครงการฝึกอบรมและพัฒนาวิชาชีพ	117

สรุปผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2559

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง

ประเภทรายจ่าย	แหล่งเงิน		รวมเงิน
	งบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	
1. งบบุคลากร			
- เงินเดือน	29,792,911		29,792,911
- เงินวิทยฐานะ	2,800,229		2,800,229
- เงินค่าตอบแทนพนักงานราชการ	216,000		216,000
- ค่าครองชีพ	28,322		28,322
- เงินประจำตำแหน่ง	1,665,665		1,665,665
- ค่าจ้างประจำ	3,568,694		3,568,694
- ค่าจ้างชั่วคราว		1,400,723	1,400,723
รวมงบบุคลากร	38,071,821	1,400,723	39,472,544
2. งบดำเนินงาน			
- ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	2,305,100	2,602,708	4,907,808
- ค่าสาธารณูปโภค	894,095	40,452	934,547
- รายจ่ายอื่น			
รวมงบดำเนินงาน	3,199,195	2,643,160	5,842,355
3. งบลงทุน			
- ครุภัณฑ์	504,900	75,000	579,900
- ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			-
รวมงบลงทุน	504,900	75,000	579,900
4. งบเงินอุดหนุน			
- อศ.กช.	114,000		114,000
- ทุนเฉลิมราชกุมารี	30,000		30,000
- สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานฯ	1,832,855		1,832,855
- หารายได้ระหว่างเรียน	160,000		160,000
- ฝึกอบรมเกษตรกรระยะสั้น	81,000		81,000
- อกท.ระดับภาค	835,000		835,000
- เครื่องมือประจำตัวผู้เรียน	67,200		67,200

รวมเงินอุดหนุน	3,120,055	-	3,120,055
ประเภทรายจ่าย	แหล่งเงิน		รวมเงิน
	งบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	
5. งบรายจ่ายอื่น			
- ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระฯ	95,000		95,000
- โครงการสร้างเสริมคุณภาพ สถานศึกษาขนาดเล็กให้ได้มาตรฐาน อาชีวศึกษา	559,997		559,997
- ผลิตพัฒนาเสริมสร้างคุณภาพชีวิตครูฯ	2,126,200		2,126,200
- อนุรักษ์พันธุกรรมพืชและ สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	350,000		350,000
- ยกระดับการจัดการศึกษาอาชีวศึกษา ระบบทวิภาคี	22,300		22,300
- เกษตรเพื่อชีวิต เกษตรรุ่นใหม่ใส่ใจ มาตรฐาน	65,995		65,995
- จัดศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพในสถานศึกษาฯ	66,000		66,000
- ยกระดับมาตรฐานทักษะพื้นฐานอาชีพ	200,000		200,000
- ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาเรียนร่วม หลักสูตรอาชีวศึกษาฯ (ทวิศึกษา)	113,296		113,296
- จัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้ นักเรียน	117,600		117,600
- ความร่วมมือในการฝึกงานนักเรียน นักศึกษาในต่างประเทศ	70,000		70,000
- ส่งเสริมทักษะวิชาชีพเพื่อเป็นมืออาชีพ และความเป็นเลิศนักศึกษาอาชีวศึกษาเพื่อ สร้างทุนปัญญาชาติ	100,000		100,000
- โครงการพัฒนารูปแบบและยกระดับ คุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it Center	650,000		650,000
รวมงบรายจ่ายอื่น	3,881,391	-	3,881,391
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	48,777,362	4,118,883	52,896,245

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง
ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณของแต่ละงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ 2559

แผนงบประมาณ/แผนงาน/ งาน/โครงการ	แหล่งค่าใช้จ่าย			รวม	จ่ายจริง
	งบประมาณ	งบเงิน อุดหนุน	นอก งบประมาณ		
1. แผนงานขยายโอกาสและพัฒนา คุณภาพทางการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน	29,707,200			29,707,200	29,792,911
เงินวิทยฐานะ	2,798,400			2,798,400	2,800,229
เงินประจำตำแหน่ง	1,664,400			1,664,400	1,665,665
ค่าครองชีพ	24,000			24,000	28,322
ค่าจ้างประจำ	2,026,560			2,026,560	3,568,694
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	216,000			216,000	216,000
ค่าจ้างชั่วคราว			1,520,680	1,520,680	1,400,723
รวมงบบุคลากร	36,436,560	0	1,520,680	37,957,240	39,472,544
งบดำเนินงาน					
1. บริหารงานทั่วไปและเกษตรเพื่อชีวิต					
- ค่าปฏิบัติงานนอกเวลา			120,000	120,000	42,134
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก และพาหนะ	108,000		592,000	700,000	215,540
- ซ่อมแซมยานพาหนะและรถแทรกเตอร์	300,000			300,000	150,954
- ซ่อมแซมครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง	30,000		270,000	300,000	63,140
- เงินสมทบประกันสังคม			63,600	63,600	74,236
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	190,000		290,000	480,000	305,610
2. ค่าสาธารณูปโภค					
- ไฟฟ้า	746,000		909,650	1,655,650	894,095
- โทรศัพท์			32,000	32,000	23,676
- ไปรษณีย์			13,000	13,000	15,696
- ค่าธรรมเนียมเก็บขยะมูลฝอย			0	0	1,080

แผนงบประมาณ/แผนงาน/ งาน/โครงการ	แหล่งค่าใช้จ่าย			รวม	จ่ายจริง
	งบประมาณ	งบเงิน อุดหนุน	นอก งบประมาณ		
รวมงานบริหารทั่วไป	1,374,000	-	2,290,250	3,664,250	1,786,161
3. โครงการฝ่ายวิชาการ					
3.1 จัดหาวัสดุการเรียนการสอนตาม โครงการสอน	463,600	36,400		500,000	375,905
3.2 จัดการเรียนการสอนแก่ ผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษา	-			0	0
3.3 จัดการศึกษาหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงฯ	-			0	0
3.4 จัดหาวัสดุห้องสมุด	8,700			8,700	4,105
3.5 จัดบอร์ดส่งเสริมความรู้	2,000			2,000	0
3.6 งานวัดผลประเมินผล	7,080			7,080	7,960
3.7 วัดความถนัดทางวิชาชีพ	620			620	0
3.8 ทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ระดับอาชีวศึกษา		2,750		2,750	2,750
3.9 เทียบโอนผลการเรียนรู้				0	0
3.10 ประเมินมาตรฐานวิชาชีพ		15,298		15,298	15,298
3.11 การประเมินตามสภาพจริง			1,325	1,325	0
3.12 ส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนมีแฟ้มฯ			0	0	0
3.13 การจัดกิจกรรมสอนเสริมฯ			0	0	0
3.14 งานพัฒนาหลักสูตรการสอน	3,160			3,160	0
3.15 การเตรียมความพร้อมด้าน การศึกษาเพื่อก้าวสู่ประชาคมอาเซียน	290,000			290,000	290,000
3.16 งานสื่อการเรียนการสอน	20,000			20,000	0
3.17 จัดซื้อวัสดุสำนักงานแผนกวิชา พืชศาสตร์	5,000			5,000	0
3.18 เพิ่มประสิทธิภาพคอมพิวเตอร์	27,400			27,400	27,400
3.19 โครงการงานวิทยาศาสตร์		20,000		20,000	18,295
3.20 ปรับพื้นฐานก่อนการฝึกงาน	6,000			6,000	0
3.21 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ	1,100			1,100	0
3.22 บริการวิชาชีพคลินิกเกษตรเคลื่อนที่	4,000			4,000	0

แผนงบประมาณ/แผนงาน/ งาน/โครงการ	แหล่งค่าใช้จ่าย			รวม	จ่ายจริง
	งบประมาณ	งบเงิน อุดหนุน	นอก งบประมาณ		
3.23 ปรับพื้นฐานก่อนฝึกงาน (เกษตรศาสตร์)				0	0
3.24 อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมฯ	0			0	0
3.25 กวดวิชาก่อนสอบ V-net	0			0	0
3.26 ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	14,120			14,120	14,120
รวมฝ่ายวิชาการ	852,780	74,448	1,325	928,553	755,833
4. โครงการฝ่ายบริหารทรัพยากร					
4.1 งานบริหารงานทั่วไป	12,000			12,000	18,840
4.2 งานเอกสารการพิมพ์	25,000	45,000		70,000	56,500
4.3 งานประชาสัมพันธ์	10,100	3,000	25,000	38,100	38,666
4.4 จัดซื้อวัสดุงานบุคลากร		3,000		3,000	2,015
4.5 อบรมพัฒนาบุคลากร				0	0
4.6 งานการเงิน			10,035	10,035	6,500
4.7 งานบัญชี	1,000			1,000	1,000
4.8 งานพัสดุ	8,000		690	8,690	14,199
4.9 งานอาคารสถานที่	10,000		201,100	211,100	468,388
4.10 งานทะเบียน	15,000	10,000	10,000	35,000	26,370
4.11 จัดพิธีรับประกาศนียบัตร			14,000	14,000	12,890
รวมฝ่ายบริหารทรัพยากร	81,100	61,000	260,825	402,925	645,368
5. โครงการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ					
5.1 จัดซื้อวัสดุงานกิจกรรมนักเรียนฯ	5,000			5,000	1,847
5.2 กีฬาและนันทนาการ		30,000	40,000	70,000	32,580
5.3 กิจกรรมวันสำคัญ		10,000		10,000	10,246
5.4 อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม		3,000		3,000	1,260
5.5 เดิน-วิ่งทดสอบสมรรถภาพนักศึกษา		18,000		18,000	10,688
5.7 ค่ายคุณธรรมนำความรู้ฯ	40,000			40,000	6,080
5.8 สวัสดิการพยาบาล		3,000		3,000	3,000
5.9 กิจกรรม ออท.		50,000		50,000	50,000
5.10 อบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้าง คุณธรรมฯ		10,000		10,000	0
5.11 ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดฯ		10,000		10,000	0

แผนงบประมาณ/แผนงาน/ งาน/โครงการ	แหล่งค่าใช้จ่าย			รวม	จ่ายจริง
	งบประมาณ	งบเงิน อุดหนุน	นอก งบประมาณ		
5.12 งานปกครอง (บริหารความเสี่ยง)		10,000		10,000	6,730
5.13 ฝึกอบรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมฯ				0	0
5.12 เข้าค่ายลูกเสือวิสามัญ		5,000		5,000	3,610
5.13 ลดปัญหาออกกลางคัน	100,000			100,000	100,000
5.14งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน	0			0	0
5.15 ปัจฉินิเทศ			2,000	2,000	1,900
5.16 ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่		27,000		27,000	17,560
5.17 หนึ่งครูหนึ่งสถานศึกษา		22,000		22,000	14,000
5.18 จัดทำคู่มือนักศึกษา		16,000		16,000	16,000
5.19 จัดหาทุนการศึกษา		1,115		1,115	0
5.20 บริการวิชาการและวิชาชีพ	31,877			31,877	31,010
5.21 ส่งเสริมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม				0	
5.22 ชีวิตวิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน				0	
5.23 ฝึกอบรมและบริการวิชาชีพระยะสั้น	24,000	81,000		105,000	105,000
5.24 ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน	1,032,000			1,032,000	1,032,000
รวมฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ	1,232,877	296,115	42,000	1,570,992	1,443,511
6. โครงการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ					
6.1 งานวางแผนและงบประมาณ	5,000		11,475	16,475	5,403
6.2 ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ	30,000			30,000	51,259
6.3 งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ		24,000	1,000	25,000	20,050
6.4 พัฒนาระบบประกันคุณภาพฯ	10,000			10,000	10,000
6.5 สวนยางพารา 1			485,200	485,200	523,389
6.6 ปลุกป่าลุ่มน้ำมัน			100,000	100,000	109,880
6.7 ผลิตข้าวสังข์หยดพัทลุงอินทรีย์	7,000		30,000	37,000	34,307
6.8 ผลิตข้าวนาปี	100,000	251,600		351,600	437,174
6.9 สาธิตเกษตรผสมผสานฯ	10,000		25,000	35,000	32,198
6.10 ผลิตและรวบรวมพันธุ์ไม้ประดับฯ			30,000	30,000	0
6.11 เลี้ยงสุกรเพื่อจำหน่าย	130,000	10,000	47,700	187,700	187,700
6.11 ผลิตปุ๋ยชีวภาพเพื่อจำหน่าย				0	

แผนงบประมาณ/แผนงาน/ งาน/โครงการ	แหล่งค่าใช้จ่าย			รวม	จ่ายจริง
	งบประมาณ	งบเงิน อุดหนุน	นอก งบประมาณ		
6.12 เลี้ยงสุกรแบบครบวงจร	10,000		29,800	39,800	39,425
6.13 เลี้ยงไก่ไข่ 1	50,000		275,430	325,430	325,430
6.14 เลี้ยงไก่ไข่ 2	135,000	30,000	260,000	425,000	320,000
6.15 โคเนื้อ	13,000		50,000	63,000	60,250
6.16 ซื้อมีดพันธุ์โค			60,000	60,000	60,000
6.17 ผลิตภัณฑ์สัตว์				0	
6.18 อัดฟ่อนฟาง			10,400	10,400	10,400
6.19 การผลิตไก่พื้นเมือง			16,950	16,950	16,100
6.20 ประกวดงานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพ		13,107		13,107	13,107
6.21 การประกวดนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ฯ		24,474		24,474	24,474
6.22 การใช้ปุ๋ยเคมีร่วมปุ๋ยอินทรีย์ฯ	9,000			9,000	9,000
รวมฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	509,000	353,181	1,432,955	2,295,136	2,289,546
รวมงบดำเนินงาน (แผนงาน 1)	40,486,317	784,744	5,548,035	46,819,096	46,392,963
งบลงทุน					
ครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์ห้องโสตทัศนูปกรณ์แผนกวิชา เกษตรศาสตร์	507,000			507,000	504,900
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
รวมงบลงทุน (แผนงาน 1)	507,000	0	0	507,000	504,900
งบเงินอุดหนุน					
- เงินอุดหนุนทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี		30,000		30,000	30,000
- รายได้ระหว่างเรียน		160,000		160,000	160,000
- อกท. ระดับภาค		835,000		835,000	835,000
- อศ.กช		114,000		114,000	114,000
- เครื่องมือประจำตัวผู้เรียน		68,800		68,800	67,200
- อุดหนุนฝึกอบรมและบริการวิชาชีพ ระยะสั้น		81,000		81,000	81,000

แผนงบประมาณ/แผนงาน/ งาน/โครงการ	แหล่งค่าใช้จ่าย			รวม	จ่ายจริง
	งบประมาณ	งบเงิน อุดหนุน	นอก งบประมาณ		
รวมงบอุดหนุน (แผนงาน 1)	0	1,288,800	0	1,288,800	1,287,200
2. แผนงาน สนับสนุนการจัดการศึกษา					
ขั้นพื้นฐาน					
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ					
ศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบชั้น					
- ค่าจัดการเรียนการสอน		1,333,050			
- ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน		113,525			
- ค่าอุปกรณ์การเรียน		54,970		54,970	47,380
- ค่าหนังสือเรียน		239,000			
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน		105,300		105,300	99,900
รวม (แผนงาน2)		1,845,845		160,270	147,280
3. แผนงานส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา					
งบเงินอุดหนุน					
การพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ คนรุ่นใหม่		22,000		22,000	22,000
รวมเงินอุดหนุน (แผนงาน 3)		22,000		22,000	22,000
รวมแผนงาน1-3	40,993,317	3,941,389	5,548,035	48,797,166	48,354,343
โครงการเพิ่มเติม					
-สร้างเสริมคุณภาพสถานศึกษาขนาดเล็กฯ	560,000			560,000	559,997
- ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่ม ผู้เรียน	95,000			95,000	95,000
- ผลิตพัฒนาเสริมสร้างคุณภาพชีวิตครู	2,126,200			2,126,200	2,126,200
- อนุรักษ์พันธุกรรมพืช	300,000			300,000	300,000
- สวนพฤษศาสตร์โรงเรียน	50,000			50,000	50,000
- ยกระดับการจัดการศึกษาอาชีวศึกษา ระบบทวิภาคี	22,300			22,300	22,300
- เกษตรเพื่อชีวิต เกษตรรุ่นใหม่ใส่ใจ มาตรฐาน	65,995			65,995	65,995
- จัดศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพในสถานศึกษาฯ	66,000			66,000	66,000

แผนงบประมาณ/แผนงาน/ งาน/โครงการ	แหล่งค่าใช้จ่าย			รวม	จ่ายจริง
	งบประมาณ	งบเงิน อุดหนุน	นอก งบประมาณ		
- ยกระดับมาตรฐานทักษะพื้นฐานอาชีพ	200,000			200,000	200,000
- ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาเรียนร่วม หลักสูตรอาชีวศึกษาฯ (ทวิศึกษา)	113,600			113,600	113,296
- จัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคิ่นครูให้นักเรียน	117,600			117,600	117,600
- ความร่วมมือในการฝึกงานนักเรียนนักศึกษา ในต่างประเทศ	70,000			70,000	70,000
- ส่งเสริมทักษะวิชาชีพเพื่อเป็นมืออาชีพและ ความเป็นเลิศนักศึกษาอาชีวศึกษาเพื่อสร้างทุน ปัญญาชาติ	100,000			100,000	100,000
- โครงการพัฒนารูปแบบและยกระดับ คุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it Center	650,000			650,000	650,000
- ศึกษาดูงานบริหารหลักสูตรปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ			5,890	5,890	1,500
- พัฒนาหลักสูตรปริญญาตรี			10,000	10,000	4,014
รวมโครงการเพิ่มเติม	4,536,695	0	15,890	4,552,585	4,541,902
รวมทั้งสิ้น	45,530,012	3,941,389	5,563,925	53,349,751	52,896,245

1. ชื่อโครงการจัดซื้อจัดหาวัสดุการเรียนการสอนตามโครงการสอน
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ ฝ่ายวิชาการและแผนกวิชาทุกแผนกวิชาของวิทยาลัยฯ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 500,000 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ 375,912 บาท
5. รายรับ ตามแผนฯ จำนวน บาท รายรับจริง.....-.....บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อจัดซื้อจัดหาวัสดุฝึก
 - 6.2 เพื่อเพิ่มทักษะในสาขาอาชีพงาน
7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
7.1 เชิงปริมาณ 7.1.1 จัดซื้อ จัดหาวัสดุฝึกประจำแผนกวิชาต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ 7.1.2 ให้การฝึกทักษะแก่นักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยฯ 7.2 เชิงคุณภาพ 7.2.1 นักเรียน นักศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานของสถานศึกษา 7.2.2 นักเรียน นักศึกษา สามารถเรียนรู้และฝึกปฏิบัติได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ 7.2.3 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน	1. จัดซื้อ จัดหาวัสดุฝึกประจำแผนกวิชาต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ 2. ให้การฝึกทักษะแก่นักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยฯ 3. นักเรียน นักศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานของสถานศึกษา 4. นักเรียน นักศึกษา สามารถเรียนรู้และฝึกปฏิบัติได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ 5. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ 2. จัดซื้อวัสดุ/การเรียนการสอน 3. สรุปรายงานผลโครงการ	ได้ดำเนินจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนและฝึกทักษะของทุกแผนกวิชา

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นายณัฐพงศ์ สำแดง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ จัดการเรียนการสอนแก่ผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษา
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายณัฐพงศ์ สำแดง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณ – บาท
5. รายรับ ตามแผนฯ จำนวน บาท รายรับจริง - บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อจัดการเรียนการสอน
 - 6.2 เพื่อยกระดับการเรียนการสอน
7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
จัดการเรียนการสอนแก่ผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษา 2 ชั้นเรียน (เรียนจำ)	จัดการเรียนการสอนแก่ผู้ด้อยโอกาสทาง การศึกษา 1 ชั้นเรียน (เรียนจำ)

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ 2. จัดซื้อวัสดุ/การเรียนการสอน 3. สรุปรายงานผลโครงการ	ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ณ เรียนจำจังหวัด พัทลุง

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จที่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นายณัฐพงศ์ สำแดง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ **จัดการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง เสาร์-อาทิตย์**
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ **รองฝ่ายวิชาการ**
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณ – บาท
5. รายรับ ตามแผนฯ จำนวน บาท รายรับจริง.....-.....บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อผลิตนักศึกษาที่มีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ในด้านวิชาชีพเกษตรให้ทันต่อเหตุการณ์และเทคโนโลยีการเกษตรที่ก้าวหน้าและทันสมัย
 - 6.2 เพื่อผู้สำเร็จการศึกษามีเจตคติที่ดีในวิชาชีพเกษตร สามารถนำความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ไปใช้ในการพัฒนาการศึกษาด้านอาชีพเกษตรและอาชีพของตนเองได้ต่อไป
 - 6.3 เพื่อเสริมสร้างให้ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัยและจิตสำนึกในจรรยาบรรณของผู้ประกอบอาชีพเกษตร ตลอดจนเป็นผู้มีโลกทัศน์สากล สามารถพัฒนาตนเอง และสร้างสัมพันธ์อันดีกับบุคคลอื่นในสังคม รวมทั้งมีความสามารถในการวิเคราะห์และแก้ปัญหา
7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
7.1 เชิงปริมาณ นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน 1 กลุ่ม 7.2 เชิงคุณภาพ ผลิตนักศึกษาที่มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในด้านวิชาชีพเกษตรให้ทันต่อเหตุการณ์และเทคโนโลยีการเกษตรที่ก้าวหน้าและทันสมัย	1. นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง เสาร์-อาทิตย์ (ปวส.) จำนวน 1 กลุ่ม 2. ผลิตนักศึกษาที่มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในด้านวิชาชีพเกษตรให้ทันต่อเหตุการณ์และเทคโนโลยีการเกษตรที่ก้าวหน้าและทันสมัย

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ 2. ดูแลผู้เรียน/จัดการเรียนการสอน 3. สรุปรายงานผลโครงการ	จัดการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง เสาร์-อาทิตย์ จำนวน 1 กลุ่ม

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นายณัฐพงศ์ สำแดง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ เปิดสอนหลักสูตรปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ
สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสมพร ด้ายศ นายจรูญ รงค์รัตน์ นายเมฆา ชาตีกุล

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 10,000 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ 4,014 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อขอเปิดหลักสูตรปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช

6.2 เพื่อพัฒนาหลักสูตรปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
เปิดสอนจำนวน 1 หลักสูตร	เปิดสอนจำนวน 1 หลักสูตร หลักสูตรปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือ สายปฏิบัติการ สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. ศึกษาความเป็นไปได้ 2. ทำแผนการเปิดสอน 3. พัฒนาหลักสูตร 4. เปิดสอน 5. ประเมินผลและรายงาน	1. ศึกษาความเป็นไปได้ 2. ทำแผนการเปิดสอน 3. พัฒนาหลักสูตร 4. เปิดสอน นักศึกษา จำนวน 9 คน

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นายสมพร ด้ายศ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการจัดหาวัสดุห้องสมุด
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนุบล ทวีตา ฝ่ายวิชาการ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 8,700 บาท รายจ่ายจริง งบประมาณ จำนวน 4,105 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อจัดหาและเตรียมวัสดุสิ่งพิมพ์ให้เพียงพอแก่ความต้องการของคณะครู-อาจารย์ และนักศึกษา
 - 6.2 เพื่อรักษาหนังสือให้มีสภาพที่ทนต่อการใช้งานได้นาน ๆ เพื่อพัฒนาระบบงานห้องสมุดให้สะดวกแก่ผู้ให้บริการมากยิ่งขึ้น
 - 6.4 เพื่อจัดซื้อหนังสือที่ดีมีมาตรฐานเข้าห้องสมุด
 - 6.5 เพื่อให้ห้องสมุดเป็นห้องสมุดที่มีบรรยากาศดี น่าอ่านหนังสือ
7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
7.1 เชิงปริมาณ 7.1.1 ห้องสมุดมีหนังสือและสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เพียงพอแก่ความต้องการของผู้ใช้บริการ 7.1.2 มีนักศึกษาเข้าใช้บริการเพิ่มมากขึ้น 7.2 เชิงคุณภาพ 7.2.1 หนังสือมีสภาพที่ทนต่อการใช้งานได้นาน ๆ 7.2.2 ห้องสมุดมีระบบการให้บริการแก่ผู้ใช้ที่ สะดวกยิ่งขึ้น ห้องสมุดมีบรรยากาศดีและหนังสือดี	1. ห้องสมุดมีหนังสือและสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เพียงพอแก่ความต้องการของผู้ใช้บริการ 2. มีนักศึกษาเข้าใช้บริการเพิ่มมากขึ้น 3. หนังสือมีสภาพที่ทนต่อการใช้งานได้นาน ๆ 4. ห้องสมุดมีระบบการให้บริการแก่ผู้ใช้ที่ สะดวกยิ่งขึ้น 5. ห้องสมุดมีบรรยากาศดีและหนังสือดี

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. สำรวจความต้องการของผู้ใช้บริการ 2. พิจารณาสั่งซื้อหนังสือ 3. ดำเนินการสั่งซื้อหนังสือ 4. ตกแต่งและจัดบรรยากาศ 5. สำรวจหนังสือชำรุด ซ่อม เย็บเล่ม	1. สำรวจความต้องการของผู้ใช้บริการ 2. พิจารณาสั่งซื้อหนังสือ 3. ดำเนินการสั่งซื้อหนังสือ 4. ตกแต่งและจัดบรรยากาศ 5. สำรวจหนังสือชำรุด ซ่อม เย็บเล่ม

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

งบประมาณที่ตั้งไว้ตามโครงการได้ลดลงเพราะใช้งบประมาณของโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ -

ลงชื่อ นางนุบล ทวีตา ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ **จัดบอร์ดส่งเสริมความรู้**
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนุบล ทวีตา
งานศูนย์วิทยบริการ ฝ่ายวิชาการ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณ ที่ได้รับอนุมัติ 2,000 บาท รายจ่ายจริง - บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
สร้างบรรยากาศในห้องสมุดให้เป็นแหล่งการเรียนรู้

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
นักศึกษาได้ประสบการณ์ตรงจากผู้รู้และแหล่งความรู้ด้วยตนเองอย่างถูกต้อง	ห้องสมุดมีบอร์ดแสดงความรู้เพิ่มเติม มีนักศึกษาเข้าใช้บริการเพิ่มมากขึ้น และได้ความรู้และประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้อื่นนอกจากในห้องเรียน

8. ผลการดำเนินงาน (ระบุเป็นข้อและต้องสอดคล้องกับกิจกรรมที่ดำเนินงาน)

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. สำรวจวันสำคัญ 2. พิจารณาสั่งซื้อแผ่นโปสเตอร์ 3. ดำเนินการสั่งซื้อแผ่นโปสเตอร์ 4. ตกแต่งและจัดบรรยากาศ	1. สำรวจวันสำคัญ 2. พิจารณาสั่งซื้อแผ่นโปสเตอร์ 3. ดำเนินการสั่งซื้อแผ่นโปสเตอร์ 4. ตกแต่งและจัดบรรยากาศ

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ -

ลงชื่อ นางนุบล ทวีตา ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ **งานวัดผลประเมินผล**
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ **นางสุรติวดี ชูเซ่ง**
งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 7,960 บาท รายจ่ายจริงงบประมาณจำนวน 7,960 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อดำเนินการและประสานงานการวัดผลและประเมินผลการเรียนแก่นักเรียน นักศึกษา
 - 6.2 เพื่อเผยแพร่ความรู้ด้านการวัดผลและประเมินผลแก่นักเรียน นักศึกษา และครูผู้สอน

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
7.1 เชิงปริมาณ 7.1.1 นักเรียน นักศึกษา ทุกระดับชั้นผ่านการวัดผลและประเมินผลการเรียนทุกรายวิชา 7.1.2 นักเรียน นักศึกษา และครูผู้สอนมีความรู้ด้านการวัดผลและประเมินผล 7.2 เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษา ผ่านการวัดผลและประเมินผล และจบตามหลักสูตร	1. นักเรียน นักศึกษา ทุกระดับชั้นผ่านการวัดผลและประเมินผลการเรียนทุกรายวิชา 2. นักเรียน นักศึกษา และครูผู้สอนมีความรู้ด้านการวัดผลและประเมินผล 3. นักเรียน นักศึกษา ผ่านการวัดผลและประเมินผล และจบตามหลักสูตร

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. นำเสนอโครงการ 2. จัดซื้อวัสดุ 3. ดำเนินการตามโครงการ 4. สรุปและรายงานผล	1. นำเสนอโครงการ 2. จัดซื้อวัสดุ 3. ดำเนินการตามโครงการ 4. สรุปและรายงานผล

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ **นางสุรติวดี ชูเซ่ง** ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ **วัดความถนัดทางวิชาชีพ**2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสุรติวดี ชูเซ่ง
งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 620 บาท รายจ่ายจริง - บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อให้นักเรียนที่ต้องการเข้าศึกษาต่อได้ศึกษาในสาขาวิชาที่ตนมีความถนัดและสนใจอย่างแท้จริง

6.2 เพื่อให้สถานศึกษาสามารถจัดเตรียมแผนการเรียนรู้ ห้องเรียน วัสดุอุปกรณ์ และครูผู้สอนได้อย่างเหมาะสม

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
7.1 เชิงปริมาณ มีนักเรียน ระดับ ปวช.3 จำนวน 90 คน 7.2 เชิงคุณภาพ นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 สามารถ เข้าศึกษาต่อในสาขาวิชาที่ตนถนัดและสนใจ	ไม่ได้ดำเนินการ

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เสนอโครงการ 2. จัดเตรียมแบบวัดความถนัด 3. จัดซื้อวัสดุ 4. ทำการทดสอบตามวันที่สถานศึกษากำหนด 5. ประกาศผล, สรุปโครงการ	ไม่ได้ดำเนินการ

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☒ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☐ 91-10010. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
ไม่มี11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ
ไม่มี

ลงชื่อ นางสุรติวดี ชูเซ่ง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ ทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-Net) และทดสอบในกลุ่ม
ภาษาอังกฤษ

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสุรติวดี ชูแข่ง งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 2,750 บาท รายจ่ายจริง งบเงินอุดหนุน 2,750 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
- 6.1 เพื่อดำเนินการชี้แจงนักเรียนนักศึกษาให้เข้าใจถึงเหตุผลความจำเป็นและความสำคัญของการสอบ
- 6.2 เพื่อจัดให้ครูทบทวนความรู้ที่ต้องสอบตามเนื้อหาแต่ละองค์ประกอบแต่ละวิชา
- 6.3 เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษา ฝึกทำข้อสอบที่ใกล้เคียงกับแบบทดสอบ V-Net
- 6.4 เพื่อดำเนินการชี้แจงกับนักศึกษาเกี่ยวกับแนวทางของข้อสอบ สถานที่สอบ การปฏิบัติตัวให้ถูกต้องตามระเบียบการเข้าห้องสอบ

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. นักศึกษา ปวช.3 และ ปวส.2 ที่มีสิทธิ์สอบ เข้าสอบ 100%	1. นักศึกษา ปวช.3 และ ปวส.2 ที่มีสิทธิ์สอบ เข้าสอบ 95.06%
2. นักศึกษาที่เข้าสอบ มีคะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ค่าคะแนนเฉลี่ยระดับชาติขึ้นไป ร้อยละ 55 ขึ้นไป	2. นักศึกษาที่เข้าสอบ มีคะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ค่าคะแนนเฉลี่ยระดับชาติขึ้นไป ร้อยละ 71.42 ระดับดีมาก
3. นักศึกษาที่สอบผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดมีความรู้เหมาะสมตามหลักสูตร	3. นักศึกษาที่สอบผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดมีความรู้เหมาะสมตามหลักสูตร
4. นักศึกษาที่สอบผ่าน V-Net ได้รับความเชื่อถือจากสถานประกอบการและสถานศึกษาอื่น	4. นักศึกษาที่สอบผ่าน V-Net ได้รับความเชื่อถือจากสถานประกอบการ

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. นำเสนอโครงการ	1. ประชุมเพื่อดำเนินการตามโครงการ
2. จัดซื้อวัสดุ/ ดำเนินการตามโครงการ	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
3. ทดสอบทางการศึกษา	3. ดำเนินการติว/ ดำเนินการสอบ
4. สรุปผล และรายงาน	4. สรุปผลและรายงานผลการสอบ

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นางสาวสุรติวดี ชูแข่ง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ **เทียบโอนผลการเรียนรู้**
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสุรติวดี ชูเซ่ง
งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน – บาท รายจ่ายจริง - บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อให้ผู้เรียนที่ทำงานในสถานประกอบการนำความรู้และประสบการณ์มาเทียบโอน
 - 6.2 เพื่อให้ผู้เรียนที่เคยเรียนมาแล้วในรายวิชาตามหลักสูตร นำผลการเรียนมาเทียบโอน
 - 6.3 เพื่อให้ผู้เรียนที่ทำงานในสถานประกอบการมีคุณวุฒิทางการศึกษาสูงขึ้น
7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. ผู้เรียนที่ทำงานในสถานประกอบการที่เรียนระบบเทียบโอนฯ เพิ่มขึ้น จำนวน 10 คน 2. ผู้เรียนในภาคเรียนปกติมีการเทียบโอนผลการเรียน 3. ผู้เรียนที่ทำงานในสถานประกอบการมีคุณวุฒิการศึกษาเพิ่มขึ้น 4. ผู้เรียนในภาคเรียนปกติได้ลดเวลาในการเรียน ไม่ต้องเรียนซ้ำอีก	1. ผู้เรียนในภาคเรียนปกติมีการเทียบโอนผลการเรียน จำนวน 4 คน 2. ผู้เรียนจำนวน 4 คนในภาคเรียนปกติได้ลดเวลาในการเรียน ไม่ต้องเรียนซ้ำอีก

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เสนอโครงการ 2. ประชาสัมพันธ์แนะแนว 3. ดำเนินการตามโครงการ 4. จัดซื้อวัสดุ 5. สรุปผลโครงการ	1. ประชาสัมพันธ์โครงการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการ 3. ดำเนินการรับคำร้อง, เทียบโอนรายวิชา 4. สรุปผลการเทียบโอน

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
ไม่มี
11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ
ไม่มี

ลงชื่อ นางสุรติวดี ชูเซ่ง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ **ประเมินมาตรฐานวิชาชีพ**
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสุรติวดี ชูเซ่ง งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 15,298 บาท รายจ่ายจริง เงินอุดหนุน จำนวน 15,298 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้ตรงตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ
 - 6.2 เพื่อทราบข้อมูลนักเรียน นักศึกษา ที่สอบผ่านเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. นักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช.3, ปวส.2 ปีการศึกษา 2558 จำนวน 90 คน 2. นักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช.3, ปวส.2 ปีการศึกษา 2557 มีความรู้ทักษะวิชาชีพ สอบผ่าน 100%	นักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช.3, ปวส.2 เข้าสอบ ประเมินมาตรฐานวิชาชีพ จำนวน 84 คน สอบผ่านจำนวน 82 คน คิดเป็นร้อยละ 97.61

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เสนอโครงการ 2. จัดเตรียมวัสดุ, เครื่องมือสอบ 3. ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ 4. ประเมินผล, ประกาศผล 5. สรุป, การประเมินโครงการ	1. แต่งตั้งกรรมการดำเนินงาน 2. จัดเตรียมเครื่องมือสอบ, จัดซื้อวัสดุ 3. ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ 4. สรุปผล

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นางสาวสุรติวดี ชูเซ่ง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ การประเมินผลการเรียนตามสภาพจริง

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรัตติ ชูเซ่ง
งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 1,325 บาท รายจ่ายจริง - บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อให้มีการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงอย่างหลากหลาย

6.2 เพื่อส่งเสริมการทำบันทึก และรวบรวมข้อมูลจากการเรียนและการทำกิจกรรมของนักศึกษา

6.3 เพื่อสนับสนุนการจัดทำแฟ้มสะสมผลงานของนักเรียน นักศึกษา

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. นักศึกษาทุกระดับชั้นมีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง	1. นักศึกษาทุกระดับชั้นมีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริงทุกรายวิชา
2. ครูวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง มีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริงทุกวิชา	2. ครูวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง มีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริงทุกวิชา
3. ครูมีการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงอย่างหลากหลาย	3. ครูมีการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงอย่างหลากหลาย
4. นักเรียน นักศึกษา ทำบันทึกและรวบรวมข้อมูลจากการเรียนการสอน และการทำกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง	4. นักเรียน นักศึกษา ทำบันทึกและรวบรวมข้อมูลจากการเรียนการสอน และการทำกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เขียนโครงการเพื่ออนุมัติ 2. จัดซื้อวัสดุ 3. ดำเนินการ 4. สรุปผลการดำเนินงาน	ประชุมครูผู้สอน ดำเนินวัดและประเมินผลตามสภาพจริงทุกรายวิชา

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ
ไม่มี

ลงชื่อ นางสาวรัตติ ชูเซ่ง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนมีแฟ้มสะสมงาน
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุรติวดี ชูเซ่ง
งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน - บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อส่งเสริมการทํานันทิกและรวบรวมข้อมูลจากการเรียน และการทำกิจกรรม
 - 6.2 เพื่อส่งเสริมการทําแฟ้มสะสมผลงานของนักเรียนทุกคน
7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. นักเรียนทุกคนมีการรวบรวมข้อมูล และการทำกิจกรรม 2. นักเรียนทุกคนจัดทำแฟ้มสะสมผลงาน 3. ครูมีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริงจากแฟ้มสะสมผลงาน 4. นักเรียนทํานันทิกและรวบรวมข้อมูลจากการเรียนและการทำกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง	ไม่ได้ดำเนินการ

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เขียนโครงการ 2. จัดซื้อวัสดุ 3. ดำเนินการตามแผน 4. สรุปและประเมินผล	-

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☒ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ
ไม่มี

ลงชื่อ นางสาวสุรติวดี ชูเซ่ง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ จัดกิจกรรมสอนเสริมให้กับนักเรียน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุรติวดี ชูเซ่ง
งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน - บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อช่วยให้ผู้เรียนที่เรียนซ้ำสามารถเรียนทันเพื่อนและไม่เข้าใจ เข้าใจมากขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนเรียนได้ดียิ่งขึ้นตามขีดความสามารถของตน เพื่อช่วยให้ผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

6.2 เพื่อช่วยลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน

6.3 เพื่อประเมินศักยภาพของผู้เรียนก่อนการเรียน

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. ทุกรายวิชามีการจัดกิจกรรมสอนซ่อมเสริมให้กับผู้เรียนร้อยละแปดสิบ 2. ลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน 3. ครูมีการจัดการเรียนการสอนกับผู้เรียนที่หลากหลายรูปแบบตามลักษณะผู้เรียนเป็นรายบุคคล 4. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดสูงขึ้น	ไม่ได้ดำเนินการ

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เขียนโครงการ/ ประชุมวางแผน 2. ดำเนินการตามแผน 3. สรุปและประเมินผล	

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จที่เปอร์เซ็นต์ ☒ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ
ไม่มี

ลงชื่อ นางสาวสุรติวดี ชูเซ่ง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ **งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน**
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางเปรมฤดี ด้ายศ นางอวิศา คังคะโน นายปริญญา ปิ่นสุวรรณ และ นางกาญจนา ชูแสง งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน - บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อบริการข้อมูลด้านหลักสูตร
 - 6.2 เพื่อจัดทำแผนการเรียน
 - 6.3 เพื่อจัดตารางเรียนตารางสอน
 - 6.4 เพื่อจัดทำแบบฟอร์มต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน
7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. จัดทำแผนการเรียนปีการศึกษา 2559 จำนวน 8 เล่ม 2. จัดตารางเรียนตารางสอนจำนวน 2 ภาคเรียน คือ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 และภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559 จำนวนภาคเรียนละ 1 เล่ม และมอบให้ครูและนักศึกษาทุกคน 3. จัดทำแบบฟอร์มต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ได้แก่ โครงการสอน จำนวน 200 ชุด และแบบฟอร์มแผนการจัดการเรียนรู้ จำนวน 100 ชุด 4. มีแผนการเรียนที่ยืดหยุ่นหรือปรับรายวิชาได้ตามความต้องการของผู้เรียนและครูผู้สอน 5. มีตารางเรียนตารางสอนใช้ทันเปิดภาคเรียน 6. มีแบบฟอร์มโครงการสอนและแผนการจัดการเรียนรู้เพียงพอกับความต้องการของครู	1. จัดทำแผนการเรียนปีการศึกษา 2559 จำนวน 8 เล่ม ซึ่ง 7 เล่ม มอบให้แผนกวิชา 2. จัดตารางเรียนตารางสอนจำนวน 2 ภาคเรียน คือ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 และภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559 จำนวนภาคเรียนละ 1 เล่ม และมอบให้ครูและนักศึกษาทุกคน 3. จัดทำแบบฟอร์มต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนไม่ได้ทำเนื่องจากมอบให้ในรูปของไฟล์ข้อมูล 4. มีแผนการเรียนสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม 5. มีตารางเรียนตารางสอนใช้ทันเปิดภาคเรียน 6. มีแบบฟอร์มโครงการสอนเป็นไฟล์ข้อมูลมอบให้ครูผู้สอน

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. จัดทำแผนการเรียน ปีการศึกษา 2559 2. ปรับแผนการเรียนปีการศึกษา 2558, 2557 3. จัดรายวิชาเรียนมอบแผนกวิชา 4. จัดตารางเรียน ตารางสอน ภาค 2/2558 และ 1/2559 5. มอบตารางเรียน ตาราง สอน ตารางห้องเรียน ให้ครู และนักเรียนนักศึกษา 6. จัดทำแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง กับงานพัฒนาหลักสูตรฯ 7. บริการข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตร 8. รายงานผลการปฏิบัติงาน	1. จัดทำแผนการเรียน ปีการศึกษา 2559 2. ปรับแผนการเรียนปีการศึกษา 2557, 2558 และ 2559 3. จัดทำรายวิชาเรียนมอบแผนกวิชาเพื่อจัดครูผู้สอนรับผิดชอบรายวิชา 4. จัดตารางเรียน ตารางสอน ภาค 2/2558 และ 1/2559 5. มอบตารางเรียน ตาราง สอน ตารางห้องเรียน ให้ ครู แผนกวิชา และนักเรียนนักศึกษา 6. ให้บริการบริการข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตร 7. รายงานผลการปฏิบัติงานตามเวลาที่กำหนด

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นางเปรมฤดี คำยศ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการเตรียมความพร้อมด้านการศึกษาก้าวสู่ประชาคมอาเซียน
โครงการหลักสูตรภาคภาษาอังกฤษ MEP งานหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
ฝ่ายวิชาการ
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอัสดา คังคะโน
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 290,000 บาท รายจ่ายจริงงบประมาณ จำนวน 290,000 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อจ้างครูชาวต่างชาติ วิทยากรพิเศษ สอนทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาอาเซียน และ
ตระหนักเกี่ยวกับการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาอาเซียน (มาลายูหรือจีน)แก่นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัย
เกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง ในการสื่อสารกับเพื่อนบ้านกลุ่มประชาคมอาเซียน
 - 6.2 เพื่อให้ นักศึกษาหลักสูตร MEP วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง นำทักษะการใช้
ภาษาอังกฤษ ภาษาอาเซียนและความรู้เรื่องประชาคมอาเซียน ไปขยายผลสู่การเรียนรู้วิชาชีพสู่สากล
 - 6.3 เพื่อพัฒนา-ยกระดับมาตรฐานการใช้ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร แก่นักศึกษาที่จบ
หลักสูตรMEP ให้มีมาตรฐานตามสากล CEFR อย่างน้อย B1
 - 6.4 เพื่อพัฒนา-ยกระดับครูวิชาชีพ ผู้สอนหลักสูตรMEP ด้านภาษาอังกฤษให้มีมาตรฐานตามสากล
CEFR อย่างน้อย B2

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
7.1.1 ครูชาวต่างชาติสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและวิชาชีพเกษตร 1 คน ปฏิบัติการสอน 2 ภาคเรียน ประมาณ 740 ชั่วโมง 7.1.2 นักเรียน-นักศึกษาวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง จำนวน 100 คน 7.1.3 นักศึกษาหลักสูตรMEP สาขางานพืชสวน จำนวน 35 คน 7.1.4 ครูผู้สอนวิชาชีพและวิชาสามัญ ในหลักสูตร MEP จำนวน 12 คน 7.1.5 ครู/วิทยากร สอนภาษามลายู/จีน 1-2 คน ปฏิบัติการสอน 140 ชั่วโมง นักเรียน-นักศึกษา จำนวน 100 คน มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ทั้งในและนอกห้องเรียน กับครูชาวต่างชาติ ในบรรยากาศที่เป็นธรรมชาติ 7.2.2 นักศึกษาวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง หลักสูตร MEP มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ/ภาษามลายู หรือจีน ทั้งในและนอกห้องเรียนใน	ครูชาวต่างชาติสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและวิชาชีพเกษตร 1 คน ปฏิบัติการสอน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559 (ต.ค.58-ก.พ.59) 2. จัดกิจกรรมฝึกทักษะภาษาอังกฤษและภาษาอาเซียน(จีน/มาลายู)และวิชาชีพเตรียมความพร้อมเพื่อฝึกงานในสถานประกอบการ หลักสูตร 2 วัน สำหรับนักศึกษาชั้น ปวส.2/2 สาขาพืชศาสตร์ หลักสูตร MEP จำนวน 20 คน และครูประจำหลักสูตร และแผนกวิชาพืชศาสตร์ จำนวน 15 คน รวม 35 จัดกิจกรรม 10 กรกฎาคม 2559 3. จัดกิจกรรมพัฒนาครูผู้สอนหลักสูตร MEP ด้านภาษาอังกฤษ ตามมาตรฐาน CEFR จำนวน 12 คน 4. จัดค่ายภาษาสู่อาเซียน English camp for ASEAN 2016 ภายใต้โครงการเตรียมความพร้อม

การสื่อสารและใช้ในการทำงานในสถานประกอบการกลุ่มประเทศอาเซียน 7.2.3 ครูผู้สอนวิชาชีพและวิชาสามัญ ในหลักสูตร MEP จำนวน 12 คน มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารตามมาตรฐานสากล CEFR ระดับอย่างน้อย B2 หรือ TOEIC อย่างน้อย 400 คะแนน 7.2.4 นักศึกษาที่จบหลักสูตร MEP สามารถสอบวัดระดับมาตรฐานสากล CEFR อย่างน้อย B1	สู่ประชาคมอาเซียน วันที่10-11 กันยายน2559 นักเรียนนักศึกษาในระดับ ปวส.1 และ อศ.กช. จำนวน 52 คนได้รับความรู้พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและสนุกสนานกับกิจกรรมค่ายฯ กล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษกับชาวต่างชาติมากขึ้นเรียนรู้ภาษามาลาเลย์และวัฒนธรรมเพื่อนบ้าน
--	--

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เสนอโครงการ/พิจารณาอนุมัติ 2. จ้างครูต่างชาติ/วิทยากรพิเศษ 3. ค่ายภาษาสู่อาเซียน 4. พัฒนาครูผู้สอนหลักสูตรMEPด้านภาษาตามมาตรฐาน CEFR 5. ฝึกทักษะภาษาอังกฤษและภาษาจีน/มาลาเลย์เตรียมความพร้อมสู่การฝึกงานในสถานประกอบการในประเทศอาเซียน 6. รายงานสรุปผล	1. เสนอโครงการ/พิจารณาอนุมัติ 2. จ้างครูต่างชาติ/วิทยากรพิเศษ 3. ค่ายภาษาสู่อาเซียน 4. พัฒนาครูผู้สอนหลักสูตรMEPด้านภาษาตามมาตรฐาน CEFR 5. ฝึกทักษะภาษาอังกฤษและภาษาจีน/มาลาเลย์เตรียมความพร้อมสู่การฝึกงานในสถานประกอบการในประเทศอาเซียน 6. รายงานสรุปผล

9. การประเมินผลของโครงการ

9.1 ระดับคะแนนการประเมินผลโครงการ 4.47

9.2 ผลการประเมินโครงการ ดีมาก

9.3 โครงการนี้มีผลสำเร็จก็เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค งบประมาณค่ายภาษาสู่อาเซียน จำกัด สามารถจัดได้เฉพาะ ปวส.1 และ กำหนดการจัดค่ายไม่สามารถดำเนินการได้ตรงตามที่กำหนด เนื่องจากนักศึกษามีกิจกรรมอื่น ๆ ต้องทำมาก และจำเป็นต้องจัดในวันหยุดเนื่องจากสถานที่ภายนอกไม่ว่าง

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา จัดกิจกรรมในวิทยาลัยฯ

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ ควรจองสถานที่จัดค่ายล่วงหน้า ตั้งแต่เดือนมีนาคม เพราะมีการจัดค่ายในช่วงเดือนสิงหาคม-กันยายน ของโรงเรียนอื่น ๆ ทำให้สถานที่ภายนอกไม่พอเพียง

ลงชื่อ นางสาวธิดา คังคะโน ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการจัดซื้อ จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อบริการงานสื่อการเรียนการสอน 2559
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายศักดิ์ชัย เอี่ยมฐานนท์ และคณะ
งานสื่อการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณได้รับอนุมัติ จำนวน 20,000 บาท รายจ่ายจริง จำนวน - บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อจัดซื้อ จัดหาสื่อการเรียนการสอน
 - 6.2 เพื่อให้บริการการใช้สื่อการเรียนการสอน
7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. ให้บริการด้านการเรียนการสอนแก่นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยฯ 2. ให้บริการอื่นใดแก่เกษตรกรและชุมชนที่ขอรับการสนับสนุนจากวิทยาลัยฯ 3. ให้บริการด้านการจัดการศึกษาผ่านดาวเทียม 4. นักเรียน นักศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานของสถานศึกษา 5. นักเรียน นักศึกษา สามารถเรียนรู้และฝึกปฏิบัติได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ	1. ให้บริการด้านการเรียนการสอนแก่นักเรียน นักศึกษา ที่ขอใช้ห้องสื่อได้ทุกรายวิชาที่ขอใช้บริการ และบุคลากรของวิทยาลัยฯ 2. ให้บริการอื่นใดแก่เกษตรกรและชุมชนที่เข้าฝึกอบรม ณ ห้องงานสื่อฯ 3. ไม่มีการขอใช้บริการด้านการจัดการศึกษาผ่านดาวเทียม

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. นำเสนอโครงการ 2. จัดซื้อ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ 3. ดำเนินการตามโครงการฯ 4. สรุปและรายงานผล	สรุปผลการดำเนินการโดยใช้วัสดุอุปกรณ์ที่มีอยู่

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จที่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ
จะใช้วัสดุอุปกรณ์ที่มีอยู่ให้หมด จึงจะดำเนินการจัดซื้อใหม่

ลงชื่อ นายศักดิ์ชัย เอี่ยมฐานนท์ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานแผนกวิชาพืชศาสตร์
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ
 - 2.1 นายจรูญ รงค์รัตน์
 - 2.2 นายวิโรจน์ จรูญศรีสวัสดิ์
 - 2.3 นายทง แซ่เฮง
 งานแผนกวิชาพืชศาสตร์ ฝ่ายวิชาการ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณ ที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 5,000 บาท รายจ่ายจริง - บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อจัดเตรียมวัสดุสำนักงานของแผนกวิชาพร้อมให้บริการ
 - 6.2 เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
7.1 มีวัสดุสำนักงานครบถ้วนตามความจำเป็นและเหมาะสม	7.1 มีวัสดุสำนักงานครบถ้วนตามความจำเป็นและเหมาะสม
7.2 มีห้องสำนักงานแผนกวิชาที่มีความพร้อม สะอาด เรียบร้อย	7.2 มีห้องสำนักงานแผนกวิชาที่มีความพร้อม สะอาด เรียบร้อย

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. สำรวจข้อมูล	1. สำรวจข้อมูล
2. จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์	2. จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์
3. ดำเนินการจัดซื้อ/ ให้บริการครูแผนกวิชา	3. ดำเนินการจัดซื้อ/ ให้บริการครูแผนกวิชา
4. สรุปและรายงานผล	4. สรุปและรายงานผล

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค งบประมาณที่ได้รับน้อยเกินไป พิจารณาแบบเหมาะสม

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา พิจารณาให้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นายจรูญ รงค์รัตน์ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอภรณ์ บัญมณี งานหมวดวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ฝ่ายวิชาการ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 27,400 บาท รายจ่ายจริง เงินงบประมาณ 27,400 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อเพิ่มหน่วยความจำแรมให้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 12 เครื่อง แหล่งจ่ายไฟให้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 เครื่อง และเปลี่ยนเครื่องอ่านแผ่นดีวีดีให้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 4 เครื่อง

6.2 เพื่อตรวจเช็คและติดตั้งอุปกรณ์เครือข่ายภายใน

6.3 เพื่อซื้อสวิตซ์ฮับ จำนวน 1 ตัว

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. คอมพิวเตอร์ได้รับการเพิ่มหน่วยความจำแรม จำนวน 12 เครื่อง ได้รับการเปลี่ยนแหล่งจ่ายไฟ จำนวน 2 เครื่อง และเปลี่ยนเครื่องอ่านดีวีดี จำนวน 4 เครื่อง	1. คอมพิวเตอร์ได้รับการเพิ่มหน่วยความจำแรม จำนวน 12 เครื่อง ได้รับการเปลี่ยนแหล่งจ่ายไฟ จำนวน 2 เครื่อง และเปลี่ยนเครื่องอ่านดีวีดี จำนวน 4 เครื่อง
2. ระบบเครือข่ายภายในได้รับการตรวจเช็ค	2. ระบบเครือข่ายภายในได้รับการตรวจเช็ค
3. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ได้รับการติดตั้ง สวิตซ์ฮับเพื่อบริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ต จำนวน 1 ตัว	3. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ได้รับการติดตั้ง สวิตซ์ฮับเพื่อบริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ต จำนวน 1 ตัว
4. เครื่องคอมพิวเตอร์ได้รับการเพิ่มวัสดุเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการทำงาน	4. เครื่องคอมพิวเตอร์ได้รับการเพิ่มวัสดุเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการทำงาน
5. การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ	5. การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ	1. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ
2. ดำเนินการขออนุญาตเพื่อจัดซื้อจัดจ้าง	2. ดำเนินการขออนุญาตเพื่อจัดซื้อจัดจ้าง
3. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ/ ดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ และตรวจเช็คระบบเครือข่าย	3. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ/ ดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ และตรวจเช็คระบบเครือข่าย
4. รายงานผลการปฏิบัติโครงการ	4. รายงานผลการปฏิบัติโครงการ

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จก็เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นางอภรณ์ บัญมณี ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ โครงการงานวิทยาศาสตร์
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ 2.1 นางเปรมฤดี ด้ายศ 2.2 นายเมฆา ชาติกุล
งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 20,000 บาท รายจ่ายจริง เงินอุดหนุน จำนวน 18,295 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาทำโครงการงานวิทยาศาสตร์
 - 6.2 เพื่อกระตุ้นให้ครูผู้สอนนำการสอนแบบโครงการงานวิทยาศาสตร์ใช้ในรายวิชาที่สอน
 - 6.3 เพื่อให้มีโครงการงานวิทยาศาสตร์ส่งประกวดโครงการงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา-เอสไอ ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับประเทศ
7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
7.1 มีโครงการงานวิทยาศาสตร์ในระดับ ปวช. ส่งประกวด จำนวน 2 โครงการงาน	7.1 มีโครงการงานวิทยาศาสตร์ในระดับ ปวช. ส่งประกวด จำนวน 2 โครงการงาน
7.2 มีโครงการงานวิทยาศาสตร์ในระดับ ปวส. ส่งประกวด จำนวน 2 โครงการงาน	7.2 มีโครงการงานวิทยาศาสตร์ในระดับ ปวส. ส่งประกวด จำนวน 2 โครงการงาน
7.3 การทำโครงการงานเป็นไปตามวิธีการทางวิทยาศาสตร์ โดยใช้ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์	7.3 การทำโครงการงานเป็นไปตามวิธีการทางวิทยาศาสตร์ โดยใช้ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์
7.4 รายงานโครงการงานวิทยาศาสตร์ถูกต้องตามหลักการเขียนรายงาน	7.4 รายงานโครงการงานวิทยาศาสตร์ถูกต้องตามหลักการเขียนรายงาน
	7.5 โครงการระดับ ปวช. 1 เรื่อง ระดับ ปวส. 2 เรื่อง ได้รับรางวัลระดับประเทศ โครงการระดับ ปวช. 1 ได้รับรางวัลระดับ อศจ.

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. แจ้งนักศึกษา/ครูผู้สอนส่งร่างโครงการงาน	1. แจ้งนักศึกษา/ครูผู้สอนส่งร่างโครงการงาน
3. ดำเนินการทำ/เขียนรายงานโครงการงาน	3. ดำเนินการทำ/เขียนรายงานโครงการงาน
4. เตรียมสื่อเพาเวอร์พอยต์	4. เตรียมสื่อเพาเวอร์พอยต์
5. เตรียมจัดนิทรรศการ/ ส่งโครงการงานประกวด	5. เตรียมจัดนิทรรศการ/ ส่งโครงการงานประกวด
6. รายงานผลการดำเนินงาน	6. รายงานผลการดำเนินงาน

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ควรให้การสนับสนุนในการดำเนินโครงการต่อไป

ลงชื่อ นางเปรมฤดี ด้ายศ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ แผนกวิชาพืชศาสตร์
งาน แผนกวิชาพืชศาสตร์ ฝ่ายวิชาการ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณ ที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 14,120 บาท รายจ่ายจริง เงินอุดหนุน จำนวน 14,120 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการฝึกทักษะปฏิบัติของนักศึกษา
 - 6.2 เพื่อใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ บริการด้านความรู้แก่นักศึกษาและผู้สนใจ
7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. มีพื้นที่ดำเนินการ จำนวน 20 ไร่ 2. มีห้องเรียน และห้องแสดงนิทรรศการ จำนวน 1 ห้อง 3. จัดเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านการปลูกพืช พันธุกรรม พืชและพืชสมุนไพร 4. ให้บริการด้านความรู้ด้านพืชแก่นักเรียน นักศึกษา และผู้สนใจ จำนวน 1,000 คนต่อปี	1. มีพื้นที่ดำเนินการ จำนวน 20 ไร่ 2. มีห้องเรียน ห้องฝึกทักษะปฏิบัติ และห้องแสดงนิทรรศการ จำนวน 1 ห้อง 3. จัดเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านการปลูกพืช ได้แก่ แก้วมังกร เสาวรส ผักปลอดสารพิษและการปลูกผักแบบไร้ดิน พันธุกรรมพืชและพืชสมุนไพร 4. ให้บริการด้านความรู้ด้านพืชแก่นักเรียน นักศึกษา และผู้สนใจ จำนวน 724 คน

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. สำรวจข้อมูล/การตลาด 2. จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ 3. ดำเนินการผลิต 4. นักศึกษาฝึกทักษะ 5. ให้บริการและจำหน่าย 6. สรุปและรายงานผล	1. สำรวจข้อมูล/การตลาด ผลผลิตพืชฯ 2. จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ 3. ดำเนินการผลิตพืชได้แก่ ผักปลอดสารพิษ ไม้ผล จำพวก แก้วมังกร เสาวรส กล้วยและพืชไร่ฯ 4. นักศึกษาเรียนรู้และฝึกทักษะปฏิบัติ 5. ให้บริการและจำหน่าย

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จก็เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรค ขาดความเป็นเอกภาพในการดำเนินโครงการ
แนวทางแก้ไข ควรมีการประชุมปรึกษาหารือร่วมกัน

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

-

ลงชื่อ นายจรรณ รงค์รัตน์ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน (โครงการต่อเนื่อง)
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติและจ่ายจริง เงินงบประมาณ จำนวน 50,000 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อให้เข้าใจและเห็นความสำคัญของพันธุ์กรรมพืช เกิดความร่วมมือร่วมปฏิบัติระหว่างวิทยาลัยกับชุมชน ครู นักเรียนนักศึกษา และผู้ประกอบการ
 - 6.2 เพื่อให้วิทยาลัยเป็นแหล่งพันธุ์กรรมพืช ทั้งการเก็บรักษาพันธุ์พืชในลักษณะของการปลูกในแปลงปลูก และในรูปของส่วนที่ขยายพันธุ์
 - 6.3 เพื่อให้วิทยาลัยมีระบบข้อมูลพืชพรรณท้องถิ่นและภูมิปัญญาสื่อถึงกันได้ทั่วประเทศ
 - 6.4 เพื่อให้มีการศึกษาค้นคว้าด้านการอนุรักษ์พืชพรรณของท้องถิ่นอันก่อให้เกิดองค์ความรู้
7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
7.1เชิงปริมาณ 1) มีสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนภายในวิทยาลัยฯ จำนวน ๑ แห่ง 2) มีห้องจัดแสดงตัวอย่างพืชพรรณของท้องถิ่น จำนวน ๑ ห้อง 3) มีพรรณไม้ท้องถิ่นปลูกในสถานศึกษา จำนวน ๒๐ ชนิด 4) มีฐานข้อมูลพืชพรรณของท้องถิ่นและภูมิปัญญา จำนวน ๑ ระบบ 5) ครูทุกคนใช้ประโยชน์จากสวนพฤกษศาสตร์ เพื่อเป็นสื่อการสอนในรายวิชาต่าง ๆ หมวดวิชาทักษะชีวิตและหมวดทักษะวิชาชีพ 7.2 เชิงคุณภาพ 1) ครู นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา มีความเข้าใจและเห็นความสำคัญของงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน 2) ครู นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา มีสำนึกในการอนุรักษ์พืชพรรณของท้องถิ่น 3) ครู นักเรียน นักศึกษา บุคลากรทางการศึกษา ชุมชน และผู้ประกอบการ มีความพึงพอใจในการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนระดับมาก	1. มีสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนภายในวิทยาลัยฯ จำนวน 2 แห่ง 2. มีห้องจัดแสดงตัวอย่างพืชพรรณของท้องถิ่น จำนวน 1 ห้อง 3. มีครู 1 คน ใช้ประโยชน์จากสวนพฤกษศาสตร์ในการจัดการเรียนการสอน 4. ครูและนักศึกษา ปวส.1 พืชศาสตร์มีความเข้าใจและเห็นความสำคัญของสวนพฤกษศาสตร์

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. การรวบรวมพรรณไม้เข้าปลูก ในโรงเรียน 1.1 ศึกษาข้อมูลจากผังพรรณไม้เดิมและศึกษาธรรมชาติของพรรณไม้ 1.2 สำรวจ ศึกษา วิเคราะห์สภาพพื้นที่ 1.3 พิจารณาคุณและสุนทรียภาพของพรรณไม้ 1.4 กำหนดการใช้ประโยชน์ในพื้นที่ 1.5 กำหนดชนิดพรรณไม้ที่จะปลูก 1.6 ทำผังภูมิทัศน์/ จัดหาพรรณไม้ วัสดุปลูก 1.7 การปลูก และดูแลรักษา 1.8 ศึกษาคุณค่าของพืชพรรณที่ปลูก ออกแบบบันทึกการเปลี่ยนแปลง 2. การศึกษาข้อมูลด้านต่างๆ 2.1 การศึกษาพรรณไม้ในสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ครอบคลุมทะเบียนพรรณไม้ 2.2 การศึกษาพรรณไม้ที่สนใจ 3. การรายงานผลการเรียนรู้ 3.1 การรวบรวมผลการเรียนรู้ 3.2 คัดแยกสาระสำคัญและจัดให้เป็นหมวดหมู่ 3.3 สรุปและเรียบเรียง/ เขียนรายงาน 4. การนำไปใช้ประโยชน์ทางการศึกษา 4.1 การใช้สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนเป็นสื่อการเรียนการสอน 4.2 การเผยแพร่องค์ความรู้/การจัดสร้างแหล่งเรียนรู้/ การใช้ การดูแลรักษา และพัฒนาแหล่งเรียนรู้	

9. การประเมินผลของโครงการ

9.3 โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☒ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค ผู้รับผิดชอบโครงการ มีภาระงานอื่นที่ได้รับมอบหมายมาก จนหาเวลาทำงานสวนพฤกษศาสตร์ได้น้อยมาก ทำได้เฉพาะในวิชาที่สอน/ผู้บริหารที่รับผิดชอบขาดความร่วมมือและติดตาม

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา ควรกำหนดเป็นนโยบายของวิทยาลัยให้ครูทุกคนมีส่วนร่วมในการทำงานนี้

ลงชื่อ นางเปรมฤดี ด้ายศ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการขยายพันธุ์และเก็บรักษาพันธุ์พืชด้วยเทคนิคการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช
พื้นที่เขตห้ามล่าสัตว์ป่าทะเลน้อย จังหวัดพัทลุง
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ 1 ตุลาคม 2558 - 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 255,220 บาท (งบพัฒนาจังหวัดพัทลุง)
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อศึกษาสูตรอาหารที่เหมาะสมต่อการขยายพันธุ์พืชในพื้นที่ชุ่มน้ำเขตห้ามล่าสัตว์ป่าทะเลน้อย จังหวัดพัทลุง
 - 6.2 เพื่อศึกษาวิธีการเก็บรักษาพันธุ์พืชในพื้นที่ชุ่มน้ำเขตห้ามล่าสัตว์ป่าทะเลน้อย จังหวัดพัทลุง ในสภาพปลอดเชื้อด้วยวิธีชะลอการเจริญเติบโต
 - 6.3 เพื่อศึกษาแนวทางการใช้ประโยชน์จากการขยายพันธุ์และการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชในพื้นที่ชุ่มน้ำเขตห้ามล่าสัตว์ป่าทะเลน้อยจังหวัดพัทลุงในสภาพปลอดเชื้อสำหรับชุมชน
7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
7.1 เชิงปริมาณ 1) ขยายพันธุ์พืชในพื้นที่ชุ่มน้ำ เขตห้ามล่าสัตว์ป่าทะเลน้อยจังหวัดพัทลุง โดยการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช จำนวน ๒ ชนิด 2) เก็บรักษาพันธุ์พืชในพื้นที่ชุ่มน้ำ เขตห้ามล่าสัตว์ป่าทะเลน้อยจังหวัดพัทลุง โดยการชะลอ การเจริญเติบโตในสภาพปลอดเชื้อจำนวน ๒ ชนิด	1) ขยายพันธุ์พืชในพื้นที่ชุ่มน้ำ เขตห้ามล่าสัตว์ป่าทะเลน้อยจังหวัดพัทลุง โดยการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช จำนวน ๒ ชนิด 2) เก็บรักษาพันธุ์พืชในพื้นที่ชุ่มน้ำ เขตห้ามล่าสัตว์ป่าทะเลน้อยจังหวัดพัทลุง โดยการชะลอการเจริญเติบโตในสภาพปลอดเชื้อจำนวน 1 ชนิด
7.2 เชิงคุณภาพ 1) ครู นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษามีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พืชพรรณของท้องถิ่น 2) เทคนิควิธีการขยายพันธุ์และเก็บรักษาพันธุ์พืชในพื้นที่ชุ่มน้ำ เขตห้ามล่าสัตว์ป่าทะเลน้อย จังหวัดพัทลุง โดยการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ มีประสิทธิภาพ 3) ชุมชนมีแนวทางใช้ประโยชน์จากการขยายพันธุ์และการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชในพื้นที่ชุ่มน้ำ เขตห้ามล่าสัตว์ป่าทะเลน้อย จังหวัดพัทลุง เพื่อเตรียมการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนทรัพยากรพันธุกรรมพืชในอนาคต	7.2 เชิงคุณภาพ 1) ครู นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษามีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พืชพรรณของท้องถิ่น 2) ได้เทคนิควิธีการขยายพันธุ์และเก็บรักษาพันธุ์พืชในพื้นที่ชุ่มน้ำ ของพืช 2 ชนิด ที่มีประสิทธิภาพ 3) ชุมชนมีแนวทางใช้ประโยชน์จากการขยายพันธุ์และการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชในพื้นที่ชุ่มน้ำ เขตห้ามล่าสัตว์ป่าทะเลน้อย จังหวัดพัทลุง เพื่อเตรียมการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนทรัพยากรพันธุกรรมพืชในอนาคต

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เก็บตัวอย่างชนิดพืช 2. ศึกษาการขยายพันธุ์ด้วย เทคนิคการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ 3. ศึกษาการเก็บรักษาพันธุ์ด้วยวิธีชะลอการเจริญเติบโต 4. ศึกษาการเก็บรักษาในรูปแบบ เมล็ดเทียม 5. ศึกษาการเจริญเติบโตหลังการเก็บรักษาพันธุ์ 6. จัดสนทนากลุ่มแนวทางการใช้ประโยชน์จากข้อค้นพบของชุมชน 7. เขียนรายงานข้อค้นพบ 8. เผยแพร่ผลงาน	1. เก็บตัวอย่างชนิดพืชในพื้นที่พรุสวนพฤกษศาสตร์ 2. ทำการขยายพันธุ์พืช 4 ชนิด ด้วยเทคนิคการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ 3. เก็บรักษาพันธุ์ 1 ชนิด ด้วยวิธีชะลอการเจริญเติบโต 4. ศึกษาการเก็บรักษาในรูปแบบ เมล็ดเทียม กับพืช ได้ 1 ชนิด 5. ศึกษาการเจริญเติบโตหลังการเก็บรักษาพันธุ์ได้ 1 ชนิด 6. จัดสนทนากลุ่มแนวทางการใช้ประโยชน์ ไม่ได้ดำเนินการจากข้อค้นพบของชุมชน 7. กำลังดำเนินการเขียนรายงานข้อค้นพบ 8. เผยแพร่ผลงานได้ 1 พืช

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ผู้รับผิดชอบโครงการมีภาระงานอื่นที่ได้รับมอบหมายมาก จึงมีเวลาทำงานในโครงการนี้น้อย

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ลงชื่อ นางเปรมฤดี ด้ายศ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ **งานบริหารงานทั่วไป งานสารบรรณ**
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นางอุไรศรี ขุนชนะพันธุ์ 2. นางสุปรีดา นิลจันทร์
งานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารทรัพยากร
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 18,840 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ จำนวน 13,480 บาท
เงินอุดหนุน 5,360 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อบันทึก จัดเก็บเอกสารทางราชการให้เป็นระบบ
 - 6.2 เพื่อบริการเอกสารทางราชการได้สะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น
 - 6.3 เพื่อให้การบริหารงาน รับ-ส่ง หนังสือราชการมีประสิทธิภาพ

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
7.1 เชิงปริมาณ การดำเนินงานสารบรรณและระบบงานสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบฯ คิดเป็นร้อยละร้อย 7.2 เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานงานสารบรรณทุกระบบ ถูกต้องตามระเบียบการดำเนินงาน เกิด ประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อทางราชการ	1. สามารถลงทะเบียนหนังสือรับจากภายนอก จำนวน 2,689 ฉบับ รับจากภายในหน่วยงาน จำนวน 688 ฉบับ หนังสือส่งออกภายนอก จำนวน 629 ฉบับ 2. สามารถดำเนินการงานสารบรรณ ทันตาม กำหนดเวลา เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ ต่อทางราชการ

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
วางแผนเขียนโครงการ/เสนอโครงการ ขออนุญาตจัดซื้อวัสดุ ดำเนินงานตามโครงการงานสารบรรณ สรุปโครงการ	วางแผนเขียนโครงการ/เสนอโครงการ ขออนุญาตจัดซื้อวัสดุ ดำเนินงานตามโครงการงานสารบรรณ สรุปโครงการ

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จก็เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นางอุไรศรี ขุนชนะพันธุ์ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ งานบริหารงานทั่วไป งานเอกสารการพิมพ์
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางรัญญา จรลักษณ์ นางสาวอนิยุชิตา เพชรย้อย
งานเอกสารการพิมพ์ ฝ่ายบริหารทรัพยากร
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 70,000 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ จำนวน 29,400 บาท
เงินอุดหนุน 27,100 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อบันทึก จัดเก็บเอกสารทางราชการให้เป็นระบบ
 - 6.2 เพื่อบริการเอกสารทางราชการได้สะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น
 - 6.3 เพื่อให้เกิดความสะดวกแก่บุคลากรและหน่วยงานในสถานศึกษาที่เกี่ยวกับงานเอกสารการพิมพ์
7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
การดำเนินงานเอกสารการพิมพ์ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ให้บุคลากรของสถานศึกษาและนักเรียน นักศึกษาได้อย่างทั่วถึง	การดำเนินงานเอกสารการพิมพ์ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ให้บุคลากรของสถานศึกษาและนักเรียน นักศึกษาได้อย่างทั่วถึง วัสดุอุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงานได้รับการดูแลรักษา และสามารถใช้งานได้ตามปกติ

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
วางแผนเขียนโครงการงานเอกสารการพิมพ์ เสนอโครงการ/ขออนุญาตจัดซื้อวัสดุ ดำเนินงานตามโครงการ สรุปโครงการ	วางแผนเขียนโครงการงานเอกสารการพิมพ์ เสนอโครงการ/ขออนุญาตจัดซื้อวัสดุ ดำเนินงานตามโครงการ สรุปโครงการ

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จที่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นางสาวอนิยุชิตา เพชรย้อย ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการงานประชาสัมพันธ์สร้างค่านิยมอาชีวศึกษาเกษตร
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายมลฑา กุลทล และคณะ งานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายบริหารทรัพยากร
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 27,671 บาท รายจ่ายจริงเงินบำรุงการศึกษา 18,001 บาท เงินงบประมาณ จำนวน 7,688 บาท เงินอุดหนุน จำนวน 1,923 บาท รวมจ่าย 38,666 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องการจัดการศึกษาด้านอาชีวเกษตร
 - 6.2 เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในการจัดการศึกษาอาชีวเกษตร
 - 6.3 เพื่อสร้างความเข้าใจต่อสาธารณชนเกี่ยวกับการศึกษาสายวิชาชีพเกษตรที่มุ่งมั่นสู่การมีงานทำ และสามารถสร้างงานสร้างอาชีพได้ทันทีหลังเรียนจบ

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
เผยแพร่ข่าวสารความเคลื่อนไหวของวิทยาลัยฯ ไปยังกลุ่มเป้าหมายอย่างกว้างขวางและครอบคลุม โดยเผยแพร่ผ่านสื่อต่าง ๆ ดังนี้ 1. คาวบอยสัมพันธ์ แสดงดนตรีโฟล์คของสไตล์คาวบอย โชว์ คาวบอย ทักษะวิชาชีพเกษตร และเกมสนทนาการ จำนวน 9 อำเภอในจังหวัดพัทลุง 2. สื่อออนไลน์ ผลิตและเผยแพร่โปสเตอร์ออนไลน์ จำนวน 20 ชิ้น เนื้อหาเกี่ยวกับวิชาชีพเกษตร 4. นักเรียนนักศึกษา ผู้ปกครองและสาธารณชนมีความเข้าใจในการจัดการอาชีวศึกษาเกษตร 5. ผู้ปกครองและสาธารณชนให้การสนับสนุนอาชีวเกษตร ผู้ปกครองส่งบุตรหลานมาเรียนอาชีวเกษตรมากขึ้น	1. ดำเนินการเผยแพร่ภาพถ่ายกิจกรรมต่างๆ ผ่านสื่อต่างๆ 2. จัดทำป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ จำนวน 20 ผืน 3. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมวิทยาลัยฯ ผ่านสถานีวิทยุ อสมท. จำนวน 2 เดือน สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดพัทลุง ทุกวันจันทร์ 14.00-15.00 น. 4. นักเรียนนักศึกษา ผู้ปกครองและสาธารณชนมีความเข้าใจในการจัดการอาชีวศึกษาเกษตร และให้การสนับสนุนอาชีวเกษตร ผู้ปกครองส่งบุตรหลานมาเรียนอาชีวเกษตรมากขึ้น

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. อนุญาตจัดซื้อ/จัดจ้าง 3. ดำเนินการตามวัตถุประสงค์ 4. สรุปโครงการงานประชาสัมพันธ์สร้างค่านิยม อาชีวศึกษาเกษตร	1.เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. อนุญาตจัดซื้อ/จัดจ้าง 3. ดำเนินการตามวัตถุประสงค์ 4. สรุปโครงการงานประชาสัมพันธ์สร้างค่านิยม อาชีวศึกษาเกษตร

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☒ 71-80 ☐ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค

- งานประชาสัมพันธ์ไม่มีกล้องวิดีโอประจำงาน ในบันทึกภาพกิจกรรมต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมของวิทยาลัยฯ
- ป้ายประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ มีขนาดเล็ก ติดแผ่นป้ายไม่สะดวก ติดตั้งอยู่ในตำแหน่งที่สังเกตได้ยาก
- การประชาสัมพันธ์ข่าวสารเสียงตามสายยังไม่ครอบคลุมพื้นที่

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

- จัดให้มีการจัดหาวัสดุอุปกรณ์เพิ่มเติมเพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ ทั้งภายในและภายนอกหลายช่องทาง

ลงชื่อ นายมลฑา กุลทล ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ **การจัดซื้อวัสดุประจำงานการเงิน**
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจุไรวรรณ สงทวิ งานการเงิน ฝ่ายบริหารทรัพยากร
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 10,035 บาท รายจ่ายจริงเงินบำรุงการศึกษา จำนวน 6,500 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการรับ เบิก-จ่ายเงินทุกประเภทให้แก่บุคลากรในวิทยาลัยฯ
 - 6.2 เพื่อให้บริการเกี่ยวกับการรับ เบิก-จ่ายเงินให้กับบุคลากรภายนอกที่เกี่ยวข้อง
 - 6.3 เพื่อการควบคุมและจัดเก็บเอกสารทางการเงินให้ถูกต้องอยู่ในสภาพเรียบร้อยและปลอดภัย
7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. บริการรับ เบิก-จ่ายเงินงบกลาง เงินเดือน และ ค่าจ้างให้แก่บุคลากร จำนวน 83 คน 2. หลักฐานการเบิกจ่ายเงินในปีงบประมาณ เบิกจ่ายเสร็จสิ้นภายในสิ้นปีงบประมาณ 100% 3. บริการรับ เบิก-จ่ายเงินตามระเบียบ 4. บริการรับ เบิก-จ่ายเงินทันตามเหตุการณ์ เป็นที่พึงพอใจแก่ผู้รับบริการ	1. บริการรับ เบิก-จ่ายเงินงบกลาง เงินเดือน และ ค่าจ้างให้แก่บุคลากร จำนวน 83 คน 2. หลักฐานการเบิกจ่ายเงินในปีงบประมาณ 3. เบิกจ่ายเงินตามระเบียบการเบิกจ่ายเงิน 4. เบิกจ่ายทันเวลาที่กำหนด เป็นที่พึงพอใจผู้รับบริการ

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. ตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่าย 2. เสนอผู้มีอำนาจลงนามเอกสารการเบิกจ่าย 3. เบิกจ่าย/บันทึกเอกสารการเบิกจ่ายในทะเบียนคุมการเบิกจ่าย 4. เขียนเช็ค/จ่ายเช็คเงินสด 5. ส่งเอกสารการเบิกจ่ายให้งานบัญชี 6. จัดเก็บเอกสารการเบิกจ่าย	1. ตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่าย 2. เสนอผู้มีอำนาจลงนามเอกสารการเบิกจ่าย 3. เบิกจ่าย/บันทึกเอกสารการเบิกจ่ายในทะเบียนคุมการเบิกจ่าย 4. เขียนเช็ค/จ่ายเช็คเงินสด 5. ส่งเอกสารการเบิกจ่ายให้งานบัญชี 6. จัดเก็บเอกสารการเบิกจ่าย

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จที่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นางสาวจุไรวรรณ สงทวิ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ **จัดซื้อวัสดุงานบุคลากร**
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นางพิมพ์สุคนธ์ ศรีน้อย 2. นางสุณี กาญจนจันทร์
งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 3,000 บาท รายจ่ายจริงงบเงินอุดหนุน จำนวน 2,965 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อให้มีวัสดุสำนักงานที่จำเป็นเพียงพอต่อการปฏิบัติ
 - 6.2 เพื่อให้การบริการบุคลากรสะดวก รวดเร็ว
 - 6.3 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. สามารถให้บริการแก่บุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้ตามต้องการของทุกคน 2. การดำเนินงานของงานบุคลากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	1. หน้าที่หลักของงานบุคลากร 2. บริการบุคลากร เช่น การออกหนังสือรับรองเงินเดือน ติดต่อโรงพยาบาลเพื่อดำเนินการตรวจสุขภาพ 3. งานอื่น ๆ

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เสนอขออนุมัติโครงการจัดซื้อวัสดุงานบุคลากร 2. ขออนุญาตจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินโครงการจัดซื้อวัสดุงานบุคลากร 4. สรุปผลโครงการ	1. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2. ดำเนินการตามหน้าที่ ความรับผิดชอบ งานบุคลากร 3. ดำเนินงาน ตามหน้าที่มอบหมายอื่น ๆ

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จก็เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ☐ ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ
☐ ไม่มี

ลงชื่อ นางพิมพ์สุคนธ์ ศรีน้อย ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ **อบรมพัฒนาบุคลากร**

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ 2.1 นางพิมพ์สุคนธ์ ศรีน้อย 2.2 นางสุณี กาญจนจันทร์
2.3 บุคลากรประจำงานบุคลากร

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน - บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ จำนวน - บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อให้บุคลากรได้มีโอกาสเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ด้านวิชาการ ด้านเทคโนโลยีที่ก้าวหน้า และ ด้านหลักการเศรษฐกิจพอเพียง

6.2 เพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการพัฒนาการพัฒนาตนเอง และพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. จัดอบรมภายใน จำนวน 2 เรื่อง - การจัดการเรียนการสอนแบบ PBL - การบูรณาการเศรษฐกิจพอเพียงใน การสอน การทำงาน จำนวน 2 วัน 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา และ บุคลากรอื่นๆ ได้รับการอบรมทุกคน 3. ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการ พัฒนาการพัฒนาตนเอง และพัฒนางานให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	1. ดำเนินการอบรมจำนวน 4 เรื่อง คือ 1.1 การจัดทำแผนการสอนเน้นสมรรถนะ 1.2 หลักการวิจัยสู่แนวทางปฏิบัติ 1.3 หน้าที่ของครูที่ปรึกษา 1.4 การจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา 2. ผู้เข้าอบรมสามารถนำไปใช้ในการพัฒนางาน

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เสนอขออนุมัติโครงการอบรมพัฒนาบุคลากร 2. เตรียมการอบรมโครงการ 3. ดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการ 4. สรุปผลโครงการ	1. งานที่เกี่ยวข้องเสนอโครงการอบรม 2. งานต่าง ๆ ที่มีโครงการอบรมพัฒนาครู ดำเนินการจัดอบรม 3. งานที่มีโครงการอบรม สรุปผลโครงการ

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จก็เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

โครงการนี้ไม่ได้ดำเนินการโดยตรง เนื่องจากได้บูรณาการเข้ากับงานอื่น ๆ ที่ได้ดำเนินการจัดอบรมพัฒนาแล้ว

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นางพิมพ์สุคนธ์ ศรีน้อย ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ งานการบัญชี
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางณอมรัตน์ ชูหนู งานการบัญชี ฝ่ายบริหารทรัพยากร
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 1,000 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ จำนวน 1,000 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานการบัญชีประจำปีงบประมาณ 2559
7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. สามารถนำวัสดุอุปกรณ์มาใช้ในการดำเนินการจัดทำเกี่ยวกับงานการบัญชี จำนวน โดยประมาณ 12,000 รายการ 2. สามารถนำวัสดุอุปกรณ์มาใช้ในการรายงานผลการปฏิบัติงานต่อต้นสังกัด หน่วยตรวจสอบภายใน สอศ. ศูนย์ปฏิบัติการ GFMS สอศ. สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคที่ 14 สำนักงานคลังจังหวัดพัทลุง จำนวนโดยประมาณ 35 รายงาน 3. ได้ดำเนินการปฏิบัติการเกี่ยวกับงานการบัญชี เสร็จเรียบร้อย 4. ได้รายงานผลการดำเนินการปฏิบัติงานต่อต้นสังกัด หน่วยตรวจสอบภายใน สอศ. ศูนย์ปฏิบัติการ GFMS สอศ. สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคที่ 14 สำนักงานคลังจังหวัดพัทลุง	1. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์มาใช้ในการงานบัญชี ในการรายงานผลการปฏิบัติงานต่อต้นสังกัด หน่วยตรวจสอบภายใน สอศ. สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคที่ 14 สำนักงานคลังจังหวัดพัทลุง เป็นประจำทุกเดือนตามขอ 2. บันทึกข้อมูลเข้าระบบ GFMS เป็นประจำทุกเดือนและรายงาน สตง. สอศ. จัดทำทะเบียนคุมทุกบัญชีในระบบ

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เสนอขออนุมัติโครงการงานการบัญชี 2. เตรียมการตามแผนการปฏิบัติการ 3. ดำเนินโครงการ 4. สรุปผลการปฏิบัติตามโครงการ	1. เสนอขออนุมัติโครงการงานการบัญชี 2. เตรียมการตามแผนการปฏิบัติการ 3. ดำเนินโครงการ 4. สรุปผลการปฏิบัติตามโครงการ

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จที่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ ไม่มี

ลงชื่อ นางณอมรัตน์ ชูหนู ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ งานพัสดุ

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นายเยี่ยม คชรรัตน์ 2. นางอัมภา ชูศักดิ์ 3. นางกรรณิกา มณีประพันธ์
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 14,199 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ จำนวน 8,649 บาท
เงินบำรุงการศึกษา 4,500 บาท เงินอุดหนุน 1,050 บาท รวม 14,199 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
เพื่อมีพัสดุต่าง ๆ เพียงพอกับการดำเนินงานของงานพัสดุ

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. บริการงานจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ และทำ ชุดเบิกให้แก่งานฝ่ายต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ ประมาณ 570 ชุด 2. จัดซื้อเครื่องจ่ายน้ำมัน 3. ดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP และ ระบบ GFMS ของกรมบัญชีกลาง 4. ดำเนินงานของพัสดุเป็นไปด้วยความเรียบร้อย 5. บริการการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงในการ ดำเนินงานและกิจกรรมต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ	1. บริการงานจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ และทำ ชุดเบิกให้แก่งานฝ่ายต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ ประมาณ 570 ชุด 2. จัดซื้อเครื่องจ่ายน้ำมัน 3. ดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP และระบบ GFMS ของกรมบัญชีกลาง มากกว่า 50 ชุด 4. ดำเนินงานของพัสดุเป็นไปด้วยความเรียบร้อย 5. บริการการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงในการ ดำเนินงานและกิจกรรมต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เริ่มปฏิบัติงาน-สิ้นสุดการปฏิบัติงาน 2. ดำเนินงานพัสดุ 3. ทำรายงาน/ดำเนินการขอซื้อขอจ้าง 4. ทำชุดเบิก/ ดำเนินการในระบบ GFMS	1. เริ่มปฏิบัติงาน-สิ้นสุดการปฏิบัติงาน 2. ดำเนินงานพัสดุ 3. ทำรายงาน/ดำเนินการขอซื้อขอจ้าง 4. ทำชุดเบิก/ ดำเนินการในระบบ GFMS

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จที่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ปริมาณงานพัสดุมาก และมีหลากหลาย แนวทางแก้ไขปัญหา เพิ่มบุคลากร

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นางกรรณิกา มณีประพันธ์ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ งานอาคารสถานที่
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายมานิชญ์ ทิพย์เทพ งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 468,388 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ จำนวน 176,768 บาท
เงินบำรุงการศึกษา จำนวน 212,917 บาท เงินอุดหนุน จำนวน 78,703 รวม 468,388 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อจัดซื้อ/จัดหาวัสดุ อุปกรณ์และครุภัณฑ์ที่ใช้ในงานอาคารสถานที่
 - 6.2 เพื่อจัดซื้อ/จัดจ้างการซ่อมบำรุงระบบสาธารณูปโภค
 - 6.3 เพื่อจัดซื้อ/จัดจ้างการซ่อมบำรุงอาคารเรียน อาคารประกอบอื่น ๆ
7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. จัดหาอุปกรณ์วัสดุทำความสะอาด 2. ซ่อมต่อเติมระบบประปา/ระบบไฟฟ้า 3. ซ่อมปรับปรุงอาคารต่าง ๆ 4. ซ่อมเครื่องตัดหญ้า 5. ล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ 6. นักศึกษาและบุคลากรของวิทยาลัยมีน้ำประปาที่สะอาดใช้ 7. เพิ่มแสงสว่างในจุดที่อับ ดูแลบำรุงรักษาระบบสายไฟฟ้า 8. ลดการรั่วซึม ทำให้สามารถใช้ประปาอย่างมีประสิทธิภาพ	1. จัดหาอุปกรณ์วัสดุทำความสะอาด 2. ซ่อมต่อเติมระบบประปา/ระบบไฟฟ้า 3. ซ่อมปรับปรุงอาคารต่าง ๆ 4. ซ่อมเครื่องตัดหญ้า 5. นักศึกษาและบุคลากรของวิทยาลัยมีน้ำประปาที่สะอาดใช้ 6. เพิ่มแสงสว่างในจุดที่อับ ดูแลบำรุงรักษาระบบสายไฟฟ้า 7. ลดการรั่วซึม ทำให้สามารถใช้ประปาอย่างมีประสิทธิภาพ

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. สำรวจวัสดุที่จะจัดซื้อ 2. จัดซื้อ/จัดจ้าง - ดำเนินการซ่อมปรับปรุง 3. สรุปผลการดำเนินการ	จัดซื้อ/จัดจ้าง ดำเนินการซ่อมปรับปรุงตามระเบียบงานพัสดุ

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นายมานิชญ์ ทิพย์เทพ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ งานทะเบียน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นายพิเชษฐ์ จินตสุต 2. นายเมฆา ชาคีกุล
3. นายเกรียงไกร เรืองณรงค์ 4. นางเจือจันทร์ กรดสุวรรณ
งานทะเบียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 26,370 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ จำนวน 26,370 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อจัดทำข้อมูลรายบุคคลของนักศึกษา

6.2 เพื่อให้บริการแก่นักศึกษา ครู ผู้ปกครอง เกี่ยวกับการติดตามผลการเรียนของนักศึกษาและอื่น ๆ

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. ข้อมูลรายบุคคลของนักศึกษา จำนวน 350 คน 2. รบ.1 ประกาศนียบัตรนักศึกษาที่จบการศึกษา ปีการศึกษา 2558 จำนวน 110 คน 3. ครู-อาจารย์ และผู้ปกครอง จำนวน 300 คน 4. ข้อมูลรายบุคคลของนักศึกษามีความถูกต้อง 5. รบ.1 รบ.2 ประกาศนียบัตรนักศึกษา ปีการศึกษา 2558 มีความถูกต้อง 6. ครู/อาจารย์ และผู้ปกครอง นักศึกษาได้รับบริการจากงานทะเบียน	1. ข้อมูลรายบุคคลของนักศึกษา จำนวน 303คน 2. รบ.1 ประกาศนียบัตรนักศึกษาที่จบการศึกษา ปีการศึกษา 2558 จำนวน 70 คน 3. ครู-อาจารย์ และผู้ปกครอง จำนวน 283 คน 4. ข้อมูลรายบุคคลของนักศึกษามีความถูกต้อง 5. รบ.1 รบ.2 ประกาศนียบัตรนักศึกษา ที่สำเร็จทุกคนและถูกต้องตามที่กำหนด

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. รับสมัครนักศึกษาใหม่/ขึ้นทะเบียนนักศึกษา/ลงทะเบียนเรียน 2. ตรวจสอบวุฒินักศึกษาใหม่/จัดทำบัตรนักศึกษา/บันทึกประวัตินักศึกษา 3. จัดทำข้อมูลนักศึกษารายบุคคล 4. บันทึกผลการเรียน/ตรวจสอบ/จัดทำ GPA/รบ.1/รบ.2 ประกาศนียบัตร/นักศึกษารับประกาศนียบัตร	1. ดำเนินการรับสมัครขึ้นทะเบียนนักศึกษา การลงทะเบียนภาคเรียนที่ 1 และ 2 2. ตรวจสอบวุฒินักศึกษาใหม่ จัดทำบัตรทุกคน 3. บันทึกข้อมูลรายบุคคลในโปรแกรม ศธ 02 3. บันทึกผลการเรียน ตรวจสอบ จัดทำ GPA รบ.1 รบ.2 ประกาศนียบัตรนักศึกษา

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จก็เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค ผลการเรียนรายวิชา บางรายวิชาทางงานทะเบียนได้รับมาช้า

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา ควรให้ครูผู้สอนส่งผลการเรียนรายวิชา ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ ไม่มี

ลงชื่อ นายพิเชษฐ์ จินตสุต ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ**พิธีมอบประกาศนียบัตร**

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นายพิเชษฐ์ จินตสุต 2. นายเมฆา ชาติกุล
3. นายเกรียงไกร เรืองณรงค์ 4. นางเจื้อจันทน์ กรดสุวรรณ
งานทะเบียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 14,000 บาท รายจ่ายจริงเงินบำรุงการศึกษา จำนวน 12,890 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 6.1 เพื่อสร้างความภาคภูมิใจให้กับนักศึกษา
6.2 เพื่อสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ
6.3 เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาเข้าร่วมในพิธีมอบประกาศนียบัตร 70 เปอร์เซนต์ 2. นักศึกษาเข้าร่วมพิธีมอบประกาศนียบัตรตามวันเวลาที่กำหนด	1. จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาเข้าร่วมในพิธีมอบประกาศนียบัตร 72.85 เปอร์เซนต์ 2. นักศึกษาลงทะเบียนเข้าร่วมพิธีมอบประกาศนียบัตรด้วยความพร้อมเพรียงและตามวันเวลาที่กำหนด

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เสนอโครงการ 2. เสนอผู้บริหารแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ตรวจสอบรายชื่อนักศึกษาที่จบแต่ละระดับชั้น 4. พิธีมอบประกาศนียบัตร 5. รายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน	1. เสนอโครงการ 2. เสนอผู้บริหารแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ตรวจสอบรายชื่อนักศึกษาที่จบแต่ละระดับชั้น 4. ดำเนินการจัดพิธีมอบประกาศนียบัตร 5. รายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซนต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นายพิเชษฐ์ จินตสุต ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการจัดซื้อวัสดุงานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนิภา แววศักดิ์
งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนางานนักเรียนนักศึกษา
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 5,000 บาท รายจ่ายจริง เงินงบประมาณ จำนวน 1,847 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
เพื่อจัดซื้อวัสดุงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. วัสดุงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา จำนวน 10 รายการ	1. วัสดุงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา จำนวน 3 รายการ
2. งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา มีวัสดุเพียงพอในการดำเนินกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	2. งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา มีวัสดุเพียงพอในการดำเนินกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เสนอโครงการ/อนุมัติ	1. เสนอโครงการ/อนุมัติ
2. จัดซื้อวัสดุงานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา	2. จัดซื้อวัสดุงานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
3. สรุปรายงานผลการปฏิบัติโครงการ	3. สรุปรายงานผลการปฏิบัติโครงการ

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นางนิภา แววศักดิ์ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการกีฬาและนันทนาการ

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนิภา แววศักดิ์ และคณะครูในฝ่ายพัฒนาฯ
งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนางานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 70,000 บาท รายจ่ายจริง เงินบำรุงการศึกษา
จำนวน 1,000 บาท เงินอุดหนุน จำนวน 31,580 บาท รวม 32,580 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 6.1 เพื่อเสริมสร้างบุคลิกภาพกาย ใจ และห่างไกลจากสิ่งเสพติดของนักศึกษา
6.2 เพื่อเสริมสร้างควมมีวินัย และความมีน้ำใจจากกระบวนการทำงานและกีฬา และนันทนาการ
6.3 เพื่อสนับสนุนให้นักศึกษารู้จัก เห็นคุณค่าและมีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรม

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. คณะครู นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาภายใน กีฬาจังหวัด กีฬาอาเซียนศึกษาและการแสดง นันทนาการ จำนวน 350 คน	1. คณะครู นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาภายใน กีฬาจังหวัด กีฬาอาเซียนศึกษาและการแสดง นันทนาการ จำนวน 350 คน
2. นักศึกษาเห็นคุณค่าและความสำคัญของการ ออกกำลังกาย เล่นกีฬา และกิจกรรมนันทนาการ ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สร้างความสามัคคีใน หมู่คณะ มีน้ำใจ ทำงานเป็นทีมได้เป็นอย่างดี	2. นักศึกษาเห็นคุณค่าและความสำคัญของการ ออกกำลังกาย เล่นกีฬา และกิจกรรมนันทนาการ ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สร้างความสามัคคีใน หมู่คณะ มีน้ำใจ ทำงานเป็นทีมได้เป็นอย่างดี

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ	1. เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ
2. จัดกิจกรรมกีฬา นันทนาการ	2. จัดกิจกรรมกีฬา นันทนาการ
3. สรุป/รายงานผลการจัดกิจกรรม	3. สรุป/รายงานผลการจัดกิจกรรม

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นางนิภา แววศักดิ์ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการวันสำคัญ

2. นางนิภา แวศักดิ์

งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 10,000 บาท รายจ่ายจริง เงินอุดหนุน จำนวน 10,246 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้ตระหนักในความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ คุณค่าของความเป็นไทยและประเพณีวัฒนธรรมไทย

6.2 เพื่อให้นักศึกษาร่วมกันอนุรักษ์ สืบทอดศิลปวัฒนธรรมอันดีงามของชาติ และท้องถิ่น

6.3 เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีจิตอาสาเพื่อสังคม

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. นักเรียน และนักศึกษาทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญเกี่ยวกับชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และเทศกาลต่าง ๆ ทุกกิจกรรม	1. นักเรียน และนักศึกษาทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญเกี่ยวกับชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และเทศกาลต่าง ๆ ทุกกิจกรรม
2. นักเรียน นักศึกษา ตระหนักในความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และเห็นคุณค่าของความเป็นไทยและวัฒนธรรมไทย	2. นักเรียน นักศึกษา ตระหนักในความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และเห็นคุณค่าของความเป็นไทยและวัฒนธรรมไทย

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เสนอโครงการ	1. เสนอโครงการ
2. จัดกิจกรรมวันสำคัญ ประกอบด้วย วันสารทเดือนสิบ กิจกรรมวันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ วันขึ้นปีใหม่ วันมาฆบูชา วันวิสาขบูชา วันอาสาฬหบูชาและ วันเข้าพรรษา	2. จัดกิจกรรมวันสำคัญ ประกอบด้วย วันสารทเดือนสิบ กิจกรรมวันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ วันขึ้นปีใหม่ วันวิสาขบูชา วันไหว้ครู วันอาสาฬหบูชา วันเข้าพรรษา
3. สรุป/รายงานผลโครงการวันสำคัญ	3. สรุป/รายงานผลโครงการวันสำคัญ

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ ไม่มี

ลงชื่อ นางนิภา แวศักดิ์ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนิภา แววศักดิ์

งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 3,000 บาท รายจ่ายจริง งบประมาณ จำนวน 1,260 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีต่อการอนุรักษ์ป่าไม้ การจัดการขยะมูลฝอย มลพิษทางเสียง มลพิษทางอากาศ

6.2 เพื่อจัดกิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา และร่วมกับชุมชน สร้างความสัมพันธ์กับชุมชน

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. คณะครู นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน 350 คน 2. นักศึกษาเห็นคุณค่าความสำคัญของสิ่งแวดล้อม ร่วมกันอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สร้างความสามัคคีในหมู่คณะ มีน้ำใจ ทำงานเป็นทีมได้เป็นอย่างดี	1. คณะครู นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมปลูกป่า จำนวน 28 คน 2. นักศึกษาเห็นคุณค่าความสำคัญของสิ่งแวดล้อม ร่วมกันอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สร้างความสามัคคีในหมู่คณะ มีน้ำใจ ทำงานเป็นทีมได้เป็นอย่างดี

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ 2. จัดกิจกรรมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม 3. สรุป/รายงานผลการจัดกิจกรรม	1. เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ 2. จัดกิจกรรมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม 3. สรุป/รายงานผลการจัดกิจกรรม

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นางนิภา แววศักดิ์ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ **เดิน-วิ่งทดสอบสมรรถภาพนักศึกษา**
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนิภา แววศักดิ์
งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 18,000 บาท รายจ่ายจริง เงินอุดหนุน จำนวน 10,688 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อทดสอบสมรรถภาพความพร้อมทางกายแก่นักเรียน นักศึกษา
 - 6.2 เพื่อเสริมสร้างพลานามัย ความสามัคคี บุคลิกภาพ และห่างไกลจากสิ่งเสพติดของนักศึกษา
 - 6.3 เพื่อสนับสนุนให้นักศึกษารู้จัก เห็นคุณค่าและมีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรม
 - 6.4 เพื่อสร้างความสามัคคี การทำงานเป็นกลุ่มนักเรียน นักศึกษา
7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมเดิน-วิ่งทดสอบสมรรถภาพ จำนวน 300 คน 2. นักศึกษาใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ มีสุขภาพแข็งแรง และความสามัคคี นักเรียน นักศึกษา มีพลานามัย บุคลิกภาพ และห่างไกลจากสิ่งเสพติด เสริมสร้างควมมีวินัย และความมีน้ำใจจากกระบวนการทำงาน	1. จัดกิจกรรมเดิน-วิ่งทดสอบสมรรถภาพนักเรียนนักศึกษา ในวันที่ 20 สิงหาคม 2559 นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมเดิน-วิ่งทดสอบสมรรถภาพ จำนวน 287 คน 2. นักศึกษาใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ มีสุขภาพแข็งแรง และความสามัคคี นักเรียน นักศึกษา มีพลานามัย บุคลิกภาพ และห่างไกลจากสิ่งเสพติด เสริมสร้างควมมีวินัย และความมีน้ำใจจากกระบวนการทำงาน

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ 2. จัดกิจกรรมเดิน-วิ่งทดสอบสมรรถภาพนักศึกษา 3. สรุป/รายงานผลการจัดกิจกรรม	1. เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ 2. จัดกิจกรรมเดิน-วิ่งทดสอบสมรรถภาพนักศึกษา ในวันที่ 20 สิงหาคม 2559 3. สรุป/รายงานผลการจัดกิจกรรม

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ
ไม่มี

ลงชื่อ นางนิภา แววศักดิ์ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ **ค่ายคุณธรรมนำความรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนิภา แววศักดิ์ และคณะ
งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนางานนักเรียนนักศึกษา
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1-30 พฤษภาคม 2559
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 40,000 บาท รายจ่ายจริง เงินงบประมาณ จำนวน 39,690 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อพัฒนาความเป็นผู้นำ ตระหนักถึงความจำเป็นในการป้องกันปัญหาทางสังคมที่เกิดขึ้นกับนักเรียน นักศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - 6.2 เพื่อให้ผู้นำมาดำเนินการขยายผลสู่ชมรมวิชาชีพในสถานศึกษา

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. นักเรียน นักศึกษาใหม่ ได้พัฒนาความเป็นผู้นำตลอดจนเป็นผู้มีทักษะชีวิตสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข จำนวน 150 คน 2. นักเรียน นักศึกษาใหม่มีภาวะผู้นำตลอดจนเป็นผู้มีทักษะชีวิตสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข มีบุคลิกภาพที่ดี มีความมุ่งมั่นในการทำงาน มีเกียรติ มีศักดิ์ศรี พร้อมด้วยจิตอาสา คุณธรรม และจริยธรรม	1. นักเรียน นักศึกษาใหม่ ได้พัฒนาความเป็นผู้นำตลอดจนเป็นผู้มีทักษะชีวิตสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข จำนวน 290 คน 2. นักเรียน นักศึกษาใหม่มีภาวะผู้นำตลอดจนเป็นผู้มีทักษะชีวิตสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข มีบุคลิกภาพที่ดี มีความมุ่งมั่นในการทำงาน มีเกียรติมีศักดิ์ศรี พร้อมด้วยจิตอาสา คุณธรรม และจริยธรรม

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ 2. จัดกิจกรรมค่ายคุณธรรมนำความรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 3. สรุป/รายงานผลการจัดกิจกรรม	1. เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ 2. จัดกิจกรรมค่ายคุณธรรมนำความรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 3. สรุป/รายงานผลการจัดกิจกรรม

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จก็เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
ไม่มี
11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ
ไม่มี

ลงชื่อ นางนิภา แววศักดิ์ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ งานพยาบาล

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวณิก รัตนวิมล

งานสวัสดิการพยาบาล ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 3,000 บาท รายจ่ายจริง เงินอุดหนุน จำนวน 3,000 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อปฐมนิเทศนักเรียนชั้นต้นให้กับนักศึกษา ครู และบุคลากรในสถานศึกษา

6.2 เพื่อบริการยาและเวชภัณฑ์ เพื่อบรรเทาอาการเจ็บไข้ได้ป่วยแก่นักศึกษาและบุคลากร

6.3 เพื่อแนะนำให้ความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ

6.4 เพื่อจัดป้ายนิเทศให้ความรู้เกี่ยวกับโรคต่าง ๆ และการดูแลสุขภาพอนามัย

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. บริการยาและเวชภัณฑ์แก่นักศึกษาและบุคลากรในสถานศึกษา จำนวน 200 คน	1. บริการยาและเวชภัณฑ์แก่นักศึกษาและบุคลากรในสถานศึกษา จำนวน 110 คน
2. จัดป้ายนิเทศให้ความรู้เกี่ยวกับโรคต่าง ๆ และการดูแลสุขภาพ 2 ครั้ง/ภาคเรียน	2. จัดป้ายนิเทศให้ความรู้เกี่ยวกับโรคต่าง ๆ และการดูแลสุขภาพ 2 ครั้ง/ภาคเรียน
3. บริการยาและเวชภัณฑ์แก่นักศึกษาและบุคลากรในสถานศึกษา จนนักศึกษาสามารถเรียนและปฏิบัติงานได้ตามปกติ	3. บริการยาและเวชภัณฑ์แก่นักศึกษาและบุคลากรในสถานศึกษา จนนักศึกษาสามารถเรียนและปฏิบัติงานได้ตามปกติ
4. นักศึกษาและบุคลากรมีสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์	4. นักศึกษาและบุคลากรมีสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เขียนโครงการและเสนอโครงการ	1. เขียนโครงการและเสนอโครงการ
2. ขออนุญาตจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	2. ขออนุญาตจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ จำนวน 21 รายการ
3. บริการยาและเวชภัณฑ์ ปฐมนิเทศนักเรียนชั้นต้นให้กับนักศึกษา ครู และบุคลากร	3. บริการยาและเวชภัณฑ์ ปฐมนิเทศนักเรียนชั้นต้นให้กับนักศึกษา ครู และบุคลากร
4. สรุปผลการปฏิบัติโครงการ	4. สรุปผลการปฏิบัติโครงการ

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ ไม่มี

ลงชื่อ นางสาวณิก รัตนวิมล ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการการประชุมวิชาการองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยฯ หน่วยพัสดุ
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ คณะกรรมการอำนวยการ อกท.หน่วยพัสดุ
งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา อกท.หน่วยพัสดุ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 75,760 บาท รายจ่ายจริง เงินงบประมาณ จำนวน 3,200 บาท
เงินอุดหนุนจำนวน 73,258.50 รวมทั้งสิ้น 76,458.50 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติสมาชิก อกท. ที่มีผลงานและประสบความสำเร็จ และผู้ทำคุณประโยชน์
แก่องค์การฯ เพื่อให้เกิดความภาคภูมิใจ และเป็นบุคคลตัวอย่าง สร้างแรงจูงใจให้สมาชิก อกท. คนอื่น ๆ
ในการพัฒนาตนเองในอนาคต
 - 6.2 เพื่อให้สมาชิกได้นำความรู้ และผลงานที่เกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรมมาจัดแสดง เผยแพร่ต่อ
สาธารณชน
 - 6.3 เพื่อเปิดโอกาสให้สมาชิก อกท. ได้แสดงความรู้ความสามารถด้านทักษะวิชาชีพสาขาต่าง ๆ โดย
การแข่งขันทักษะวิชาชีพที่หลากหลาย และการสัมมนาทางวิชาการ
 - 6.4 เพื่อให้สมาชิกได้เรียนรู้ประสบการณ์การทำงานร่วมกัน ภาวะผู้นำ และการมีส่วนร่วมรับผิดชอบ
ดำเนินงานตามระบอบประชาธิปไตย
 - 6.5 เพื่อเสริมสร้างความสามัคคี และมิตรภาพระหว่างสมาชิก อกท.
 - 6.6 เพื่ออนุรักษ์ และเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาไทย
 - 6.7 เพื่อให้สมาชิกดำเนินกิจกรรม อกท. โดยการน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการ
ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. สมาชิก อกท. หน่วยพัสดุ ทุกคนมีโอกาส ร่วมงานประชุมวิชาการระดับหน่วย โดยกิจกรรมที่ ดำเนินการในงานประชุมวิชาการระดับหน่วย ประกอบด้วย การประชุมสมัชชาสามัญของสมาชิก อกท. ประจำปีการศึกษา 2559 การแข่งขันทักษะ วิชาชีพ จำนวน 8 สาขาวิชาชีพ การประกวด ผลงาน และความก้าวหน้าทางการเกษตร การสัมมนาผลงานทางวิชาการของสมาชิก อกท. การประกวดนิทรรศการวิชาการ การแสดง นันทนาการและศิลปวัฒนธรรม การแสดง ของ สมาชิก อกท. และการนำเสนอผลงาน อกท. 2. สมาชิก อกท. ของหน่วยพัสดุ ทุกคนมีโอกาส ร่วมงานประชุมวิชาการระดับภาค ภาคใต้	1. สมาชิก อกท. หน่วยพัสดุ ทุกคนมีโอกาส ร่วมงานประชุมวิชาการระดับหน่วย โดยกิจกรรม ที่ดำเนินการในงานประชุมวิชาการระดับหน่วย ประกอบด้วย เปิดประชุมสมัชชาสามัญ ประจำปี การศึกษา 2559 และการแข่งขันทักษะวิชาชีพ 8 สาขาวิชา 2. สมาชิก อกท. หน่วยพัสดุ เข้าร่วมงานประชุม วิชาการระดับภาค ภาคใต้ จำนวน 77 คน 3. สมาชิก อกท. หน่วยพัสดุ เข้าร่วมงานประชุม วิชาการระดับชาติ จำนวน 37 คน 4. สมาชิก อกท. หน่วยพัสดุได้พัฒนาทักษะ ประสบการณ์ทางด้านวิชาชีพได้รับการเสริมสร้าง

ประมาณ 100 คน 3. สมาชิก อกท.หน่วยพลัง ได้พัฒนาความเป็นเลิศ และมีทักษะประสบการณ์ด้านวิชาชีพ รู้จักการหารายได้และออมทรัพย์ ได้รับการเสริมสร้างพฤติกรรมความเป็นผู้นำ ประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ตลอดจนเป็นพลเมืองดีตามระบอบการปกครองแบบประชาธิปไตย ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติตามลำดับขั้นหรือกระบวนการ อกท. 4. สมาชิกสามารถนำความรู้ ทักษะประสบการณ์ทางด้านการเกษตรไปใช้ในการพัฒนาตนเองได้ 5. สมาชิกมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกิจกรรม อกท. ที่ถูกต้องมากยิ่งขึ้น	พฤติกรรมความเป็นผู้นำ 5. สมาชิก อกท. หน่วยพลังได้นำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพในการดำเนินชีวิต 6. สมาชิก อกท. หน่วยพลังมีความรู้เกี่ยวกับ อกท. เพิ่มขึ้น
---	--

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. การดำเนินงานกิจกรรมหลัก 2. การพัฒนาความเป็นเลิศด้านทักษะวิชาชีพ 3. การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของสมาชิก 4. การหารายได้และออมทรัพย์ระหว่างเรียน 5. การแสดงออกหรือนำเสนอศิลปวัฒนธรรม	

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค สมาชิกบางส่วนไม่ให้ความร่วมมือ

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา ประชาสัมพันธ์ให้มากขึ้น เนื่องจากในการทำกิจกรรมบางครั้งสมาชิกไม่ทราบเวลาในการทำกิจกรรม

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ แผนกวิชาทุกแผนกวิชาควรให้ความสำคัญในการจัดกิจกรรมของ อกท. หน่วยพลัง

ลงชื่อ นางสาวพิทยา คงอื้อ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอุทิศ โพธิ์ทอง
งานปกครอง ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 10,000 บาท รายจ่ายจริง เงินงบประมาณ จำนวน - บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่ออบรมความรู้เรื่อง ยาเสพติด โทษ อันตรายของยาเสพติด
 - 6.2 เพื่อคัดกรองนักเรียน นักศึกษา กลุ่มดี กลุ่มเสี่ยง กลุ่มเสพยาเสพติด
 - 6.3 เพื่อสร้างเครือข่ายระบบดูแลนักเรียน นักศึกษา
 - 6.4 เพื่อนำนักเรียน นักศึกษา กลุ่มเสี่ยง กลุ่มยาเสพติดเข้ารับการบำบัดยาเสพติด และสามารถลดปัญหาการออกกลางคัน นักเรียน นักศึกษา
7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
7.1 เชิง ปริมาณ 7. 1.1 นักเรียน นักศึกษา ๑ จำนวน 400 คน และ นักเรียน นักศึกษา ๑ กลุ่ม เสี่ยง จำนวน 50 คน 7.2 เชิง คุณภาพ 7. 2.1 นักเรียน	1. คัดกรองนักเรียนนักศึกษา สํารวจจำนวนผู้สูบบุหรี่, ตรวจปัสสาวะหาสารเสพติดนักเรียน นักศึกษา 2. อบรมให้ความรู้เรื่องยาเสพติด รมณรงค์ต่อต้าน ยาเสพติด 26 มิถุนายน 3. นำนักศึกษากลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหายาเสพติด เข้ารับการฝึกอบรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรม และบำบัดฟื้นฟู 4. สรุปผล รายงานผลการดำเนินงานโครงการป้องกันฯ และกิจกรรม To be Number One

นักศึกษา า ทราบ อันตราย ของยา เสพติด และไม่ เกี่ยวข้อง กับยา เสพติด 7. 2.2 มี คุณภาพ ชีวิตที่ดี ลด ปัญหา การออก กลางคัน	
--	--

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. ประชุมคณะทำงาน ศึกษาสภาพปัญหา สรุป ปัญหา นำเสนอโครงการ 2. เตรียมการ นำเสนอโครงการ แผนการ ดำเนินงาน 3. ปฏิบัติการจัดอบรมฯ คัดกรอง สร้างเครือข่าย บำบัดฟื้นฟูผู้เสพยาฯ 4. ประเมินผล สรุป รายงานผล	1. แต่งตั้งคณะกรรมการฯ ประชุม 2. ดำเนินการจัดอบรม รมรณรงค์ , คัดกรอง ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมบำบัดฟื้นฟู 3. ประเมินผล สรุปผล

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค คณะกรรมการฯ ไม่ค่อยมีเวลาว่างต่อการปฏิบัติหน้าที่ ไม่มีเจ้าหน้าที่ช่วยงาน
ด้านเอกสาร

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา ลดภาระงานของครูปฏิบัติหน้าที่งานปกครอง , ดำเนินการด้วยตนเอง

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ควรจัดระบบดูแลนักเรียน นักศึกษาให้ทุกฝ่ายบูรณาการร่วมกัน

ลงชื่อ นายอุทิศ โพธิ์ทอง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ**บริหารความเสี่ยง**
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอุทิศ โพธิ์ทอง
งานปกครอง ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 10,000 บาท รายจ่ายจริง เงินงบประมาณ จำนวน 2,130 บาท
เงินอุดหนุน จำนวน 4,600 บาท รวมทั้งสิ้น จำนวน 6,730 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อจัดอบรมให้ความรู้กิจกรรมรณรงค์ เรื่อง ยาเสพติด ความปลอดภัย ทะเลาะวิวาท สังคม
 ตั้งครรภ์ และการพนัน มั่วสุ่ม

6.2 เพื่อคัดกรองกลุ่มดี กลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหา และตรวจปัสสาวะหาสารเสพติด

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
7.1 เชิงปริมาณ 7.1.1 นักเรียน นักศึกษา จำนวน 350 คน 7.1.2 นักเรียน นักศึกษา กลุ่มเสี่ยง จำนวน 50 คน 7.2 เชิงคุณภาพ 7.2.1 นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ เข้า ใจความเสี่ยง 5 ด้าน 7.2.2 นักเรียน นักศึกษา มีจิตสำนึกที่ดี มี จิตอาสา ห่างไกลจากอบายมุข	1. คัดกรองนักเรียนนักศึกษา 2. ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียนนักศึกษาในกลุ่มเสี่ยง จำนวน 67 คน 3. จัดอบรมรณรงค์ เรื่องยาเสพติด กฎหมายจราจร ทะเลาะวิวาท ปัญหาสังคมและอื่นๆ 4. จัดให้ทำใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์นักเรียน และนักศึกษา 5. ดำเนินงานกิจกรรม To be Number One

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เตรียมการ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน 2. ปฏิบัติการ 3. ประเมินผล 4. สรุปผลการปฏิบัติการ 5. เผยแพร่ความรู้ให้กับนักศึกษา	1. นำเสนอโครงการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการฯ การจัดอบรม จัดกิจกรรม ประเมินผลแต่ละกิจกรรมย่อย โครงการฯ เย็บเล่ม รูปภาพ แจ้งผู้ปกครองนักเรียนนักศึกษา 3. ประเมินผล สรุปผล

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค การจัดกิจกรรมกระทบต่อการเรียนของนักเรียนนักศึกษา

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา บุคลากรร่วมกับวิชาที่ครูประจำวิชามีวัตถุประสงค์การจัดการเรียนการสอนเหมือนกัน, จัดวันเสาร์-อาทิตย์

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ ผู้บริหาร ครู ผู้ปฏิบัติจะต้องเข้าใจในการะงาน ร่วมทำ ร่วมแก้ปัญหา

ลงชื่อ นายอุทิศ โพธิ์ทอง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการค่ายพักแรมลูกเสือวิสามัญ

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ 1.1 นายอุทิศ โพธิ์ทอง 1.2 นางกรรณิกา มณีประพันธ์
 งาน กิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 5,000 บาท รายจ่ายจริง เงินอุดหนุน จำนวน 3,610 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจ ความเป็นมาของกิจกรรมลูกเสือ

6.2 เพื่อสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา รู้จักทำงานเป็นกลุ่ม สามัคคี มีวินัย และมีความอดทนต่อความยากลำบาก

6.3 เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีกิจกรรมกลางแจ้ง มีความสนุกและห่างไกลจากยาเสพติดอบายมุขต่างๆ

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
7.1 เชิงปริมาณ นักเรียน นักศึกษา จำนวน 50 คน 7.2 เชิงคุณภาพ 7.2.1 นักศึกษามีกิจกรรมร่วมกัน เพลิดเพลินกับกิจกรรม ไม่ออกกลางคัน 7.2.2 นักศึกษาห่างไกลจากยาเสพติด อบายมุขต่างๆ	1. จัดกิจกรรมวันกำเนิดลูกเสือไทย 2. จัดกิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือวิสามัญร่วมกับ อศจ.พัทลุง 3. นำลูกเสือวิสามัญเข้าร่วมงานชุมนุมลูกเสือวิสามัญ ระดับภาค ภาคใต้ 4. จัดกิจกรรม Daycamp ลูกเสือวิสามัญมีความ สามัคคี

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เตรียมการและขั้นตอนการดำเนินงาน 2. ปฏิบัติการ 3. ประเมินผล 4. สรุปผลการปฏิบัติตามโครงการ/ รายงานผล	1. นำเสนอโครงการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการฯ จัดกิจกรรม แต่ละ กิจกรรมย่อย โครงการฯ เย็บเล่ม รูปภาพ แจก ผู้ปกครองนักเรียนนักศึกษา 3. ประเมินผล สรุปผล

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จที่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

นักเรียนบางคนขาดเรียน, ไม่มีชุดลูกเสือ แก้ไขโดยพบผู้ปกครองรายคน ขอความร่วมมือให้มีชุดลูกเสือ และครูจะต้องแต่งชุดลูกเสือ

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ ผู้ที่เกี่ยวข้องควรให้ความสำคัญในการจัดกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ

ลงชื่อ นายอุทิศ โพธิ์ทอง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ **ลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน**2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสุณี กาญจนจันทร์ และบุคลากรประจำงานครูที่ปรึกษา
งาน ครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 100,000 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ จำนวน 100,000 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อจัดระบบดูแลผู้เรียน

6.2 เพื่อประชุมผู้ปกครอง

6.3 เพื่อเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
7.1 เชิงปริมาณ 7.1.1 จัดระบบดูแลผู้เรียนโดยครูที่ปรึกษาทุกคน ตรวจสอบการร่วมกิจกรรมเข้าแถว การเข้าชั้นเรียน การคัดกรองผู้เรียน กิจกรรมโฮมรูม 7.1.2 ประชุมผู้ปกครองภาคเรียนละ 1 ครั้ง รวม 2 ครั้ง 7.1.3 เยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษาทุกคน คิดเป็นร้อยละ 100 7.2 เชิงคุณภาพ ครูที่ปรึกษาทุกคน ดูแลผู้เรียนในที่ปรึกษา โดยตรวจสอบการร่วมกิจกรรมเข้าแถว การเข้าชั้นเรียน การคัดกรองผู้เรียน กิจกรรมโฮมรูม ฯลฯ อย่างมีประสิทธิภาพ	1. จัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง และการจัดระบบเครือข่าย จำนวน 2 ครั้ง 2. จัดทำแฟ้มประวัติประจำตัวผู้เรียน 3. ติดตามและจัดทำข้อมูลผู้เรียนที่ออกกลางคัน 4. มอบหมายหน้าที่และกำหนดแนวทางปฏิบัติของครูที่ปรึกษา 5. ดำเนินกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษาทุกคน 6. ศึกษาสภาพปัญหาการออกกลางคัน

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2. ดูแลผู้เรียน 3. ประชุมผู้ปกครอง 4. เยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา	ดำเนินการดูแลผู้เรียน ประชุมผู้ปกครอง จัดทำแฟ้มประวัติผู้เรียน ติดตามและจัดทำข้อมูลผู้เรียนที่ออกกลางคัน เยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษาและศึกษาสภาพปัญหาการออกกลางคัน

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ ไม่มี

ลงชื่อ นางสุณี กาญจนจันทร์ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

 2. ผู้รับผิดชอบโครงการ 3.1 นางกาญจนา ชูแสง 3.2 นางอัสดา คังคะโน
 3.3 นางพรเพ็ญ ชาติกุล 3.4 นางพัชฌน นนทิสัทธี

งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน - บาท รายจ่ายจริง - บาท

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษา
- 5.2 เพื่อให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาได้มีข้อมูลแนวทางในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ
- 5.3 เพื่อจัดหาทุนการศึกษาและคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับทุนการศึกษาได้อย่างเหมาะสม
- 5.4 เพื่อสืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับโควตาของสถาบันต่าง ๆ

6. ผลการดำเนินงานของโครงการ

เป้าหมาย(ผลผลิต)ตามแผนฯ	ผลการดำเนินงานจริง
1. ติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาในระดับ ปวช. และ ปวส. ได้ครบทุกคน 2. นักศึกษาระดับ ปวช.3 และ ปวส.2 มีงานทำหรือศึกษาต่อ	1. ติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาในระดับ ปวช. ได้ 20 คน และ ปวส. ได้ 50 คน ร้อยละ 100 จากผู้สำเร็จการศึกษา 70 2. นักศึกษาระดับ ปวช.3 และ ปวส.2 มีงานทำหรือศึกษาต่อ ร้อยละ 85.00

7. ผลที่ได้รับ (ผลลัพธ์)

ผลที่คาดว่าจะได้รับตามแผนฯ	ผลการดำเนินงานจริง
1) นักศึกษามีความรู้ ข้อมูลในการตัดสินใจเลือกแนวทางการดำเนินชีวิตในอนาคต 2) ติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2558 ได้ร้อยละ 90 3) นักศึกษา ปวช.3 และ ปวส.2 มีงานทำหรือศึกษาต่อร้อยละ 90	1) นักศึกษามีความรู้ ข้อมูลในการตัดสินใจเลือกแนวทางการดำเนินชีวิตในอนาคต 2) ติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2558 ได้ร้อยละ 100 3) นักศึกษา ปวช.3 และ ปวส.2 มีงานทำหรือศึกษาต่อร้อยละ 85

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จก็เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นางกาญจนา ชูแสง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ Open House

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ
 - 2.1 นางกาญจนา ชูแสง
 - 2.2 นางอวิศา คังคะโน
 - 2.3 นางพรเพ็ญ ชาติกุล
 - 2.4 นางพัชฌนา นนทิสวัสดิ์
- งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน - บาท รายจ่ายจริง - บาท

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียน

6.2 เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการศึกษาอาชีวเกษตร

6.3 เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับครูและนักเรียนสังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เทศบาล และโรงเรียนเอกชน

7. ผลการดำเนินงานของโครงการ

เป้าหมาย(ผลผลิต)ตามแผนฯ	ผลการดำเนินงานจริง
1. กิจกรรม Open House จำนวน 1 ครั้ง มีนักเรียนและครูโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพัทลุง จำนวน 500 คน 2. นักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. มีจำนวนเพิ่มขึ้น 3. นักเรียนและครูสังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เทศบาล และโรงเรียนเอกชนมีความสัมพันธ์ที่ดี	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

8. ผลที่ได้รับ (ผลลัพธ์)

ผลที่คาดว่าจะได้รับตามแผนฯ	ผลการดำเนินงานจริง
1 นักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. มีจำนวนเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา 2 นักเรียนและครูสังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เทศบาล และโรงเรียนเอกชนมีความสัมพันธ์ที่ดีกับวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสถานศึกษาขนาดเล็ก

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☒ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นางกาญจนา ชูแสง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ ปัจฉิมนิเทศ

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

3.1 นางกาญจนา ชูแสง 3.2 นางพรเพ็ญ ขาดิกุล 3.3 นางอัสดา คังคะโน

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ มกราคม – มีนาคม 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 2,000 บาท รายจ่ายจริง เงินบำรุงการศึกษา จำนวน 1,900 บาท

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ

6.2 เพื่อให้ นักศึกษามีแนวทางในการตัดสินใจเลือกศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพ

7. ผลการดำเนินงานของโครงการ

เป้าหมาย(ผลผลิต)ตามแผนฯ	ผลการดำเนินงานจริง
1.นักศึกษา ปวช.3 และ ปวส.2 ได้รับการ ปริญญาเฑศทุกคน(81 คน) 2.นักศึกษา ปวช.3 และ ปวส.2 แนวทางใน การตัดสินใจเลือกศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพ 3.นักศึกษาทุกคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ 4.นักศึกษาตัดสินใจเลือกอาชีพหรือศึกษาต่อได้ ทุกคน	1. นักศึกษา ปวช.3 และ ปวส.2 ได้รับการ ปริญญาเฑศ 52คน ร้อยละ 64.19 2. นักศึกษา ปวช.3 และ ปวส.2 แนวทาง ในการตัดสินใจเลือกศึกษาต่อหรือประกอบ อาชีพ 3. นักศึกษาทุกคนมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ 4. นักศึกษาตัดสินใจเลือกอาชีพหรือศึกษาต่อ ได้ทุกคน

8. ผลที่ได้รับ (ผลลัพธ์)

ผลที่คาดว่าจะได้รับตามแผนฯ	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 นักศึกษาร้อยละ 80 มีความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับการศึกษาต่อและการประกอบ อาชีพ 8.2 นักศึกษาร้อยละ 80 ตัดสินใจเลือก อาชีพหรือศึกษาต่อได้	8.1 นักศึกษาร้อยละ 64.19 มีความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับการศึกษาต่อและการประกอบ อาชีพ 8.2 นักศึกษาร้อยละ 64.19 ตัดสินใจเลือก อาชีพหรือศึกษาต่อได้

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☒ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นางกาญจนา ชูแสง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ หนึ่งครูหนึ่งสถานศึกษา

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ 3.1 นางกาญจนา ชูแสง 3.2 นางอัสดา คังคะโน
 3.3 นางพรเพ็ญ ชาติกุล 3.4 นางพัชฌน นนทิสัทธี
 งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน - บาท รายจ่ายจริง - บาท

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียน
- 5.2 เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการศึกษาด้านอาชีวเกษตร
- 5.3 เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับครูและนักเรียนสังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เทศบาล และ

โรงเรียนเอกชน

6. ผลการดำเนินงานของโครงการ

เป้าหมาย(ผลผลิต)ตามแผนฯ	ผลการดำเนินงานจริง
1 นักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. มีจำนวนเพิ่มขึ้น 2 แผนแนวการศึกษาต่อด้านการเกษตรในสถานศึกษาในจังหวัดพัทลุง จำนวน 80 โรงเรียน 3 นักเรียนและครูสังกัดเขตพื้นที่การศึกษาเขต 1 เขต 2 เทศบาล องค์การบริหารส่วนจังหวัด และโรงเรียนเอกชนมีความสัมพันธ์และเจตคติที่ดีเกี่ยวกับวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง 4 นักเรียนชั้น ม.3และ ม.6 มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเรียนอาชีวเกษตรและสมัครเข้าศึกษาต่อในวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง	1 นักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. มีจำนวนเพิ่มขึ้น 2 แผนแนวการศึกษาต่อด้านการเกษตรในสถานศึกษาในจังหวัดพัทลุง 3 นักเรียนและครูสังกัดเขตพื้นที่การศึกษาเขต 1 เขต 2 เทศบาล องค์การบริหารส่วนจังหวัด และโรงเรียนเอกชนมีความสัมพันธ์และเจตคติที่ดีเกี่ยวกับวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง 4 นักเรียนชั้น ม.3และ ม.6 มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเรียนอาชีวเกษตรและสมัครเข้าศึกษาต่อในวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง

7. ผลที่ได้รับ (ผลลัพธ์)

ผลที่คาดว่าจะได้รับตามแผนฯ	ผลการดำเนินงานจริง
1) นักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. มีจำนวนเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา 2) นักเรียนและครูสังกัดเขตพื้นที่การศึกษาพัทลุงเขต 1 เขต 2 องค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง เทศบาล และโรงเรียนเอกชนมีความสัมพันธ์ที่ดีกับวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง 3) นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเรียนอาชีวเกษตรและสมัครเข้าศึกษาต่อในวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง	1) นักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. มีจำนวนเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา 2) นักเรียนและครูสังกัดเขตพื้นที่การศึกษาพัทลุงเขต 1 เขต 2 องค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง เทศบาล และโรงเรียนเอกชนมีความสัมพันธ์ที่ดีกับวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง 3) นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเรียนอาชีวเกษตรและสมัครเข้าศึกษาต่อในวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นางกาญจนา ชูแสง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

2.1 นางกาญจนา ชูแสง 2.2 นางพรเพ็ญ ชาติกุล 2.3 นางอวิศา คังคะโน

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 -30 พฤษภาคม 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 27,000 บาท รายจ่ายจริงเงินบำรุงการศึกษา จำนวน 1,560 บาท
เงินอุดหนุนจำนวน 16,000 บาท รวม 17,560 บาท

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนในวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง

6.2 เพื่อให้นักศึกษาใหม่ได้ทัศนศึกษาดูงานฟาร์มที่ประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพ

6.3 เพื่อให้นักศึกษาใหม่ปรับตัวเข้ากับเพื่อน รุ่นพี่ รุ่นน้อง และครูอาจารย์

7. ผลการดำเนินงานของโครงการ

เป้าหมาย(ผลผลิต)ตามแผนฯ	ผลการดำเนินงานจริง
1. นักศึกษาใหม่ได้รับการปฐมนิเทศ 2. นักศึกษาใหม่ได้รับความรู้ ประสบการณ์จากการทัศนศึกษาดูงาน 3. นักศึกษาใหม่ปรับตัวได้	1. นักศึกษาใหม่ได้รับการปฐมนิเทศ ปวช.1, ปวส.1 และ ปริญญาตรี 2. นักศึกษาใหม่ปรับตัวในการเรียนการสอนได้

8. ผลที่ได้รับ (ผลลัพธ์)

ผลที่คาดว่าจะได้รับตามแผนฯ	ผลการดำเนินงานจริง
1) นักศึกษาร้อยละ 80 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนในวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง 2) นักศึกษาใหม่ร้อยละ 80 ได้ทัศนศึกษาดูงานฟาร์มที่ประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพ 3) นักศึกษาใหม่ร้อยละ 75 ปรับตัวเข้ากับเพื่อน รุ่นพี่ รุ่นน้อง และครูอาจารย์	1) นักศึกษาร้อยละ 80 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนในวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง 2) นักศึกษาใหม่ ปรับตัวเข้ากับเพื่อน รุ่นพี่ รุ่นน้อง และครูอาจารย์

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จก็เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นางกาญจนา ชูแสง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ จัดทำคู่มือนักศึกษา

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

2.1 นางกาญจนา ชูแสง 2.2 นางพรเพ็ญ ขาดิกุล 2.3 นางอวิศา คังคะโน

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 16,000 บาท รายจ่ายจริง 16,000 บาท

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและข้อมูลเกี่ยวกับวิทยาลัยฯ
 6.2 เพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติตนในสถานศึกษา

7. ผลการดำเนินงานของโครงการ

เป้าหมาย(ผลผลิต)ตามแผนฯ	ผลการดำเนินงานจริง
1 นักศึกษา ปวช.1 และ ปวส.1 มีคู่มือ นักศึกษาทุกคน	1 นักศึกษา ปวช.1 และ ปวส.1 มีคู่มือ นักศึกษาทุกคน
2 นักศึกษา ปวช.1 และ ปวส.1 มีแนวทางใน การประพฤติปฏิบัติตนในสถานศึกษา	2 นักศึกษา ปวช.1 และ ปวส.1 มีแนวทางใน การประพฤติปฏิบัติตนในสถานศึกษา

8. ผลที่ได้รับ (ผลลัพธ์)

ผลที่คาดว่าจะได้รับตามแผนฯ	ผลการดำเนินงานจริง
1) นักศึกษา ปวช.1 และ ปวส.1 ร้อยละ 100 มีคู่มือนักศึกษา	1) นักศึกษา ปวช.1 และ ปวส.1 ร้อยละ 100 มีคู่มือนักศึกษา
2) นักศึกษา ปวช.1 และ ปวส.1 ร้อยละ 80 ประพฤติปฏิบัติตนในสถานศึกษาได้อย่างเหมาะสม	2) นักศึกษา ปวช.1 และ ปวส.1 ร้อยละ 80 ประพฤติปฏิบัติตนในสถานศึกษาได้อย่างเหมาะสม

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ
ไม่มี

ลงชื่อ นางกาญจนา ชูแสง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ จัดหาทุนการศึกษา

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางกาญจนา ชูแสง นางพรเพ็ญ ซาติกุล นางอวิศา คังคะโน

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 1,115 บาท รายจ่ายจริง - บาท

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อหาทุนการศึกษาให้นักเรียน นักศึกษา

6.2 เพื่อต่อยอดทางการศึกษาให้แก่นักเรียน นักศึกษาที่มีฐานะยากจน

7. ผลการดำเนินงานของโครงการ

เป้าหมาย(ผลผลิต)ตามแผนฯ	ผลการดำเนินงานจริง
1. นักเรียน นักศึกษา ที่สมัครขอรับทุนการศึกษา ได้รับทุนการศึกษาร้อยละ 50 2. จัดหาทุนการศึกษา ทุนละ 2,000 บาท ได้ จำนวน 40 ทุน	1. นักเรียน นักศึกษา ที่สมัครขอรับทุนการศึกษา ได้รับทุนการศึกษาร้อยละ 80 2. จัดหาทุนการศึกษา ทุนละ 2,000 บาท ได้ จำนวน 70 ทุน

8. ผลที่ได้รับ (ผลลัพธ์)

ผลที่คาดว่าจะได้รับตามแผนฯ	ผลการดำเนินงานจริง
นักศึกษาได้รับทุนการศึกษา ทุนละ 2,000 บาท ได้ จำนวน 40 ทุน	นักศึกษาได้รับเงินทุนการศึกษา จำนวน 70 ทุน เป็นเงิน 158,000 บาท

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นางกาญจนา ชูแสง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการงานสวัสดิการพยาบาลและหอพัก

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายปริญญา ปิ่นสุวรรณ

งานสวัสดิการและหอพัก ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 500,000 บาท รายจ่ายจริงเงินอุดหนุน 327,380 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อบริการจัดการตามนโยบายโครงการปฏิรูปนักเรียน นักศึกษา

6.2 เพื่อดูแลการกินอาหารประจำวันของนักเรียนปฏิรูป

6.3 ให้การบริการด้านที่พักตลอดถึงอำนวยความสะดวกในห้องพัก

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
7.1 เชิงปริมาณ นักศึกษา จำนวน 121 คน 7.2 เชิงคุณภาพ 7.2.1 นักศึกษามีที่พัก 7.2.2 มีอาหาร น้ำดื่ม บริการวันละ 3 มื้อ	1. นักเรียนนักศึกษามีที่พักในวิทยาลัยฯ ภาคเรียนที่ 2/2558 จำนวน 21 คน และ ภาคเรียนที่ 1/2559 จำนวน 28 คน 2. จัดอาหารน้ำดื่ม บริการวันละ 3 มื้อ สำหรับ นักศึกษาที่พักหอพักวิทยาลัยฯ 3. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับทำโครงการเกษตร นักเรียนฝึกปฏิบัติในการลงงานเข้า

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ 2. จัดซื้อวัสดุ/บริการ ดูแลนักศึกษาหอพัก ตลอดปีการศึกษา 3. สรุปรายงานผลโครงการ	1. เสนอโครงการ 2. จัดซื้อวัสดุ/บริการ ด้านที่พักตลอด อาหารและวัสดุ ฝึกปฏิบัติงานเข้า 3. สรุปรายงานผลโครงการ

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จที่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค นักศึกษาหญิงมีข้อเสียเปรียบในการลงงานเข้า ต้องมาทำที่หลังหอพักชาย, คนที่นักศึกษาภายนอกเข้ามาพักหอพัก

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา ภาคเรียนต่อไปอาจให้นักศึกษาหญิงลงงาน ทำสวนครัวที่บ้านพักตัวเอง ว่ากล่าวตักเตือนห้ามปราม

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

กำหนดมาตรการ อาจคัดชื่อออกจากหอพัก สำหรับคนที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบเช่น การลงงานเข้า พาเพื่อนมานอนที่หอพัก

ลงชื่อ นายปริญญา ปิ่นสุวรรณ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการบริการวิชาการและวิชาชีพ

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางพรเพ็ญ ชาดิกุล งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนาฯ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 60,000 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ จำนวน 31,010 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อฝึกอบรบอาชีพอิสระ 108 อาชีพแก่นักเรียนนักศึกษา ครู และประชาชนผู้สนใจทั่วไป

6.2 เพื่อให้ให้นักเรียนนำความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่ บริการวิชาชีพแก่ผู้สนใจ

6.3 เพื่อสร้างงานและรายได้แก่นักเรียน นักศึกษา

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. นักเรียน นักศึกษา ครู และประชาชนได้ ฝึกอบรม จำนวน 200 คน 2. ครู นักเรียน นักศึกษา จำนวน 20 คน นำ ความรู้ไปเผยแพร่บริการอาชีพแก่ผู้สนใจเข้าอบรม 3. แผนกวิชา 7 แผนกวิชาบริการวิชาการและ วิชาชีพสู่ชุมชนไม่น้อยกว่าแผนกวิชาละ 1 ครั้ง 4. สร้างอาชีพเสริมให้แก่นักเรียน นักศึกษา ประชาชนเพื่อเพิ่มรายได้ 5. ครู นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกฝน อบรมในการ ถ่ายทอดความรู้ ทำให้เกิดความเชื่อมั่นในอาชีพ	1. นักเรียน นักศึกษา ครู และประชาชนได้ ฝึกอบรม จำนวน 332 คน 2. ครู นักเรียน นักศึกษา จำนวน 32 คน นำ ความรู้ไปเผยแพร่บริการอาชีพแก่ผู้เข้าอบรม 3. มี 2 แผนกวิชาบริการวิชาการและวิชาชีพ แผนกวิชาละ 1 ครั้ง 4. สร้างอาชีพเสริมให้แก่นักเรียน นักศึกษา ประชาชนเพื่อเพิ่มรายได้ 5. ครู นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกฝน อบรมเรื่อง แครบ ดอกไม้ประดิษฐ์

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เสนอโครงการ/พิจารณาอนุมัติโครงการ 2. ฝึกอบรมอาชีพต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า 15 อาชีพ 3. รายงานสรุปผลการปฏิบัติโครงการ	1. บันทึกขออนุญาตทุกครั้งที่ยื่น 2. ฝึกอบรมนอกสถานศึกษาได้ 3 อาชีพ 3. รายงานสรุปผลโดยบันทึกข้อความ

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☒ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค 1.บริการวิชาการเก็บข้อมูลไม่ครบ เช่น จำนวนผู้ชมวิชาการ ชาย-หญิง ไม่
รายงานผล 2. การบริการวิชาชีพ 7 แผนกวิชาทำไม่เสร็จเนื่องจากถูกต้องงบประมาณ เหลือ 5,000 บาท

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา 1. เมื่อได้งบประมาณต้องรีบดำเนินการ 2. ควรแจ้งผู้เขียนโครงการเพื่อ
ปรับงบประมาณให้พอเหมาะ มีโอกาสชี้แจงงบก่อนตัด

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ควรแยกบริการวิชาการออกจากโครงการอาชีพ เนื่องผู้ดำเนินงานไม่ประจำ เปลี่ยนตามเรื่อง
นำเสนอ การเก็บข้อมูลรายงานผลไม่ส่งมอบต่อผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ นางพรเพ็ญ ซาติกุล ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ แผนกวิชาพืชศาสตร์ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน - บาท รายจ่ายจริง - บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อสนองแนวพระราชดำริเรื่องเศรษฐกิจพอเพียง

6.2 เพื่อส่งเสริมให้เกิดการอนุรักษ์และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

- 6.3 เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความเกื้อกูลในสังคมเมืองและชนบท
 6.4 เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นและการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
 6.5 เพื่อให้เกิดการค้นคิดนวัตกรรมใหม่ในด้านชีวภาพและสิ่งแวดล้อมที่จะเกิดประโยชน์ต่อสังคม
 ประเทศชาติต่อไป

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. เผยแพร่ความรู้ บูรณาการในรายวิชาที่สอน ให้กับนักเรียน จำนวน 380 คน	1. เผยแพร่ความรู้ บูรณาการในรายวิชาที่สอน ให้กับนักเรียน จำนวน 372 คน
2. เผยแพร่ความรู้สู่ชุมชนในจังหวัดพัทลุง จำนวน 6 หมู่บ้าน	2. เผยแพร่ความรู้สู่ชุมชนในจังหวัดพัทลุง จำนวน 6 หมู่บ้าน
3. ให้บริการน้ำสกัดชีวภาพ ใช้เป็นตัวอย่าง จำนวน 1,500 ลิตร	3. ให้บริการน้ำสกัดชีวภาพ ใช้เป็นตัวอย่าง จำนวน 1,800 ลิตร

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ วางแผน เสนอโครงการ	1. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ วางแผน เสนอโครงการ
2. จัดเตรียมเอกสาร पोสเตอร์ สื่อ	2. จัดเตรียมเอกสาร पोสเตอร์ สื่อ
3. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ วัสดุดิบ	3. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ วัสดุดิบ
4. ดำเนินการฝึกอบรมให้ความรู้ สาธิต	4. ดำเนินการฝึกอบรมให้ความรู้ สาธิต
5. บริการเชื้อจุลินทรีย์ อีเอ็ม	5. บริการเชื้อจุลินทรีย์ อีเอ็ม
6. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	6. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค การให้ความร่วมมือของผู้ที่เกี่ยวข้องน้อยไป

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา ควรมีการประชุมปรึกษาร่วมกันมากขึ้น

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นายจรูญ รงค์รัตน์ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการพิเศษและบริการชุมชน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายบุญสนอง สังข์มาศ

งาน โครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 105,000 บาท รายจ่ายจริงงบประมาณ จำนวน 24,000 บาท
 งบเงินอุดหนุน จำนวน 81,000 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 6.1 เพื่อให้ความรู้แก่เกษตรกรในหลักการใหม่ ๆ
- 6.2 เพื่อยกระดับการดำรงชีพให้แก่เกษตรกร
- 6.3 เพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่เกษตรกร

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. กำหนดเกษตรกรผ่านการอบรมจำนวน ไม่น้อยกว่า 300 คน 2. เกษตรกรมีรายได้เพิ่มขึ้น 3. เกษตรกรได้รับวิชาการใหม่ ๆ เพิ่มขึ้น	ฝึกอบรมวิชาชีพเกษตรกรระยะสั้น จำนวน 10 รุ่น เกษตรกรผ่านการอบรมจำนวน 356 คน ได้รับ ความรู้เรื่องทอเบรม ได้แก่ การเพาะเห็ดในถุงพลาสติก การทำขนมเบเกอรี่ เศรษฐกิจพอเพียง และการเลี้ยง ปลาในกระชัง

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ 2. จัดซื้อวัสดุ/จัดอบรมตามโครงการ 3. สรุปรายงานผลโครงการ	1. เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ 2. จัดซื้อวัสดุ/จัดอบรมตามโครงการ จำนวน 10 รุ่น 3. สรุปรายงานผลโครงการ

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นายบุญสนอง สังข์มาศ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการขยายบทบาทศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it Center ปีงบประมาณ 2559

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ 2.1 นายศุภชัย ฝึกทอง

2.2 นายชินนทร์ พันธุ์นัยยัง

งาน โครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 1,032,000 บาท ใช้จ่ายจริง 1,032,000 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 ผลต่อประชาชน

6.1.1 ให้คำแนะนำ ถ่ายทอดความรู้แก่ประชาชนให้รู้วิธีการใช้ การดูแลรักษาและพัฒนาทักษะช่างชุมชนให้สามารถซ่อมบำรุง เครื่องมืออุปกรณ์ การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือน เพื่อลดรายจ่ายโดยการยืดอายุการใช้งานของเครื่องมือและอุปกรณ์การประกอบอาชีพ และเครื่องใช้ในครัวเรือน

6.1.2 ยกระดับฝีมือช่างชุมชน และพัฒนาทักษะอาชีพ การซ่อมบำรุงและเสริมสร้างประสบการณ์ร่วมมือกับองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลนาน และองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี พัฒนาศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชนให้เกิดความยั่งยืน

6.1.3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับชุมชนในการถ่ายทอดความรู้ พัฒนาสุขอนามัยพื้นฐาน พัฒนานวัตกรรมต่อยอดเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ชุมชน สร้างมูลค่าเพิ่ม เสริมสร้างมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชนและสนับสนุนการตรวจสอบคุณภาพและการรับรองคุณภาพสินค้าเบื้องต้น

6.1.4 ลดรายจ่ายของประชาชนโดยการยืดอายุการใช้งานเครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบอาชีพ และเครื่องมืออุปกรณ์ดำรงชีวิตประจำวันของครัวเรือน

6.1.5 ลดการกักเงินในระบบของครัวเรือนที่นำมาใช้ในการดูแลรักษาและซ่อมแซมเครื่องมืออุปกรณ์ในการประกอบอาชีพ

6.2 ผลต่อนักเรียนนักศึกษา

6.2.1 เพิ่มประสบการณ์และความเชื่อมั่นให้กับนักเรียนนักศึกษาอาชีพศึกษาในการออกปฏิบัติงานในชุมชน

6.2.2 สร้างแหล่งปฏิบัติงานจริงรวมทั้งการพัฒนาทักษะแก่นักศึกษาให้มีความสามารถ มีประสบการณ์สมรรถนะและความพร้อม

6.2.3 สร้างช่องทางในการประกอบอาชีพอิสระและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

6.3 ผลต่อเศรษฐกิจในสภาพรวม

6.3.1 ประชาชนได้รับความรู้เรื่องการบำรุงรักษา การซ่อมบำรุงเบื้องต้น และการยืดอายุการใช้งานเครื่องมือเครื่องจักรในการประกอบอาชีพ และอุปกรณ์การดำรงชีวิตประจำวัน

6.3.2 ชุมชนได้รับการสนับสนุนด้านการพัฒนากระบวนการผลิตและพัฒนาผลิตภัณฑ์ และมาตรฐานคุณภาพสินค้า สุขอนามัยพื้นฐาน

6.3.3 ช่างชุมชนได้รับการพัฒนาและยกระดับโดยการเพิ่มทักษะจากการฝึกปฏิบัติจริงกับทีมช่างซ่อมประจำศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชนในการให้บริการซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องมือ เครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบอาชีพ และเครื่องใช้ในครัวเรือนของชุมชนอย่างยั่งยืน

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
7.1 เชิงปริมาณ 7.1.1 ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชนถาวรประจำตำบล/สุขอนามัยพื้นฐาน/สร้างมูลค่าเพิ่มและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน 1 ศูนย์ (องค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี) 7.1.2 เครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบ	1. ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชนถาวรประจำตำบล/สุขอนามัยพื้นฐาน/สร้างมูลค่าเพิ่มและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน 4 ศูนย์ (องค์การบริหารส่วนตำบลควนมะพร้าว, ตำบลควนขนุน, ตำบลท่าแค, ตำบลแพรกหา) 7.1.2 เครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบ

อาชีพและเครื่องมืออุปกรณ์ดำรงชีวิตประจำวันของครัวเรือน 200 รายการ 7.1.3 พัฒนาสุขอนามัยพื้นฐานและพัฒนานวัตกรรมต่อยอดเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการผลิตภัณฑ์ชุมชนอย่างละ 1 รายการ 7.1.4 ช่างชุมชน 4 คน 7.1.5 ประชาชนผู้รับบริการ 600 คน 7.1.6 นักศึกษามีทักษะประสบการณ์และมีความเชื่อมั่นในการประกอบอาชีพ 20 คน 7.2 เชิงคุณภาพ 7.2.1 ประสิทธิภาพของเครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบอาชีพ เครื่องมืออุปกรณ์ดำรงชีวิตประจำวันของครัวเรือนซึ่งจะสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการประกอบอาชีพและการดำรงชีวิตของประชาชนคนยากจนบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนจากการลดรายจ่าย 7.2.2 ประชาชนมีความรู้ในการใช้การดูแลรักษาเครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบอาชีพ เครื่องมืออุปกรณ์ในการดำรงชีวิตประจำวันของครัวเรือน 7.2.3 ช่างชุมชนที่ได้รับการยกระดับมีทักษะในการประกอบอาชีพและขีดความสามารถในการบริหารจัดการสามารถประกอบอาชีพอิสระสามารถสร้างงาน สร้างรายได้ 7.2.4 การรวมกลุ่มช่างชุมชนในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยกลไกขององค์การบริหารส่วนตำบล พัฒนาระดับศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชนที่ยั่งยืน 7.2.5 ประชาชนมีสุขอนามัยที่ดี ลดความเสี่ยงต่อการติดโรคและลดภาระค่าใช้จ่ายการรักษาพยาบาล และมีความพร้อมในการสร้างงาน สร้างรายได้ 7.2.6 ประสิทธิภาพกระบวนการผลิตของผลิตภัณฑ์ชุมชน พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน สร้างมูลค่า เสริมสร้างมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน และสนับสนุนการตรวจสอบคุณภาพและการรับรองคุณภาพสินค้าเบื้องต้น	อาชีพและเครื่องมืออุปกรณ์ดำรงชีวิตประจำวันของครัวเรือน 1,849 รายการ 7.1.3 พัฒนาสุขอนามัยพื้นฐานและพัฒนานวัตกรรมต่อยอดเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการผลิตภัณฑ์ชุมชนอย่างละ 4 รายการ 7.1.4 ช่างชุมชน 20 คน 7.1.5 ประชาชนผู้รับบริการ 2,211คน 7.1.6 นักศึกษามีทักษะประสบการณ์และมีความเชื่อมั่นในการประกอบอาชีพ 64 คน 7.2 เชิงคุณภาพ 7.2.1 ประสิทธิภาพของเครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบอาชีพ เครื่องมืออุปกรณ์ดำรงชีวิตประจำวันของครัวเรือนซึ่งจะสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการประกอบอาชีพและการดำรงชีวิตของประชาชนคนยากจนบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนจากการลดรายจ่าย 7.2.2 ประชาชนมีความรู้ในการใช้การดูแลรักษาเครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบอาชีพ เครื่องมืออุปกรณ์ในการดำรงชีวิตประจำวันของครัวเรือน 7.2.3 ช่างชุมชนที่ได้รับการยกระดับมีทักษะในการประกอบอาชีพและขีดความสามารถในการบริหารจัดการสามารถประกอบอาชีพอิสระสามารถสร้างงาน สร้างรายได้ 7.2.4 การรวมกลุ่มช่างชุมชนในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยกลไกขององค์การบริหารส่วนตำบล พัฒนาระดับศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชนที่ยั่งยืน 7.2.5 ประชาชนมีสุขอนามัยที่ดี ลดความเสี่ยงต่อการติดโรคและลดภาระค่าใช้จ่ายการรักษาพยาบาล และมีความพร้อมในการสร้างงาน สร้างรายได้ 7.2.6 ประสิทธิภาพกระบวนการผลิตของผลิตภัณฑ์ชุมชน พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน สร้างมูลค่า เสริมสร้างมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน และสนับสนุนการตรวจสอบคุณภาพและการรับรองคุณภาพสินค้าเบื้องต้น
---	---

7.2.7 นักศึกษามีทักษะ ประสบการณ์ และ ความเชื่อมั่นในการออกไปประกอบอาชีพและ ปฏิบัติงานในชุมชน	7.2.7 นักศึกษามีทักษะ ประสบการณ์ และ ความเชื่อมั่นในการออกไปประกอบอาชีพและ ปฏิบัติงานในชุมชน
7.2.8 สถานศึกษามีแหล่งฝึกปฏิบัติงานจริง ในการพัฒนาทักษะแก่นักศึกษาให้มีความสามารถ มีประสบการณ์ มีสมรรถนะ มีความพร้อม และมี ช่องทางในการประกอบอาชีพอิสระและเพิ่มขีด ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ	7.2.8 สถานศึกษามีแหล่งฝึกปฏิบัติงานจริง ในการพัฒนาทักษะแก่นักศึกษาให้มีความสามารถ มีประสบการณ์ มีสมรรถนะ มีความพร้อม และมี ช่องทางในการประกอบอาชีพอิสระและเพิ่มขีด ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. แต่งตั้งคณะกรรมการระดับปฏิบัติการ 2. สร้างความเข้าใจแก่ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ 3. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับชุมชนและ หน่วยงาน 4. เตรียมความพร้อมเพื่อเข้าปฏิบัติการในพื้นที่ 5. ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ซ่อมเครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ 6. พัฒนาสุขอนามัยพื้นฐาน 7. พัฒนานวัตกรรมต่อยอดเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ ชุมชน 8. สรุปผลการปฏิบัติงาน	1. แต่งตั้งคณะกรรมการระดับปฏิบัติการ 2. สร้างความเข้าใจแก่ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ 3. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับชุมชนและ หน่วยงาน 4. เตรียมความพร้อมเพื่อเข้าปฏิบัติการในพื้นที่ 5. ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ซ่อมเครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ 6. พัฒนาสุขอนามัยพื้นฐาน 7. พัฒนานวัตกรรมต่อยอดเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ ชุมชน 8. สรุปผลการปฏิบัติงาน

9. การประเมินผลของโครงการ

9.1 ระดับคะแนนการประเมินผลโครงการ 4.38 ผลการประเมินโครงการ มากที่สุด

9.2 โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ ไม่มี

ลงชื่อ นายศุภชัย พักทอง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการงานวางแผนและงบประมาณ

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวลี กุลทล และนางอภิวรรตน์ บุญมณี
งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 10,933 บาท รายจ่ายจริงงบประมาณ จำนวน 4,933 บาท
งบเงินอุดหนุน จำนวน 470 บาท รวมทั้งสิ้น 5,403 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อให้งานวางแผนและงบประมาณสามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่ได้อย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
7.1 เชิงปริมาณ 7.1.1 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2559 จำนวน 20 เล่ม 7.1.2 จัดทำรายงานสรุปผลปฏิบัติงานเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ 2558 จำนวน 20 เล่ม 7.1.3 จัดทำแผนความต้องการงบประมาณปีงบประมาณ 2560 7.1.4 จัดทำทะเบียนคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด 7.1.5 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย 7.2 เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ของงานวางแผนและงบประมาณมีคุณภาพดี ตามเกณฑ์ตัวชี้วัด คือ มีความครบถ้วน ถูกต้องและทันเวลาที่กำหนด	7.1 เชิงปริมาณ 7.1.1 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2559 จำนวน 20 เล่ม 7.1.2 จัดทำรายงานสรุปผลปฏิบัติงานเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ 2558 จำนวน 5 เล่ม 7.1.3 จัดทำแผนความต้องการงบลงทุนปีงบประมาณ 2560 7.1.4 จัดทำทะเบียนคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด 7.1.5 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย 7.2 เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ของงานมีคุณภาพดี ตามเกณฑ์ตัวชี้วัด คือ มีความครบถ้วน ถูกต้องและทันเวลาที่กำหนด

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. จัดทำสรุปผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2558	1. จัดทำสรุปผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2558
2. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2559	2. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2559
3. จัดทำแผนความต้องการงบลงทุน ปี 2560	3. จัดทำแผนความต้องการงบลงทุน ปี 2560
4. จัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณและ	4. จัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณและ

เงินนอกงบประมาณและรายงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	เงินนอกงบประมาณและรายงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
5. ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายในระหว่างปีงบประมาณ	5. ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายในระหว่างปีงบประมาณ
6. สรุปผลการปฏิบัติตามโครงการ	6. สรุปผลการปฏิบัติตามโครงการ

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค

1) ผู้รับผิดชอบจัดทำและส่งแบบสรุปผลโครงการล่าช้า ทำให้การจัดทำสรุปผลการปฏิบัติงานจัดทำรูปเล่มเสร็จล่าช้า

2) ได้กำหนดจัดรูปแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน PDCA แต่ผลงานไม่มีการจัดทำตามแบบที่กำหนด

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา มีการติดตามและเร่งรัดการจัดส่งแบบสรุปผลโครงการกับผู้รับผิดชอบโครงการ

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ลงชื่อ นางสาวลิ กุลทล ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560-2562

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวลิ กุลทล และนางอภิวรรตน์ บุญมณี
งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 51,259 บาท รายจ่ายจริงงบประมาณ จำนวน 51,259 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการ ขั้นตอนการจัดทำ แผนพัฒนาการจัดการศึกษา

6.2 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาร่วมกันวิเคราะห์สภาพปัญหาปัจจุบัน (SWOT)

6.3 เพื่อจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้จริง

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
6.1 เชิงปริมาณ บุคลากรเข้าร่วมโครงการ จำนวน 60 คน ร่วมกันวิเคราะห์สภาพปัญหาปัจจุบัน (SWOT) และได้แผนพัฒนาการจัดการศึกษา วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560-2562 6.2 เชิงคุณภาพ บุคลากรผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในการจัดแผนเพิ่มขึ้น มีส่วนร่วมในการ วิเคราะห์สภาพปัญหาปัจจุบันของวิทยาลัย และได้ แผนพัฒนาการจัดการศึกษา ที่มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพสามารถพัฒนาคุณภาพนักเรียน นักศึกษาพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการ ศึกษาและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง	6.1 เชิงปริมาณ บุคลากรเข้าร่วมโครงการ จำนวน 60 คน ร่วมกันวิเคราะห์สภาพปัญหาปัจจุบัน (SWOT) และได้แผนพัฒนาการจัดการศึกษา วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560-2564 6.2 เชิงคุณภาพ บุคลากรผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในการจัดแผนเพิ่มขึ้น มีส่วนร่วมในการ วิเคราะห์สภาพปัญหาปัจจุบันของวิทยาลัย และได้ แผนพัฒนาการจัดการศึกษา ที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิภาพสามารถพัฒนาคุณภาพนักเรียน นักศึกษาพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการ ศึกษาและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. ขออนุมัติดำเนินการและแต่งตั้งคณะกรรมการ 2. ดำเนินการจัดประชุมระยะเวลา 3 วัน 3. จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา 4. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	1. ขออนุมัติดำเนินการและแต่งตั้งคณะกรรมการ 2. ดำเนินการจัดประชุมวันที่ 21-22 กันยายน 2559 และ วันที่ 28 กันยายน 2559 3. จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ได้ผล วิเคราะห์สภาพแวดล้อมวิทยาลัยฯ กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ กำหนดเป้าประสงค์

	ตัวชี้วัด กลยุทธ์และโครงการแต่ละพันธกิจ 4. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน
--	---

9. การประเมินผลของโครงการ

9.1 ระดับคะแนนการประเมินผลโครงการ 4.38

9.2 ผลการประเมินโครงการ มากที่สุด

9.3 โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค การจัดใช้ประชุมใช้เวลาจำนวน 3 วัน แต่ไม่ได้จัดต่อเนื่องกัน

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา ควรจัดประชุมใช้เวลา 3 วันต่อเนื่องกัน โดยใช้ช่วงเวลาปิดภาคเรียน

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

เพื่อสร้างบรรยากาศการจัดประชุมควรจัดประชุมนอกวิทยาลัยฯ และอาจมีการศึกษาดูงานเพื่อนำมาเป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาฯ

ลงชื่อ นางสาวลี กุลทล ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ 1) นางเบญจวรรณ ชูสิริ 2) นายเมฆา ขาติกุล 3) นายพิเชษฐ์ จินตสูต
งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 25,000 บาท รายจ่ายจริงเงินบำรุงการศึกษา จำนวน 1,000 บาท

งบเงินอุดหนุน จำนวน 19,050 บาท รวมทั้งสิ้น 20,050 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อให้ศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ สามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่ดังกล่าวข้างต้นได้ อย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
7.1 เชิงปริมาณ 7.1.1 รวบรวมข้อมูล ประมวลผล และจัดเก็บรักษาข้อมูลพื้นฐาน 9 ประเภท ได้แก่ สถานศึกษา นักเรียนนักศึกษา บุคลากร ครุภัณฑ์ อาคาร สถานที่ การเงิน หลักสูตร ตลาดแรงงาน จังหวัดพัทลุง ในระบบคอมพิวเตอร์และแฟ้มเอกสารตามจำนวนข้อมูลที่ต้องมีการจัดเก็บ 7.1.2 จัดทำสรุปข้อมูลของสถานศึกษาจำนวน 1 ชุด 7.1.3 สร้างความตระหนักและดูแลการปรับปรุงข้อมูลศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา ของนักศึกษาจำนวน 500 คน 7.1.4 ปรับปรุงเว็บไซต์ของสถานศึกษาเพื่อเผยแพร่ข้อมูลและสารสนเทศของวิทยาลัย จำนวน 1 เว็บไซต์ 7.2 เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ของงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศมีคุณภาพดี ตามเกณฑ์ชี้วัด คือ มีความครบถ้วน ถูกต้อง และทันเวลาที่กำหนด	1. รวบรวมข้อมูล ประมวลผล และจัดเก็บรักษาข้อมูลพื้นฐาน 9 ประเภท ในระบบคอมพิวเตอร์ และแฟ้มเอกสารและจัดทำสรุปข้อมูลของสถานศึกษา 2. จัดทำเว็บไซต์ของสถานศึกษา WWW.kasetpt.ac.th เพื่อเผยแพร่ข้อมูลและสารสนเทศของวิทยาลัยให้เป็นปัจจุบัน 3. ดูแลการใช้งานเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ได้แก่ เครือข่าย Moenet และ Uninet 4. สร้างความตระหนักและดูแลการปรับปรุงนักศึกษา ทุกคนในเว็บไซต์ของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา www.v-cop.net 5. รายงานข้อมูลสถานประกอบการ เข้าสู่ระบบศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา www.v-cop.net 6. ติดตามและจัดทำรายงานการประเมินผลการดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา 7. จัดทำข้อมูลสารสนเทศให้แก่หน่วยงานภายนอกตามที่ได้รับมอบหมายจากทางวิทยาลัย ตลอดปีงบประมาณ 7.2 เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ของงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศมีคุณภาพดี ตามเกณฑ์ชี้วัด คือ มีความครบถ้วน ถูกต้อง และทันเวลาที่กำหนด

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ 2. จัดซื้อวัสดุ ตามที่ได้รับการอนุมัติจากวิทยาลัย 3. รวบรวม จัดเก็บและปรับปรุงข้อมูลประเภทต่าง ๆ ที่มีในระบบฐานข้อมูลของศูนย์ข้อมูลและ	1. นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ 2. จัดซื้อวัสดุ ตามที่ได้รับการอนุมัติจากวิทยาลัย 3. รวบรวม จัดเก็บและปรับปรุงข้อมูลประเภทต่าง ๆ ที่มีในระบบฐานข้อมูลของศูนย์ข้อมูลและ

สารสนเทศ 4. ให้บริการข้อมูลแก่บุคลากรและหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง 5. ทำสรุปข้อมูลสถานศึกษาประจำปีงบประมาณ 2557 และปีการศึกษา 2557 6. ปรับปรุงแก้ไขข้อมูลสารสนเทศในเว็บไซต์ของวิทยาลัย ให้เป็นปัจจุบัน 7. ดูแลและประชาสัมพันธ์ศูนย์กำลังคน อาชีวศึกษา 8. ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายในระหว่างปีงบประมาณ 9. สรุปผลการปฏิบัติตามโครงการ	สารสนเทศ 4. ให้บริการข้อมูลแก่บุคลากรและหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง 5. ทำสรุปข้อมูลสถานศึกษาประจำปีงบประมาณ 2558 และปีการศึกษา 2558 6. ปรับปรุงแก้ไขข้อมูลสารสนเทศในเว็บไซต์ของวิทยาลัย ให้เป็นปัจจุบัน 7. ดูแลและประชาสัมพันธ์ศูนย์กำลังคน อาชีวศึกษา 8. ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายในระหว่างปีงบประมาณ 9. สรุปผลการปฏิบัติตามโครงการ
---	---

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค การหาข้อมูล

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา การประสานงาน

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

จัดหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถด้านเครือข่ายมาปฏิบัติงาน

ลงชื่อ นางเบญจวรรณ ชูสิริ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ ดร.สมพร ด้ายศ และครูประจำงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 10,000 บาท รายจ่ายจริงงบประมาณ จำนวน 10,000 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

6.2 เพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน 8 มาตรฐาน 46 ตัวบ่งชี้ 2. รายงานผลการประเมินตนเอง 5 ระดับ ได้แก่ ระดับบุคคล แผนกวิชา งานที่ฝ่ายและสถานศึกษา 3. ผลการประเมินคุณภาพภายในโดยสถานศึกษา ทุกระดับ ระดับดีมาก	1. กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน 8 มาตรฐาน 46 ตัวบ่งชี้ 2. รายงานผลการประเมินตนเอง 5 ระดับ ได้แก่ ระดับบุคคล แผนกวิชา งานที่ฝ่ายและ สถานศึกษา 3. ผลการประเมินคุณภาพภายในโดยสถานศึกษา ทุกระดับ ระดับดีมาก

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. ศึกษาแผนการประเมินทุกระดับ 2. กำหนดมาตรฐานการศึกษา 3. จัดทำคู่มือการประกัน 4. ดำเนินการประกันคุณภาพ 5. ประเมินผลและรายงาน	1. แผนการประเมิน 5 ระดับ 2. มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา 3. คู่มือการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา 4. ดำเนินการตามวงจรคุณภาพ PDCA 5. รายงานการประเมินตนเอง 5 ระดับ

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จที่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค ขาดการปฏิบัติอย่างต่อเนื่องตามวงจรคุณภาพ PDCA

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา สร้างความตระหนักในการดำเนินการตามวงจร PDCA

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

นำผลการประเมินในตัวเอง ระดับต้องปรับปรุง พอใช้และดี มาจัดทำโครงการพัฒนาเพื่อเป้าหมาย
ดีมาก

ลงชื่อ ดร.สมพร ด้ายศ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการสวนยางพารา (ให้ผลผลิต)

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายคัชชา กาญจนจันทร์

งานฟาร์มพืช ฝ้ายแผนงานและความร่วมมือ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 523,389 บาท รายจ่ายจริงเงินบำรุงการศึกษาจำนวน 523,389 บาท
5. รายรับ ตามแผนฯ จำนวน 1,080,000 บาท รายรับจริง 1,060,570 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อปฏิบัติดูแลรักษาสวนยางพารา (ให้ผลผลิต)
 - 6.2 เพื่อเป็นแหล่งรายได้ให้กับวิทยาลัยฯ
 - 6.3 เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ ฝึกทักษะให้กับนักศึกษา

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. ปฏิบัติดูแลรักษาสวนยางพารา (ให้ผลผลิต) พื้นที่ 168 ไร่ 2. ผลิตยางแผ่นดิบ และ/หรือ น้ำยางสด 22,000 กิโลกรัม 3. สวนยางพารา (ให้ผลผลิต) อยู่ในสภาพดี สมบูรณ์ 4. ยางแผ่นดิบอยู่ในคุณภาพ ชั้น 1-3	1. ปฏิบัติดูแลรักษาสวนยางพารา (ให้ผลผลิต) พื้นที่ 168 ไร่ 2. ผลิตยางแผ่นดิบ และ/หรือ น้ำยางสด จำหน่ายและมีรายได้ 1,060,570 บาท 3. สวนยางพารา (ให้ผลผลิต) อยู่ในสภาพดี สมบูรณ์ 4. ยางแผ่นดิบอยู่ในคุณภาพ ชั้น 1-3

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เตรียมการก่อนการปฏิบัติ 2. ปฏิบัติการดูแลรักษา กรีดยางและทำยางแผ่น 3. สรุปผลการปฏิบัติ	1. เตรียมการก่อนการปฏิบัติ 2. ปฏิบัติการดูแลรักษา กรีดยางและทำยางแผ่น 3. สรุปผลการปฏิบัติ

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จที่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค -

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา -

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ลงชื่อ นายคัชชา กาญจนจันทร์ ผู้รายงานผล

1. โครงการ ปลุกและดูแลรักษาปาล์มน้ำมัน

2. ผู้รับผิดชอบ นายทง แซ่เฮง

งานฟาร์มพืช ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 100,000 บาท รายจ่ายจริงเงินบำรุงการศึกษาจำนวน 109,880 บาท

5. รายรับ ตามแผนฯ จำนวน 80,000 บาท รายรับจริง 197,485 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

5.1 เพื่อผลิตปาล์มน้ำมันสร้างรายได้ให้กับวิทยาลัยฯ

5.2 เพื่อใช้พื้นที่รกร้างของวิทยาลัยฯ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

5.3 เพื่อเป็นแหล่งการเรียนรู้ของนักศึกษาและผู้สนใจ

7. ผลการดำเนินงานของโครงการ

เป้าหมาย(ผลผลิต)ตามแผนฯ	ผลการดำเนินงานจริง
7.1 ดูแลรักษาปาล์มน้ำมันในพื้นที่ปลูก จำนวน 70 ไร่	7.1 ดูแลรักษาปาล์มน้ำมันในพื้นที่ปลูก จำนวน 70 ไร่
7.2 รวมต้นปาล์มจำนวนทั้งหมด 1,540 ต้น	7.2 รวมต้นปาล์มจำนวนทั้งหมด 1,540 ต้น
7.3 ผลผลิตปาล์มน้ำมัน 30,000 บาท	7.3 ผลผลิตปาล์มน้ำมัน 30,000 บาท
7.4 จัดการสวนปาล์มน้ำมันที่ถูกต้องตามหลักการ	7.4 จัดการสวนปาล์มน้ำมันที่ถูกต้องตามหลักการ

8. ผลที่ได้รับ (ผลลัพธ์)

ผลที่คาดว่าจะได้รับตามแผนฯ	ผลการดำเนินงานจริง
ต้นปาล์มน้ำมันที่มีการเจริญเติบโตดี จำนวน ทั้งหมด 1,500 ต้น	ต้นปาล์มน้ำมันที่มีการเจริญเติบโตดี จำนวน ทั้งหมด 1,500 ต้น

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ -

ลงชื่อ นายทนง แซ่เฮง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการผลิตข้าวสังข์หยดพัทลุง

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ ดร.สมพร ด้ายศ และ นายถวิล ชูภักดี

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 37,000 บาท รายจ่ายจริงงบประมาณ จำนวน 5,537 บาท
เงินบำรุงการศึกษาจำนวน 28,770 บาท รวมทั้งสิ้น จำนวน 34,307 บาท

5. รายรับ ตามแผนฯ จำนวน 90,000 บาท รายรับจริง 105,915 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อผลิตข้าวสังข์หยดพัทลุง

6.2 เพื่อสร้างรายได้ให้กับสถานศึกษา

6.3 เพื่อใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ ศึกษาวิจัย และสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ตามเอกลักษณ์ของสถานศึกษา

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. ผลิตข้าวเปลือกพันธุ์สังข์หยดพัทลุง จำนวน 9 ตัน	1. ผลผลิตข้าวเปลือกพันธุ์สังข์หยดพัทลุง จำนวน 13,104 ตัน
2. ผลิตข้าวเปลือกพันธุ์สังข์หยดพัทลุง เฉลี่ย 350 กก./ไร่	2. ผลิตข้าวเปลือกพันธุ์สังข์หยดพัทลุง เฉลี่ย 370 กก./ไร่

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. ปลุกถั่วปุยพืชสด	1. ปลุกปอเทืองบำรุงดิน
2. เตรียมดิน	2. ไถตะ ไถแปร และคราด
3. ปลุกข้าว	3. ปลุกข้าวโดยวิธีหว่านน้ำตม
4. ดูแลรักษาและเก็บเกี่ยว	4. ปฏิบัติดูแลรักษาน้ำ, ปุย, และโรคแมลงศัตรูข้าว
5. จำหน่ายและสรุปผล	5. จำหน่ายข้าวเปลือก

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ ปลุกถั่วปุยพืชสดบำรุงดิน

ลงชื่อ ดร.สมพร ด้ายศ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการผลิตข้าวฤดูกาลผลิต ปี 2558-2559

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นายอุทิศ โพธิ์ทอง 2. นายสมพร ด้ายศ
งานผลิตพืช ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 351,600 บาท รายจ่ายจริงงบประมาณ จำนวน 122,830 บาท
เงินบำรุงการศึกษา จำนวน 297,509 บาท เงินอุดหนุนจำนวน 16,835 บาท รวมทั้งสิ้นจำนวน 437,174 บาท

5. รายรับ ตามแผนฯ จำนวน 1,102,000 บาท รายรับจริง 707,760 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อศึกษาและปฏิบัติการผลิตข้าวนักเรียน นักศึกษา

6.2 เพื่อนำผลผลิตจำหน่ายส่งรายได้ให้สถานศึกษา

6.3 เพื่อสืบสานประเพณี วัฒนธรรมการปลูกข้าวให้กับนักเรียน นักศึกษา

6.4 เพื่อสร้างความสามัคคี การทำงานเป็นกลุ่มนักเรียน นักศึกษา

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. นักเรียนนักศึกษา ครู จำนวน 350 คน	1. นักเรียนนักศึกษา ครู จำนวน 350 คน
2. ผลิตข้าว จำนวน 70 ตัน พื้นที่ปลูก 160 ไร่	2. ผลิตข้าว จำนวน 70 ตัน พื้นที่ปลูก 160 ไร่
3. นักเรียน นักศึกษา ได้มีความรู้ ทักษะการผลิตข้าวครบวงจร	3. นักเรียน นักศึกษา ได้มีความรู้ ทักษะการผลิตข้าวครบวงจร
4. ความสามัคคี ครู นักศึกษา ผู้ปกครอง	4. ความสามัคคี ครู นักศึกษา ผู้ปกครอง
5. สืบสาน อนุรักษ์ประเพณีการทำนาข้าว	5. สืบสาน อนุรักษ์ประเพณีการทำนาข้าว

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. การเตรียมการ/ การปฏิบัติการ	1. การเตรียมการ/ การปฏิบัติการ
2. ประเมินผล/ สรุปผลการปฏิบัติการ	2. ประเมินผล/ สรุปผลการปฏิบัติการ
3. รายงานผล	3. รายงานผล

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จก็เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค -

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา -

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ -

ลงชื่อ นายอุทิศ โพธิ์ทอง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการโครงการสาธิตเกษตรผสมผสานตามแนวทฤษฎีใหม่

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวิโรจน์ จรูญศรีสวัสดิ์ และคณะ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 35,000 บาท รายจ่ายจริงงบประมาณ จำนวน 18,948 บาท

เงินบำรุงการศึกษา จำนวน 13,250 บาท รวมทั้งสิ้น จำนวน 32,198 บาท

5. รายรับ ตามแผนฯ จำนวน 60,000 บาท รายรับจริง 62,595 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อจัดเป็นแปลงสาธิต แหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงด้านการเกษตรแก่นักเรียน นักศึกษา
ทุกระดับชั้นเรียน

6.2 เพื่อจัดทำแปลงสาธิตเพื่อเผยแพร่รูปแบบการเกษตรแผนใหม่แก่เกษตรกร ประชาชน ผู้สนใจทั่วไป

6.3 นักเรียน นักศึกษา ใช้เป็นแหล่งทำงานหารายได้ระหว่างเรียน

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. จัดเป็นแปลงสาธิต พื้นที่ 15 ไร่ แหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงด้านการเกษตร แก่นักศึกษาทุกระดับชั้นเรียน จำนวน 100 คน 2. เป็นแหล่งเรียนรู้แก่เกษตรกรและผู้สนใจทั่วไป ด้านกิจกรรมนาข้าว กิจกรรมพืชไร่ กิจกรรมพืชผัก กิจกรรมยางพารา และกิจกรรมผลิตปุ๋ยหมักชีวภาพ 3. สามารถนำรายได้ส่งวิทยาลัยฯ ประมาณ 60,000 บาท	1. แปลงสาธิตฯ พื้นที่ 15 ไร่ ประกอบด้วย กิจกรรมพืชไร่ พืชผัก, นาข้าว, สวนยางพารา, ผลิตปุ๋ยชีวภาพ นักศึกษาใช้เรียนและปฏิบัติงาน จำนวน 50 คน 2. เป็นแหล่งเรียนรู้แก่เกษตรกรและผู้สนใจทั่วไป 3. สามารถนำรายได้ส่งวิทยาลัยฯ ประมาณ 62,595 บาท

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. ดำเนินการเขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง 3. ปฏิบัติงานตามโครงการ 4. รายงานผลการดำเนินการ 5. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	1. ดำเนินการเขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง 3. ปฏิบัติงานตามโครงการ 4. รายงานผลประจำเดือนทุกเดือน 5. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จที่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

เพิ่มรายได้ผลผลิตโครงการมากขึ้น

ลงชื่อ นายวิโรจน์ จรูญศรีสวัสดิ์ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการปรับปรุงเรือนเพาะชำไม้ประดับและรับจ้างจัดสวน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวณิก รัตนวิมล
งานพืชศาสตร์ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 30,000 บาท รายจ่ายจริงจำนวน 0 บาท

5. รายรับ ตามแผนฯ จำนวน 65,000 บาท รายรับจริง 43,450 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อปรับปรุงเรือนเพาะชำบางส่วน

6.2 เพื่อฝึกทักษะต่าง ๆ เช่น การปลูก การขยายพันธุ์พืช การจัดสวนหย่อม

6.3 เพื่อหารายได้ระหว่างเรียนของนักศึกษาที่ทำโครงการขยายพันธุ์พืชและโครงการรับจ้างจัดสวน

6.4 เพื่อหารายได้ส่งวิทยาลัยฯ

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. ปลูกไม้กระถาง ประมาณ 300 กระถาง ปักชำ ไม้ประดับ จำนวน 500 ถูง จัดสวนหย่อมปีละ 15 ครั้ง	1. ปลูกไม้กระถาง ประมาณ 1,000 กระถาง ปักชำ ไม้ประดับ จำนวน 500 ถูง
2. นักศึกษาฝึกทักษะต่าง ๆ ของแผนกวิชาพืช ศาสตร์ ประมาณ 120 คน	2. จัดสวนหย่อมเพื่อรายได้ ปีละ 15 ครั้ง
3. ได้พันธุ์ไม้กระถาง 300 กระถาง ๆ ละ 50 บาท เป็นเงิน 15,000 บาท	3. จัดสวนหย่อมบริการหน่วยงานและชุมชน ภายในสถานศึกษา จำนวน 7 ครั้ง
4. จัดสวนได้เงินประมาณ 50,000 บาท	4. นักศึกษาฝึกทักษะต่าง ๆ ประมาณ 80 คน
	5. จัดสวนได้เงินประมาณ 44,950 บาท

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เสนอโครงการ	1. เสนอโครงการ/ ขออนุญาตจัดซื้อวัสดุ แต่ไม่ได้
2. ขออนุญาตจัดซื้อวัสดุ	จัดซื้อเนื่องจากวัสดุบางอย่างยังมีเพียงพอ
3. จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์	2. บริการรับจ้างจัดสวน 15 ครั้ง
4. จัดซ่อมเรือนเพาะชำ	3. จัดสวนหย่อมบริการหน่วยงานและชุมชนภายใน
5. บริการรับจ้างจัดสวน	สถานศึกษา จำนวน 7 ครั้ง

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค ไม่มีคนงานดูแลต้นไม้อย่างต่อเนื่อง และวัสดุอุปกรณ์บางอย่างชำรุด แตกหัก

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา ควรจัดเจ้าหน้าที่ดูแลต้นไม้ประจำหมวด

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ วิทยาลัยฯ ควรจัดสรรเจ้าหน้าที่ให้เพียงพอกับงานที่มอบหมาย ให้เหมาะสมกับภารกิจของงานแต่ละวัน

ลงชื่อ นางสาวสมนึก รัตนวิมล ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการเลี้ยงสุกรขุนเพื่อจำหน่าย

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายกรกริช แดงเอียด ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 373,500 บาท รายจ่ายจริงงบประมาณ จำนวน 157,400 บาท
เงินบำรุงการศึกษาจำนวน 23,600 บาท เงินอุดหนุน จำนวน 6,700 บาท รวมจำนวน 187,700บาท
5. รายรับ ตามแผนฯ จำนวน 440,000 บาท รายรับจริง 238,590 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อเลี้ยงสุกรขุนไว้จำหน่ายเป็นการหารายได้เข้าวิทยาลัยฯ
 - 6.2 เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ในการเลี้ยงสุกรขุน นักศึกษาได้ฝึกทักษะจริง
 - 6.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้ในการทำแผนธุรกิจ
 - 6.4 เพื่อเป็นการสนับสนุนให้กับนักเรียน นักศึกษาในการทำโครงการ

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. ผลิตสุกรขุนจำหน่าย 120 ตัว 2. นักเรียน นักศึกษา ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้และฝึกทักษะ จำนวน 50 คน 3. บุคคลภายนอกเข้ามาเรียนรู้ จำนวน 20 คน 4. ผลิตสุกรขุนเพื่อจำหน่ายที่ถูกหลักวิชาการและปลอดภัย 5. นักศึกษามีทักษะและประสบการณ์ในการเลี้ยงสุกรขุน	1. ผลิตสุกรขุนจำหน่าย 68 ตัว เกิดโรคระบาดจึงได้หยุดโครงการ 2. นักเรียน นักศึกษา ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้และฝึกทักษะ จำนวน 50 คน 3. บุคคลภายนอกเข้ามาเรียนรู้ จำนวน 20 คน 4. ผลิตสุกรขุนเพื่อจำหน่ายที่ปลอดภัย 5. นักศึกษามีทักษะและประสบการณ์ในการเลี้ยงสุกรขุน

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เขียนโครงการขออนุมัติ 2. เตรียมโรงเรือน 3. สั่งลูกสุกร/ ดำเนินการเลี้ยง/จำหน่าย 4. สรุปผลการเลี้ยง	1. เขียนโครงการขออนุมัติ 2. เตรียมโรงเรือนเพื่อการเลี้ยง 3. สั่งลูกสุกรเพื่อการดำเนินการเลี้ยง 4. จำหน่ายรุ่นที่ 1 เดือนมีนาคม 2559 5. เลี้ยงได้ 1 รุ่นเกิดโรคระบาดจึงหยุดเลี้ยง

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จที่เปอร์เซ็นต์ ☒ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

- 10.1 ปัญหา/อุปสรรค เกิดโรคระบาดสุกร และราคาสุกรขุนต่ำ
- 10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา ป้องกันโรคระบาด และปรับปรุงคอก

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ ไม่มี

ลงชื่อ นายกรกริช แดงเอียด ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการเลี้ยงสุกรแบบครบวงจร

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายกรกริช แดงเอียด ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 49,800 บาท รายจ่ายจริงงบประมาณ จำนวน 20,750 บาท เงินบำรุงการศึกษาจำนวน 10,375 บาท เงินอุดหนุน จำนวน 8,300 บาท รวมทั้งสิ้น จำนวน 39,425 บาท

5. รายรับ ตามแผนฯ จำนวน 117,000 บาท รายรับจริง 30,710 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกทักษะและประสบการณ์ในการประกอบอาชีพเกษตร

6.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้เกี่ยวกับการเลี้ยงสุกร

6.3 เพื่อผลิตสร้างกิจนีสัยให้ผู้เรียนมีการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

6.4 เพื่อเป็นการสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา เรียนรู้ในการทำโครงการ

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. แม่สุกรสองสายพันธุ์ 4 ตัว และพ่อสุกรพันธุ์แท้ 1 ตัว	1. แม่สุกรสองสายพันธุ์ 4 ตัว และพ่อสุกรพันธุ์แท้ 1 ตัว
2. ลูกสุกรหย่านม 5 ครอก และเลี้ยงสุกรขุน จำนวน 5 รุ่น ๆ ละ 8-10 ตัว	2. ลูกสุกรหย่านม 5 ครอก และเลี้ยงสุกรขุน จำนวน 5 รุ่น ๆ ละ 8-10 ตัว
3. จำหน่ายสุกรขุนมีรายได้ 117,000 บาท	3. จำหน่ายสุกรขุนมีรายได้ 30,710 บาท
4. การเลี้ยงสุกรขุนพร้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินการ	4. การเลี้ยงสุกรขุนพร้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินการ
5. การเลี้ยงสุกรขุนเพื่อจำหน่ายไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม	5. การเลี้ยงสุกรขุนเพื่อจำหน่ายไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เขียนโครงการเพื่ออนุมัติ	1. เขียนโครงการเพื่ออนุมัติ
2. ดำเนินการเลี้ยง	2. ดำเนินการเลี้ยง
3. สรุปผลการเลี้ยงและการจำหน่าย	3. สรุปผลการเลี้ยงและการจำหน่าย
4. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	4. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จก็เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข -

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ -

ลงชื่อ นายกรกริช แดงเอียด ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการเลี้ยงไก่ไข่ 1

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเกรียงไกร เรืองณรงค์ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 432,130 บาท รายจ่ายจริงงบประมาณ จำนวน 49,980 บาท
เงินบำรุงการศึกษาจำนวน 275,000 บาท รวมทั้งสิ้น จำนวน 325,430 บาท
5. รายรับ ตามแผนฯ จำนวน 432,000 บาท รายรับจริง 588,612 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อฝึกทักษะด้านการจัดการเลี้ยงไก่ไข่ของนักศึกษาและเกษตรกร
 - 6.2 เพื่อหารายได้สนับสนุนการจัดการศึกษาของวิทยาลัยฯ

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
7.1 เชิงปริมาณ 7.1.1 เลี้ยงไก่ไข่ จำนวน 500 ตัว 7.1.2 ผลิตไข่ได้ 400 ฟองต่อวัน 7.2 เชิงคุณภาพ นักศึกษาได้ฝึกทักษะการเลี้ยงไก่ไข่ ฝึกความ อดทน มุ่งมั่น อย่างน้อย 60 คน	1. เลี้ยงไก่ไข่ จำนวน 500 ตัว 2. ผลิตไข่ได้ 400 ฟองต่อวัน 3. นักศึกษาได้ฝึกทักษะการเลี้ยงไก่ไข่ ฝึกความอดทน มุ่งมั่น อย่างน้อย 60 คน

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เสนอโครงการ 2. ดำเนินการเลี้ยง 3. จัดซื้อวัสดุอาหารสัตว์ 4. บันทึกผลการเลี้ยงรายงาน 5. สรุปผลการเลี้ยงเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	1. เสนอโครงการ 2. ดำเนินการเลี้ยง 3. จัดซื้อวัสดุอาหารสัตว์ 4. บันทึกผลการเลี้ยงรายงาน 5. สรุปผลการเลี้ยงเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

- 10.1 ปัญหา/อุปสรรค น้ำไม่ไหล ไก่ขาอ่อน ไก่จิกกันตาย ฟันปูไก่มีปัญหา
- 10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา สร้างถังเก็บน้ำไว้ใช้น้ำไม่ไหล สั่งซื้อไก่สาวจากบริษัทที่มีมาตรฐาน

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ ไม่มี

ลงชื่อ นายเกรียงไกร เรืองณรงค์ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการเลี้ยงไก่ไข่ต่อเนื่อง 2

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเกรียงไกร เรืองณรงค์ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 332,700 บาท รายจ่ายจริงงบประมาณ จำนวน 135,000 บาท
เงินบำรุงการศึกษาจำนวน 155,000 บาท เงินอุดหนุน จำนวน 30,000 บาท รวมทั้งสิ้น จำนวน
320,000 บาท

5. รายรับ ตามแผนฯ จำนวน 400,000 บาท รายรับจริง 0 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อฝึกทักษะด้านการจัดการเลี้ยงไก่ไข่ของนักศึกษาและเกษตรกร

6.2 เพื่อหารายได้สนับสนุนการจัดการศึกษาของวิทยาลัยฯ

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
7.1 เชิงปริมาณ 7.1.1 เลี้ยงไก่ไข่ จำนวน 820 ตัว 7.1.2 ผลิตไข่ได้ 615 ฟองต่อวัน 7.2 เชิงคุณภาพ นักศึกษาได้ฝึกทักษะการเลี้ยงไก่ไข่ ฝึก ความอดทน มุ่งมั่น อย่างน้อย 60 คน	1. เลี้ยงไก่ไข่ จำนวน 820 ตัว 2. ผลิตไข่ได้ 615 ฟองต่อวัน 3. นักศึกษาได้ฝึกทักษะการเลี้ยงไก่ไข่ ฝึกความ อดทน มุ่งมั่น อย่างน้อย 60 คน

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เสนอโครงการ 2. ดำเนินการเลี้ยง/ จัดซื้อวัสดุอาหารสัตว์ 3. บันทึกผลการเลี้ยง 4. สรุปผลการเลี้ยงเมื่อสิ้นสุดโครงการปีงบประมาณ	1. เสนอโครงการ 2. ดำเนินการเลี้ยง/ จัดซื้อวัสดุอาหารสัตว์ 3. บันทึกผลการเลี้ยง 4. สรุปผลการเลี้ยงเมื่อสิ้นสุดโครงการปีงบประมาณ

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จก็เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค ไก่ขาดน้ำ น้ำไม่ไหล

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา ควรมีถังเก็บน้ำสำรอง ไว้ใช้เวลาน้ำไม่ไหล

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ -

ลงชื่อ นายเกรียงไกร เรืองณรงค์ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ เลี้ยงโคเนื้อ

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายประพันธ์ บำรุงกิจดี
งาน ฟาร์มโคเนื้อ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 38,000 บาท รายจ่ายจริงงบประมาณ จำนวน 14,400 บาท เงินบำรุงการศึกษาจำนวน 33,380 บาท เงินอุดหนุน จำนวน 12,470 บาท รวมทั้งสิ้น จำนวน 60,250 บาท

5. รายรับ ตามแผนฯ จำนวน 100,000 บาท รายรับจริง 79,000 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อจัดการฟาร์มโคเนื้อเพื่อผลิตลูกโคเนื้อจำหน่าย

6.2 เพื่อจัดการฟาร์มโคเนื้อเพื่อเป็นสถานที่ฝึกทักษะและประสบการณ์วิชาชีพให้กับนักเรียน

6.3 เพื่อจัดการฟาร์มโคเนื้อเพื่อให้มีสัตว์ทดลองสำหรับนักเรียนนักศึกษาจัดทำโครงงานและโครงการ

6.4 ขุนโคเพื่อจำหน่าย สร้างรายได้ให้กับวิทยาลัยฯ

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. ลูกโคเนื้อ 10 ตัว/ปี 2. นักเรียน นักศึกษา เกษตรกร เข้าศึกษาดูงาน ฝึกทักษะ จำนวน 20 คน 3. ผลิตลูกโคเนื้อคุณภาพดี 4. นักเรียน นักศึกษา เกษตรกรมีทักษะ ประสบการณ์ในการเลี้ยงโคเนื้อ	1. ขายลูกโคเพศผู้ จำนวน 5 ตัว 2. นักศึกษาฝึกทักษะ 40 คน 3. ได้ลูกโคเนื้อคุณภาพ 4. นักศึกษาได้มีประสบการณ์จากการเรียนรู้ ทักษะโคเนื้อ

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. จัดทำโครงการ 2. ปฏิบัติการเลี้ยงโคเนื้อ 3. จัดซื้อวัสดุอาหารสัตว์/ จัดจำหน่าย 4. สรุปผลการดำเนินงาน	1. จัดทำโครงการ 2. ปฏิบัติการเลี้ยงโคเนื้อ 3. จัดซื้อวัสดุอาหารสัตว์/ จัดจำหน่ายลูกโคเนื้อ 4. สรุปผลการดำเนินงาน

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จก็เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค -

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา -

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ลงชื่อ นายประพันธ์ บำรุงกิจดี ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ **ซื้อพ่อพันธุ์โคเนื้อ**

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายประพันธ์ บำรุงกิจดี
งาน ฟาร์มโคเนื้อ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 60,000 บาท รายจ่ายจริงเงินบำรุงการศึกษาจำนวน 60,000 บาท
5. รายรับ ตามแผนฯ จำนวน - บาท รายรับจริง - บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อให้ได้ลูกโคเนื้อที่มีคุณภาพสูง
 - 6.2 เพื่อให้มีประสิทธิภาพในการผสมติดและคุมฝูง

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. ได้ลูกโคที่เกิดจากพ่อพันธุ์ตัวใหม่ 10 ตัว/ปี 2. ได้พ่อพันธุ์โคเนื้อที่มีคุณภาพ สุขภาพแข็งแรง 3. มีประสิทธิภาพในการผสมพันธุ์และคุมฝูงโคเนื้อ 4. ได้ลูกโคที่เกิดใหม่มีคุณภาพดี	1. ได้พ่อพันธุ์โคเนื้อที่มีคุณภาพมีประสิทธิภาพในการผสมพันธุ์และคุมฝูงโคเนื้อ 2. ได้ลูกโคที่เกิดใหม่มีคุณภาพดี

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. จัดทำโครงการ 2. ปฏิบัติการซื้อพ่อพันธุ์โคเนื้อ 3. จัดซื้อวัสดุอาหารสัตว์ 4. สรุปผลการดำเนินงาน	1. จัดทำโครงการ 2. จัดซื้อพ่อพันธุ์โคเนื้อ คุมฝูงแม่พันธุ์โคเนื้อ 3. สรุปผลการดำเนินงาน

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค ขาดแคลนหญ้าสด และอาหารข้น

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา ทำแปลงหญ้า และจัดซื้ออาหารข้นให้เพียงพอ

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

จัดซื้อเปลี่ยนพ่อพันธุ์ใหม่ ทุก ๆ 5 ปี

ลงชื่อ นายประพันธ์ บำรุงกิจดี ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการอัดฟ่อนฟาง

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายประพันธ์ บำรุงกิจดี
งาน ฟาร์มโคเนื้อ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 11000 บาท รายจ่ายจริงเงินบำรุงการศึกษาจำนวน 10,400 บาท
5. รายรับ ตามแผนฯ จำนวน - บาท รายรับจริง - บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อให้โคเนื้อม่ีอาหารกินตลอดปี
 - 6.2 เพื่อให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติงาน
7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. ได้ฟางอัดฟ่อน 3,000 มัด 2. เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติงานทำอาหารหยาบหมัก 3. นักศึกษาเกิดทักษะในการผลิตอาหารหยาบ มีคุณลักษณะอดทน มุ่งมั่น สู้งาน 4. มีอาหารหยาบแห้ง มีคุณภาพดีตลอดปี	1. ได้ฟางอัดฟ่อน 3,000 มัด 2. เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติงานทำอาหารหยาบหมัก 3. นักศึกษาเกิดทักษะในการผลิตอาหารหยาบ มีคุณลักษณะอดทน มุ่งมั่น สู้งาน 4. มีอาหารหยาบแห้ง มีคุณภาพกินตลอดปี

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. จัดทำโครงการจัดซื้อวัสดุ 2. จัดซื้อวัสดุ 3. ดำเนินงานตามโครงการ 4. สรุปผลการปฏิบัติโครงการ	1. จัดทำโครงการจัดซื้อวัสดุ 2. จัดซื้อวัสดุ 3. ดำเนินงานตามโครงการ 4. สรุปผลการปฏิบัติโครงการ

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค แรงงาน รถยนต์บรรทุก เครื่องอัดฟาง

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา จ้างแรงงานในการขนและจัดเก็บ รถยนต์บรรทุกซ่อมพร้อมใช้งาน และซื้อเครื่องอัดฟางใหม่

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ ผลิตให้เพียงพอ และจำหน่าย

ลงชื่อ นายประพันธ์ บำรุงกิจดี ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการการเลี้ยงไก่พื้นเมือง (ไก่คอส่อน)

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพล รัตนอุบล

งานฟาร์มสัตว์ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 16,950 บาท รายจ่ายจริงเงินบำรุงการศึกษา จำนวน 13,400 บาท เงินอุดหนุน จำนวน 2,700 บาท รวมทั้งสิ้น จำนวน 16,100 บาท

5. รายรับ ตามแผนฯ จำนวน 16,800 บาท รายรับจริง 2,700 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อให้โคเนื้อม่ีอาหารกินตลอดปี

6.2 เพื่อให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติงาน

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. แม่ไก่ 30 ตัว พ่อไก่ 60 ตัว 2. ผลิตลูกไก่ได้ 560 ตัว/ปี 3. นักเรียนได้เรียนรู้ในวิชาการผลิตไก่พื้นเมืองและวิชาการฟักไข่และการจัดการโรงฟัก	1. แม่ไก่ 30 ตัว พ่อไก่ 60 ตัว 2. ผลิตลูกไก่ได้ 560 ตัว/ปี 3. นักเรียนได้เรียนรู้ในวิชาการผลิตไก่พื้นเมืองและวิชาการฟักไข่และการจัดการโรงฟัก

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. จัดทำโครงการ/ จัดซื้อวัสดุ 2. ดำเนินการเลี้ยงพ่อแม่พันธุ์แม่พันธุ์ 36 ตัว และลูกไก่ 3. สรุปผลการปฏิบัติโครงการ	1. จัดทำโครงการ/ จัดซื้อวัสดุ 2. ดำเนินการเลี้ยงพ่อแม่พันธุ์แม่พันธุ์ 36 ตัว และลูกไก่ 3. สรุปผลการปฏิบัติโครงการ

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จก็เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☒ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ ผลิตให้เพียงพอ และจำหน่าย

ลงชื่อ นายพล รัตนอุบล ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการผลของการใช้ปุ๋ยเคมีอินทรีย์ตามค่าวิเคราะห์ดินที่มีต่อการเจริญเติบโต และผลผลิตของข้าวพันธุ์สังข์หยดพัทลุง

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ 2.1 ดร.สมพร ด้ายศ

2.2 ดร.เปรมฤดี ด้ายศ

2.3 นางเบญจวรรณ ชูศิริ

งานวิจัยฯ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 9,000 บาท รายจ่ายจริง เงินบำรุงการศึกษาจำนวน 9,000 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อเปรียบเทียบผลของการใช้ปุ๋ยเคมีร่วมกับปุ๋ยอินทรีย์ตามค่าวิเคราะห์ดินที่มีต่อการเจริญเติบโตและผลผลิตของข้าวสาลีหัดปลูก

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. การใช้ปุ๋ยเคมีร่วมกับปุ๋ยอินทรีย์ตามค่าวิเคราะห์ดินมีผลต่อการเจริญเติบโตและผลผลิตของข้าวพันธุ์สาลีหัดปลูกเฉลี่ยสูงขึ้น จำนวน 3 วิธีการ 2. การใช้ปุ๋ยเคมีร่วมกับปุ๋ยอินทรีย์ตามค่าวิเคราะห์ดินมีผลต่อการเจริญเติบโตและผลผลิตของข้าวพันธุ์สาลีหัดปลูกเฉลี่ยแตกต่างกันทางสถิติที่ระดับนัยสำคัญ 0.05	1. การใช้ปุ๋ยเคมีร่วมกับปุ๋ยอินทรีย์ตามค่าวิเคราะห์ดินมีผลต่อการเจริญเติบโตและผลผลิตของข้าวพันธุ์สาลีหัดปลูกเฉลี่ยสูงขึ้น จำนวน 8 วิธีการ 2. การใช้ปุ๋ยเคมีร่วมกับปุ๋ยอินทรีย์ตามค่าวิเคราะห์ดินมีผลต่อการเจริญเติบโตและผลผลิตของข้าวพันธุ์สาลีหัดปลูกเฉลี่ยแตกต่างกันทางสถิติที่ระดับนัยสำคัญ 0.05

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เขียนโครงการเสนอ 2. วางแผนการทดลอง 3. จัดซื้อวัสดุและจัดจ้าง 4. ดำเนินการทดลอง 5. รายงานผลการวิจัย	1. โครงการวิจัย 2. แผนการทดลองแบบ CRD 3. วัสดุอุปกรณ์ใช้ในการทดลอง 4. ตามแผนการทดลองแบบ CRD 5. รายงานผลการวิจัยและเผยแพร่

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

นำวิธีการดังกล่าวไปใช้ทดลองกับพืชชนิดอื่นๆ

ลงชื่อ ดร.สมพร คำยศ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการสนับสนุนการทำงานวิจัยภายในวิทยาลัย

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอภรณ์ บุญณ และหัวหน้าแผนกวิชาทุกแผนกวิชา
งาน วิจัยและพัฒนาวัฒนธรรมและสิ่งประดิษฐ์ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 4,800 บาท รายจ่ายจริงงบประมาณ – บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อส่งเสริม สนับสนุน นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรในสถานศึกษาเกี่ยวกับการวิจัย การพัฒนาองค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการจัดการศึกษา การประกอบอาชีพและประโยชน์โดยรวมของสังคม ชุมชน และท้องถิ่น

6.2 เพื่อสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา และครู นำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนผลงานทั้งหมด เผยแพร่ต่อสาธารณชน

6.3 เพื่อนำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนผลงานทั้งหมดนำไปใช้ประโยชน์ หรือได้รับรางวัลในระดับชุมชน จังหวัด ภาค และชาติ

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
7.1 เชิงปริมาณ 7.1.1 จำนวนงานวิจัยของผู้เรียนตามมาตรฐาน การศึกษาระดับ ปวช.3 จำนวน 3 คน ต่อผลงาน 1 ชิ้น และระดับ ปวส. จำนวน 2 คน ต่อผลงาน 1 ชิ้น 7.1.2 ครูทุกคนมีงานวิจัยปีการศึกษาละ 1 เรื่อง 7.2 เชิงคุณภาพ 7.2.1 งานวิจัยในชั้นเรียนของครูผู้สอนที่ได้ สามารถทำให้ครูได้เข้าใจปัญหา เข้าใจสถานการณ์ ในชั้นเรียน ตลอดจนได้ปรับเปลี่ยนวิธีในการจัด กิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อผลที่ดียิ่งขึ้นต่อ นักเรียน นักศึกษา สามารถกระตุ้นและสร้าง บรรยากาศให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ สามารถ แสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเองเป็นอย่างดี และเพื่อ เป็นการปรับเปลี่ยนรูปแบบพัฒนาการสอนของครู	1.นักเรียนระดับ ปวช.3 ได้จัดทำงานวิจัย จำนวน 22 เรื่อง นักศึกษาระดับ ปวส. ได้สาขาพืชศาสตร์ จัดทำงานวิจัย จำนวน 10 เรื่อง สาขาเกษตรศาสตร์ จำนวน 5 เรื่อง สาขาสัตวศาสตร์ จำนวน 8 ชิ้น 2. ครูผู้สอนได้จัดทำงานวิจัยในชั้นเรียน จำนวน 43 เรื่อง 3. งานวิจัยของนักเรียน นักศึกษา สามารถนำมาใช้ ประโยชน์ และเผยแพร่ไปสู่ชุมชนและสังคมต่อไป 4.งานวิจัยในชั้นเรียนของครูผู้สอนได้นำมาใช้ในการ แก้ไขปัญหาในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
---------------------	----------------

1. เขียนโครงการเสนอ	1. โครงการได้รับอนุมัติ
2. วางแผนการวิจัย	2. ได้จัดทำแผนการวิจัย
3. จัดซื้อวัสดุและจัดจ้าง	3. วัสดุและอุปกรณ์ได้รับการจัดซื้อ
4. ดำเนินการวิจัย	4. ได้ผลการวิจัย
5. รายงานผลการวิจัย	5. ได้งานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรคและแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ลงชื่อ นางอภรณ์ บุษมณี ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการประกวดงานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอภรณ์ บุษมณี และหัวหน้าแผนกวิชาทุกแผนกวิชา

งาน วิจัยและพัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 13,107 บาท รายจ่ายจริง เงินอุดหนุน จำนวน 13,107 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อให้ครูได้วิเคราะห์นักเรียน นักศึกษา และใช้ข้อมูลในการวางแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนา
 - 6.2 เพื่อให้ครูมีการศึกษา วิจัย และพัฒนาการจัดการเรียนรู้และใช้ผลในการปรับการสอน
 - 6.3 เพื่อครูผู้สอนทุกคนมีงานวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อย 1 เรื่อง ใน 1 ปีการศึกษา
7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
7.1 เชิงปริมาณ ครูผู้สอนวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง ทุกคนมีงานวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อย 1 เรื่อง ใน 1 ปีการศึกษา 7.2 เชิงคุณภาพ งานวิจัยในชั้นเรียนของครูผู้สอนที่ได้สามารถ ทำให้ครูได้เข้าใจปัญหา เข้าใจสถานการณ์ในชั้น เรียน ตลอดจนได้ปรับเปลี่ยนวิธีในการจัดกิจกรรม การเรียนการสอนเพื่อผลที่ดีขึ้นต่อนักเรียน นักศึกษา สามารถกระตุ้นและสร้างบรรยากาศให้ ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ สามารถแสวงหาความรู้ได้ ด้วยตนเองเป็นอย่างดี และเพื่อเป็นการปรับเปลี่ยน รูปแบบพัฒนาการสอนของครู	ไม่ได้ดำเนินการ

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เสนอโครงการการ 2. ขออนุญาตจัดซื้อ/จ้าง 3. ดำเนินการ/สรุปและรายงานผล	ไม่ได้ดำเนินการ

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จที่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรคและแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ลงชื่อ นางอภรณ์ บุนนิต ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการการประกวดนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการงานวิชาชีพ ของนักเรียน นักศึกษา

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอภรณ์ บุษมณี และหัวหน้าแผนกวิชาทุกแผนกวิชา
งานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 24,474 บาท รายจ่ายจริง เงินอุดหนุน จำนวน 24,474 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อส่งเสริมและให้กำลังใจนักเรียน นักศึกษา ในการจัดทำผลงานวิจัยนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์
โครงการและโครงการวิชาชีพ

6.2 เพื่อพัฒนาการจัดทำและการนำเสนอผลงานวิจัยนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ โครงการและโครงการ
วิชาชีพ

6.3 เพื่อพัฒนาให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและสอดคล้อง
กับเกณฑ์การประเมินสถานศึกษาของสำนักงานรับรองมาตรฐานและการประเมินคุณภาพสถานศึกษา
(องค์กรมหาชน) สมศ.

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
7.1 เชิงปริมาณ นักเรียน นักศึกษา สามารถจัดทำผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ โครงการ และโครงการ วิชาชีพได้ตามเกณฑ์ของ สมศ.	1. นักเรียน นักศึกษา สามารถจัดทำสิ่งประดิษฐ์ เพื่อเข้าร่วมการแข่งขันในระดับอาชีวศึกษา จังหวัด และระดับภาค จำนวน 4 ชิ้นงาน
7.2 เชิงคุณภาพ ผลงานวิจัยนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ โครงการ และโครงการวิชาชีพของนักเรียน นักศึกษา เป็น ผลงานที่มีคุณภาพ	2. ผลงานวิจัย นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ โครงการ และโครงการวิชาชีพของนักเรียน นักศึกษา มี คุณภาพสามารถนำไปประกวดและใช้ประโยชน์ ได้

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เสนอโครงการการ 2. ขออนุญาตจัดซื้อ/จ้าง 3. ดำเนินการ 4. สรุปและรายงานผล	1.โครงการได้รับอนุมัติ 2.การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนที่วางไว้ 3.ดำเนินการจัดทำงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม 4.รายงานผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่วางไว้

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรคและแนวทางแก้ไข
ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ลงชื่อ นางอภรณ์ บุษมณี ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการซ่อมบำรุงยานพาหนะ 2559

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายชนินทร์ พันธุ์น่ายัง งานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 300,000 บาท รายจ่ายจริงงบประมาณ จำนวน 36,888.6 บาท
เงินบำรุงศึกษาจำนวน 54,879.10 บาท เงินอุดหนุน จำนวน 16,236.77 บาท รวมทั้งสิ้น จำนวน
108,004.47 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
จัดสรรงบประมาณไว้สำหรับการซ่อมบำรุงยานพาหนะ
7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. ซ่อมบำรุงรถบรรทุก 6 ล้อ จำนวน 2 คัน 2. ซ่อมรถบรรทุก 2 ตอน จำนวน 3 คัน 3. ซ่อมบำรุงรถตู้ จำนวน 2 คัน 4. ซ่อมบำรุงรถบรรทุกกระบะ จำนวน 1 คัน 5. สามารถให้บริการกับบุคลากรภายในวิทยาลัยฯ ในการใช้ยานพาหนะเพื่องานราชการ 6. สามารถให้บริการกับนักเรียน / นักศึกษาในการใช้ยานพาหนะเพื่อการเดินทางไปทัศนศึกษา 7. ให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ องค์กรหรือหน่วยงานของรัฐที่ใกล้เคียงในด้านยานพาหนะตามความเหมาะสม	1. ซ่อมบำรุงรถบรรทุก 6 ล้อ จำนวน 2 คัน 2. ซ่อมรถบรรทุก 2 ตอน จำนวน 3 คัน 3. ซ่อมบำรุงรถตู้ จำนวน 2 คัน 4. ซ่อมบำรุงรถบรรทุกกระบะ จำนวน 1 คัน 5. สามารถให้บริการกับบุคลากรภายในวิทยาลัยฯ ในการใช้ยานพาหนะเพื่องานราชการ 6. สามารถให้บริการกับนักเรียน / นักศึกษาในการใช้ยานพาหนะเพื่อการเดินทางไปทัศนศึกษา 7. ให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ องค์กรหรือหน่วยงานของรัฐที่ใกล้เคียงในด้านยานพาหนะตามความเหมาะสม

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. จัดซ่อมตามระยะเวลาการใช้งาน 2. จัดซ่อมตามสถานะที่เกิดการชำรุด 3. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	1. จัดซ่อมตามระยะเวลาการใช้งาน 2. จัดซ่อมตามสถานะที่เกิดการชำรุด 3. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ -

ลงชื่อ นายชนินทร์ พันธุ์น่ายัง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายคัชชา กาญจนจันทร์ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 350,000 บาท รายจ่ายจริงงบประมาณ จำนวน 350,000 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อรวบรวมและปลูกอนุรักษ์พืชที่ถูกคุกคาม
 - 6.2 เพื่อรวบรวมและปลูกศึกษาพืชประจำถิ่น
 - 6.3 เพื่อศึกษาแนวทางในการใช้พันธุกรรมให้เกิดคุณค่าทางเศรษฐกิจโดยไม่ทำลายล้าง
 - 6.4 เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ของเยาวชนและผู้สนใจ

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
ปลูกอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชในพื้นที่ 4.5 ไร่ ดังนี้ 1. ปลูกอนุรักษ์หม้อข้าวแกงลิงชนิดพันธุ์ไทย ทั้งหมด 6 ชนิดพันธุ์ ชนิดพันธุ์ต่างประเทศเฉพาะ Cites บัญชี 2 จำนวน 6 ชนิดพันธุ์ 2. ปลูกอนุรักษ์และศึกษามะเดื่อพื้นเมืองพัทลุง จำนวน 7 ชนิดพันธุ์ 3. ปลูกอนุรักษ์พันธุ์พืชผักท้องถิ่น 20 ชนิด 4. ค้นหาและรวบรวมพันธุ์กรรมข้าวที่ปรับเปลี่ยนตัวเองตามธรรมชาติ เช่น เปลี่ยนจากข้าวเหนียวดำเป็นข้าวเจ้าสีดำ 5. เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำที่ถูกคุกคามและใกล้สูญพันธุ์	ปลูกอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชในพื้นที่ 4.5 ไร่ ดังนี้ 1. ปลูกอนุรักษ์หม้อข้าวแกงลิงชนิดพันธุ์ไทย ทั้งหมด 6 ชนิดพันธุ์ ชนิดพันธุ์ต่างประเทศเฉพาะ Cites บัญชี 2 จำนวน 6 ชนิดพันธุ์ 2. ปลูกอนุรักษ์และศึกษามะเดื่อพื้นเมืองพัทลุง จำนวน 7 ชนิดพันธุ์ 3. ปลูกอนุรักษ์พันธุ์พืชผักท้องถิ่น 20 ชนิด 4. ค้นหาและรวบรวมพันธุ์กรรมข้าวที่ปรับเปลี่ยนตัวเองตามธรรมชาติ เช่น เปลี่ยนจากข้าวเหนียวดำเป็นข้าวเจ้าสีดำ 5. เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำที่ถูกคุกคามและใกล้สูญพันธุ์

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เสนอโครงการ 2. สำรวจเก็บรวบรวมพันธุ์มะเดื่อและกล้วย 3. เตรียมพื้นที่สำหรับปลูก 4. เพาะขยายพันธุ์ในเรือนเพาะชำมะเดื่อ, หม้อข้าวแกงลิงและกล้วยไม้ 5. ปลูกลงแปลงปลูกเพื่ออนุรักษ์/ เก็บข้อมูล 7. เก็บรวบรวมพันธุ์หอยโข่ง หอยข้าว ปลาตุ๊กตัก 8. ค้นหาและเก็บรวบรวมพันธุ์กรรมข้าว	1. เสนอโครงการ 2. สำรวจเก็บรวบรวมพันธุ์มะเดื่อและกล้วย 3. เตรียมพื้นที่สำหรับปลูก 4. เพาะขยายพันธุ์ในเรือนเพาะชำมะเดื่อ, หม้อ ข้าวแกงลิงและกล้วยไม้ 5. ปลูกลงแปลงปลูกเพื่ออนุรักษ์/ เก็บข้อมูล 7. เก็บรวบรวมพันธุ์หอยโข่ง หอยข้าว ปลาตุ๊กตัก 8. ค้นหาและเก็บรวบรวมพันธุ์กรรมข้าว

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

ลงชื่อ นายคัชชา กาญจนจันทร์ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการงานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางเจือจันทร์ กรดสุวรรณ และคณะกรรมการงานส่งเสริมผลิตผลการค้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 3,100 บาท รายจ่ายจริง จำนวน - บาท
5. รายรับ ตามแผนฯ จำนวน - บาท รายรับจริง -บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุตามหน้าที่รับผิดชอบของงานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ
 - 6.2 เพื่อการฝึกฝนให้นักเรียนนักศึกษา มีความสามารถตามรูปแบบที่ควรจะมี คือ ผลิตได้จำหน่ายเป็น
 - 6.3 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้รับความรู้ในการประกอบธุรกิจขนาดย่อม และมีความสามารถในการวางแผนในการทำธุรกิจ รับจ้างผลิต การผลิตเพื่อจำหน่าย และการทำกิจกรรมตามรูปแบบสหกรณ์
7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
7.1 เชิงปริมาณ 7.1.1 นักเรียนนักศึกษาร่วมกิจกรรมของงานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจจำนวน 10 คน 7.1.2 มีโครงการของนักเรียนนักศึกษาในการทำกิจกรรมการค้าจำนวน 3 โครงการ 7.2 เชิงคุณภาพ 7.2.1 นักเรียนนักศึกษาที่ร่วมกิจกรรมมีความสามารถในการประกอบธุรกิจขนาดย่อม 7.2.2 นักเรียนนักศึกษาที่ร่วมกิจกรรมมีรายได้ระหว่างเรียนลดภาระค่าใช้จ่ายให้กับผู้ปกครอง 7.2.3 นักเรียนนักศึกษาได้รับความรู้ เกิดทัศนคติที่ดีในการเรียนด้านการเกษตรว่าเมื่อเรียนแล้วสามารถทำเป็นธุรกิจที่สร้างรายได้ให้กับตนเอง เพื่อเป็นพื้นฐานในอนาคตในการกล้าที่จะเป็นผู้ประกอบอาชีพอิสระ	1. นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 5 คน มีโครงการของนักเรียนนักศึกษา จำนวน 1 โครงการ 2. นักเรียนนักศึกษาที่ร่วมกิจกรรมมีความสามารถในการประกอบธุรกิจขนาดย่อม 3. นักเรียนนักศึกษาที่ร่วมกิจกรรมมีรายได้ระหว่างเรียนลดภาระค่าใช้จ่ายให้กับผู้ปกครอง 4. นักเรียนนักศึกษาได้รับความรู้ เกิดทัศนคติที่ดีในการเรียนด้านการเกษตรว่าเมื่อเรียนแล้วสามารถทำเป็นธุรกิจที่สร้างรายได้ให้กับตนเอง เพื่อเป็นพื้นฐานในอนาคตในการกล้าที่จะเป็นผู้ประกอบอาชีพอิสระ

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เขียนเสนอโครงการ 2. บันทึกขออนุญาตซื้อ/จ้าง 3. ปฏิบัติงานตามโครงการ 4. สรุปผลโครงการ	1. เขียนเสนอโครงการ 2. บันทึกขออนุญาตซื้อ/จ้าง 3. ปฏิบัติงานตามโครงการ 4. สรุปผลโครงการ

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จที่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรคและแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรคนักเรียนนักศึกษาไม่มีเวลามากพอในการปฏิบัติงานตามโครงการ เพราะจะมีเวลาว่างช่วงตอนเย็น

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหาจัดสรรเวลาสำหรับการเรียนรู้ในการทำโครงการเพื่อให้งานทุกอย่างสามารถปฏิบัติได้อย่างประสบผลสำเร็จ

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการจัดโครงการที่รองรับการเรียนรู้ของนักเรียนนักศึกษาในการบ่มเพาะอาชีพและการปฏิบัติงาน รู้จักการแบ่งเวลาและปฏิบัติโครงการไม่มากหลายโครงการ

ลงชื่อ นางเจือจันทร์ กรดสุวรรณ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางเจือจันทร์ กรดสุวรรณ และคณะ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ งานศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษา
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 160,000 บาท รายจ่ายจริง งบเงินอุดหนุนจำนวน 160,000 บาท
5. รายรับ ตามแผนฯ จำนวน - บาท รายรับจริง - บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาที่ยากจน ขาดแคลนทุนทรัพย์มีรายได้ระหว่างเรียน
 - 6.2 เพื่อพัฒนาความรู้ด้านการเป็นผู้ประกอบการให้นักเรียน นักศึกษา
 - 6.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษานำความรู้ และทักษะวิชาชีพไปใช้ในการสร้างธุรกิจในอนาคต
7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
7.1 เจริญปริมาณ จัดโครงการหารายได้ระหว่างเรียนให้กับนักเรียน นักศึกษาที่ยากจนฯ โดยให้นักเรียน นักศึกษาเขียนแผนธุรกิจเพื่อของบประมาณ ดำเนินการประกอบอาชีพระหว่างเรียน ในวงเงินที่ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น 160,000 บาท 7.2 เจริญคุณภาพ 7.2.1 นักเรียน นักศึกษาที่ยากจน ขาดแคลนทุนทรัพย์มีรายได้ระหว่างเรียน 7.2.2 นักเรียน นักศึกษามีความรู้ด้านการเป็นผู้ประกอบการ 7.2.3 นักเรียน นักศึกษานำความรู้ และทักษะวิชาชีพไปใช้ในการสร้างธุรกิจในอนาคตได้	1. จัดโครงการหารายได้ระหว่างเรียนให้กับนักเรียน นักศึกษาที่ยากจนฯ โดยให้นักเรียน นักศึกษาเขียนแผนธุรกิจเพื่อของบประมาณ ดำเนินการประกอบอาชีพระหว่างเรียน ในวงเงินที่ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น 160,000 บาท 2. นักเรียน นักศึกษาที่ยากจน ขาดแคลนทุนทรัพย์มีรายได้ระหว่างเรียน นักเรียน นักศึกษามีความรู้ด้านการเป็นผู้ประกอบการ 3 นักเรียน นักศึกษานำความรู้ และทักษะวิชาชีพไปใช้ในการสร้างธุรกิจในอนาคตได้

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. กำหนดวัน เวลา สถานที่จัดกิจกรรม 2. จัดทำโครงการนำเสนอผู้อำนวยการ 3. โครงการได้รับการอนุมัติ 4. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน จัดทำคำสั่งและเอกสารต่างๆที่ใช้ในโครงการ 5. เชิญประชุมทีมงานเพื่อมอบหมายหน้าที่ ประชุมคณะดำเนินการและผู้ที่เกี่ยวข้อง 6. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่	1. สามารถปฏิบัติกิจกรรมตามกำหนดวัน เวลา สถานที่ ตามที่กำหนดไว้ในโครงการ 2. จัดทำโครงการผ่านการอนุมัติ 3. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน จัดทำคำสั่งและเอกสารต่างๆที่ใช้ในโครงการ 4. เชิญประชุมทีมงานเพื่อมอบหมายหน้าที่ ประชุมคณะดำเนินการและผู้ที่เกี่ยวข้อง 5. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่

เกี่ยวข้อง 7. ดำเนินการตามโครงการคณะกรรมการพิจารณาแผนธุรกิจฯ 8. ประเมินผลและรายงานผลให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบ	เกี่ยวข้อง 6. ดำเนินการตามโครงการคณะกรรมการพิจารณาแผนธุรกิจฯ 7. ประเมินผลและรายงานผลให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบ
--	--

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรคและแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรคนักเรียนนักศึกษาไม่ค่อยมีเวลาในการปฏิบัติงาน และขาดความกระตือรือร้นในการปฏิบัติกิจกรรมของโครงการ และความต้องการของนักเรียนนักศึกษาคือการได้รับผลตอบแทนทันทีที่ปฏิบัติงาน

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหาคือโครงการที่มีค่าตอบแทนให้นักเรียนนักศึกษาเป็นรายชั่วโมง เพื่อเป็นแรงกระตุ้นในการทำงาน นอกเวลาเรียน และเห็นผลตอบแทนจริง ๆ

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ ทำโครงการที่ให้ค่าตอบแทนผู้ร่วมโครงการเป็นรายชั่วโมง และแบ่งผลประโยชน์ให้เมื่อได้รับผลสำเร็จตามโครงการเป็นเปอร์เซ็นต์

ลงชื่อ นางเจือจันทร์ กรดสุวรรณ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการจัดศูนย์ฝึกอบรมอาชีพในสถานศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพประชาชน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางเจือจันทร์ กรดสุวรรณ คณะกรรมการศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษา
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 66,000 บาท รายจ่ายจริงงบประมาณ จำนวน 66,000 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อดำเนินการจัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมอาชีพแก่ประชาชนในสถานศึกษา
 - 6.2 เพื่อเพิ่มศักยภาพประชาชนที่ไม่มีงานทำ ผู้ถูกเลิกจ้างงาน ผู้กำลังอยู่ในข่ายเลิกจ้าง ผู้สำเร็จการศึกษาที่ยังไม่มีงานทำ ได้มีความรู้ และประสบการณ์ จนเกิดทักษะความชำนาญ สามารถเป็นผู้ประกอบการ สร้างรายได้ให้กับครัวเรือนได้
 - 6.3 เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตให้กับประชาชน

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
7.1 ดำเนินการฝึกอบรมและบ่มเพาะอาชีพแก่ประชาชนผู้สนใจในทุกสาขาอาชีพ พร้อมทั้งอบรมให้นักเรียนนักศึกษาที่สนใจจำนวน 1 รุ่น 7.2 ผู้เข้าอบรม เป็น ประชาชนที่ไม่มีงานทำ ผู้ถูกเลิกจ้างงาน ผู้กำลังอยู่ในข่ายเลิกจ้าง ผู้สำเร็จการศึกษาที่ยังไม่มีงานทำ จำนวน 35 คน	ดำเนินการจัดฝึกอบรมแก่ประชาชนผู้สนใจในการฝึกอบรม ที่หมู่ 15 ตำบลตำนาน ผู้เข้าอบรม จำนวน 35 คน

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. วางแผนและเขียนโครงการ 2. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/ประชุม 3. ประชาสัมพันธ์โครงการ รับสมัคร ผู้เข้าอบรม 4. การดำเนินการอบรม การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน 5. สรุปและรายงานผลการประเมิน	สามารถดำเนินตามโครงการ ครบตามเป้าหมายที่วางไว้

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จก็เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรคและแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค ประชาชนผู้สนใจมีปัญหาในการเดินทางเข้ามาฝึกอบรมภายในวิทยาลัยฯ และมีภารกิจบางช่วงเวลา

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหาจัดตารางอบรมให้สอดคล้องตามความต้องการของประชาชน ปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ จัดอบรมโดยใช้เวลาที่เหมาะสม จนครบตามกระบวนการและบรรลุเป้าหมายโดยการจัดการให้สอดคล้องกับเป้าหมาย

ลงชื่อ นางเจือจันทร์ กรดสุวรรณ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา

2. ผู้รับผิดชอบ นางเจือจันทร์ กรดสุวรรณ และ คณะกรรมการศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษา
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 55,000 บาท ใช้จ่ายจริงงบประมาณ 55,000 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อฝึกอบรม นักเรียนนักศึกษา ผู้สนใจ ให้มีศักยภาพขีดความสามารถในการเป็นผู้ประกอบการ
 - 6.2 เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนนักศึกษาผู้ที่ต้องการหารายได้ระหว่างเรียน และมีใจรักในการประกอบอาชีพอิสระในอนาคตได้มีโอกาส
7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
7.1 นักเรียนนักศึกษา เข้ารับการอบรมการเขียนโครงการและเขียนแผนธุรกิจ 15 คน 7.2 นักเรียนนักศึกษา เกิดแนวคิดในการทำธุรกิจ และต่อยอดธุรกิจในโครงการOCOP ของสถานศึกษา 1) ธุรกิจจำหน่ายข้าวสังข์หยดปลอดสารพิษ ตราอาร์มณดี 2) ธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำดื่มสะอาด ตราไทรงาม 3) ธุรกิจแปรรูปข้าวสังข์หยด เป็นขนมทองม้วน ข้าวสังข์หยดและขนมดอกจอกข้าวสังข์หยด 4) ธุรกิจทำเครปข้าวสังข์หยดและเครปคั่วกลิ้ง 7.3 สามารถบ่มเพาะนักเรียนนักศึกษาเพื่อประกอบอาชีพอิสระ จำนวน 30 คน 7.4 สร้างความรู้และประสบการณ์ในการประกอบอาชีพอิสระโดยการทัศนศึกษาดูงานในสถานประกอบการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	นักเรียนนักศึกษา เข้ารับการอบรมการเขียนโครงการและเขียนแผนธุรกิจ 15 คน นักเรียนนักศึกษา เกิดแนวคิดในการทำธุรกิจ และต่อยอดธุรกิจในโครงการOCOP ของสถานศึกษา 1) ธุรกิจจำหน่ายข้าวสังข์หยดปลอดสารพิษ ตราอาร์มณดี 2) ธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำดื่มสะอาด ตราไทรงาม 3) ธุรกิจแปรรูปข้าวสังข์หยด เป็นขนมทองม้วน ข้าวสังข์หยดและขนมดอกจอกข้าวสังข์หยด 4) ธุรกิจทำเครปข้าวสังข์หยด 7.3 สามารถบ่มเพาะนักเรียนนักศึกษาเพื่อประกอบอาชีพอิสระ จำนวน 15 คน 7.4 สร้างความรู้และประสบการณ์ในการประกอบอาชีพอิสระโดยการทัศนศึกษาดูงานในสถานประกอบการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
---------------------	----------------

1. วางแผนและเขียนโครงการ 2. ประชุมชี้แจงคณะกรรมการ วางแผนการดำเนินงาน 3. ประชาสัมพันธ์โครงการ รับสมัคร สรรหา คัดเลือกนักศึกษา 4. การดำเนินงานอบรม กิจกรรมการอบรม อบรมภาคทฤษฎี /อบรมภาคปฏิบัติ/ศึกษาดูงาน 5. การติดตามกำกับโครงการ แก้ปัญหาและสนับสนุนทรัพยากรระหว่างการอบรมและประเมินผลการอบรม 6. ตั้งกลุ่มธุรกิจและดำเนินธุรกิจ 7. การประเมินผลการดำเนินงานและรายงานผล	สามารถดำเนินการได้ตามโครงการ อบรมนักเรียน นักศึกษาในการเขียนแผนธุรกิจและการเขียนโครงการพร้อมทั้งการไปทัศนศึกษาดูงานสถานประกอบการ จำนวนนักศึกษา 15 คน ประเมินความพึงพอใจในการอบรมและการไปทัศนศึกษาดูงานสถานประกอบการ มีแผนธุรกิจจำนวน 6 แผนและคัดเลือกให้ปฏิบัติจำนวน 3 แผนธุรกิจ
--	--

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรคและแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรคนักเรียน นักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรมีจำนวนน้อย ความสนใจในการทำธุรกิจยังไม่ค่อยมี เวลาในการอบรมมีน้อย เพราะงบประมาณในการอบรมมีจำกัด การเขียนแผนธุรกิจไม่ใช่เรื่องง่ายที่จะให้นักเรียนนักศึกษาเขียนได้ภายในระยะเวลาอันสั้น และนักเรียนนักศึกษาเมื่อรู้ว่าต้องเขียนแผนธุรกิจจะหลีกเลี่ยง แต่ถ้าให้ปฏิบัติงานในการปลูกพืชเลี้ยงสัตว์จะสามารถทำได้

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหาลูกฝึ๊งความคิดว่า การเขียนแผนธุรกิจ และโครงการ รวมถึงการจะเป็นผู้ประกอบการเป็นเรื่องไม่ยากถ้ามีความมุ่งมั่น และการอบรมการเขียนแผนธุรกิจ จะใช้เวลาตามโครงการลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ จัดให้นักเรียนนักศึกษาได้มีเวลาปฏิบัติ การเขียนโครงการและแผนธุรกิจ แล้วค่อยมานำเสนอและสรุปผลการเขียนแผนธุรกิจอย่างเป็นทางการ

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการจัดให้นักเรียนนักศึกษาไปทัศนศึกษานอกสถานศึกษาที่จะเป็นการกระตุ้นให้มีแนวคิดในการเป็นผู้ประกอบการหลายๆที่ และให้มีการฝึกปฏิบัติการเขียนโครงการและการเขียนแผนธุรกิจโดยเน้นผู้สนใจ

ลงชื่อ นางเจือจันทร์ กรดสุวรรณ ผู้รายงานผล

- ชื่อโครงการ จัดประชุมคณะกรรมการองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย
ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ระดับภาค
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุชาติ ชูท้วม

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2558 ถึง วันที่ 10 ธันวาคม 2559
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 285,000 บาท รายจ่ายจริง เงินอุดหนุน 285,000 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อจัดประชุมคณะกรรมการองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ระดับภาค ภาคใต้ ครั้งที่ 2/2559

6.2 เพื่อแสดงมุทิตาจิตแก่ผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปี 2559 จำนวน 60 คน

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. ประชุมคณะกรรมการองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ระดับภาค ภาคใต้ ครั้งที่ 2/2559 วันที่ 15-16 กันยายน 2559 ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชุมพร	1. ประชุมคณะกรรมการองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ระดับภาค ภาคใต้ ครั้งที่ 1-5/2559 ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชุมพร จำนวน ผู้เข้าร่วมประชุม 450 คน
2. คณะกรรมการ อกท. ระดับภาค ภาคใต้ร่วมประชุมมีส่วนร่วมในการวางแผน นิเทศ ติดตาม ประเมินและรายงานผลการดำเนินงาน ทำให้การบริหารงานกิจกรรม อกท.ภาคใต้ มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล	2. คณะกรรมการ อกท. ระดับภาค ภาคใต้ร่วมประชุมมีส่วนร่วมในการวางแผน นิเทศ ติดตาม ประเมินและรายงานผลการดำเนินงาน ทำให้การบริหารงานกิจกรรม อกท.ภาคใต้ มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล
3. แสดงมุทิตาจิตแก่ผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปี 2559	3. แสดงมุทิตาจิตแก่ผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปี 2559 จำนวน 38 คน

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติโครงการ	1. จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการอกท. ภาคใต้ ครั้งที่ 2/2559	2. ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการอกท.ภาคใต้ ครั้งที่ 2/2559
3. รายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ	3. รายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จที่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ ไม่มี

ลงชื่อ นายสุชาติ ชูท้วม ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ เกษตรรุ่นใหม่ใส่ใจมาตรฐาน GAP

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายจรูญ รังศรีตัน นางเบญจวรรณ ชูสิริ นายพงษ์ศักดิ์ ชายะพันธ์

นางสมนึก รัตนวิมล แผนกวิชาพืชศาสตร์ ฝ่ายวิชาการ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 65,995 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ 65,995 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อปลูกข้าวโพดฝักอ่อนคุณภาพดี ตามมาตรฐาน GAP
 - 6.2 เพื่อปลูกพริกในกระสอบ พริกปลอดภัยจากสารเคมีตามมาตรฐาน GAP
 - 6.3 เพื่อปลูกมะนาวคุณภาพดีตามตามมาตรฐาน GAP ในวงบ่อซีเมนต์
 - 6.4 เพื่อปลูกผักกาดเขียวกวาดตั้งและผักคะน้าปลอดภัยในระบบไฮโดรโปนิคส์
 - 6.5 เพื่อปลูกข้าวพันธุ์ปทุมธานี 1 ตามมาตรฐาน GAP
 - 6.6 เพื่อปลูกเห็ดแครงคุณภาพดีมาตรฐาน GAP
 - 6.7 เพื่อปลูกแตงกวาคุณภาพตามมาตรฐาน GAP
 - 6.8 เพื่อผลิตแก้วมังกรเพื่อสุขภาพตามมาตรฐาน GAP
 - 6.9 เพื่อนำความรู้และทักษะที่ได้จากการปฏิบัติไปใช้ในการประกอบอาชีพในอนาคต
7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
กิจกรรมงานฟาร์มตามโครงการเกษตรเพื่อชีวิต “เกษตรรุ่นใหม่ ใส่ใจมาตรฐาน” จำนวน 9 โครงการ ประกอบด้วย 1. ผลิตข้าวโพดอ่อน มีรายได้ประมาณ 7,000 บาท 2. ต้นพริกที่เจริญเติบโต ผลผลิตพริกจำหน่าย กิโลกรัมละ 150 บาท 3. ปลูกมะนาวในวงบ่อซีเมนต์ จำนวน 20 บ่อ 4. ผลผลิตผักกาดเขียวกวาดตั้ง จำนวน 360 กิโลกรัมและผลผลิตคะน้า จำนวน 540 กิโลกรัม 5. ผลผลิตข้าวพันธุ์ปทุมธานี 1 จำนวน 1,340 กิโลกรัม 6. ผลิตเห็ดแครงได้ตามมาตรฐาน GAP 7. ผลิตแตงกวา จำนวน 6,000 กิโลกรัม 8. ผลิตแก้วมังกร เพื่อสุขภาพจำนวน 200 กิโลกรัม 9. เพาะเห็ดโคนน้อยในตะกร้า 10. นักศึกษาได้รับความรู้และมีทักษะที่ได้จากการปฏิบัติไปใช้ในการประกอบอาชีพในอนาคต	ดำเนินกิจกรรมงานฟาร์ม 9 กิจกรรมตามที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ 1. ผลิตข้าวโพดอ่อน มีรายได้ประมาณ 7,000 บาท 2. ต้นพริกที่เจริญเติบโต ผลผลิตพริกจำหน่าย กิโลกรัมละ 150 บาท 3. ปลูกมะนาวในวงบ่อซีเมนต์ จำนวน 20 บ่อ 4. ผลผลิตผักกาดเขียวกวาดตั้ง จำนวน 360 กิโลกรัมและผลผลิตคะน้า จำนวน 540 กิโลกรัม 5. ผลผลิตข้าวพันธุ์ปทุมธานี 1 จำนวน 1,340 กิโลกรัม 6. ผลิตเห็ดแครงได้ตามมาตรฐาน GAP 7. ผลิตแตงกวา จำนวน 6,000 กิโลกรัม 8. ผลิตแก้วมังกร ตามมาตรฐาน จำนวน 200 กิโลกรัม 9. เพาะเห็ดโคนน้อยในตะกร้า 10. นักเรียนนักศึกษาได้ปฏิบัติกิจกรรมงานฟาร์มได้ นำความรู้และทักษะที่ได้จากการปฏิบัติ

	ไปใช้ในการประกอบอาชีพในอนาคต
--	------------------------------

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เสนอโครงการ 2. ดำเนินการผลิต ตามขั้นตอน 3. เตรียมพื้นที่ ปลุก ดูแลรักษา เก็บเกี่ยว และจำหน่าย 4. ประเมินผลและรายงานผล	1. เสนอโครงการ ได้รับอนุมัติงบประมาณ จำนวน 9 โครงการ 2. วัสดุได้รับการจัดซื้อตามที่ได้รับอนุมัติ 3. นักเรียนนักศึกษาปฏิบัติกิจกรรมงานฟาร์มตามที่ได้รับอนุมัติจำนวน 9 โครงการดำเนินการผลิต ตามขั้นตอน 4. ได้รับการตรวจประเมินฟาร์มมาตรฐานสินค้าเกษตรจากสำนักมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ (มก.อช.) ร่วมกับกรมส่งเสริมการเกษตร จำนวน 2 ครั้ง

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ประชาสัมพันธ์โครงการให้นักเรียนนักศึกษาที่สนใจ

ลงชื่อ นางเบญจวรรณ ชูสิริ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ จัดแสดงนิทรรศการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืช

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายคัชชา กาญจนจันทร์ และคณะ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 140,000 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ 140,000 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อใช้จัดนิทรรศการเผยแพร่ผลงานกิจกรรมอนุรักษ์พันธุกรรมพืช เรื่อง อกท. ร่วมสืบสานปณิธาน
เจ้าฟ้านักอนุรักษ์

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
จัดนิทรรศการเผยแพร่ผลงานกิจกรรมอนุรักษ์ พันธุกรรมพืช ในพื้นที่ 5x 20 เมตร	จัดนิทรรศการเผยแพร่ผลงานกิจกรรมอนุรักษ์ พันธุกรรมพืช ในพื้นที่ 5x 20 เมตร

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เขียนโครงการ 2. จัดซื้อวัสดุ 3. จัดแสดงนิทรรศการ 4. สรุปรายงานผล	1. เขียนโครงการ 2. จัดซื้อวัสดุ 3. จัดแสดงนิทรรศการที่ มหาวิทยาลัยขอนแก่น 4. สรุปรายงานผล

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ
ไม่มี

ลงชื่อ นายคัชชา กาญจนจันทร์ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ สัมนาการฝึกประสบการณ์ภายนอกสถานศึกษา

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอำนวยการ เอียดเฉลิม

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 22,300 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ 7,000 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อให้นักศึกษาได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ ความรู้จากการฝึกประสบการณ์นอกสถานศึกษา

6.2 เพื่อให้ศึกษานำเสนอข้อมูลการฝึกงาน ปัญหาอุปสรรคในการฝึกงานและการแก้ไข

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. นักศึกษาระดับ ปวช. จำนวน 26 คน และระดับปวส. จำนวน 59 คน รวม 85 คน เข้ารับการสัมมนาการฝึกประสบการณ์ภายนอกสถานศึกษา ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการฝึกประสบการณ์นอกสถานศึกษา และนำเสนอข้อมูลในการฝึกประสบการณ์	1. นักศึกษาระดับ ปวช. จำนวน 26 คน และระดับปวส. จำนวน 59 คน รวม 85 คน เข้ารับการสัมมนาการฝึกประสบการณ์ภายนอกสถานศึกษา ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการฝึกประสบการณ์นอกสถานศึกษา และนำเสนอข้อมูลในการฝึกประสบการณ์
2. ครูนิเทศการฝึกประสบการณ์นอกสถานศึกษา จำนวน 10 คน	2. ครูนิเทศการฝึกประสบการณ์นอกสถานศึกษา จำนวน 10 คน

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เขียนโครงการ	1. เขียนโครงการ
2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน
3. สัมมนาการฝึกประสบการณ์ภายนอกสถานศึกษา	3. สัมมนาการฝึกประสบการณ์ภายนอกสถานศึกษา นักศึกษาระดับปวช. และ ปวส.
4. สรุปผลการดำเนินงาน	4. สรุปผลการดำเนินงาน

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ
ไม่มี

ลงชื่อ นายอำนาจ เอียดเฉลิม ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ จัดอาชีวะผู้ต้องขัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายกรกริช แดงเอียด

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 50,000 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ 50,000 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะอาชีพทางการเกษตรให้กับผู้ต้องขังก่อนพ้นโทษ สามารถนำไปประกอบอาชีพเสริมก่อให้เกิดรายได้ต่อครอบครัวต่อไป

2.2 เพื่อสร้างโอกาสทางการศึกษาอาชีพทางการเกษตร กระจายโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพเกษตร

2.3 เพื่อพัฒนามาตรฐานการฝึกวิชาชีพเกษตร

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. จัดการศึกษาให้กับผู้ต้องขังในเรือนจำกลางพัทลุง ให้ได้รับการศึกษาด้านอาชีพเกษตร จำนวน 17 คน 2. ผู้ต้องขังได้รับการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง มีทักษะความรู้ความสามารถด้านการเกษตร สามารถนำไปประกอบอาชีพเพื่อสร้างรายได้และยกระดับคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้นได้ภายหลังพ้นโทษ	1. จัดการศึกษาให้กับผู้ต้องขังในเรือนจำกลางพัทลุง ให้ได้รับการศึกษาด้านอาชีพเกษตร จำนวน 17 คน 2. ผู้ต้องขังได้รับการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง มีทักษะความรู้ความสามารถด้านการเกษตร สามารถนำไปประกอบอาชีพเพื่อสร้างรายได้และยกระดับคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้นได้ภายหลังพ้นโทษ

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. จัดการเรียนการสอนให้กับผู้ต้องขัง จำนวน 17 คน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้น ปวส. 1/4 สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขางานเกษตรศาสตร์ ผู้ต้องขังมีทักษะความรู้ความสามารถด้านการเกษตร สามารถนำไปประกอบอาชีพเพื่อสร้างรายได้และยกระดับคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้นได้ภายหลังพ้นโทษ 2. ร่วมกับเรือนจำกลางพัทลุงจัดการฝึกอบรมการใช้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร) วันที่ 6 - 30 มิถุนายน 2559 ผู้ต้องขังได้รับการฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ สามารถนำความรู้และทักษะไปใช้ในชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพได้	1. จัดการเรียนการสอนให้กับผู้ต้องขัง จำนวน 17 คน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้น ปวส. 1/4 สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขางานเกษตรศาสตร์ ผู้ต้องขังมีทักษะความรู้ความสามารถด้านการเกษตร สามารถนำไปประกอบอาชีพเพื่อสร้างรายได้และยกระดับคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้นได้ภายหลังพ้นโทษ 2. ร่วมกับเรือนจำกลางพัทลุงจัดการฝึกอบรมการใช้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร) วันที่ 6 - 30 มิถุนายน 2559 ผู้ต้องขังได้รับการฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ สามารถนำความรู้และทักษะไปใช้ในชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพได้

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จก็เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

ลงชื่อ นายกรกริช แดงเอียด ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ ประดิษฐ์เครื่องตัดไม้กระดานอัด

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายคัชชา กาญจนจันทร์

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 9,130 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ 9,130 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อประดิษฐ์เครื่องตัดไม้กระดานอัดและปลูกฝังความเป็นนักประดิษฐ์ให้กับนักศึกษา

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
ประดิษฐ์เครื่องตัดไม้กระดานอัด 1 เครื่อง ได้ เครื่องตัดไม้กระดานอัดแนวตรงได้ทุกระยะ ความยาว	ประดิษฐ์เครื่องตัดไม้กระดานอัด 1 เครื่อง ได้ เครื่องตัดไม้กระดานอัดแนวตรงได้ทุกระยะ ความยาว

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
ประดิษฐ์เครื่องตัดไม้กระดานอัด 1 เครื่อง	ประดิษฐ์เครื่องตัดไม้กระดานอัด 1 เครื่อง

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จที่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นายคัชชา กาญจนจันทร์ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ จัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา)

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายคณิศร์ เกตุมณี

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 113,600 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ 113,600 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา)

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. ครูผู้สอนมีวัสดุอุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา)	1. ครูผู้สอนมีวัสดุอุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา)
2. นักเรียนจำนวน 16 คน มีวัสดุฝึก	2. นักเรียนจำนวน 16 คน มีวัสดุฝึก
3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานสถานศึกษา	3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานสถานศึกษา

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. จัดทำโครงการ	1. จัดทำโครงการ
2. รวบรวมโครงการ/แผนการสอน	2. รวบรวมโครงการ/แผนการสอน
3. ขออนุญาตซื้อ/ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ	3. ขออนุญาตซื้อ/ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ
4. สรุปและรายงานผล	4. สรุปและรายงานผล

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จก็เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นายคณิศร์ เกตุมณี ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ จัดซื้อ/จัดหาวัสดุการเรียนการสอนตามโครงการสอน อศ.กข.

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายคณิศร์ เกตุมณี

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 114,000 บาท รายจ่ายจริงเงินอุดหนุน 114,000 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนแต่ละรายวิชาบรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตร อศ.กช

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. จัดทำโครงการสอน/แผนการสอนทุกรายวิชา จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน สำหรับทุกรายวิชาที่เปิดสอน	1. จัดทำโครงการสอน/แผนการสอนทุกรายวิชา จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน สำหรับทุกรายวิชาที่เปิดสอน
2. ครูผู้สอนมีวัสดุใช้ในการสอน	2. ครูผู้สอนมีวัสดุใช้ในการสอน
3. นักเรียนมีสื่อและวัสดุฝึกในการเรียนรู้แต่ละ รายวิชา	3. นักเรียนมีสื่อและวัสดุฝึกในการเรียนรู้แต่ละ รายวิชา

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. ครูจัดทำโครงการสอน/แผนการสอน	1. ครูจัดทำโครงการสอน/แผนการสอน
2. รวบรวมโครงการ/แผนการสอน ขออนุญาต/ ดำเนินจัดซื้อตามที่ได้รับอนุมัติ	2. รวบรวมโครงการ/แผนการสอน ขออนุญาต/ ดำเนินจัดซื้อตามที่ได้รับอนุมัติ
3. สรุปและรายงานผล	3. สรุปและรายงานผล

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☒ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นายคณิศร์ เกตุมณี ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ ศึกษาดูงานการบริหารหลักสูตรระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสมพร ด้ายศ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 4 กรกฎาคม 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 5,890 บาท รายจ่ายจริงเงินบำรุงการศึกษา 1,500 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อให้ผู้ที่ดำเนินงานบริหารหลักสูตรระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) ได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากสถาบันการอาชีวศึกษาที่เป็นแบบที่ดี และพิจารณาถึงการบริหารจัดการและการจัดระบบองค์กรให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.2 เพื่อให้ผู้ที่ดำเนินงานบริหารหลักสูตรฯ นำผลการศึกษาดูงานมาปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของหลักสูตรหลักสูตรระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุงต่อไป

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) ที่เข้าร่วมศึกษาดูงานสามารถนำผลการศึกษาดูงานมาปรับปรุงการบริหารหลักสูตรฯ ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุงได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) ที่เข้าร่วมศึกษาดูงานสามารถนำผลการศึกษาดูงานมาปรับปรุงการบริหารหลักสูตรฯ ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุงได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ จำนวน 17 คน มีความรู้ความเข้าใจด้านการบริหารหลักสูตร ร้อยละ 80	2. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ จำนวน 17 คน มีความรู้ความเข้าใจด้านการบริหารหลักสูตร ร้อยละ 90

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. สสำรวจสภาพปัจจุบัน แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบทำแผนปฏิบัติงาน	1. สสำรวจสภาพปัจจุบัน แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบทำแผนปฏิบัติงาน
2. ศึกษาดูงาน/ รายงานผลการศึกษาดูงาน	2. ศึกษาดูงาน/รายงานผลการศึกษาดูงาน

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

1. ชื่อโครงการ ฝึกประสบการณ์งานฟาร์มในสถานประกอบการในและต่างประเทศ

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอัสดา คังคะโน

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณจากโครงการความร่วมมือในการฝึกงานนักเรียนนักศึกษาในต่างประเทศ

จำนวน 70,000 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ 70,000 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อให้นักศึกษาหลักสูตร MEP ได้ฝึกประสบการณ์ฟาร์มเกษตร โดยเฉพาะการปลูกไม้ดอกไม้ประดับเพื่อการค้าทั้งการนำเข้าและส่งออก นำความรู้ประสบการณ์อาชีพ และชีวิตในต่างแดน สู่การพัฒนาตนสู่สังคมอาเซียน

6.2 เพื่อให้ครูผู้สอนวิชาชีพเกษตร ได้ศึกษาดูงานและนิเทศการฝึกประสบการณ์ ดูแลและให้ข้อเสนอแนะแก่นักศึกษาที่ร่วมโครงการ

6.3 เพื่อเสริมสร้างเครือข่าย และขยายความร่วมมือทางการศึกษา อาชีพเกษตรระหว่างวิทยาลัยฯ กับสถานประกอบการในต่างประเทศ

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. นักศึกษา ปวส.2 สาขางานพืชสวนจำนวน 15 คน เข้ารับฝึกประสบการณ์และทัศนศึกษาด้านการเกษตรผู้นำเข้าและส่งออกไม้ดอกไม้ประดับในประเทศ และต่างประเทศ ประเทศมาเลเซีย 2. ครูผู้สอนหลักสูตร MEP นิเทศดูแลการฝึกประสบการณ์ร่วมกับนักศึกษาและ ทัศนศึกษาด้านการเกษตร ผู้นำเข้าและส่งออกไม้ดอกไม้ประดับในประเทศและต่างประเทศ 3. ครูและนักศึกษาหลักสูตร MEPได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้มีทักษะและประสบการณ์ด้านอาชีพเกษตรผู้นำเข้าและส่งออกไม้ดอกไม้ประดับ ได้ข้อมูลและทักษะทั้งด้านอาชีพและการดำรงชีวิต และการแก้ปัญหาในฝึกประสบการณ์	1. นักศึกษา ปวส.2 สาขางานพืชสวนจำนวน 15 คน เข้ารับฝึกประสบการณ์และทัศนศึกษาด้านการเกษตรผู้นำเข้าและส่งออกไม้ดอกไม้ประดับในประเทศ ที่ QDyckia Farm อ.คลองหะ จ.สงขลา MK Flora อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา และ Sunlight Flowers Farm เมืองคาเมรอน และเมืองจอร์จทาวน์ ประเทศมาเลเซีย 2. ครูผู้สอนหลักสูตร MEP นิเทศดูแลการฝึกประสบการณ์ร่วมกับนักศึกษาและ ทัศนศึกษาด้านการเกษตร ผู้นำเข้าและส่งออกไม้ดอกไม้ประดับในประเทศและต่างประเทศ 3. ครูและนักศึกษาหลักสูตร MEPได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้มีทักษะและประสบการณ์ด้านอาชีพเกษตรผู้นำเข้าและส่งออกไม้ดอกไม้ประดับ ได้ข้อมูลและทักษะทั้งด้านอาชีพและการดำรงชีวิต และการแก้ปัญหาในฝึกประสบการณ์

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
---------------------	----------------

1. เขียนโครงการ	1. เขียนโครงการ
2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน
3. นักศึกษาฝึกประสบการณ์งานฟาร์มในสถานประกอบการ และครูนิเทศและดูแลนักศึกษาฝึกประสบการณ์	3. นักศึกษาฝึกประสบการณ์งานฟาร์มในสถานประกอบการ และครูนิเทศและดูแลนักศึกษาฝึกประสบการณ์
4. สรุปผลการดำเนินงาน	4. สรุปผลการดำเนินงาน

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นางอัสดา คังคะโน ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการจัดหาเครื่องมือประจำตัวนักศึกษา

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุณี กาญจนจันทร์
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 14-25 กันยายน 2559
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 68,800 บาท รายจ่ายจริงเงินอุดหนุน 67,200 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้และสร้างทักษะการปฏิบัติงานแก่นักศึกษา
7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
มีเครื่องมือพื้นฐานสำหรับนักเรียนนักศึกษาทุกคนและผู้เรียนทุกคนใช้เครื่องมือพื้นฐานได้	มีเครื่องมือพื้นฐานสำหรับนักเรียนนักศึกษาทุกคนและผู้เรียนทุกคนใช้เครื่องมือพื้นฐานได้

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. เขียนโครงการ 2. จัดซื้อเครื่องมือ 3. สรุปรายงานผล	1. เขียนโครงการ 2. จัดซื้อเครื่องมือ 3. สรุปรายงานผล

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จที่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นางสาวสุณี กาญจนจันทร์ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ การขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษาโครงการฝึกอบรมและพัฒนาวิชาชีพ

ระยะสั้น

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอุไรวรรณ นิมสุต
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 15-18 สิงหาคม 2559
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 30,000 บาท รายจ่ายจริง เงินงบประมาณ จำนวน 23,103 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
ขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษาผู้รับบริการการฝึกอบรมและพัฒนาวิชาชีพพระยะสั้นในงาน “ตลาดอาชีพะ”

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. มีผู้รับบริการการฝึกอบรมและพัฒนาวิชาชีพระยะสั้น อย่างน้อย 200 คน 2. ผู้รับบริการได้รับความรู้และทักษะจากการฝึกอบรมและพัฒนาวิชาชีพพระยะสั้นสามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพได้	1. มีผู้รับบริการการฝึกอบรมและพัฒนาวิชาชีพระยะสั้น หลักสูตรการทำเครปข้าวสังข์หยด จำนวน 207 คน เพศชาย 28 คนและเพศหญิง 179 คน 2. ผู้รับบริการได้รับความรู้และทักษะจากการฝึกอบรมและพัฒนาวิชาชีพพระยะสั้นหลักสูตรการทำเครปข้าวสังข์หยด สามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพได้

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
เป็นกิจกรรมที่ดำเนินงานสอนวิชาชีพพระยะสั้นตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในงาน “ตลาดอาชีพะ” บริเวณคลองผดุงกรุงเกษม กรุงเทพฯ	ได้ดำเนินการสอนวิชาชีพพระยะสั้นโดยดำเนินการสอนในวันที่ 16 สิงหาคม 2559 จำนวน 3 รอบ มีผู้รับบริการฝึกอบรมทั้งสิ้น 207 คน

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จก็เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☐ 81-90 ☒ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

มีการพัฒนาวิชาชีพตามความต้องการของผู้รับบริการเพื่อนำไปปรับใช้ในการประกอบอาชีพได้จริง

ลงชื่อ นางสาวอุไรวรรณ นิมสุต ผู้รายงานผล