



สรุปผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561



งานวางแผนและงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัตลุง
สถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคใต้
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

งานวางแผนและงบประมาณได้จัดทำเอกสารสรุปผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2561 โดยรวบรวมผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินตามงาน/โครงการที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และโครงการที่ได้รับอนุมัติเพิ่มเติม

ในการจัดทำเอกสารครั้งนี้ งานวางแผนและงบประมาณ ได้รับความร่วมมือจากรองผู้อำนวยการผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ งานการเงิน และงานพัสดุ ให้ความอนุเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำมาจัดทำเอกสารสรุปผลการปฏิบัติงานครั้งนี้ จึงขอขอบคุณไว้ ณ โอกาสนี้ด้วย ข้อมูลในเอกสารเล่มนี้ คงจะเป็นประโยชน์แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป

งานวางแผนและงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
สรุปผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2561	ฉ
ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณแต่ละงานโครงการ	ซ
โครงการฝ่ายวิชาการ	
จัดซื้อ/จัดหาสื่อการเรียนการสอนประจำแผนกวิชา/โครงการสอน	1
จัดการเรียนการสอนและฝึกทักษะ อกท.	2
โครงการฝึกอาชีพนักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช	3
ส่งเสริมจัดการเรียนการสอนสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช	4
เตรียมความพร้อมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษาในระดับปริญญาตรี	5
สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช	
จัดหาวัสดุห้องสมุด	6
งานวัดผลประเมินผล	7
วัดความถนัดทางวิชาชีพ	8
ทดสอบทางการศึกษาระดับชาติดะดับอาชีวศึกษา(V-NET) และทดสอบในกลุ่มภาษาอังกฤษ	9
เทียบโอนผลการเรียนรู้	10
ประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	11
การประเมินผลการเรียนตามสภาพจริง	12
ส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนมีแฟ้มสะสมงาน	13
จัดกิจกรรมสอนเสริมให้กับนักเรียน	14
ทีวี V-net	15
จัดหาวัสดุสนับสนุนงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน	16
จัดซื้อโต๊ะ-เก้าอี้	18
โครงการวิทยาศาสตร์	19
งานสื่อการเรียนการสอน	21
เข้าสัญญาณอินเทอร์เน็ตเพื่อจัดการเรียนการสอน	22
ทวิภาคี	24
ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	25
การเลี้ยงกวางและสัตว์สวยงาม	26

สารบัญ

	หน้า
โครงการฝ่ายบริหารทรัพยากร	
งานบริหารงานทั่วไป	27
งานเอกสารการพิมพ์	28
งานประชาสัมพันธ์สร้างค่านิยมอาชีวศึกษาเกษตร	29
เผยแพร่ความรู้ศาสตร์พระราชา	31
งานบุคลากร	32
จัดงานเลี้ยงมุทิตาจิตผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปี 2561	33
อบรมพัฒนาศาสนาบุคลากร	35
จัดซื้อวัสดุประจำงาน งานการเงิน	36
งานบัญชี	37
งานพัสดุ	38
งานอาคารสถานที่	39
งานทะเบียน	41
จัดพิธีรับประกาศนียบัตร	42
โครงการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	
จัดซื้อวัสดุงานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา	43
กีฬาและนันทนาการ	44
กิจกรรมวันสำคัญ	45
เดิน-วิ่ง ทดสอบสมรรถภาพนักศึกษา	46
สถานศึกษาคุณธรรม	47
ค่ายคุณธรรมนำความรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	48
ดนตรีสร้างสุขภาพเยาวชนไทย ห้างไกลยาเสพติด	49
งานพยาบาล	50
การประชุมวิชาการองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยฯ หน่วยพัสดุ	51
เข้าค่ายพักแรมลูกเสือวิสามัญ ปีการศึกษา 2560	54
เยี่ยมบ้านหรือที่พักนักศึกษา	55
การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน และท้องถิ่นฯ	56

สารบัญ

	หน้า
แนะนำอาชีพและจัดหางาน	57
ปัจฉิมนิเทศ	58
ปฐมนิเทศนักศึกษา	59
เพิ่มปริมาณผู้เรียน	60
จัดทำคู่มือนักศึกษา	61
จัดหาทุนการศึกษา	62
งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา	64
งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน	65
ชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	68
โครงการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	
งานวางแผนและงบประมาณ	69
งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	71
จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับทำ Web Server	73
พัฒนาระบบประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	74
สวนยางพารา	76
การปลูกและดูแลรักษาปาล์มน้ำมัน	77
ผลิตข้าว	78
สาธิตเกษตรผสมผสานตามแนวทฤษฎีใหม่	79
ผลิตไม้ประดับเพื่อจำหน่ายและรับจ้างจัดสวนหย่อม	81
เลี้ยงไก่ไข่	82
เลี้ยงไก่ไข่ต่อเนื่อง	83
การเลี้ยงไก่พื้นเมือง (คอล่อนพัทลุง)	84
เลี้ยงโคเนื้อ	85
สนับสนุนการทำงานวิจัยพัฒนานวัตกรรม ฯ	86
โครงการพัฒนาตลาดนัดชุมชน “มินิเกษตร”	87
ซ่อมเครื่องทุนแรงฟาร์ม 2561	89
ซ่อมบำรุงยานพาหนะ 2561	90
ปรับปรุงอาคารแผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตร	91
ปรับปรุงโรคจอตถแผนกวิชาสัตวศาสตร์	92

สารบัญ

	หน้า
ปรับปรุงอาคารและพื้นที่บริเวณศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษา	93
ปรับปรุงพื้นที่พักริมสนามฟุตบอล	95
จัดหาวัสดุการเรียนการสอน อศ.กช.	96
ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา	97
โครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมสู่ ตลาดแรงงานฯ (Fix It Center)	98
อาชีวศึกษาคำนียมไทย	100

สรุปผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2561

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง

ประเภทรายจ่าย	แหล่งเงิน		รวมเงิน
	งบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	
1. งบบุคลากร			
- เงินเดือน	22,118,490		22,118,490
- เงินวิทยฐานะ	1,896,800		1,896,800
- เงินค่าตอบแทนพนักงานราชการ			-
- เงินประจำตำแหน่ง	1,194,000		1,194,000
- ค่าจ้างประจำ	1,217,400		1,217,400
- ค่าจ้างชั่วคราว		1,867,393	1,867,393
รวมงบบุคลากร	26,426,690	1,867,393	28,294,083
2. งบดำเนินงาน			
- ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	2,617,215	2,146,278	4,763,493
- ค่าสาธารณูปโภค	800,000	-	800,000
รวมงบดำเนินงาน	3,417,215	2,146,278	5,563,493
3. งบลงทุน			
- ครุภัณฑ์	930,000	100,690	1,030,690
- ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			-
รวมงบลงทุน	930,000	100,690	1,030,690
4. งบเงินอุดหนุน			
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการการศึกษา	2,982,744		2,982,744
- เงินอุดหนุนองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยฯ	549,973		549,973
- เงินอุดหนุนนักเรียนนักศึกษาเพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนในชนบท	90,000		90,000
- เงินอุดหนุนค่าอุปกรณ์การเรียนของนักเรียนสายอาชีวศึกษา	142,240		142,240
- เงินอุดหนุนการฝึกอบรมเกษตรกรระยะสั้น	39,000		39,000

-เงินอุดหนุนทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี	45,000		45,000
ประเภทรายจ่าย	แหล่งเงิน		รวมเงิน
	งบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	
-เงินอุดหนุนโครงการเสริมสร้าง นวัตกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีสิ่งประดิษฐ์ ของคนรุ่นใหม่และหุ่นยนต์อาชีวศึกษา	3,000		3,000
รวมเงินอุดหนุน	3,851,957	-	3,851,957
5. งบรายจ่ายอื่น			
-ค่าใช้จ่ายโครงการลดปัญหาการออก กลางคัน	25,000		25,000
. -ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการปฏิรูป อาชีวศึกษาเพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ผู้เรียนด้วย คุณภาพและมาตรฐานให้มีสมรรถนะและ ความพร้อมเพื่อเข้าสู่ตลาดแรงงาน	200,000		200,000
-ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาการศึกษา วิชาชีพตามแนวพระราชดำริ	282,991		282,991
- ค่าใช้จ่ายโครงการจัดหาบุคลากร สนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	117,600		117,600
- ค่าใช้จ่ายโครงการอาชีวะพัฒนาค่านิยม ไทย	165,000		165,000
- ค่าใช้จ่ายโครงการปลูกจิตสำนึก ทรัพยากรป่าไม้	70,000		70,000
-ค่าใช้จ่ายโครงการขยายและยกระดับ อาชีวศึกษาทวิภาคีสู่คุณภาพมาตรฐาน	24,800		24,800
-โครงการพัฒนาทักษะอาชีพต่อยอด อาชีพประชากรวัยแรงงานกลุ่มเป้าหมาย พิเศษและผู้สูงอายุ	81,800		81,800

-ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center)	750,000		750,000
-ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบการผลิตเข้าสู่มาตรฐาน	105,220		105,220
ประเภทรายจ่าย	แหล่งเงิน		รวมเงิน
	งบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	
-ค่าใช้จ่ายส่งเสริมการประกอบอาชีพ อิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา	60,000	-	60,000
รวมงบรายจ่ายอื่น	1,882,411	-	1,882,411
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	36,508,273	4,114,361	40,622,634

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง

ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณของแต่ละงาน/โครงการ

ประจำปีงบประมาณ 2561

แผนงบประมาณ/แผนงาน/ งาน/โครงการ	แหล่งค่าใช้จ่าย			รวม	จ่ายจริง
	งบประมาณ	งบเงิน อุดหนุน	นอก งบประมาณ		
1. แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและ เสริมสร้างศักยภาพคน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน	22,118,490			22,118,490	23,428,289
เงินวิทยฐานะ	1,896,800			1,896,800	2,156,683
เงินประจำตำแหน่ง	1,194,000			1,194,000	1,448,020
ค่าครองชีพ				0	24,000
ค่าจ้างประจำ	1,217,400			1,217,400	1,542,720
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ				0	224,640
ค่าจ้างชั่วคราว			1,867,393	1,867,393	1,906,448
รวมงบบุคลากร	26,426,690	0	1,867,393	28,294,083	30,730,800
งบดำเนินงาน					
1. บริหารงานทั่วไป					
- ค่าปฏิบัติงานนอกเวลา			60,000	60,000	0
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก และพาหนะ			200,000	200,000	358,600
- ซ่อมแซมยานพาหนะและรถแทรกเตอร์	100,000		200,000	300,000	195,600
- ซ่อมแซมครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง	250,114		280,000	530,114	196,403
- เงินสมทบประกันสังคม			64,456	64,456	85,962
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	200,000		100,000	300,000	427,141
2. ค่าสาธารณูปโภค					
- ไฟฟ้า	800,000		106,500	906,500	914,400
- โทรศัพท์			30,000	30,000	26,738
- ไปรษณีย์			12,000	12,000	11,769
- ค่าธรรมเนียมเก็บขยะมูลฝอย			1,500	1,500	1,680
รวมงานบริหารทั่วไป	1,350,114	-	1,054,456	2,404,570	2,218,293

แผนงบประมาณ/แผนงาน/ งาน/โครงการ	แหล่งค่าใช้จ่าย			รวม	จ่ายจริง
	งบประมาณ	งบเงิน อุดหนุน	นอก งบประมาณ		
3. โครงการฝ่ายวิชาการ					
3.1 จัดหาวัสดุการเรียนการสอนตาม โครงการสอน	131,861	173,112	95,027	400,000	309,463
3.2 จัดการเรียนการสอน (กิจกรรมฝึกทักษะ อทท.)	63,480	34,045	2,475	100,000	51,603
3.3 ฝึกอาชีพนักศึกษาสาขาวิชา เทคโนโลยีการผลิตพืช			4,000	4,000	2,840
3.4 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรี	-		30,000	30,000	31,770
3.5 แก้ปัญหาผลการเรียนตกต่ำ			10,000	10,000	0
3.6 พัฒนารายวิชา		10,000		10,000	0
3.7 จัดหาวัสดุห้องสมุด		25,500	4500	30,000	15,788
3.8 งานวัดผลประเมินผล	32,000			32,000	28,700
3.9 วัดความถนัดทางวิชาชีพ	575			575	0
3.10 ทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ระดับอาชีวศึกษา	3,625			3,625	0
3.11 เทียบโอนผลการเรียนรู้	325			325	0
3.12 ประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	15,000			15,000	13,397
3.13 การประเมินตามสภาพจริง	900			900	0
3.14 ส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนมีแฟ้มฯ		1,800		1,800	0
3.15 การจัดกิจกรรมสอนเสริมฯ		0		0	0
3.16 ดิว Pre V-net		2,000		2,000	0
3.17 งานพัฒนาหลักสูตรการสอน	3,400			3,400	0
3.18 จัดซื้อโต๊ะ-เก้าอี้			96,000	96,000	24,000
3.19 งานสื่อการเรียนการสอน	10,000			10,000	0
3.20 เช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต	17,848			17,848	17,848
3.21 โครงการงานวิทยาศาสตร์		20,000		20,000	24,226
3.22 ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง			15,000	15,000	14,000
3.23 ทวิภาคี	20,000			20,000	24,800

แผนงบประมาณ/แผนงาน/ งาน/โครงการ	แหล่งค่าใช้จ่าย			รวม	จ่ายจริง
	งบประมาณ	งบเงิน อุดหนุน	นอก งบประมาณ		
3.24 เลี้ยงกวางและสัตว์สวยงาม			17,000	17,000	13,540
3.25 จัดนิทรรศการในงานเปิดโลกฯ		30,000		30,000	0
3.26 ผลิตพันธุ์ไม้ดอกไม้ประดับฯ			100,000	100,000	100,000
3.27 จัดการเรียนการสอน อศ.กช.		90,000		90,000	90,000
รวมฝ่ายวิชาการ	299,014	386,457	374,002	1,059,473	761,975
4. โครงการฝ่ายบริหารทรัพยากร					
4.1 งานบริหารงานทั่วไป	15,000		25,000	40,000	38,840
4.2 งานเอกสารการพิมพ์	70,000			70,000	75,420
4.3 งานประชาสัมพันธ์ฯ	20,000		7,500	27,500	5,420
4.4 เผยแพร่ความรู้ศาสตร์พระราชา			30,000	30,000	30,000
4.5 งานบุคลากร		3,000		3,000	3,308
4.6 จัดงานมุทิตาจิตผู้เกษียณราชการ			6,000		0
4.7 อบรมพัฒนาบุคลากร			50,000	50,000	0
4.8 ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาบุคลากร			40,000	40,000	0
4.9 งานการเงิน			8,000	8,000	7,315
4.10 งานบัญชี	3,600		19,000	22,600	24,400
4.11 งานพัสดุ	8,000		26,000	34,000	37,090
4.12 งานอาคารสถานที่	200,000		184,360	384,360	125,519
4.13 งานทะเบียน	8,000		8,000	16,000	14,755
4.14 จัดพิธีรับประกาศนียบัตร			13,000	13,000	12,982
รวมฝ่ายบริหารทรัพยากร	324,600	3,000	416,860	738,460	375,049
5. โครงการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ					
5.1 จัดซื้อวัสดุงานกิจกรรมนักเรียนฯ	2,000			2,000	0
5.2 กีฬาและนันทนาการ		40,000		40,000	34,953
5.3 กิจกรรมวันสำคัญ		10,000		10,000	7,350
5.4 เดิน-วิ่งทดสอบสมรรถภาพนักศึกษา		15,000		15,000	13,699
5.5 สถานศึกษาคุณธรรม			5,000	5,000	0
5.6 ค่ายคุณธรรมนำความรู้ฯ		30,000		30,000	42,220
5.7 อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม			3,000	3,000	0
5.8 ดนตรีสร้างสุขภาพเยาวชนฯ		40,000		40,000	30,290

แผนงบประมาณ/แผนงาน/ งาน/โครงการ	แหล่งค่าใช้จ่าย			รวม	จ่ายจริง
	งบประมาณ	งบเงิน อุดหนุน	นอก งบประมาณ		
5.9 สวัสดิการพยาบาล		3,500		3,500	3,018
5.10 การประชุมวิชาการ อกท.ฯ		100,000		100,000	88,276
5.11 งานปกครอง				5,000	0
5.12 เข้าค่ายลูกเสือวิสามัญ	10,000			10,000	4,500
5.13 ลดปัญหาการออกกลางคัน	10,000			10,000	23,000
5.14 เยี่ยมบ้าน	2,000			2,000	2,000
5.15 การส่งเสริมการมีส่วนร่วมฯ		17,040		17,040	15,516
5.16 งานแนะแนวอาชีพฯ			0	0	0
5.17 ปัจฉินิเทศ			2,000	2,000	1,940
5.18 ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่		20,000		20,000	2,400
5.19 เพิ่มปริมาณผู้เรียน	40,000			40,000	18,600
5.20 จัดทำคู่มือนักศึกษา		16,000		16,000	17,000
5.21 จัดหาทุนการศึกษา			5,000	5,000	4,820
5.22 สวัสดิการพยาบาลและหอพัก		400,000		400,000	175,520
5.23 บริการวิชาการและวิชาชีพ	50,000			50,000	30,901
5.24 ชีวิตีเพื่อการพัฒนอย่งยั่งยืน					
รวมฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ	114,000	691,540	15,000	825,540	516,003
6. โครงการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ					
6.1 งานวางแผนและงบประมาณ			9,560	9,560	5,802
6.3 งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ			21,500	21,500	4,686
6.3 จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับ Web Server			48,500	48,500	50,000
6.6 พัฒนาระบบประกันคุณภาพฯ			8,000	8,000	0
6.6 ความร่วมมือ			5,000	5,000	0
6.7 สวนยางพารา			672,600	672,600	630,597
6.8 ปลุกป่าลุ่มน้ำมัน			150,000	150,000	136,850
6.9 ผลิตข้าว			125,000	125,000	125,000
6.10 สาธิตเกษตรผสมผสานฯ			35,000	35,000	24,536
6.11 ผลิตและรวบรวมพันธุ์ไม้ประดับฯ			14,100	14,100	13,970
6.13 เลี้ยงไก่ไข่			400,000	400,000	305,500

แผนงบประมาณ/แผนงาน/ งาน/โครงการ	แหล่งค่าใช้จ่าย			รวม	จ่ายจริง
	งบประมาณ	งบเงิน อุดหนุน	นอก งบประมาณ		
6.13 เลี้ยงไก่ไข่ต่อเนื่อง			598,000	598,000	670,000
6.14 โคเนื้อ			30,000	30,000	28,370
6.15 เลี้ยงไก่พื้นเมือง			20,000	20,000	11,228
6.16 อัดฟ่อนฟาง			10,000	10,000	0
6.17 การประกวดนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์			1,500	1,500	0
6.18 สนับสนุนการทำงานวิจัยฯ		20,000		20,000	3,030
6.19 ประกวดงานวิจัยเพื่อพัฒนาฯ			1,500	1,500	0
6.20 จัดตลาดชุมชนมิถุนายนเกษตรแฟร์			10,000	10,000	10,570
รวมฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	0	20,000	2,160,260	2,180,260	2,020,139
รวมงบดำเนินงาน (แผนงาน 1)	28,514,418	1,100,997	5,887,971	35,502,386	36,622,258
งบเงินอุดหนุน					
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ					
ศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบชั้น					
- ค่าจัดการเรียนการสอน		1,494,750		1,494,750	1,494,750
- ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน		135,375		135,375	135,375
- ค่าอุปกรณ์การเรียน		65,550		65,550	54,510
- ค่าหนังสือเรียน		281,500		281,500	223,209
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน		162,900		162,900	144,900
รวมโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายฯ		2,140,075		2,140,075	2,052,744
- เงินอุดหนุนองค์การเกษตรกร		500,000		500,000	499,973
ในอนาคตแห่งประเทศไทยฯ					
-เงินอุดหนุนการฝึกอบรมเกษตรกรระยะสั้น		39,000		39,000	39,000
-เงินอุดหนุนค่าอุปกรณ์การเรียนของ		142,240		142,240	142,240
นักเรียนสายอาชีพอาชีวศึกษา					
-เงินอุดหนุนทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี		45,000		45,000	45,000
รวมงบเงินอุดหนุน (แผนงาน 1)		2,866,315	0	2,866,315	2,778,957
งบรายจ่ายอื่น					

แผนงบประมาณ/แผนงาน/ งาน/โครงการ	แหล่งค่าใช้จ่าย			รวม	จ่ายจริง
	งบประมาณ	งบเงิน อุดหนุน	นอก งบประมาณ		
- ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการปฏิรูป อาชีวศึกษาเพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ผู้เรียนด้วย คุณภาพและมาตรฐานให้มีสมรรถนะและ ความพร้อมเพื่อเข้าสู่ตลาดแรงงาน	200,000			200,000	200,000
- ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาการศึกษา วิชาชีพตามแนวพระราชดำริ	283,000			283,000	282,991
- ค่าใช้จ่ายโครงการจัดหาบุคลากร สนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	117,600			117,600	117,600
- ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบการผลิตสู่ มาตรฐานฯ	105,220			105,220	105,220
- ค่าใช้จ่ายส่งเสริมการประกอบอาชีพ อิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา	60,000			60,000	60,000
- ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนารูปแบบและ ยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center)	750,000			750,000	750,000
- โครงการพัฒนาทักษะอาชีพต่อยอด อาชีพประชากรวัยแรงงานเป้าหมายพิเศษ และผู้สูงอายุ	81,800			81,800	81,800
- โครงการอาชีวะพัฒนาค่านิยมไทย	165,000			165,000	165,000
- ค่าใช้จ่ายโครงการปลูกจิตสำนึก ทรัพยากรป่าไม้	70,000			70,000	70,000
รวมงบรายจ่ายอื่น (แผนงาน1)	1,832,620	0	0	1,832,620	1,832,611
รวม แผนงาน 1	30,347,038	3,967,312	5,887,971	40,201,321	41,233,826
2. แผนงานบูรณาการส่งเสริมการวิจัย และพัฒนา					
งบเงินอุดหนุน					

แผนงบประมาณ/แผนงาน/ งาน/โครงการ	แหล่งค่าใช้จ่าย			รวม	จ่ายจริง
	งบประมาณ	งบเงิน อุดหนุน	นอก งบประมาณ		
-เงินอุดหนุนโครงการเสริมสร้าง นวัตกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีสิ่งประดิษฐ์ของ คนรุ่นใหม่และหุ่นยนต์อาชีวศึกษา		3,000		3,000	3,000
รวม แผนงาน 2		3,000		3,000	3,000
4. แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและ เสริมสร้างศักยภาพคน					
งบลงทุน					
ครุภัณฑ์					
- ครุภัณฑ์เทคโนโลยีการผลิตข้าว	610,000			610,000	610,000
- ครุภัณฑ์สาขาวิชาสัตวศาสตร์	320,000			320,000	320,000
รวมงบลงทุน (แผนงาน 4)	930,000	0	0	930,000	930,000
โครงการพิเศษ (ไม่ใช้เงินสอศ./ สถานศึกษา)					
สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหาร แห่งชาติ					
-ค่าใช้จ่ายโครงการเกษตรเพื่อชีวิต เกษตร รุ่นใหม่ใส่ใจมาตรฐานรุ่นที่ 3					105,220
กรมการขนส่งทางบก					
-โครงการตรวจความพร้อมคน ตรวจความ พร้อมรถ ในระบบรถโดยสารสาธารณะประจำทาง ร่วมกับกรมการขนส่งทางบก					51,640
- โครงการอาชีวอาสาเทศกาลปีใหม่ 2561 และกิจกรรมรณรงค์และป้องกันลด อุบัติเหตุทางถนนเทศกาลปีใหม่และ สงกรานต์ 2561					20,000
งบจังหวัดพัทลุง					
จัดตลาดสำหรับเกษตรกรจำหน่ายผลผลิต					350,000

1. โครงการจัดซื้อจัดหาวัสดุการเรียนการสอนตามโครงการสอนและกิจกรรม อกท.
2. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและแผนกวิชาทุกแผนกวิชาของวิทยาลัยฯ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 500,000 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ วัสดุตามโครงการสอน จำนวน 309,463 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อจัดซื้อจัดหาวัสดุที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนทุกแผนกวิชาและวัสดุกิจกรรม อกท.
 - 6.2 เพื่อเพิ่มทักษะในสาขาอาชีพงาน
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จัดซื้อจัดหาวัสดุการเรียนการสอนตามโครงการสอน ดำเนินการจัดการเรียนการสอนและ ฝึกทักษะแก่นักเรียนนักศึกษา
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 จัดซื้อจัดหาวัสดุฝึกครบทุกสาขาวิชา 8.1.2 ให้การฝึกทักษะแก่นักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยฯ 8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 นักเรียน นักศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานของสถานศึกษา 8.2.2 นักเรียน นักศึกษา สามารถเรียนรู้และปฏิบัติได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ	8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 จัดซื้อ จัดหาวัสดุฝึกประจำแผนกวิชาต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ 8.1.2 ให้การฝึกทักษะแก่นักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยฯ 8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 นักเรียน นักศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานของสถานศึกษา 8.2.2 นักเรียน นักศึกษา สามารถเรียนรู้และฝึกปฏิบัติได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต

แผนกวิชาต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ ได้รับวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้ในการเรียนการสอนและฝึกทักษะกิจกรรม อกท. ได้ครบถ้วน สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการฯ
 - 9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์

นักเรียน นักศึกษามีทักษะในสาขาวิชา และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานของสถานศึกษา
10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
 - 10.1 ปัญหา/อุปสรรค การจัดทำโครงการงบประมาณในการเรียนการสอน (โครงการสอน) ไม่ได้ประมาณราคาวัสดุตามความเป็นจริงของราคาตลาด
 - 10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา ขอให้แผนกตรวจสอบติดตาม
11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ -

ลงชื่อ นายณัฐกร อาจทอง ผู้รายงานผล

1. โครงการ จัดการเรียนการสอนและฝึกทักษะ ออท.
2. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและแผนกวิชาทุกแผนกวิชาของวิทยาลัยฯ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 100,000 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ วัสดุตามโครงการสอน จำนวน 51,609 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อจัดซื้อ/จัดหา วัสดุฝึกทักษะ ออท. สาขาต่าง ๆ
 - 6.2 เพื่อให้การฝึกทักษะแก่นักเรียน นักศึกษา ในระดับหน่วย ระดับภาค และระดับชาติ
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จัดซื้อจัดหาวัสดุการเรียนการสอนตามโครงการสอน ดำเนินการจัดการเรียนการสอนและ ฝึกทักษะ แก่นักเรียนนักศึกษา
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 จัดหาวัสดุฝึกทักษะ ออท. สาขาต่าง ๆ 8.1.2 ฝึกทักษะแก่นักเรียน นักศึกษา ทักษะ ออท. ครบทุกด้าน 8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 นักเรียน นักศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ทาง ทักษะ ออท. ผ่านเกณฑ์ 8.2.2 นักเรียน นักศึกษา สามารถเรียนรู้และ ฝึกปฏิบัติได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ	8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 จัดหาวัสดุฝึกทักษะ ออท. สาขาต่าง ๆ 8.1.2 ฝึกทักษะแก่นักเรียน นักศึกษา ทักษะ ออท. ครบทุกด้าน 8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 นักเรียน นักศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ทาง ทักษะ ออท. ผ่านเกณฑ์ 8.2.2 นักเรียน นักศึกษา สามารถเรียนรู้ และฝึกปฏิบัติได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต

แผนกวิชาต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ ได้รับวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้ในการฝึกทักษะกิจกรรม ออท. ได้ ครบถ้วน สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการฯ
 - 9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์

นักเรียน นักศึกษามีทักษะในสาขาวิชา และมีผลสัมฤทธิ์ทางการฝึกทักษะผ่านเกณฑ์
- 10.1 ปัญหา/อุปสรรค -
11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ -

ลงชื่อ นายณัฐกร อาจทอง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการฝึกอาชีพนักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช

2. 2.1 ผู้รับผิดชอบ นางเปรมฤดี ด้ายศ

2.2 งาน/แผนก เทคโนโลยีการผลิตพืช ฝ่ายวิชาการ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 4,000 บาท ใช้จ่ายจริงจาก เงินบำรุงการศึกษา จำนวน 2,840 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อจัดการฝึกอาชีพนักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช

7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม

7.1 การวางแผนการฝึกอาชีพ

7.2 ปฏิบัติตามแผนงาน (ส่งนักศึกษาเข้าฝึกอาชีพในบริษัทอาร์ดี เกษตรพัฒนาจำกัด และศูนย์วิจัยข้าวพัทลุง)

7.3 นิเทศติดตาม/สัมมนาการฝึกอาชีพในรายวิชาและประเมินผล

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เจริญปริมาณ นักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืชทุกชั้นปีและทุกคนได้รับการฝึกอาชีพในสถานประกอบ	8.1 เจริญปริมาณ นักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืชชั้นปีที่ 2 จำนวน 2 คน ได้รับการฝึกอาชีพในบริษัทอาร์ดี เกษตรพัฒนาจำกัด และศูนย์วิจัยข้าวพัทลุง
8.2 เจริญคุณภาพ นักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืชทุกชั้นปีและทุกคนที่ฝึกอาชีพในสถานประกอบผ่านเกณฑ์การประเมิน	8.2 เจริญคุณภาพ นักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืชชั้นปีที่ 2 จำนวน 2 คน ที่ฝึกอาชีพในสถานประกอบผ่านเกณฑ์การประเมิน

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

9.1 นักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืชชั้นปีที่ 2 ทุกคนได้รับการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

9.2 นักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืชชั้นปีที่ 2 ทุกคนที่ฝึกอาชีพในสถานประกอบสามารถนำความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ไปประยุกต์ใช้ในการทำโครงการทักษะวิชาชีพ และในงานอาชีพ

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค

นักศึกษามีการย้ายสถานประกอบการในการฝึกอาชีพ เนื่องจากย้ายกลุ่มอาชีพ

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา

จัดแผนการศึกษาใหม่และประสานสถานประกอบการเพื่อการฝึกอาชีพ

ลงชื่อ นางเปรมฤดี ด้ายศ ผู้รายงานผล

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช

1. ชื่อโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช

2. ผู้รับผิดชอบ นางเปรมฤดี ด้ายศ งาน/แผนก เทคโนโลยีการผลิตพืช ฝ่ายวิชาการ

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 30,000 บาท รายจ่ายจริง เงินงบประมาณ 8,780 บาท เงินบำรุงการศึกษา จำนวน 22,990 บาท รวม 31,770 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อจัดอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการเรียนการสอนโดยใช้วิจัยเป็นฐานและใช้กลยุทธ์ผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง

6.2 เพื่อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช

7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม

7.1 การวางแผนการจัดการเรียนการสอน

7.2 จัดการเรียนการสอน/จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์

7.3 ประเมินผลการสอน

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ 1) อาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาตรี สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช ทุกคนได้รับการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการเรียนการสอนโดยใช้วิจัยเป็นฐานและใช้กลยุทธ์ผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง 2) จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนจำนวน 24 รายวิชา 8.2 เชิงคุณภาพ 1) นักศึกษาร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ในระดับดีขึ้น 2) นักศึกษาร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกรายวิชาในระดับดีขึ้น	8.1 เชิงปริมาณ 1) จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนจำนวน 24 รายวิชา 2) โปรเจคเตอร์ จำนวน 1 ตัว 3) ระบบไวไฟ จำนวน 1 ชุด 8.2 เชิงคุณภาพ 1) นักศึกษาร้อยละ 100 มีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ในระดับดีมาก 2) นักศึกษาร้อยละ 100 มีความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกรายวิชาในระดับดีมาก

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

9.1 รายวิชาสอนจำนวน 24 รายวิชามีวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนครบถ้วน

9.2 นักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืชทุกชั้นปีมีความรู้ และทักษะในรายวิชา

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

ลงชื่อ นางเปรมฤดี ด้ายศ ผู้รายงานผล
ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช

1. ชื่อโครงการ เตรียมความพร้อมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษาระดับปริญญาตรี
สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง)
2. ผู้รับผิดชอบ นางเปรมฤดี ด้ายศ งาน/แผนก เทคโนโลยีการผลิตพืช ฝ่ายวิชาการ
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 6,740 บาท รายจ่ายจริง เงินงบประมาณ 6,440 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง)
 - 6.2 เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดี และอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข
 - 6.3 เพื่อให้นักศึกษาใหม่ปรับตัวเข้ากับบริบทของสถานศึกษา
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 การวางแผนการดำเนินงาน
 - 7.2 ประสานวิทยากร
 - 7.3 จัดทำเอกสารคู่มือนักศึกษา
 - 7.4 จัดอบรม
 - 7.5 สรุป รายงานผลการดำเนินงาน
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ 1) นักศึกษาระดับปริญญาตรี อาจารย์ เข้าร่วมโครงการ จำนวน 20 คน 8.2 เชิงคุณภาพ 1) นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช 2) นักศึกษาและอาจารย์มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมนี้	8.1 เชิงปริมาณ 1) นักศึกษาระดับปริญญาตรี เข้าร่วมจำนวน 11 คน อาจารย์เข้าร่วมจำนวน 10 คน 8.2 เชิงคุณภาพ 1) นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน 2) นักศึกษาและอาจารย์ร้อยละ 100 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม ระดับดีถึงดีมาก

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 9.1 นักศึกษา ได้พัฒนาทักษะชีวิตและมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน
 - 9.2 นักศึกษามีความรู้เกี่ยวกับสถานประกอบการที่จะต้องไปฝึกอาชีพ
10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
ไม่มี

ลงชื่อ นางเปรมฤดี ด้ายศ ผู้รายงานผล
ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช

1. ชื่อโครงการ **จัดหาวัสดุห้องสมุด**
2. ผู้รับผิดชอบ นางนุบล ทวีตา งานศูนย์วิทยบริการ ฝ่ายวิชาการ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 30,000 บาท รายจ่ายจริง งบประมาณ จำนวน 25,168 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อจัดหาและเตรียมวัสดุสิ่งพิมพ์ให้เพียงพอแก่ความต้องการของคณะครู-อาจารย์ และนักศึกษา
 - 6.2 เพื่อจัดซื้อหนังสือที่ดีมีมาตรฐานเข้าห้องสมุด และรักษาหนังสือให้มีสภาพที่ทนต่อการใช้งานได้นาน ๆ เพื่อพัฒนาระบบงานห้องสมุดให้สะดวกแก่ผู้ใช้บริการมากยิ่งขึ้น
 - 6.3 เพื่อให้ห้องสมุดเป็นห้องสมุดที่มีบรรยากาศดี น่าอ่านหนังสือ
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 สำรวจความต้องการของผู้ใช้บริการ
 - 7.2 พิจารณาสั่งซื้อหนังสือ
 - 7.3 ดำเนินการสั่งซื้อหนังสือ
 - 7.4 ตกแต่งและจัดบรรยากาศ
 - 7.5 สำรวจหนังสือชำรุด ซ่อม เย็บเล่ม

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เจริญปริมาณ 8.1.1 ห้องสมุดมีหนังสือและสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เพียงพอแก่ความต้องการของผู้ใช้บริการ 8.1.2 มีนักศึกษาเข้าใช้บริการเพิ่มมากขึ้น 8.2 เจริญคุณภาพ 8.2.1 หนังสือมีสภาพที่ทนต่อการใช้งานได้นาน ๆ 8.2.2 ห้องสมุดมีบรรยากาศดี และหนังสือดี มีระบบการให้บริการแก่ผู้ใช้ที่สะดวกยิ่งขึ้น	8.1 เจริญปริมาณ 8.1.1 ห้องสมุดมีจำนวนหนังสือและวารสารที่ทันสมัยเพิ่มขึ้นเพียงพอแก่ความต้องการของผู้ใช้ 8.1.2 มีสมาชิกใช้บริการเพิ่มขึ้น 8.2 เจริญคุณภาพ 8.2.1 หนังสือมีสภาพที่ทนต่อการใช้งานได้นาน ๆ 8.2.2 ห้องสมุดมีบรรยากาศดี และหนังสือดี มีระบบการให้บริการแก่ผู้ใช้ที่สะดวกยิ่งขึ้น

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 9.1 มีวัสดุสิ่งพิมพ์เพียงพอแก่ความต้องการของคณะครู-อาจารย์ และนักศึกษา
 - 9.2 หนังสือมีสภาพที่ทนต่อการใช้งานได้นาน ๆ และมีมาตรฐานมากขึ้น
 - 9.3 ห้องสมุดเป็นห้องสมุดที่มีบรรยากาศดี น่าอ่านหนังสือ
10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
ไม่มี
11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ
พัฒนาตามโครงการที่ได้จัดทำไว้ให้บรรลุวัตถุประสงค์มากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ นางนุบล ทวีตา ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ **งานวัดผลประเมินผล**
2. ผู้รับผิดชอบ นางสุรติวดี ชูแข่ง งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 32,000 บาท รายจ่ายจริง งบประมาณจำนวน 8,660 บาท และเงินบำรุงการศึกษา จำนวน 20,100 บาท รวม 28,760 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อให้มีการวัด-ประเมินผลการเรียนรู้การสอนสอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ในปัจจุบัน
 - 6.2 เพื่อให้การจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับงานทะเบียนวัดผลมีความเป็นระบบ ครอบคลุม มีความทันสมัย และทันต่อการใช้งาน
 - 6.3 เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกเอกสารเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว
 - 6.4 เพื่อให้การบริการแก่ผู้มาติดต่อขอเอกสารเกิดความสะดวกและทันเวลาที่กำหนด
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 เสนอโครงการ จัดซื้อวัสดุ และดำเนินการตามโครงการ
 - 7.2 สรุปและรายงานผล
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 นักเรียน นักศึกษา ทุกระดับชั้นผ่านการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ทุกรายวิชา 8.1.2 มีการวัด-ประเมินผลการเรียนรู้การสอนสอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ในปัจจุบัน 8.1.3 นักเรียน นักศึกษา และครูผู้สอนมีความรู้ด้านการวัดผลและประเมินผล 8.1.4 มีการจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับงานทะเบียนวัดผลมีความเป็นระบบ ครอบคลุม มีความทันสมัย และทันต่อการใช้งาน 8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 นักเรียน นักศึกษา ผ่านการวัดผลและประเมินผล และจบตามหลักสูตร 8.2.2 สามารถทำงานได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ 8.2.3 ผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องเกิดความพึงพอใจในการบริการ	8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 นักเรียน นักศึกษา ทุกระดับชั้นผ่านการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ทุกรายวิชา 8.1.2 นักเรียน นักศึกษา และครูผู้สอนมีความรู้ด้านการวัดผลและประเมินผล 8.1.3 ครูผู้สอนทุกระดับชั้นประเมินผลการเรียนรู้และประเมินผลการเรียนรู้ 8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 นักเรียน นักศึกษา ผ่านการวัดผลและประเมินผล และจบตามหลักสูตร 8.2.2 ครูผู้สอนทุกระดับชั้นสามารถประเมินผลการเรียนรู้ได้อย่างรวดเร็วถูกต้อง

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 นักเรียน นักศึกษา ทุกระดับชั้นผ่านการวัดผลและประเมินผล

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

ลงชื่อ นางสุรติวดี ชูแข่ง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ **วัดความถนัดทางวิชาชีพ**
2. ผู้รับผิดชอบ นางสุรติวดี ชูเซ่ง งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 575 บาท รายจ่ายจริง - บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อให้นักเรียนที่ต้องการเข้าศึกษาต่อได้ศึกษาในสาขาวิชาที่ตนมีความถนัดและสนใจอย่างแท้จริง
 - 6.2 เพื่อให้สถานศึกษาสามารถจัดเตรียมแผนการเรียน ห้องเรียน วัสดุอุปกรณ์ และครูผู้สอน
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 เสนอโครงการ
 - 7.2 จัดเตรียมแบบวัดความถนัด
 - 7.3 จัดซื้อวัสดุ
 - 7.4 ทำการทดสอบตามวันที่สถานศึกษากำหนด
 - 7.5 ประกาศผล, สรุปโครงการ

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ มีนักเรียน ระดับ ปวช.3 จำนวน 80 คน 8.2 เชิงคุณภาพ นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 สามารถเข้าศึกษาต่อในสาขาวิชาที่ตนถนัดและสนใจ	8.1 เชิงปริมาณ มีนักเรียน ระดับ ม.3 จำนวน 20 คน 8.2 เชิงคุณภาพ นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 สามารถเข้าศึกษาต่อในสาขาวิชาที่ตนถนัดและสนใจ

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต
มีนักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกในรอบแรกเข้ารับการทดสอบวัดความถนัดทางวิชาชีพ
- 9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์
นักเรียนที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกสอบผ่านการสอบวัดความถนัดทางวิชาชีพเข้าศึกษาต่อ ตรงสาขาที่สมัคร

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นางสาวสุรติวดี ชูเซ่ง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ ทดสอบทางการศึกษาระดับชาติดระดับอาชีวศึกษา (V-Net) และทดสอบในกลุ่มภาษาอังกฤษ
2. ผู้รับผิดชอบ นางสุรติวดี ชูแข่ง งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 3,625 บาท รายจ่ายจริง 0 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อดำเนินการชี้แจงนักเรียน นักศึกษาให้เข้าใจถึงเหตุผลความจำเป็นและความสำคัญของการสอบ
 - 6.2 เพื่อจัดให้ครูทบทวนความรู้ที่ต้องสอบตามเนื้อหาแต่ละองค์ประกอบแต่ละวิชา
 - 6.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ฝึกทำข้อสอบที่ใกล้เคียงกับแบบทดสอบ V-Net
 - 6.4 เพื่อดำเนินการชี้แจงกับนักศึกษาเกี่ยวกับแนวทางของข้อสอบ สถานที่สอบ การปฏิบัติตัวให้ถูกต้อง
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม

เสนอโครงการ/ จัดซื้อวัสดุ ดำเนินการตามโครงการ/ ทดสอบทางการศึกษา สรุปผล และรายงาน
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เสิ้งปริมาณ 8.1.1 นักศึกษา ปวช.3 และ ปวส.2 ที่มีสิทธิ์สอบ เข้าสอบ 100% 8.1.2 นักศึกษาที่เข้าสอบ มีคะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ค่าคะแนนเฉลี่ยระดับชาติขึ้นไป ร้อยละ 55 ขึ้นไป (ระดับดี)	8.1 เสิ้งปริมาณ 8.1.1 นักศึกษา ปวช.3 และ ปวส.2 ที่มีสิทธิ์สอบ เข้าสอบ 96.15% 8.1.2 นักศึกษาที่เข้าสอบ มีคะแนนเฉลี่ยระดับ ปวช. 64.70 และระดับ ปวส.64.04
8.2 เสิ้งคุณภาพ 8.2.1 นักศึกษาที่สอบผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด มีความรู้เหมาะสมตามหลักสูตร 8.2.2 นักศึกษาที่สอบผ่าน V-Net ได้รับความเชื่อถือจากสถานประกอบการและสถานศึกษาอื่น	นักเรียนนักศึกษาที่เข้าสอบในกลุ่มภาษาอังกฤษ สอบผ่านค่าคะแนนเฉลี่ยระดับชาติขึ้นไป ระดับ ปวช.23.26% และระดับ ปวส. 29.41% 8.2 เสิ้งคุณภาพ นักศึกษาที่สอบผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดมีความรู้เหมาะสมตามหลักสูตร

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

นักศึกษา ปวช.3 และ ปวส.2 ที่เข้าสอบมีคะแนนเฉลี่ยระดับชาติขึ้นไประดับ ปวช. 64.70% และระดับ ปวส.64.04% นักเรียนนักศึกษาที่เข้าสอบในกลุ่มภาษาอังกฤษ สอบผ่านค่าคะแนนเฉลี่ยระดับชาติขึ้นไประดับ ปวช.23.26% และระดับ ปวส. 29.41%
10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี
11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ ไม่มี

ลงชื่อ นางสาวสุรติวดี ชูแข่ง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ **เทียบโอนผลการเรียนรู้**
2. ผู้รับผิดชอบ นางสุรติวดี ชูแข่ง งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 325 บาท รายจ่ายจริง - บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อให้ผู้เรียนที่ทำงานในสถานประกอบการนำความรู้และประสบการณ์มาเทียบโอน
 - 6.2 เพื่อให้ผู้เรียนที่เคยเรียนมาแล้วในรายวิชาตามหลักสูตร นำผลการเรียนมาเทียบโอน
 - 6.3 เพื่อให้ผู้เรียนที่ทำงานในสถานประกอบการมีคุณวุฒิทางการศึกษาสูงขึ้น
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 เสนอโครงการ
 - 7.2 ประชาสัมพันธ์แนะแนว/ ดำเนินการตามโครงการ/จัดซื้อวัสดุ
 - 7.3 สรุปผลโครงการ

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เจริญปริมาณ 8.1.1 ผู้เรียนที่ทำงานในสถานประกอบการที่เรียนระบบเทียบโอนฯ เพิ่มขึ้น จำนวน 10 คน 8.1.2 ผู้เรียนในภาคเรียนปกติมีการเทียบโอนผลการเรียน 8.2 เจริญคุณภาพ 8.2.1 ผู้เรียนที่ทำงานในสถานประกอบการมีคุณวุฒิการศึกษาเพิ่มขึ้น 8.2.2 ผู้เรียนในภาคเรียนปกติได้ลดเวลาในการเรียน ไม่ต้องเรียนซ้ำอีก	8.1 เจริญปริมาณ 8.1.1 ผู้เรียนที่ทำงานในสถานประกอบการที่เรียนระบบเทียบโอนฯ 8.1.2 ผู้เรียนในภาคเรียนปกติมีการเทียบโอนผลการเรียน จำนวน - คน 8.2 เจริญคุณภาพ 8.2.1 ผู้เรียนที่ทำงานในสถานประกอบการมีคุณวุฒิการศึกษาเพิ่มขึ้น 8.2.2 ผู้เรียนในภาคเรียนปกติได้ลดเวลาในการเรียน ไม่ต้องเรียนซ้ำอีก

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต
ไม่มีผู้เรียนที่ศึกษาต่อในระบบเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เทียบโอนผลการเรียน
 - 9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์
ไม่มีผู้เรียนที่เทียบโอน
10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
ไม่มี
11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ
ไม่มี

ลงชื่อ นางสุรติวดี ชูแข่ง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ **ประเมินมาตรฐานวิชาชีพ**
2. ผู้รับผิดชอบ นางสุรติวดี ชูแข่ง งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 15,000 บาท รายจ่ายจริง 13,397 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ตามนโยบายที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด
 - 6.2 เพื่อให้นักศึกษามีคุณภาพ และมาตรฐานทางวิชาชีพ
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 เสนอโครงการ
 - 7.2 จัดเตรียมวัสดุ, เครื่องมือสอบ
 - 7.3 ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ประเมินผล ประกาศผล
 - 7.4 สรุป, การประเมินโครงการ

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เจริญปริมาณ นักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช.3, ปวส.2 ปีการศึกษา 2560 จำนวน 70 คน 8.2 เจริญคุณภาพ 8.2.1 ผู้เรียนที่ทำงานในสถานประกอบการมี คุณวุฒิการศึกษาเพิ่มขึ้น 8.2.2 นักศึกษามีความรู้ความสามารถ และมี มาตรฐานวิชาชีพ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษากำหนด	8.1 เจริญปริมาณ นักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช.3, ปวส.2 ปีการศึกษา 2560 ผ่านการทดสอบมาตรฐาน วิชาชีพ จำนวน 67 คน ระดับ ปวช. 17 คน ปวส. พืชศาสตร์ 18 คน และปวส.สัตวศาสตร์ 32 คน 8.2 เจริญคุณภาพ นักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช.3, ปวส.2 มี ความรู้ทักษะวิชาชีพ สอบผ่าน 100 %

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต
 นักเรียนนักศึกษา ระดับ ปวช.3, ปวส.2 ผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ จำนวน คน
- 9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์
 นักเรียนมีความรู้ความสามารถ ตามมาตรฐานวิชาชีพ ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นางสาวสุรติวดี ชูแข่ง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ **การประเมินผลการเรียนตามสภาพจริง**
2. ผู้รับผิดชอบ นางสุรติวดี ชูแข่ง งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 900 บาท รายจ่ายจริง 0 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อให้มีการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงอย่างหลากหลาย
 - 6.2 เพื่อส่งเสริมการทำบันทึก และรวบรวมข้อมูลจากการเรียนและการทำกิจกรรมของนักศึกษา
 - 6.3 เพื่อสนับสนุนการจัดทำแฟ้มสะสมผลงานของนักเรียน นักศึกษา
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 เสนอโครงการ
 - 7.2 จัดซื้อวัสดุ และดำเนินการ
 - 7.3 สรุป, การประเมินโครงการ

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 นักศึกษาทุกระดับชั้นมีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง 8.1.2 ครูวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง มีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริงทุกวิชา 8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 ครูมีการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงอย่างหลากหลาย 8.2.2 นักเรียนนักศึกษาทำบันทึกและรวบรวมข้อมูลจากการเรียนการสอน และการทำกิจกรรม	8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 นักศึกษาทุกระดับชั้นมีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง 8.1.2 ครูวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง มีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริงทุกวิชา 8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 ครูมีการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงอย่างหลากหลาย 8.2.2 นักเรียนนักศึกษาทำบันทึกและรวบรวมข้อมูลจากการเรียนการสอน และการทำกิจกรรม

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต
นักเรียน นักศึกษา ผ่านการวัดและประเมินผลตามสภาพจริงทุกรายวิชา
- 9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์
 - 11.2.1 ครูมีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริงอย่างหลากหลาย
 - 11.2.2 นักศึกษาทำบันทึกและรวบรวมข้อมูลจากการเรียนและการทำกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นางสาวสุรติวดี ชูแข่ง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ **ส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนมีแฟ้มสะสมงาน**
2. ผู้รับผิดชอบ นางสุรติวดี ชูเซ่ง งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 1,300 บาท รายจ่ายจริง - บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อส่งเสริมการทำบันทึกและรวบรวมข้อมูลจากการเรียน และการทำกิจกรรม
 - 6.2 เพื่อส่งเสริมการทำแฟ้มสะสมผลงานของนักเรียนทุกคน
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 เสนอโครงการ
 - 7.2 จัดซื้อวัสดุ และดำเนินการ
 - 7.3 สรุป, การประเมินโครงการ
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 นักเรียนทุกคนมีการรวบรวมข้อมูล และการทำกิจกรรม 8.1.2 นักเรียนทุกคนจัดทำแฟ้มสะสมผลงาน 8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 ครูมีการวัดและประเมินผลตามสภาพ จริงจากแฟ้มสะสมผลงาน 8.2.2 นักเรียนทำบันทึกและรวบรวมข้อมูล จากการเรียนและการทำกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง	8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 นักเรียนทุกคนมีการรวบรวมข้อมูล และการทำกิจกรรม 8.1.2 นักเรียนทุกคนจัดทำแฟ้มสะสม ผลงาน 8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 ครูมีการวัดและประเมินผลตามสภาพ จริงจากแฟ้มสะสมผลงาน 8.2.2 นักเรียนทำบันทึกและรวบรวมข้อมูล จากการเรียนและการทำกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต
 นักเรียนทุกคนมีแฟ้มสะสมผลงาน
 - 9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์
 นักเรียนทุกคนทำบันทึกและรวบรวมข้อมูลจากการเรียนและการทำกิจกรรม
10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
 ไม่มี
11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ
 ไม่มี

ลงชื่อ นางสุรติวดี ชูเซ่ง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ **จัดกิจกรรมสอนเสริมให้กับนักเรียน**
2. ผู้รับผิดชอบ นางสุรติวดี ชูเซ่ง งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน - บาท รายจ่ายจริง - บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อช่วยให้ผู้เรียนที่เรียนซ้ำสามารถเรียนทันเพื่อนและไม่เข้าใจ เข้าใจมากขึ้น
 - 6.2 เพื่อช่วยให้ผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
 - 6.3 เพื่อให้ผู้เรียนเรียนได้ดียิ่งขึ้นตามขีดความสามารถของตน
 - 6.4 เพื่อช่วยลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน
 - 6.5 เพื่อประเมินศักยภาพของผู้เรียนก่อนการเรียน
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 เสนอโครงการ
 - 7.2 จัดซื้อวัสดุ และดำเนินการ
 - 7.3 สรุป และประเมินโครงการ
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เสิ้งปริมาณ 8.1.1 ทุกรายวิชามีการจัดกิจกรรมสอนซ่อมเสริมให้กับผู้เรียนร้อยละเปอร์เซ็นต์ 8.1.2 ลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนลงห้าสิบเปอร์เซ็นต์ 8.2 เสิ้งคุณภาพ 8.2.1 ครูมีการจัดการเรียนการสอนกับผู้เรียนที่หลากหลายรูปแบบตามลักษณะผู้เรียนเป็นรายบุคคล 8.2.2 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดสูงขึ้น	ไม่มีการดำเนินการ

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต
 -
 - 9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์
 -
10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
 - ไม่มี

ลงชื่อ นางสุรติวดี ชูเซ่ง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ **ติว V-net**
2. ผู้รับผิดชอบ นางสุรติวดี ชูเซ่ง งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 2,000 บาท รายจ่ายจริง - บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาทุกสาขาวิชา เกิดความตระหนักถึงการสอบ V-Net
 - 6.2 เพื่อพัฒนาให้สอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
 - 6.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาสอบผ่านเกณฑ์ ร้อยละ 65
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 เสนอโครงการ
 - 7.2 จัดซื้อวัสดุ และดำเนินการ
 - 7.3 สรุป, การประเมินโครงการ

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เติบโตปริมาณ นักเรียน นักศึกษา สอบผ่าน V-Net เพิ่มขึ้นร้อยละ 65	8.1 เติบโตปริมาณ นักเรียนนักศึกษา สอบ V-Net ผ่านเกณฑ์ 66.66% ลดลงร้อยละ 3.92%
8.2 เติบโตคุณภาพ นักเรียน นักศึกษา มีความตระหนักถึงการ สอบ V-Net	8.2 เติบโตคุณภาพ นักเรียน นักศึกษา มีความตระหนักถึง การสอบ V-Net

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต
นักเรียนนักศึกษา สอบ V-Net ผ่านเกณฑ์ 66.66%
- 9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์
นักศึกษาสอบผ่าน V-Net ลดลงร้อยละ 3.92%

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นางสาวสุรติวดี ชูเซ่ง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการจัดหาวัสดุสนับสนุนงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
2. 2.1 ผู้รับผิดชอบ นางเปรมฤดี ดำยศ
2.2 งาน/แผนก งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 2,000 บาท รายจ่ายจริง - บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อบริการข้อมูลด้านหลักสูตร
 - 6.2 เพื่อจัดทำแผนการเรียน
 - 6.3 เพื่อจัดตารางเรียน ตารางสอน
 - 6.4 เพื่อจัดทำแบบฟอร์มต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 จัดทำแผนการเรียนปีการศึกษา 2561
 - 7.2 ปรับแผนการเรียนปีการศึกษา 2560-2561
 - 7.3 จัดรายวิชาเรียนตามแผนการเรียนปีการศึกษา 2559-2561
 - 7.4 จัดตารางเรียนตารางสอนภาคเรียน 2 ปี 2560
 - 7.5 จัดตารางเรียนตารางสอนภาคเรียน 1 ปี 2561
 - 7.6 สำเนาตารางเรียนตารางสอนห้องเรียนมอบแผนกวิชาและนักเรียน นักศึกษา
 - 7.7 สรุปผลการดำเนินงาน
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ 1) จัดทำแผนการเรียนปีการศึกษา 2561 จำนวน 7 เล่ม 2) จัดทำตารางเรียนตารางสอน 2 ภาคเรียน ๆ ละ 1 เล่ม และมอบให้ครูและนักเรียนนักศึกษา ทุกคน 3) จัดทำแบบฟอร์มต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการ เรียนการสอน เช่น โครงการสอน แบบฟอร์ม แผนการจัดการเรียนรู้ แบบฟอร์มการนิเทศการสอน ฯลฯ จำนวนอย่างละ 80 ชุด 8.2 เชิงคุณภาพ 1) มีแผนการเรียนที่ปรับรายวิชาสอนได้ตาม ความต้องการของผู้เรียนและครูผู้สอน 2) มีตารางเรียนตารางสอนใช้ทันเปิดภาค เรียน	8.1 เชิงปริมาณ 1) จัดทำแผนการเรียนปีการศึกษา 2561 จำนวน 7 เล่ม 2) ตารางเรียนตารางสอน 2 ภาคเรียน ๆ ละ 1 เล่ม และมอบให้ครูและนักเรียน นักศึกษาทุกคน 3) แบบฟอร์มต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการ เรียนการสอน เช่น โครงการสอน แบบฟอร์ม แผนการจัดการเรียนรู้ จำนวนอย่างละ 40 ชุด 8.2 เชิงคุณภาพ 1) มีแผนการเรียนที่ปรับรายวิชาสอนได้ ตามความต้องการของผู้เรียนและครูผู้สอน 2) มีตารางเรียนตารางสอนใช้ทันเปิดภาค เรียน

3) มีแบบฟอร์มโครงการสอน แผนการจัดการเรียนรู้ ฯลฯ เพียงพอกับความต้องการของครู	3) มีแบบฟอร์มโครงการสอน แผนการจัดการเรียนรู้ ฯลฯ เพียงพอกับความต้องการของครู
--	--

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 9.1 มีแผนการเรียนปีการศึกษา 2561
- 9.2 มีตารางเรียนตารางสอนของงานฯ 2 ภาคเรียน และมอบให้ครูและนักเรียนนักศึกษาทุกคน
- 9.3 มีแบบฟอร์มต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน
- 9.4 วิทยาลัยฯ สามารถจัดการเรียนการสอนตามตารางเรียนตารางสอนที่กำหนด

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค

ภาคเรียนที่ 1 ตารางเรียนตารางสอนรวมเล่มได้ช้า เนื่องจากการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาสิ้นสุดช้า มีการแบ่งนักเรียนเป็นห้องเรียนใหม่จำนวนเพิ่มขึ้น และการแจ้งลงทะเบียนเพิ่มรายวิชาล่าช้า

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา

ครูต้องแจ้งรายวิชาที่นักเรียนนักศึกษาลงทะเบียนเพิ่มรายวิชาให้เร็วขึ้น

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นางเปรมฤดี ดำยศ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ จัดซื้อโต๊ะ-เก้าอี้
2. ผู้รับผิดชอบ นางกาญจนา ชูแสง แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 96,000 บาท รายจ่ายจริงเงินบำรุงการศึกษา 24,000 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อจัดซื้อโต๊ะ เก้าอี้ ประจำห้องเรียน แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
 - 6.2 เพื่อให้ห้องเรียนมีบรรยากาศที่ดี สะอาด เรียบร้อย
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
เสนอโครงการ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ดำเนินการตามโครงการและสรุปผลการดำเนินงาน
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 จัดซื้อโต๊ะ จำนวน 60 ชุด 2 ห้องเรียน 8.1.2 จัดซื้อเก้าอี้ 90 ตัว จำนวน 3 ห้องเรียน 8.2 เชิงคุณภาพ ห้องเรียนมีความสะอาด เรียบร้อย และมี บรรยากาศที่ดีในการเรียน	8.1 เชิงปริมาณ เก้าอี้ จำนวน 30 ตัว 1 ห้องเรียน 8.2 เชิงคุณภาพ ห้องเรียนมีความสะอาด เรียบร้อย และมี บรรยากาศที่ดีในการเรียน

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
เก้าอี้ จำนวน 30 ตัว 1 ห้องเรียน ห้องเรียนมีความสะอาด เรียบร้อย และมีบรรยากาศที่ดีในการเรียน
10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
 - 10.1 ปัญหา/อุปสรรค
 - 10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา
11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ
ไม่มี

ลงชื่อ นางกาญจนา ชูแสง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ โครงการงานวิทยาศาสตร์

2. 2.1 ผู้รับผิดชอบ นางเปรมฤดี ด้ายศ นายเมฆา ชาติกุล
- 2.2 งาน/แผนก สามัญสัมพันธ์ ฝ่ายวิชาการ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 20,000 บาท งบประมาณรายจ่ายจริง 38,080 บาท(รวมค่าเดินทางไปราชการ)
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาทำโครงการงานวิทยาศาสตร์
 - 6.2 เพื่อกระตุ้นให้ครูผู้สอนนำการสอนแบบโครงงานเป็นฐาน แบบใช้วิจัยเป็นฐาน และสะเต็มศึกษา บูรณาการในรายวิชาที่สอน
 - 6.3 เพื่อให้มีโครงงานวิทยาศาสตร์ส่งประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา-เอสไอ ทั้งระดับ จังหวัด ระดับภาค และระดับประเทศ
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 แต่งนักศึกษา/ครูผู้สอน
 - 7.2 ให้นักศึกษาส่งร่างโครงงาน
 - 7.3 พิจารณาโครงงาน
 - 7.4 ดำเนินการทำโครงงาน
 - 7.5 เขียนรายงานโครงงาน
 - 7.6 นำเสนอโครงงาน/ส่งรายงาน
 - 7.7 ส่งโครงงานประกวด
 - 7.8 รายงานผลการดำเนินงาน

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ 1) มีโครงงานวิทยาศาสตร์ในระดับปวช. ส่งประกวด จำนวน 1 โครงงาน 2) มีโครงงานวิทยาศาสตร์ในระดับปวส. ส่งประกวด จำนวน 1 โครงงาน 8.2 เชิงคุณภาพ 1) การทำโครงงานเป็นไปตามวิธีการทางวิทยาศาสตร์ โดยใช้ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ 2) รายงานโครงงานวิทยาศาสตร์ถูกต้องตามหลักการเขียนรายงาน 3) โครงงานวิทยาศาสตร์ทั้งระดับปวช. และปวส. ได้รับรางวัลอย่างน้อยมาตรฐานเหรียญเงิน	8.1 เชิงปริมาณ 1) ไม่ส่งโครงงานวิทยาศาสตร์ประกวดในระดับ ปวช. 2) ส่งโครงงานวิทยาศาสตร์ประกวดในระดับ ปวส. จำนวน 1 โครงงาน 8.2 เชิงคุณภาพ 1) นักเรียนนักศึกษาร่วมกับครูที่ปรึกษาร่วมจัดทำโครงงานตามวิธีการทางวิทยาศาสตร์ โดยใช้ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ 2) นักเรียนนักศึกษาร่วมกับครูที่ปรึกษาร่วมเขียนรายงานโครงงานวิทยาศาสตร์ถูกต้องตามหลักการเขียนรายงาน 3) โครงงานวิทยาศาสตร์ระดับปวส. ได้รับรางวัลมาตรฐานเหรียญทองทั้ง ระดับอศจ. และ

	ระดับภาคใต้ และได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 ระดับประเทศ และเงินรางวัล 12,000 บาท และเงินรางวัลจากสำนักงานวัฒนธรรมแห่งชาติ (START UP) จำนวน 10,000 บาท
--	---

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

9.1 โครงการวิทยาศาสตร์ระดับปวส. ได้รับรางวัลมาตรฐานเหรียญทองทั้งระดับอศจ. และระดับภาคใต้ และได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 ระดับประเทศ และเงินรางวัล 12,000 บาท และเงินรางวัลจากสำนักงานวัฒนธรรมแห่งชาติ (START UP) จำนวน 10,000 บาท

9.2 นักเรียนนักศึกษาใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ในการทำกิจกรรมโครงการวิทยาศาสตร์

9.3 นักเรียนนักศึกษาได้เรียนรู้การทำงานเป็นกลุ่มโดยใช้ทักษะกระบวนการและวิธีการทางวิทยาศาสตร์

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค

มีความยากลำบากในการหาความร่วมมือจากนักเรียนนักศึกษาในการทำโครงการ

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา

แสวงหาจากนักเรียนนักศึกษาในห้องเรียนที่รับผิดชอบสอน

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

หาครูที่ปรึกษาโครงการเพิ่มขึ้น

ลงชื่อ นางเปรมฤดี ด้ายศ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ **เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอน งานสื่อการเรียนการสอน**
2. ผู้รับผิดชอบ นายศักดิ์ชัย เอี่ยมฐานนท์ และคณะ งานสื่อการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณได้รับอนุมัติ จำนวน 10,000 บาท รายจ่ายจริง จำนวน - บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อจัดซื้อ จัดหาสื่อการเรียนการสอน
 - 6.2 เพื่อให้บริการการใช้สื่อการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียมในระบบ DLIT และ DLTV ตามโครงการพระราชดำริ
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 นำเสนอโครงการ
 - 7.2 จัดซื้อ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และดำเนินการตามโครงการฯ
 - 7.3 สรุปและรายงานผล

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 ให้บริการด้านการเรียนการสอนแก่นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยฯ นักเรียน นักศึกษา สามารถเรียนรู้และฝึกปฏิบัติได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานของสถานศึกษา 8.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน 8.3 งานสื่อการเรียนการสอนสามารถให้บริการแก่ เกษตรกรและชุมชนที่ขอรับการสนับสนุนจาก วิทยาลัยฯ	8.1 ได้ให้บริการตามรายงานประจำเดือน และรายงานประชุมฯ 8.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน 8.3 ให้บริการแก่เกษตรกรและชุมชนตาม ที่ขอ อนุญาตให้บริการ

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต
 - วัสดุ อุปกรณ์ งานสื่อการเรียนการสอนได้รับการจัดซื้อจัดหาได้ครบถ้วน สามารถให้บริการได้ ตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ
- 9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์
 - 9.2.1 นักเรียน นักศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานของสถานศึกษา
 - 9.2.2 วิทยาลัยฯ สามารถให้บริการแก่เกษตรกรและชุมชนได้ตามจุดประสงค์

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ ไม่มี

ลงชื่อ นายศักดิ์ชัย เอี่ยมฐานนท์ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ **เข้าสัญญาณอินเทอร์เน็ตเพื่อจัดการเรียนการสอน**
2. ผู้รับผิดชอบ นางอุรารัตน์ บุญมณี หมวดยาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ แผนกวิชาบริหารธุรกิจ ฝ่ายวิชาการ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 17,848 บาท รายจ่ายจริง เงินบำรุงการศึกษา 12,712 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อให้ครู สามารถใช้อินเทอร์เน็ตในการจัดการเรียนการสอน หรือศึกษาค้นคว้าข้อมูล ข่าวสาร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้
 - 6.2 เพื่อนักเรียนนักศึกษาสามารถพัฒนาองค์ความรู้ของตัวเองให้สูงขึ้น
 - 6.3 ครูสามารถศึกษาค้นคว้าองค์ความรู้ใหม่ ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - 6.4 นักเรียนใช้อินเทอร์เน็ตอย่างสร้างสรรค์และเรียนรู้ได้อย่างไม่มีขีดจำกัดทั้งเวลาและสถานที่
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม

เสนอโครงการการ ขออนุญาตจัดซื้อ/จ้าง และดำเนินการ สรุปและรายงานผล

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ห้อง มีสัญญาณอินเทอร์เน็ตเพื่อจัดการเรียนการสอน อย่าง มีประสิทธิภาพ ครูผู้สอน นักเรียนนักศึกษา สามารถใช้งานอินเทอร์เน็ต สามารถนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาค้นคว้าเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และความสามารถของตนเองให้ก้าวทันเทคโนโลยีสมัยใหม่ 8.2 เชิงคุณภาพ ครู นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง ทุกคน สามารถศึกษาค้นคว้า ข้อมูลข่าวสาร และสื่อสารกันบน อินเทอร์เน็ตได้	8.1 เชิงปริมาณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ห้อง มีสัญญาณอินเทอร์เน็ตเพื่อจัดการเรียนการสอน 8.2 เชิงคุณภาพ ครู นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง ทุกคน สามารถใช้สัญญาณอินเทอร์เน็ตเพื่อจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 9.1 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีสัญญาณอินเทอร์เน็ตไว้บริการเพื่อจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ
- 9.2 ครู นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุงและ บุคคลทั่วไป ทุกคนที่อยู่บริเวณ ศูนย์วิทยบริการมีสัญญาณอินเทอร์เน็ต สามารถศึกษาค้นคว้าข้อมูลข่าวสาร และสื่อสารกันบน อินเทอร์เน็ตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหาและอุปสรรค

สัญญาณอินเทอร์เน็ตมีเฉพาะในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ส่วนบริเวณห้องศูนย์เรียนรู้และชั้นบนซึ่งเป็นห้องสมุด สัญญาณจะอ่อนลง บางครั้งไม่มีสัญญาณ

10.2 แนวทางแก้ไข ติดตั้งอุปกรณ์ทวนสัญญาณขึ้นไปยังจุดหรือบริเวณที่ไม่มีสัญญาณ

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ ควรมีโครงการติดตั้งอุปกรณ์ทวนสัญญาณบริเวณศูนย์วิทยบริการ

ลงชื่อ นางอภรณ์ บัญมณี ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ **ทวิภาคี**
2. ผู้รับผิดชอบ นายอำนวยการ เอียดเฉลิม งานทวิภาคี ฝ่ายวิชาการ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 20,000 บาท รายจ่ายจริง 24,800 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อสร้างเครือข่าย และประสานความร่วมมือระหว่างวิทยาลัยฯ กับสถานประกอบการ
 - 6.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาที่มีประสบการณ์จริงตามสาขาวิชาที่เรียน
 - 6.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีเจตคติ และกิจนิสัยที่ดีในการทำงานอาชีพ
 - 6.4 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีข้อมูล เครือข่ายในการประกอบอาชีพในอนาคต
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 ลงทะเบียน ส่งนักศึกษาออกฝึกงาน สัมมนา ลงทะเบียน
 - 7.2 ออกฝึก,สัมมนา

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 นักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช.3, ปวส.2 และ ป.ตรี จำนวน 100 คน ออกฝึกอาชีพในสถานประกอบการ 8.1.2 จัดสัมมนานักเรียน นักศึกษา 8.2 เชิงคุณภาพ นักเรียนนักศึกษาผ่านการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ	8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 นักเรียน นักศึกษา ปวส.2 และ ป.ตรี จำนวน 11 คน ออกฝึกอาชีพในสถานประกอบการ 8.1.2 จัดสัมมนานักเรียน นักศึกษา 8.2 เชิงคุณภาพ นักเรียนนักศึกษาผ่านการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

นักเรียนนักศึกษา 11 คนผ่านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการระยะเวลาที่กำหนดตามหลักสูตร

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

- 10.1 ปัญหา/อุปสรรค นักศึกษาขาดความรับผิดชอบ
- 10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา คัดเลือกนักศึกษาเข้าร่วมโครงการเรียน

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นายอำนวยการ เอียดเฉลิม ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง
2. ผู้รับผิดชอบ นายคัชชา กาญจนจันทร์ ฝ่ายวิชาการ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณ ที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 15,000 บาท รายจ่ายจริง เงินอุดหนุน จำนวน 14,000 บาท
5. ประมาณการรายรับ 15,000 บาท รายรับจริง 11,550 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักศึกษาและประชาชนที่สนใจทั่วไป
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 เสนอโครงการ และสร้างบ้านต้นแบบ
 - 7.2 เตรียมพื้นที่และปลูกพืชถาวรพุ่มเล็ก
 - 7.3 ปรับปรุงระบบให้น้ำพืช ทำการเลี้ยงสัตว์สาธิต และปลูกพืชผักสาธิตโครงการ
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
มีผู้เข้ามาเรียนรู้ 200 คน/ปี	มีผู้เข้ามาเรียนรู้ 200 คน/ปี

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต
มีผู้สนใจเข้ามาเรียนรู้ ไม่น้อยกว่า 200 คน/ปี
 - 9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์
ผู้เข้ามาเยี่ยมชมมีความพึงพอใจระดับมาก
10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
ไม่มี

ลงชื่อ นายคัชชา กาญจนจันทร์ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ การเลี้ยงกวางและสัตว์สวยงาม
2. ผู้รับผิดชอบ นายคัชชา กาญจนจันทร์ ฝ่ายวิชาการ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณ ที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 17,000 บาท รายจ่ายจริง - บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อเป็นแหล่งรวบรวมและเพาะขยายพันธุ์สัตว์ป่าภายใต้กรอบของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 - 6.2 เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ของเยาวชนและผู้สนใจ
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 เสนอโครงการ
 - 7.2 นำกวางเข้าเลี้ยงในโครงการ
 - 7.3 เตรียมพื้นที่สำหรับปลูกหญ้า
 - 7.4 เลี้ยง ศึกษาและเก็บข้อมูลประสบการณ์การจัดการเลี้ยงกวาง
 - 7.5 ส่งบุคลากรไปศึกษาการใช้ประโยชน์จากเขากวาง
 - 7.6 จัดทำรายงานผล

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
เลี้ยงกวาง 20 ตัว อีเก้ง 10 ตัว แกะ 15 ตัว	เลี้ยงกวาง 14 ตัว อีเก้ง 10 ตัว แกะ 8 ตัว

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต

เลี้ยงกวางจำนวนไม่น้อยกว่า 20 ตัว เลี้ยงอีเก้ง 10 ตัว ได้ลูกอีเก้ง 4 ตัว เลี้ยงแกะ 8 ตัว
- 9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์

พื้นที่เลี้ยงใช้เป็นแหล่งวิชาการให้ผู้สนใจได้ศึกษาดูงาน

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

นำกวางเข้าเลี้ยงไม่ครบ เนื่องจากเกิดโรคระบาด จึงหยุดขนย้ายกวางจากสวนสัตว์สงขลา

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นายคัชชา กาญจนจันทร์ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ **งานบริหารงานทั่วไป**
2. ผู้รับผิดชอบ นางสุปรีดา นิลจันทร์ และบุคลากรประจำงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารทรัพยากร
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 40,000 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ จำนวน 5,286 บาท
เงินบำรุงการศึกษา 21,790 บาท เงินอุดหนุน จำนวน 11,764 บาท รวม จำนวน 38,840 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อบันทึก จัดเก็บเอกสารทางราชการให้เป็นระบบ
 - 6.2 เพื่อบริการเอกสารทางราชการได้สะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น
 - 6.3 เพื่อให้การบริหารงาน รับ-ส่ง หนังสือราชการมีประสิทธิภาพ
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 วางแผนเขียนโครงการและเสนอโครงการ
 - 7.2 ขออนุญาตจัดซื้อวัสดุ และดำเนินงานตามโครงการ
 - 7.3 สรุปโครงการ
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ การดำเนินงานบริหารงานทั่วไปและระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบฯ คิดเป็นร้อยละร้อย	8.1 เชิงปริมาณ สามารถลงทะเบียนหนังสือรับ จำนวน 2,712 ฉบับ หนังสือส่ง จำนวน 680 ฉบับ บันทึกข้อความ จำนวน 509 ฉบับ คำสั่ง จำนวน 313 ฉบับ ประกาศ จำนวน 25 ฉบับ หนังสือรับรอง จำนวน 1 ฉบับ รายงานการประชุม จำนวน 3 ฉบับ
8.2 เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไปทุกระบบ ถูกต้องตามระเบียบฯ การดำเนินงาน เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อราชการ	8.2 เชิงคุณภาพ สามารถดำเนินการงานบริหารงานทั่วไปทันตามกำหนดเวลา เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อทางราชการ

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต
ระบบงานบริหารงานทั่วไปถูกต้อง รวดเร็ว และเกิดประสิทธิภาพ
 - 9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์
การบริหารงานบริหารงานทั่วไปประสบผลสำเร็จ ร้อยละ 100
10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
 - 10.1 ปัญหา/อุปสรรค ไม่มี
 - 10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา ไม่มี
11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ ไม่มี

ลงชื่อ นางสุปรีดา นิลจันทร์ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ งานบริหารงานทั่วไป งานเอกสารการพิมพ์
2. ผู้รับผิดชอบ นางสุปริดา นิลจันทร์ งานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารทรัพยากร
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 70,000 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ จำนวน 47,910 บาท และเงินอุดหนุน จำนวน 27,510 บาท รวมจ่ายจำนวน 75,420 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อบันทึก จัดเก็บเอกสารทางราชการให้เป็นระบบ
 - 6.2 เพื่อบริการเอกสารทางราชการได้สะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น
 - 6.3 เพื่อให้เกิดความสะดวกแก่บุคลากรและหน่วยงานในสถานศึกษาที่เกี่ยวข้องงานเอกสารการพิมพ์
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 วางแผนเขียนโครงการ และเสนอโครงการ
 - 7.2 ขออนุญาตจัดซื้อวัสดุ และดำเนินงานตามโครงการ
 - 7.3 สรุปโครงการ

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ การดำเนินงานสารบรรณและระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบฯ คิดเป็นร้อยละร้อย 8.2 เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานสารบรรณทุกระบบถูกต้องตามระเบียบการดำเนินงานเกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อทางราชการ	8.1 เชิงปริมาณ สามารถสำเนาหนังสือราชการกว่า 50,000 ฉบับ สำเนาข้อสอบทั้งกลางภาคและปลายภาคกว่า 20,000 ฉบับ และเอกสารประกอบการสอนและอื่น ๆ อีกกว่า 30,000 ฉบับ 8.2 เชิงคุณภาพ สามารถดำเนินการงานสารบรรณทันตามกำหนดเวลา เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อทางราชการ

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต
ระบบงานเอกสารการพิมพ์ถูกต้อง รวดเร็ว และเกิดประสิทธิภาพ
- 9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์
การบริหารงานเอกสารการพิมพ์ประสบผลสำเร็จ ร้อยละร้อย

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

- 10.1 ปัญหา/อุปสรรค ไม่มี
- 10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ ไม่มี

ลงชื่อ นางสาวสุปริดา นิลจันทร์ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ **ประชาสัมพันธ์สร้างค่านิยมอาชีพเกษตร**
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายมลทา กุลทล และคณะ งานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายบริหารทรัพยากร
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 27,500 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ จำนวน 560 บาท
เงินบำรุงการศึกษา จำนวน 3,900 บาท และเงินอุดหนุน จำนวน 960 บาท รวมจ่ายจำนวน 5,420 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อเผยแพร่ข่าวสาร การกิจการบริหารงาน ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุงให้
สาธารณชน ได้รับทราบอย่างทั่วถึง
 - 6.2 เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ นโยบาย แนวทางการบริหารงานของกระทรวงศึกษาธิการ
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง
 - 6.3 เพื่อให้หน่วยงานทั้งภาครัฐ เอกชน องค์กร และประชาชนมีความเข้าใจและมีส่วนร่วมในการ
จัดการศึกษาอย่างทั่วถึง
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 บันทึกภาพนิ่ง การกระจายเสียง งานพิธีกร และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์
 - 7.2 เผยแพร่ข่าวสารไปยังสื่อมวลชนแขนงต่างๆ
 - 7.3 เผยแพร่ข่าวสารทางเว็บไซต์วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง Line และ Facebook
 - 7.4 ผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง
 - 7.5 จัดบอร์ดนิทรรศการแสดงผลภาพกิจกรรมต่างๆ
 - 7.6 เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางเสียงตามสายภายในวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง
 - 7.7 ประสานสื่อมวลชนทุกแขนงในการแถลงข่าว จัดทำข่าวของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี
พัทลุง
 - 7.8 เผยแพร่ผลงานเด่นของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง /ผู้บริหาร/ครู/นักเรียนหน้า
เว็บไซต์ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 เผยแพร่ข่าวสาร การกิจ การบริหารงาน ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุงไปยัง สื่อมวลชนทุกแขนง และเว็บไซต์วิทยาลัยเกษตร และเทคโนโลยีพัทลุง. สัปดาห์ละ 1 ครั้ง 8.1.2 เผยแพร่ข่าวสารทางบอร์ด ป้ายประกาศ ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง จำนวน ๒ บอร์ดโดยปรับเปลี่ยนเดือนละ 1 ครั้ง รวม 12 ครั้งต่อปี	8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 เผยแพร่ข่าวสาร การกิจ การบริหารงาน ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุงไปยัง สื่อมวลชนทุกแขนง และเว็บไซต์วิทยาลัยเกษตร และเทคโนโลยีพัทลุง. สัปดาห์ละ 1 ครั้ง 8.1.2 เผยแพร่ข่าวสารทางบอร์ด ป้ายประกาศ ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง จำนวน 2 บอร์ดโดยปรับเปลี่ยนเดือนละ 1 ครั้ง รวม 6 ครั้งต่อปี

8.1.3 เผยแพร่ข่าวสารทุกวันทำการ ทางสื่อเสียงตามสายภายในวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง เวลา 11.30 -12.00 น. 8.1.4 เผยแพร่ข่าวสารโดยจัดรายการวิทยุ ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดพัทลุง FM 98.0 MHz เวลา 14.00.-15.00 น. ทุกวันจันทร์ 8.1.5 เผยแพร่วารสารข่าว วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง จำนวน ๒ ครั้ง ครั้งละ 100 ฉบับ 8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 บุคลากรประกอบด้วยครู นักเรียน และผู้เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจในนโยบาย การจัดการบริหารงานของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง และดำเนินงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ 8.2.2 องค์กรภาครัฐ เอกชน ประชาชนทั่วไป มีความรู้ความเข้าใจในการบริหารงานและมีส่วนร่วมในการสนับสนุนการจัดการศึกษา	8.1.3 เผยแพร่ข่าวสารทุกวันทำการ ทางสื่อเสียงตามสายภายในวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง เวลา 11.30 -12.00 น. 8.1.4 เผยแพร่ข่าวสารโดยจัดรายการวิทยุ ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดพัทลุง FM 98.0 MHz เวลา 14.00.-15.00 น. ทุกวันจันทร์ 8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 บุคลากรประกอบด้วยครู นักเรียน และผู้เกี่ยวข้องส่วนใหญ่มีความรู้ความเข้าใจในนโยบาย การจัดการบริหารงานของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง 8.2.2 องค์กรภาครัฐ เอกชน ประชาชนทั่วไป มีความรู้ความเข้าใจในการบริหารงานและมีส่วนร่วมในการสนับสนุนการจัดการศึกษา
---	--

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

9.1 ข้าราชการ ครู นักเรียน ประชาชน องค์กรภาครัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ ความเข้าใจและพร้อมให้ความร่วมมือช่วยเหลือสนับสนุนในการจัดการศึกษา

9.2 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง เป็นหน่วยงานที่สาธารณชนได้รับทราบภารกิจ และเป็นที่ยอมรับ ตลอดจนเป็นการสร้างขวัญกำลังใจของบุคลากรที่ปฏิบัติงานทุกฝ่าย

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค การเผยแพร่ข่าวสาร ทางสื่อเสียงตามสายภายในวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง เวลา 11.30 -12.00 น. ไม่ครบคลุมพื้นที่

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา ติดตั้งลำโพงเสียงตามสายเพิ่มเติม

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ จัดทำโครงการติดตั้งลำโพงเสียงตามสายเพิ่มเติม

ลงชื่อ นายมลทา กุลทล ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ **เผยแพร่วิทยาศาสตร์พระราชา**
2. ผู้รับผิดชอบ นายคณิศร์ เกตุมณี งานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายบริหารทรัพยากร
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 30,000 บาท จ่ายจริงเงินงบประมาณ จำนวน 12,000 บาท
เงินบำรุงการศึกษา จำนวน 12,000 บาท และเงินอุดหนุน จำนวน 6,000 บาท รวมจำนวน 30,000 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อนำศาสตร์พระราชาไปสู่การปฏิบัติ เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันให้แก่เด็ก/นักเรียน/นักศึกษา/ประชาชนให้มีอุปนิสัยในการดำเนินชีวิตอย่างพอเพียง
 - 6.2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ให้สอดคล้องกับวิถีชีวิต ชุมชน และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น
 - 6.4 เพื่อเสริมสร้างให้เด็ก/นักเรียน/นักศึกษา และประชาชนสามารถประยุกต์ใช้ศาสตร์พระราชาในชีวิตประจำวันได้ และมีอุปนิสัยในการดำรงชีวิตอย่างพอเพียง
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 จัดทำโครงการเผยแพร่วิทยาศาสตร์
 - 7.2 ดำเนินการให้ความรู้ ความเข้าใจโครงการ เศรษฐกิจพอเพียง ทางสถานีวิทย์
 - 7.3 ประเมินผลและแก้ไข สรุปผลโครงการ
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 ถ่ายทอดความรู้ตามศาสตร์พระราชาสู่ชุมชน ในสถานีวิทย์ 2 สถานี 8.1.2 นักเรียน/นักศึกษาและประชาชนมีความรู้ความเข้าใจ และปฏิบัติตามศาสตร์พระราชา 8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 ถ่ายทอดความรู้ตามศาสตร์พระราชาสู่ชุมชน 8.2.2 ประชาชนนำความรู้ตามศาสตร์พระราชาไปสู่การปฏิบัติ	8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 ถ่ายทอดความรู้ตามศาสตร์พระราชาสู่ชุมชน ในสถานีวิทย์ 2 สถานี 8.1.2 นักเรียน/นักศึกษาและประชาชนมีความรู้ความเข้าใจ และปฏิบัติตามศาสตร์พระราชา 8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 ถ่ายทอดความรู้ตามศาสตร์พระราชาสู่ชุมชน 8.2.2 ประชาชนนำความรู้ตามศาสตร์พระราชาไปสู่การปฏิบัติ

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 ดำเนินรายการวิทยุเผยแพร่วิทยาศาสตร์พระราชา ทุกสัปดาห์ ระยะเวลา 10 เดือน นักเรียน/นักศึกษาและประชาชนมีความรู้ความเข้าใจ และ ปฏิบัติตามศาสตร์พระราชา
10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
 ไม่มี

ลงชื่อ นายคณิศร์ เกตุมณี ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ งานบุคลากร

2. ผู้รับผิดชอบ นางอภรณ์ บุษมณี งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 3,000 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ จำนวน 3,308 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อให้มีวัสดุสำนักงานที่จำเป็นเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
 - 6.2 เพื่อให้การบริการบุคลากรสะดวก รวดเร็ว
 - 6.3 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 เสนอขออนุมัติโครงการ
 - 7.2 ขออนุญาตจัดซื้อ และดำเนินโครงการ
 - 7.3 สรุปผลโครงการ

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เสิ้งปริมาณ สามารถให้บริการแก่บุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้ตามต้องการของทุกคน	8.1 เสิ้งปริมาณ มีวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอต่อการให้บริการแก่ บุคลากรของวิทยาลัยฯ
8.2 เสิ้งคุณภาพ การดำเนินงานของงานบุคลากรเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ	8.2 เสิ้งคุณภาพ การดำเนินงานของงานบุคลากรเป็นไปอย่าง มีประสิทธิภาพ

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต
การดำเนินงานถูกต้องตามระเบียบ
- 9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์
การดำเนินงานบุคลากรมีประสิทธิภาพ โดยสามารถบริการข้อมูล ดำเนินการด้านต่างๆ ได้
ทันเวลา และถูกต้องตามระเบียบ

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

- 10.1 ปัญหา/อุปสรรค ไม่มี
- 10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ ไม่มี

ลงชื่อ นางอภรณ์ บุษมณี ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ จัดงานเลี้ยงมุทิตาจิตผู้เกษียณราชการ ประจำปี 2561
2. ผู้รับผิดชอบ นางอภิวรรณ บุญมณี งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 6,000 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ จำนวน 6,000 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อสร้างขวัญ กำลังใจให้แก่ผู้บริหาร ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้างประจำ
 - 6.2 เพื่อยกย่อง ชมเชย เชิดชูเกียรติให้แก่ผู้บริหาร ข้าราชการครูบุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้างประจำ
 - 6.3 เพื่อให้ผู้บริหาร ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว มีโอกาสแสดงมุทิตาจิตที่มีต่อผู้บริหาร ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำในโอกาสเกษียณอายุราชการ
 - 6.4 เพื่อรักษาวัฒนธรรมประเพณีที่ดีงามของสังคม
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 เสนอโครงการ
 - 7.2 จัดเตรียมรูปของผู้เกษียณและจัดทำพิธีเชิชมเชย/รูปที่ระลึก
 - 7.3 ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำป้ายไว้นิเทศหน้าวิทยาลัยและงานเลี้ยง ดำเนินจัดงานเลี้ยงฯ
 - 7.4 สรุปผลการดำเนินโครงการ

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 จัดงานเลี้ยงมุทิตาจิตให้แก่ผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปี 2561 จำนวน 8 คน คือ ผู้บริหาร 1 คน ครู 6 คน ลูกจ้างประจำ 1 คน 8.1.2 บุคลากรของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุงทุกคนเข้าร่วมงานเลี้ยงมุทิตาจิต แต่ผู้เกษียณอายุราชการ 8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 ผู้บริหาร ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการ ประจำปี 2561 มาร่วมงานทุกคน 8.2.2 ผู้เข้าร่วมงานเลี้ยงมุทิตาจิตผู้เกษียณอายุราชการ มีความพึงพอใจในการจัดงานเลี้ยงมุทิตาจิต	8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 จัดงานเลี้ยงมุทิตาจิตให้แก่ผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปี 2561 จำนวน 8 คน คือ ผู้บริหาร 1 คน ครู 6 คน ลูกจ้างประจำ 1 คน 8.1.2 บุคลากรของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุงทุกคนเข้าร่วมงานเลี้ยงมุทิตาจิต แต่ผู้เกษียณอายุราชการ 8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 ผู้บริหาร ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการ ประจำปี 2561 มาร่วมงานทุกคน 8.2.2 ผู้เข้าร่วมงานเลี้ยงมุทิตาจิตผู้เกษียณอายุราชการ มีความพึงพอใจในการจัดงานเลี้ยงมุทิตาจิต

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต

9.1.1 ผู้บริหาร ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการ ประจำปี 2561 มาร่วมงานทุกคน

9.1.2 บุคลากรของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุงทุกคนเข้าร่วมงานเลี้ยงมุทิตาจิต แต่ผู้เกษียณอายุราชการ

9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์

9.2.1 ผู้บริหาร ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ มาร่วมงานเพื่อเป็นขวัญกำลังใจผู้เกษียณอายุราชการ

9.2.2 ผู้เกษียณอายุราชการ มีความภาคภูมิใจและมีความสุข

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค ไม่มี

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ ไม่มี

ลงชื่อ นางอภรณ์ บุษมณี ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ **อบรมพัฒนาบุคลากร**
2. ผู้รับผิดชอบ 2.1 นางอภรณ์ บัญมณี
2.2 บุคลากรประจำงานบุคลากร งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 30,000 บาท รายจ่ายจริง จำนวน - บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อให้บุคลากรได้มีโอกาสเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ด้านวิชาการ ด้านเทคโนโลยีที่ก้าวหน้า และ ด้านหลักการเศรษฐกิจพอเพียง
 - 6.2 เพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการพัฒนาการพัฒนาตนเอง และพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 เสนอขออนุมัติโครงการ
 - 7.2 เตรียมการอบรม
 - 7.3 ดำเนินโครงการ
 - 7.4 สรุปผลโครงการ

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 จัดอบรมภายใน จำนวน 2 เรื่อง - การจัดการเรียนการสอนแบบ PBL จำนวน 1 วัน - การบูรณาการเศรษฐกิจพอเพียงในการ สอน การทำงาน จำนวน 2 วัน 8.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา และ บุคลากรอื่นๆ ได้รับการอบรมทุกคน 8.2 เชิงคุณภาพ ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการ พัฒนาการพัฒนาตนเอง และพัฒนางานให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	8.1 เชิงปริมาณ ไม่ได้ดำเนินการ 8.2 เชิงคุณภาพ ไม่ได้ดำเนินการ

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ไม่ได้ดำเนินโครงการ
10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี
11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ ไม่มี

ลงชื่อ นางอภรณ์ บัญมณี ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุประจำงาน งานการเงิน
 2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวเพลินตา บุญเรือง และนางสาวจุฑามาส ชูภักดี
งานการเงิน ฝ่ายบริหารทรัพยากร
 3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
 4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 8,000 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ จำนวน 7,315 บาท
 6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการรับ เบิก-จ่ายเงินทุกประเภทให้แก่บุคลากรในวิทยาลัยฯ
 - 6.2 เพื่อให้บริการเกี่ยวกับการรับ เบิก-จ่ายเงินให้กับบุคลากรภายนอกที่เกี่ยวข้อง
 - 6.3 เพื่อการควบคุมและจัดเก็บเอกสารทางการเงินให้ถูกต้องอยู่ในสภาพเรียบร้อยและปลอดภัย
 7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 ตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่าย/เสนอผู้มีอำนาจลงนามเอกสารการเบิกจ่าย
 - 7.2 เบิกจ่าย/บันทึกเอกสารการเบิกจ่ายในทะเบียนคุมการเบิกจ่าย
 - 7.3 เขียนและจ่ายเช็ค/เงินสด ส่งเอกสารการเบิกจ่ายให้งานบัญชี และจัดเก็บเอกสารการเบิกจ่าย
 8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม
- | เป้าหมาย | ผลการดำเนินงานจริง |
|--|---|
| 8.1 เสิ้งปริมาณ
8.1.1 บริการรับ เบิก-จ่ายเงินงบกลาง เงินเดือนและค่าจ้างให้แก่บุคลากร จำนวน 90 คน
8.1.2 หลักฐานการเบิกจ่ายเงินใน บัญชีประมาณเบิกจ่ายเสร็จสิ้นภายในสิ้น บัญชีประมาณ 100%
8.2 เสิ้งคุณภาพ
บริการรับ เบิก-จ่ายเงินตามระเบียบการเบิก จ่ายเงินทันตามเหตุการณ์ เป็นที่พึงพอใจแก่ ผู้รับบริการ | 8.1 เสิ้งปริมาณ
- บริการรับ เบิก-จ่ายงบกลาง เงินเดือน และ ค่าจ้างแก่บุคลากร จำนวน 64 คน
- สามารถบริการด้านการเงินได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
8.2 เสิ้งคุณภาพ
ให้บริการด้านการรับ เบิก-จ่ายเงินทันตาม เหตุการณ์ เป็นที่พึงพอใจแก่ผู้รับบริการ |
9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต
 - การติดตาม สรุปผลการเบิก – จ่ายเงินประจำเดือน
 - การประเมินผล สรุปผลการปฏิบัติงานและสรุปผลความพึงพอใจของผู้รับบริการ
 - 9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์
 - การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความถูกต้องรวดเร็วและถูกต้องตามระเบียบการเบิก-จ่ายเงิน
 10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี
 11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ ไม่มี

ลงชื่อ นางสาวเพลินตา บุญเรือง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ งานบัญชี

2. ผู้รับผิดชอบ นางณอมรัตน์ ชูหนู งานการบัญชี ฝ่ายบริหารทรัพยากร
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 22,600 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ จำนวน 3,600 บาท และเงินบำรุงการศึกษา 20,800 บาท รวม 24,400 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดทำบัญชี
 - 6.2 เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ประจำห้องงานบัญชี
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 บันทึกบัญชี
 - 7.2 จัดทำทะเบียนคุมบัญชีแต่ละบัญชีรายงานต้นสังกัด
 - 7.3 ส่งข้อมูลที่ระบบเรียกรายงานจากระบบ GFMS

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เสิ้งปริมาณ 8.1.1 ใช้จัดทำรายการที่เกิดขึ้นตามระบบงานบัญชี จำนวน 8,000 รายการต่อปี 8.1.2 ใช้จัดทำสรุปรายงานส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน 27 รายงานต่อปี 8.2 เสิ้งคุณภาพ ได้จัดทำบัญชีที่ถูกต้อง ได้รายงานหน่วยงานต้นสังกัดและที่เกี่ยวข้องได้ทันตามเวลาที่กำหนด	8.1 เสิ้งปริมาณ 8.1.1 ใช้จัดทำรายการที่เกิดขึ้นตามระบบงานบัญชี จำนวน 8,000 รายการต่อปี 8.1.2 ใช้จัดทำสรุปรายงานส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน 27 รายงานต่อปี 8.2 เสิ้งคุณภาพ ได้จัดทำบัญชีที่ถูกต้อง ได้รายงานหน่วยงานต้นสังกัดและที่เกี่ยวข้องได้ทันตามเวลาที่กำหนด

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต
งานการบัญชีได้จัดทำบัญชี และรายงานผลการปฏิบัติต่อต้นสังกัดหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์
ได้รายงานส่งต้นสังกัด และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ถูกต้อง ทันต่อเวลา

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นางณอมรัตน์ ชูหนู ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ งานพัสดุ

2. ผู้รับผิดชอบ 2.1 นางสาวกรรณิกา แสงแก้ว 2.2 นางอัมภา ชูภักดี งานพัสดุ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 34,000 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ จำนวน 4,600 บาท เงินบำรุงการศึกษา 32,490 บาท รวมจ่ายจำนวน 37,090 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
เพื่อมีพัสดุต่าง ๆ เพียงพอกับการดำเนินงานของงานพัสดุ
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 จัดซื้อวัสดุ
 - 7.2 ดำเนินงานพัสดุ
 - 7.3 ทำรายงานขอซื้อขอจ้าง และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
 - 7.4 ทำชุดเบิกและดำเนินการในระบบ GFMS

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เสิ้งปริมาณ 6.1.1 บริการงานจัดซื้อจัดจ้าง วัสดุ ครุภัณฑ์ และทำชุดเบิก ให้แก่งานฝ่ายต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ ประมาณ 750 ชุด 6.1.2 บริการการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงในการดำเนินงานและกิจกรรมต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ 8.2 เสิ้งคุณภาพ 8.2.1 ดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP และระบบ GFMS ของกรมบัญชีกลาง 8.2.2 ดำเนินงานของพัสดุเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	8.1 เสิ้งปริมาณ บริการงานจัดซื้อจัดจ้าง วัสดุ ครุภัณฑ์ และทำชุดเบิก ให้แก่งานฝ่ายต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ ประมาณ 750 ชุด 8.2 เสิ้งคุณภาพ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ กรมบัญชีกลาง ทันตามกำหนด และเรียบร้อย

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต
ได้ดำเนินการทำรายงานขอซื้อขอจ้าง จัดซื้อจัดจ้าง และทำชุดเบิกประมาณ 570 ชุด
- 9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์
ดำเนินงานต่าง ๆ ของงานพัสดุเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว และเรียบร้อย

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

- 10.1 ปัญหา/อุปสรรค การให้ยืมเงินเพื่อจัดซื้อวัสดุ
- 10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา ควรผ่านระบบ E-GP/GFMS ในส่วนของงบประมาณที่เกิน 5,000 บาท

ลงชื่อ นางสาวกรรณิกา แสงแก้ว ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ งานอาคารสถานที่
2. ผู้รับผิดชอบ นายมานิชญ์ ทิพย์เทพ งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 384,360 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ จำนวน 125,519 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อจัดซื้อ/จัดหา วัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ ที่ใช้ในงานอาคารสถานที่
 - 6.2 เพื่อจัดซื้อ/จัดจ้าง การซ่อมบำรุง ระบบสาธารณูปโภค
 - 6.3 เพื่อจัดซื้อ/จัดจ้าง การซ่อมบำรุง อาคารเรียน อาคารประกอบอื่น ๆ
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 นำเสนอโครงการ
 - 7.2 จัดซื้อ จัดจ้าง ดำเนินการซ่อมปรับปรุง
 - 7.3 สรุปผลและรายงานผล

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เสิ้งปริมาณ 8.1.1 จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ทำความสะอาด 8.1.2 ปรับปรุงคุณภาพน้ำประปา 8.1.3 ซ่อมเครื่องสูบน้ำประปา 8.1.4 ซ่อมระบบสายเมนไฟฟ้าแรงต่ำ 8.1.5 ซ่อมระบบไฟฟ้าภายในอาคารต่าง ๆ และซ่อมไฟฟ้า ถนน 8.1.6 ซ่อมระบบท่อเมนส่งน้ำประปา 8.1.7 ซ่อมประตูประจําอาคารศูนย์วิทยบริการ 8.1.8 ซ่อมปรับปรุงเครื่องปรับอากาศ 8.1.9 ซ่อมเครื่องตัดหญ้าแบบสะพายไหล่ จำนวน 2 เครื่อง 8.1.10 จัดซื้อเครื่องสูบน้ำประปา 8.2 เสิ้งคุณภาพ 8.2.1 นักศึกษาและบุคลากรของวิทยาลัยฯ มีน้ำประปาที่สะอาดใช้ 8.2.2 เพิ่มแสงสว่างในจุดที่อับ ดูแลบำรุงรักษาระบบสายไฟฟ้าไม่ให้เกิดความเสียหาย มีความปลอดภัย 8.2.3 ลดการรั่วซึม ทำให้สามารถใช้น้ำประปาได้อย่างมีประสิทธิภาพ	8.1 เสิ้งปริมาณ 8.1.1 จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ทำความสะอาด 8.1.2 ปรับปรุงคุณภาพน้ำประปา 8.1.3 ซ่อมระบบไฟฟ้าภายในอาคารต่าง ๆ และซ่อมไฟฟ้า ถนน 8.1.4 ซ่อมระบบท่อเมนส่งน้ำประปา 8.1.5 ซ่อมประตูประจําอาคารศูนย์วิทยบริการ 8.1.6 ซ่อมปรับปรุงเครื่องปรับอากาศ 8.1.7 ปรับปรุงบริเวณสถานที่ของวิทยาลัยฯ รองรับงานประชุมวิชาการ อภท.ระดับ ภาคใต้ 8.2 เสิ้งคุณภาพ 8.2.1 นักศึกษาและบุคลากรของวิทยาลัยฯ มีน้ำประปาที่สะอาดใช้ 8.2.2 เพิ่มแสงสว่างในจุดที่อับ ดูแลบำรุงรักษาระบบสายไฟฟ้าไม่ให้เกิดความเสียหาย มีความปลอดภัย 8.2.3 ลดการรั่วซึม ทำให้สามารถใช้ น้ำประปาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต

บุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้ใช้ประโยชน์อาคารและสถานที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์

อาคารสถานที่ต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ มีความสะอาดและปลอดภัย

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค

ขาดบุคลากรที่มีความรู้เฉพาะทาง

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา

จัดหาบุคลากรที่มีความรู้เสริมในงาน

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ เริ่มดำเนินโครงการเมื่อได้รับอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ นายมานิชญ์ ทิพย์เทพ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ งานทะเบียน

2. ผู้รับผิดชอบ นายพิเชษฐ์ จินตสุต และนางสาวสุภาพร บุญช้าง งานทะเบียน

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 16,000 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ จำนวน 6,755 บาท และเงินบำรุงการศึกษา จำนวน 8,000 บาท รวมจ่ายจำนวน 14,755 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อจัดทำข้อมูลรายบุคคลของนักศึกษา

6.2 เพื่อทำ รบ.1 ประกาศนียบัตรแก่นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา

7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม

7.1 รับสมัครนักศึกษาใหม่/ขึ้นทะเบียนนักศึกษา/ลงทะเบียนเรียน

7.2 ตรวจสอบวุฒินักศึกษาใหม่/ จัดทำบัตรนักศึกษา/ บันทึกประวัตินักศึกษา จัดทำข้อมูลนักศึกษา รายบุคคล บันทึกผลการเรียน/ตรวจสอบ/จัดทำ GPA /รบ.1 /รบ.2 ประกาศนียบัตร/นักศึกษารับ ประกาศนียบัตร

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 ข้อมูลรายบุคคลของนักศึกษา จำนวน 300 คน 8.1.2 รบ. 1 ประกาศนียบัตรศึกษาที่สำเร็จการศึกษา จำนวน 90 คน	8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 ข้อมูลรายบุคคลของนักศึกษา จำนวน 250 คน 8.1.2 รบ. 1 ประกาศนียบัตรศึกษาที่สำเร็จการศึกษา จำนวน 85 คน
8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 จัดทำข้อมูลรายบุคคลของนักศึกษามีความถูกต้อง 8.2.2 จัดทำ รบ.1 ประกาศนียบัตรนักศึกษามีความถูกต้องตามรูปแบบ	8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 จัดทำข้อมูลรายบุคคลของนักศึกษามีความถูกต้อง 8.2.2 จัดทำ รบ.1 ประกาศนียบัตรนักศึกษามีความถูกต้องตามรูปแบบ

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ข้อมูลรายบุคคลของนักศึกษา GPAX GPA และ PR ของนักศึกษา ปวช.3 นำส่งต่อ อาชีวศึกษา จังหวัด และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ถูกต้องทันตามเวลาที่กำหนด นักศึกษาที่จบ ปวช. และ ปวส. จะได้รับ รบ.1 และประกาศนียบัตรทันตามเวลาที่กำหนด

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา

ลงชื่อ นายพิเชษฐ์ จินตสุต ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ พิธีมอบประกาศนียบัตร

2. ผู้รับผิดชอบ นายพิเชษฐ์ จินตสูตร และนางสาวสุภาพร บุญช้าง
งานทะเบียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 12,000 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ จำนวน 12,000 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อสร้างความภาคภูมิใจให้กับนักศึกษา
 - 6.2 เพื่อสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ
 - 6.3 เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 เสนอโครงการ
 - 7.2 เสนอผู้บริหารแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/ตรวจสอบรายชื่อนักศึกษาที่จบแต่ละระดับชั้น
 - 7.3 พิธีมอบประกาศนียบัตร และรายงานสรุป

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เสิ้งปริมาณ จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาเข้าร่วมใน พิธีมอบประกาศนียบัตร 70 เปอร์เซนต์	8.1 เสิ้งปริมาณ มีจำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาเข้าร่วม พิธีมอบประกาศนียบัตร 62.50%
8.2 เสิ้งคุณภาพ นักศึกษาเข้าร่วมพิธีมอบประกาศนียบัตรตามวัน เวลาที่กำหนด	8.2 เสิ้งคุณภาพ นักศึกษาลงทะเบียนเข้าร่วมพิธีมอบ ประกาศนียบัตรด้วยความพร้อมเพรียง

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต
นักศึกษาที่จบ ปวช. และ ปวส. เข้าร่วมพิธีมอบประกาศนียบัตรประมาณ 70 เปอร์เซนต์
- 9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์
นักศึกษาที่จบ ปวช. และ ปวส. เข้าร่วมในพิธีมอบประกาศนียบัตรทันตามเวลาที่กำหนด

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

- 10.1 ปัญหา/อุปสรรค นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาเข้าร่วมพิธีมอบประกาศนียบัตรน้อย
- 10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา สร้างจิตสำนึกให้เห็นความเสร็จของโครงการ

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ ไม่มี

ลงชื่อ นายพิเชษฐ์ จินตสูตร ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ **จัดซื้อวัสดุงานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา**
2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวพิทยา คงอ้วน
งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 2,000 บาท รายจ่ายจริง เงินงบประมาณ จำนวน - บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
เพื่อจัดซื้อวัสดุงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 เสนอโครงการ/อนุมัติ
 - 7.2 จัดซื้อวัสดุ
 - 7.3 สรุปรายงานผลโครงการ

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เจริญปริมาณ วัสดุงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	8.1 เจริญปริมาณ วัสดุงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
8.2 เจริญคุณภาพ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา มีวัสดุเพียงพอ ในการดำเนินกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	8.2 เจริญคุณภาพ มีวัสดุเพียงพอในการดำเนินกิจกรรม

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต
ความสำเร็จของการจัดกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง
 - 9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์
งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา มีวัสดุอุปกรณ์อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน
10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
ไม่มี
11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ
ไม่มี

ลงชื่อ นางสาวพิทยา คงอ้วน ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ กีฬาและนันทนาการ
2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวพิทยา คงอ้วน
งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 40,000 บาท รายจ่ายจริง เงินงบประมาณ จำนวน 28,375 บาท และเงินอุดหนุน จำนวน 6,578 บาท รวม 34,953 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อเสริมสร้างบุคลิกภาพกาย ใจ และห่างไกลจากสิ่งเสพติดของนักศึกษา
 - 6.2 เพื่อเสริมสร้างควมมีวินัย และความมีน้ำใจจากกระบวนการทำงานและกีฬา และนันทนาการ
 - 6.3 เพื่อสนับสนุนให้นักศึกษารู้จัก เห็นคุณค่าและมีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรม
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 เสนอโครงการ/อนุมัติ
 - 7.2 จัดกิจกรรมกีฬา นันทนาการ และสรุป/รายงานผลการจัดกิจกรรม

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เจริญปริมาณ คณะครู นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาภายใน กีฬาจังหวัด กีฬาอาชีวศึกษาและการแสดง นันทนาการ จำนวน 350 คน	8.1 เจริญปริมาณ ครู บุคลากร นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมกีฬา ภายใน 191 คน
8.2 เจริญคุณภาพ นักศึกษาเห็นคุณค่าและความสำคัญของการ ออกกำลังกาย เล่นกีฬา และกิจกรรมนันทนาการ ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สร้างความสามัคคีใน หมู่คณะ มีน้ำใจ ทำงานเป็นทีมได้เป็นอย่างดี	8.2 เจริญคุณภาพ 8.2.1 เห็นคุณค่าและความสำคัญของการ ออกกำลังกาย 8.2.2 ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ 8.2.3 นักศึกษามีความสามัคคี มีน้ำใจ ทำงานเป็นทีม

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต
นักศึกษา ครูใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ด้วยการออกกำลังกาย และนันทนาการ
 - 9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์
นักศึกษามีสุขภาพกายใจที่สมบูรณ์แข็งแรงมีความรัก สามัคคีในหมู่คณะ รู้แพ้รู้ชนะ และให้อภัย
นักเรียนเห็นคุณค่าและมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมนันทนาการ
10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี
11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ลงชื่อ นางสาวพิทยา คงอ้วน ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ **กิจกรรมวันสำคัญ**
2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวพิทยา คงอ้าว งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 10,000 บาท รายจ่ายจริง เงินงบประมาณ จำนวน 4,900 บาท เงินบำรุงการศึกษา 950 บาท และเงินอุดหนุน 1,500 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้ตระหนักในความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ คุณค่าของความเป็นไทยและประเพณีวัฒนธรรมไทย
 - 6.2 เพื่อให้นักศึกษาร่วมกันอนุรักษ์ สืบทอดศิลปวัฒนธรรมอันดีงามของชาติ และท้องถิ่น
 - 6.3 เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีจิตอาสาเพื่อสังคม
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 เสนอโครงการ
 - 7.2 จัดกิจกรรมในวันสารทเดือนสิบ วันมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ วันพระนเรศวร กิจกรรมวันปิยมหาราช วันไหว้ครู วันวิสาขบูชา วันอาสาฬหบูชา วันเข้าพรรษาและวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ
 - 7.3 สรุป/รายงานผลโครงการ
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ นักเรียน และนักศึกษาทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญเกี่ยวกับชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และเทศกาลต่าง ๆ ทุกกิจกรรม	8.1 เชิงปริมาณ นักศึกษาทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญเกี่ยวกับชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และเทศกาลต่าง ๆ จำนวน 6 กิจกรรม
8.2 เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษา ตระหนักในความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และเห็นคุณค่าของความเป็นไทยและวัฒนธรรมไทย	8.2 เชิงคุณภาพ นักศึกษาทระหนักในความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และเห็นคุณค่าของความเป็นไทย

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
ความสำเร็จของการร่วมจัดกิจกรรมของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง นักเรียน นักศึกษาเห็นคุณค่า รัก และหวงแหนในชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และได้อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีวิถีชีวิตไทย
10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี
11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ ไม่มี

ลงชื่อ นางสาวพิทยา คงอ้าว ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ **เดิน-วิ่งทดสอบสมรรถภาพร่างกายของนักศึกษา**
2. ผู้รับผิดชอบนางสาวพิทยา คงอ้วน
งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 15,000 บาท รายจ่ายจริง เงินอุดหนุน จำนวน 13,698.75 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อทดสอบสมรรถภาพความพร้อมทางกายแก่นักเรียน นักศึกษา
 - 6.2 เพื่อเสริมสร้างพลานามัย ความสามัคคี บุคลิกภาพ และห่างไกลจากสิ่งเสพติดของนักศึกษา
 - 6.3 เพื่อสนับสนุนให้นักศึกษารู้จัก เห็นคุณค่าและมีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรม
 - 6.4 เพื่อสร้างความสามัคคี การทำงานเป็นกลุ่มนักเรียน นักศึกษา
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 เสนอโครงการ/อนุมัติ
 - 7.2 จัดกิจกรรม
 - 7.3 สรุป/รายงานผล
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมเดิน-วิ่งทดสอบสมรรถภาพ จำนวน 300 คน 8.2 เชิงคุณภาพ นักศึกษาใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ มีสุขภาพแข็งแรง และความสามัคคี นักเรียน นักศึกษา มีพลานามัย บุคลิกภาพ และห่างไกลจากสิ่งเสพติด เสริมสร้างควมมีวินัย และความมีน้ำใจจากกระบวนการทำงาน	8.1 เชิงปริมาณ นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมเดิน-วิ่ง ทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย จำนวน 190 คน 8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 นักศึกษาใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ 8.2.2 นักศึกษามีสุขภาพแข็งแรง สมบูรณ์ 8.2.3 นักศึกษามีระเบียบวินัย มีความสามัคคี มีน้ำใจ ห่างไกลยาเสพติด

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต
 ความสำเร็จของการจัดเดิน-วิ่งทดสอบสมรรถภาพนักศึกษา
 - 9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์
 นักศึกษาได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และได้เสริมสร้างพลานามัย ความสามัคคี บุคลิกภาพ และห่างไกลจากสิ่งเสพติด
10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี
11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ลงชื่อ นางสาวพิทยา คงอ้วน ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ **สถานศึกษาคุณธรรม**
2. ผู้รับผิดชอบ งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา, งานครูที่ปรึกษา, งานปกครอง และแผนกวิชา
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 5,000 บาท รายจ่ายจริง 0 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อพัฒนาความเป็นผู้นำ ตระหนักถึงความจำเป็นในการป้องกันปัญหาทางสังคมที่เกิดขึ้นกับนักเรียน นักศึกษา ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - 6.2 เพื่อให้ผู้นำมาดำเนินการขยายผลสู่ชมรมวิชาชีพในสถานศึกษา
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ/ ดำเนินการ
 - 7.2 การวางแผนงานคุณธรรม/ สร้างกลไกการลงมือปฏิบัติ
 - 7.3 กำหนดการติดตามนิเทศงาน/ การประเมินผลการปฏิบัติงาน
 - 7.4 สรุปและรายงานผล

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เจริญปริมาณ นักเรียน นักศึกษา ได้พัฒนาความเป็นผู้นำ ตลอดจนเป็นผู้มีทักษะชีวิตสามารถอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข จำนวน 200 คน 8.2 เจริญคุณภาพ นักเรียน นักศึกษา มีภาวะผู้นำ ตลอดจนเป็นผู้มีทักษะชีวิตสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข มีบุคลิกภาพที่ดี มีความมุ่งมั่นในการทำงาน มีเกียรติ มีศักดิ์ศรี พร้อมด้วยจิตอาสา คุณธรรม และจริยธรรม 200 คน	8.1 เจริญปริมาณ นักเรียน นักศึกษา ได้พัฒนาความเป็นผู้นำ ตลอดจนเป็นผู้มีทักษะชีวิตสามารถอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข จำนวน 250 คน 8.2 เจริญคุณภาพ นักเรียน นักศึกษา มีภาวะผู้นำ ตลอดจนเป็นผู้มีทักษะชีวิตสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข มีบุคลิกภาพที่ดี มีความมุ่งมั่นในการทำงาน มีเกียรติมีศักดิ์ศรี พร้อมด้วยจิตอาสา คุณธรรม และจริยธรรม 250 คน 8.3 กำหนดคุณธรรมอัตลักษณ์ “วินัย จิตอาสา พอเพียง”

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

นักเรียน นักศึกษา มีทักษะชีวิตที่ดี สามารถคิดวิเคราะห์แก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในชีวิตได้ มีบุคลิกภาพที่ดี มีความมุ่งมั่นในการทำงาน มีเกียรติ มีศักดิ์ศรี พร้อมด้วยจิตอาสา คุณธรรม และจริยธรรม จำนวน 250 คน

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นายปริญญา ปิ่นสุวรรณ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ **ค่ายคุณธรรมนำความรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**
2. ผู้รับผิดชอบนางสาวพิทยา คงอ้วน

งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 30,000 บาท รายจ่ายจริง เงินอุดหนุน จำนวน 42,200 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อพัฒนาความเป็นผู้นำ ตระหนักถึงความจำเป็นในการป้องกันปัญหาทางสังคมที่เกิดขึ้นกับนักเรียน นักศึกษา ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - 6.2 เพื่อให้ผู้นำมาดำเนินการขยายผลสู่ชมรมวิชาชีพในสถานศึกษา

7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 7.1 เสนอโครงการ/อนุมัติ
- 7.2 จัดกิจกรรม
- 7.3 สรุป/รายงานผล

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ นักเรียน นักศึกษาใหม่ ได้พัฒนาความเป็นผู้นำตลอดจนเป็นผู้มีทักษะชีวิตสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข จำนวน 150 คน 8.2 เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษาใหม่มีภาวะผู้นำตลอดจนเป็นผู้มีทักษะชีวิต สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข มีบุคลิกภาพที่ดี มีความมุ่งมั่นในการทำงาน มีเกียรติมีศักดิ์ศรี พร้อมด้วยจิตอาสา คุณธรรม และจริยธรรม	8.1 เชิงปริมาณ นักเรียน นักศึกษาใหม่ ได้พัฒนาความเป็นผู้นำตลอดจนเป็นผู้มีทักษะชีวิตสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข จำนวน คน 8.2 เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษาใหม่มีภาวะผู้นำตลอดจนเป็นผู้มีทักษะชีวิต สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข มีบุคลิกภาพที่ดี มีความมุ่งมั่นในการทำงาน มีเกียรติมีศักดิ์ศรี พร้อมด้วยจิตอาสา คุณธรรม และจริยธรรม

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต

นักเรียน นักศึกษามีทักษะชีวิตที่ดี สามารถคิดวิเคราะห์แก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในชีวิตได้ มีบุคลิกภาพที่ดี มีความมุ่งมั่นในการทำงาน มีเกียรติมีศักดิ์ศรี พร้อมด้วยจิตอาสา คุณธรรม และจริยธรรม

9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์

นักเรียน นักศึกษามีทักษะชีวิตที่ดี สามารถคิดวิเคราะห์แก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในชีวิตได้ มีบุคลิกภาพที่ดี มีความมุ่งมั่นในการทำงาน มีเกียรติมีศักดิ์ศรี พร้อมด้วยจิตอาสาคุณธรรม และจริยธรรม

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

ลงชื่อ นางสาวพิทยา คงอ้วน ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ ดนตรีสร้างสุขภาพเยาวชนไทย ห้างไกลยาเสพติด
2. ผู้รับผิดชอบ นายมลฑา กุลทล งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 - 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 40,000 บาท จ่ายจากเงินอุดหนุน จำนวน 30,290 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อให้บทเพลงและเสียงดนตรีเป็นสื่อสร้างสุขภาวะสู่เยาวชนและสังคม
 - 6.2 เพื่อให้เยาวชนมีโอกาสทำกิจกรรม ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด
 - 6.3 เพื่อปรับปรุงวงดนตรีสากลวิทยาลัยฯรองรับ อภท. ภาคใต้ ปี 2561
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ อนุญาตจัดซื้อ/จ้าง
 - 7.2 ดำเนินการตามโครงการ และสรุปโครงการ
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เสิ้งปริมาณ วงดนตรีสากลวิทยาลัยฯจำนวน 1 วง	8.1 เสิ้งปริมาณ วงดนตรีสากลวิทยาลัยฯจำนวน 1 วง
8.2 เสิ้งคุณภาพ 8.2.1 วิทยาลัยฯมีวงดนตรีสากลวิทยาลัยฯที่ได้มาตรฐาน 8.2.2 นักเรียน นักศึกษาได้แสดงออกความสามารถด้านดนตรีใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด	8.2 เสิ้งคุณภาพ 8.2.1 วิทยาลัยฯมีวงดนตรีสากลที่สามารถแสดงดนตรีได้ในกิจกรรมต่างๆของวิทยาลัยฯ 8.2.2 นักเรียน นักศึกษาได้แสดงออกความสามารถด้านดนตรีใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 9.1 วงดนตรีสากลวิทยาลัยฯ จำนวน 1 วง
 - 9.2 นักเรียน นักศึกษา เห็นคุณค่าของการแสดงออกในด้านที่เหมาะสม และเป็นการรณรงค์ให้เยาวชนไทย ห้างไกลยาเสพติด
10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
 - 10.1 ปัญหา/อุปสรรค อุปกรณ์เครื่องเสียง เครื่องดนตรี วัสดุที่มีใช้งานไม่ได้และไม่เพียงพออยู่กระจายกระจาย
 - 10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา ปรับปรุง ซ่อมแซม จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเสียง เครื่องดนตรี ที่ใช้งานไม่ได้ให้สามารถกลับมาใช้งานได้ และมีห้องประจำกิจกรรมดนตรี
11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ จัดทำโครงการปรับปรุง ซ่อมแซม จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเสียง เครื่องดนตรี ที่ใช้งานไม่ได้ให้สามารถกลับมาใช้งานได้ และมีห้องประจำกิจกรรมดนตรี

ลงชื่อ นายมลฑา กุลทล ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ งานพยาบาล
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสมนึก รัตนวิมล
งานสวัสดิการพยาบาล ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 3,500 บาท รายจ่ายจริง เงินอุดหนุน 3,018 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อบริการยาและเวชภัณฑ์ปฐมพยาบาลขั้นต้นแก่นักศึกษาและบุคลากร
 - 6.2 เพื่อแนะนำให้ความรู้การปฐมพยาบาลและดูแลสุขภาพแก่นักศึกษา
 - 6.3 เพื่อให้บุคลากรในสถานศึกษามีสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์ สามารถเรียนและปฏิบัติงานได้ตามปกติ
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
เขียนโครงการ/จัดซื้อวัสดุ/ บริการยาและเวชภัณฑ์ และสรุปโครงการ

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เสิ้งปริมาณ 8.1.1 บริการยาให้นักศึกษาและบุคลากร ประมาณ 80 คน/ปี 8.1.2 ปฐมพยาบาลนักศึกษาประสบอุบัติเหตุ ประมาณ 10 คน/ปี 8.2 เสิ้งคุณภาพ 8.2.1 ครู อาจารย์ และนักศึกษา มีสุขภาพ พลานามัยสมบูรณ์ 95% ขึ้นไป 8.2.2 นักศึกษาได้รับความรู้จากการให้ คำแนะนำและการจัดป้ายนิเทศให้ความรู้ด้านการ ดูแลสุขภาพ โรคต่าง ๆ	8.1 เสิ้งปริมาณ 8.1.1 บริการยาให้นักศึกษาและบุคลากร 90 คน/ปี (นักศึกษาร่วมกิจกรรม อกท. ระดับ หน่วย) 8.1.2 ปฐมพยาบาลนักศึกษาประสบ อุบัติเหตุ ล้มรถ 11คน/ปี แมลงต่อย 1 คน ผึ้ง ต่อย 1 คน ประตุนีบมือ 1 คน และประตุนาม พุดชอลล้มทับ จำนวน 1 คน 8.2 เสิ้งคุณภาพ 8.2.1 ครู อาจารย์ และนักศึกษา มีสุขภาพ พลานามัยสมบูรณ์ 95% ขึ้นไป 8.2.2 นักศึกษาได้รับความรู้จากการให้ คำแนะนำดูแลสุขภาพขั้นพื้นฐาน

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
ผู้เรียนและบุคลากรมีสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์ สามารถเรียน และปฏิบัติงานได้ปกติ
10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
 - 10.1 ปัญหา/อุปสรรค
 - 10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา
11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ
ไม่มี

ลงชื่อ นางสมนึก รัตนวิมล ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ การประชุมวิชาการองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยฯ หน่วยพัทลุง
2. 2.1 ผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการอำนวยการ อกท.หน่วยพัทลุง
2.2 งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา อกท.หน่วยพัทลุง ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 100,000 บาท รายจ่ายจริง เงินงบประมาณ 71,946 บาท เงินอุดหนุน จำนวน 16,330 รวม 88,276 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติสมาชิก อกท. ที่มีผลงานและประสบความสำเร็จ และผู้ทำคุณประโยชน์แก่องค์กรฯ เพื่อให้เกิดความภาคภูมิใจ และเป็นบุคคลตัวอย่าง สร้างแรงจูงใจให้สมาชิก อกท. คนอื่น ๆ ในการพัฒนาตนเองในอนาคต
 - 6.2 เพื่อให้สมาชิกได้นำความรู้ และผลงานที่เกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรมมาจัดแสดง เผยแพร่ต่อสาธารณชน
 - 6.3 เพื่อเปิดโอกาสให้สมาชิก อกท. ได้แสดงความรู้ความสามารถด้านทักษะวิชาชีพสาขาต่าง ๆ โดยการแข่งขันทักษะวิชาชีพที่หลากหลาย และการสัมมนาทางวิชาการ
 - 6.4 เพื่อให้สมาชิกได้เรียนรู้ประสบการณ์การทำงานร่วมกัน ภาวะผู้นำ และการมีส่วนร่วมรับผิดชอบดำเนินงานตามระบอบประชาธิปไตย
 - 6.5 เพื่อเสริมสร้างความสามัคคี และมิตรภาพระหว่างสมาชิก อกท.
 - 6.6 เพื่ออนุรักษ์ และเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาไทย
 - 6.7 เพื่อให้สมาชิกดำเนินกิจกรรม อกท. โดยการน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 การดำเนินงานกิจกรรมหลัก
 - 7.2 การพัฒนาความเป็นเลิศด้านทักษะวิชาชีพ
 - 7.3 การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของสมาชิก
 - 7.4 การหารายได้และออมทรัพย์ระหว่างเรียน
 - 7.5 การแสดงออกหรือนำเสนอศิลปวัฒนธรรม

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 สมาชิก อกท. หน่วยพัทลุง ทุกคนมีโอกาสร่วมงานประชุมวิชาการระดับหน่วย โดยกิจกรรมที่ดำเนินการในงานประชุมวิชาการระดับหน่วย ประกอบด้วย 8.1.1.1 การประชุมสมัชชาสามัญของสมาชิก อกท. ประจำปีการศึกษา 2561 8.1.1.2 การแข่งขันทักษะวิชาชีพ จำนวน 8 สาขาวิชาชีพ	8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 สมาชิก อกท. หน่วยพัทลุง ทุกคนมีโอกาสร่วมงานประชุมวิชาการระดับหน่วย 8.1.2 สมาชิก อกท. ของหน่วยพัทลุง ทุกคนมีโอกาสร่วมงานประชุมวิชาการระดับภาค ภาคใต้ ประมาณ 80 คน 8.1.3 เพื่อคัดเลือกตัวแทนสมาชิก อกท.หน่วย

8.1.1.3 การประกวดผลงาน และ ความก้าวหน้าทางการเกษตร 8.1.1.4 การสัมมนาผลงานทาง วิชาการของสมาชิก อกท. 8.1.1.5 การประกวดนิทรรศการ วิชาการ 8.1.1.6 การแสดงนันทนาการและ ศิลปวัฒนธรรม 8.1.1.7 การแสดง และจำหน่าย ผลผลิต ผลิตภัณฑ์ของสมาชิก อกท. 8.1.1.8 การนำเสนอผลงาน อกท. 8.1.2 สมาชิก อกท. ของหน่วยพัสดุ ทุกคนมีโอกาสร่วมงานประชุมวิชาการระดับภาค ภาคใต้ ประมาณ 100 คน 8.1.3 เพื่อคัดเลือกตัวแทนสมาชิก อกท. หน่วยพัสดุ ร่วมงานประชุมวิชาการระดับชาติ ปีการศึกษา 2560 ประมาณ 50 คน 8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 สมาชิก อกท.หน่วยพัสดุ ได้พัฒนา ความเป็นเลิศ และมีทักษะประสบการณ์ด้าน วิชาชีพ รู้จักการหารายได้และออมทรัพย์ ได้รับการ เสริมสร้างพฤติกรรมความเป็นผู้นำ ประพฤติ ปฏิบัติตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ตลอดจน เป็นพลเมืองดีตามระบอบการปกครองแบบ ประชาธิปไตย ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ตามลำดับขั้นหรือกระบวนการ อกท. 8.2.2 สมาชิกสามารถนำความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ทางด้านการเกษตรไปใช้ในการ พัฒนาประเทศไทยได้ 8.2.3 สมาชิกมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ กิจกรรม อกท. ที่ถูกต้องมากยิ่งขึ้น	พัสดุ ร่วมงานประชุมวิชาการระดับชาติ ปี การศึกษา 2560 ประมาณ 37 คน 8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 สมาชิก อกท.หน่วยพัสดุ ได้พัฒนา ความเป็นเลิศ และมีทักษะประสบการณ์ด้าน วิชาชีพ รู้จักการหารายได้และออมทรัพย์ ได้รับการ เสริมสร้างพฤติกรรมความเป็นผู้นำ ประพฤติ ปฏิบัติตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ตลอดจน เป็นพลเมืองดีตามระบอบการปกครองแบบ ประชาธิปไตย ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ตามลำดับขั้นหรือกระบวนการ อกท. 8.2.2 สมาชิกสามารถนำความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ทางด้านการเกษตรไปใช้ในการ พัฒนาประเทศไทยได้ 8.2.3 สมาชิกมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ กิจกรรม อกท. ที่ถูกต้องมากยิ่งขึ้น
--	---

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

9.1 สมาชิก อกท. ที่เข้าร่วมประชุมวิชาการได้รับความรู้และประสบการณ์เพิ่มมากขึ้นทั้งในด้าน วิชาการและงานอาชีพที่สนใจ

9.2 สมาชิกมีความภาคภูมิใจในองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ฯ และ ให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์การฯ มากขึ้น

9.3 สมาชิก อกท. มีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพเกษตร

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

บางทักษะไม่มีนักศึกษาสมัครเข้าแข่งขัน แนวทางแก้ไขปัญหา ประชาสัมพันธ์ รับสมัครแข่งขัน ทักษะ

ลงชื่อ นางสาวพิทยา คงอั่ว ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ บริหารความเสี่ยง
2. ผู้รับผิดชอบ นางนุบล ทวีตา
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 5,000 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ จำนวน - บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อจัดอบรมให้ความรู้กิจกรรมรณรงค์ เรื่อง ยาเสพติด ความปลอดภัย ทะเลาะวิวาท การตั้งครุฑ
 - 6.2 เพื่อคัดกรองกลุ่มดี กลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหา และตรวจปัสสาวะหาสารเสพติด
 - 6.3 เพื่อบำบัดฟื้นฟูนักศึกษาในกลุ่มเสพยาเสพติดและกลุ่มมีปัญหา
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 เตรียมการ ปฏิบัติการ ประเมินผล
 - 7.2 สรุปผลและเผยแพร่
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 นักเรียน นักศึกษา จำนวน 187 คน 8.1.2 นักเรียน นักศึกษา กลุ่มเสี่ยง จำนวน 50 คน 8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจความเสี่ยง 5 ด้าน 8.2.2 นักเรียน นักศึกษา มีจิตสำนึกที่ดี มีจิตอาสา	8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 นักเรียน นักศึกษา จำนวน 187 คน 8.1.2 นักเรียน นักศึกษา กลุ่มเสี่ยง จำนวน 50 คน 8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจความเสี่ยง 5 ด้าน 8.2.2 นักเรียน นักศึกษา มีจิตสำนึกที่ดี มีจิตอาสา

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
 - 10.1 ปัญหา/อุปสรรค
 - 10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา
11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ
ไม่มี

ลงชื่อ นางนุบล ทวีตา ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ **เข้าค่ายพักแรมลูกเสือวิสามัญ ปีการศึกษา 2560 และการเข้าร่วมกิจกรรมค่ายลูกเสือระดับภาค**
2. ผู้รับผิดชอบ นายธนวัฒน์ ทองนุ้ย งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 10,000 บาท รายจ่ายจริง เงินงบประมาณ 4,500 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อฝึกการทำงานร่วมกันอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ
 - 6.2 เพื่อเป็นการฝึกและทดสอบสมรรถภาพทั้งทางร่างกายและจิตใจในการดำรงชีวิต
 - 6.3 เพื่อเสริมสร้างพัฒนาจิตให้มีความรับผิดชอบ มีจิตอาสา
 - 6.4 เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้นักศึกษา
 - 6.5 เพื่อช่วยในการฝึกนักเรียนมีระเบียบวินัย รู้จักสังเกต และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีความเข้าใจการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 วางแผนเขียนโครงการและเสนอโครงการ
 - 7.2 ขออนุญาตจัดซื้อวัสดุ ดำเนินงานตามโครงการ และสรุปโครงการ
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ นักเรียน นักศึกษา จำนวน 50 คน	เชิงปริมาณ นักเรียน นักศึกษา จำนวน 50 คน
8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสา ช่วยเหลือสังคม มีความประพฤติที่ดี 8.2.2 ลูกเสือที่ผ่านการฝึกอบรมปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ	8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสา ช่วยเหลือสังคม มีความประพฤติที่ดี 8.2.2 ลูกเสือที่ผ่านการฝึกอบรมปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต
นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม จำนวน 50 คน
 - 9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์
 - 9.2.1 ลูกเสือที่ผ่านการฝึกอบรมปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
 - 9.2.2 นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสา ช่วยเหลือสังคม มีความประพฤติที่ดี
10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
 - 10.1 ปัญหา/อุปสรรค
 - 10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา

ลงชื่อ นายธนวัฒน์ ทองนุ้ย ผู้รายงานผล

1. โครงการ **เยี่ยมบ้านหรือที่พักนักศึกษา**
2. ผู้รับผิดชอบ นางสุณี กาญจนจันทร์ งานครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 20,000 บาท รายจ่ายจริง บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อเยี่ยมบ้าน หรือ ที่พักของนักเรียนนักศึกษา
 - 6.2 เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่าง ครู ผู้ปกครอง และสถานศึกษา
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 เขียนโครงการ
 - 7.2 ขออนุมัติดำเนินโครงการ
 - 7.3 รายงานผลการดำเนินงาน
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 ครูที่ปรึกษาเยี่ยมบ้านนักศึกษา บ้านเช่า และที่พักนักศึกษาทุกคน คิดเป็นร้อยละ 100 8.1.2 ครูที่ปรึกษาได้รู้จักสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ปกครองนักศึกษาทุกคน 8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 ครูที่ปรึกษาได้รู้จักนักศึกษาเป็นรายบุคคลได้ดียิ่งขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการช่วยเหลือ ส่งเสริม และสนับสนุน เป็นรายบุคคลต่อไป 8.2.2 ครู ผู้ปกครอง สถานศึกษา มีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน	8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 ครูที่ปรึกษาเยี่ยมบ้านนักศึกษา บ้านเช่า และที่พักนักศึกษาทุกคน คิดเป็นร้อยละ 100 8.1.2 ครูที่ปรึกษาได้รู้จักสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ปกครองนักศึกษาทุกคน 8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 ครูที่ปรึกษาได้รู้จักนักศึกษาเป็นรายบุคคลได้ดียิ่งขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการช่วยเหลือ ส่งเสริม และสนับสนุน เป็นรายบุคคลต่อไป 8.2.2 ครู ผู้ปกครอง สถานศึกษา มีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต
ครูที่ปรึกษา เยี่ยมบ้านนักเรียนนักศึกษาในที่ปรึกษาทุกคน
 - 9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์
ครู ผู้ปกครอง สถานศึกษา ได้สร้างความสัมพันธ์อันดี มีความเข้าใจในตัวนักศึกษา แก้ปัญหาได้ตรงประเด็น ส่งผลให้ลดปัญหาการออกกลางคันได้
10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
ไม่มี

ลงชื่อ นางสาวสุณี กาญจนจันทร์ ผู้รายงานผล

1. โครงการการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน และท้องถิ่น ในการลดปัญหาการออกกลางคัน
2. ผู้รับผิดชอบ นางสุณี กาญจนจันทร์ งานครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 17,040 บาท รายจ่ายจริง 15,516 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อให้ผู้ปกครองรับทราบข้อมูลการศึกษาและด้านพฤติกรรมของนักเรียนนักศึกษาในปกครอง
 - 6.2 เพื่อให้ผู้ปกครองพบครูที่ปรึกษาประจำชั้น เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสานงานเรื่องการส่งเสริมดูแลนักเรียนนักศึกษาในปกครอง
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 เขียนโครงการ
 - 7.2 ดำเนินการประชุมผู้ปกครอง
 - 7.3 สรุปผลการประชุม
 - 7.4 รายงานผลการดำเนินงาน
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 ประชุมผู้ปกครองภาคเรียนละ 1 ครั้ง รวม 2 ครั้ง 8.1.2 ผู้ปกครอง ครูที่ปรึกษา เข้าร่วมประชุม จำนวน 250 คน จำนวน 2 ครั้ง 8.2 เชิงคุณภาพ นักเรียนนักศึกษาได้รับการดูแลส่งเสริม และสนับสนุนด้านการเรียน และด้านอื่น ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ	8.1 เชิงปริมาณ ประชุมผู้ปกครอง จำนวน 3 ครั้ง คือ ภาคเรียนที่ 2/2560 (27 ธันวาคม 2560) และภาคเรียนที่ 1/2561 (8 พฤษภาคม 2560 นักศึกษาใหม่, และ 30 พฤษภาคม 2561 นักศึกษาเก่า) 8.2 เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษาได้รับการดูแล ส่งเสริม ด้านการเรียน ด้านทุนการศึกษา
9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต
 ผู้ปกครองรับทราบข้อมูลการศึกษาและด้านพฤติกรรมของนักเรียน นักศึกษาในปกครอง
 - 9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์
 ผู้ปกครองได้ให้ความร่วมมือกับทางวิทยาลัยฯ ในการดูแลนักเรียนนักศึกษา
10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
 ไม่มี
11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ จัดทำเอกสารเผยแพร่ผลงานนักเรียน นักศึกษาให้แก่ผู้ปกครอง

ลงชื่อ นางสุณี กาญจนจันทร์ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางกาญจนา ชูแสง
งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
3. ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน - บาท รายจ่ายจริง - บาท
5. วัตถุประสงค์
 - 5.1 เพื่อติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษา
 - 5.2 เพื่อให้นักศึกษาได้มีข้อมูลแนวทางในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ
 - 5.3 เพื่อให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา
 - 5.4 เพื่อดำเนินงานกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา
 - 5.5 เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับโควตาของสถาบันต่าง ๆ แก่นักศึกษา ปวช.3 และ ปวส.2
6. ผลการดำเนินงานของโครงการ

เป้าหมาย(ผลผลิต)ตามแผนฯ	ผลการดำเนินงานจริง
1. ติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาในระดับ ปวช. และ ปวส. ได้ครบทุกคน 2. นักศึกษาระดับ ปวช.3 และ ปวส.2 มีงานทำหรือศึกษาต่อ 3. งานกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา 4. ให้ข้อมูลเกี่ยวกับโควตาของสถาบันต่าง ๆ แก่นักศึกษา ปวช.3 และ ปวส.2	1. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวช. จำนวน 30 คน ติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษา ได้ 30 คน และ ระดับ ปวส.จำนวน 61 คน ติดตามได้ 61 คนคิดเป็นร้อยละ 100 2. นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับ ปวช.3 มีงานทำหรือศึกษาต่อ 30 คน คิดเป็นร้อยละ 100 และ ปวส.2 มีงานทำหรือศึกษาต่อ 56 คน คิดเป็น ร้อยละ 91.80 3. นักศึกษากู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา 11 ราย รายใหม่สมัคร 3 คน ทำสัญญากู้ยืมเงิน 2 คน ผู้กู้ยืมรายเก่า 8 คน ทำสัญญากู้ยืมเงิน 7 คน

7. ผลที่ได้รับ (ผลลัพธ์)

ผลที่คาดว่าจะได้รับตามแผนฯ	ผลการดำเนินงานจริง
1) นักศึกษามีความรู้ ข้อมูลในการตัดสินใจเลือกแนวทางการดำเนินชีวิตในอนาคต 2) ติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2558 ได้ร้อยละ 90 3) นักศึกษา ปวช.3 และ ปวส.2 มีงานทำหรือศึกษาต่อร้อยละ 90 4) งานกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา	1) นักศึกษามีความรู้ ข้อมูลในการตัดสินใจเลือกแนวทางการดำเนินชีวิตในอนาคต 2) ติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2559 ได้ร้อยละ 100 3) นักศึกษา ปวช.3 และ ปวส.2 มีงานทำหรือศึกษาต่อร้อยละ 94.50 4) นักศึกษาสมัครกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา 11 ราย ทำสัญญากู้ยืมเงิน 9 ราย คิดเป็นร้อยละ 81.81

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
ไม่มี

ลงชื่อ นางกาญจนา ชูแสง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ ปัจฉิมนิเทศ

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางกาญจนา ชูแสง

3. ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม 2561 ถึง มีนาคม 2561

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 2,000 บาท รายจ่ายจริง เงินบำรุงการศึกษา 1,940 บาท
เงินอุดหนุน จำนวน 4,725 บาท รวม 6,665 บาท

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ

6.2 เพื่อให้นักศึกษามีแนวทางในการตัดสินใจเลือกศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพ

6.3 เพื่อให้นักศึกษามีทักษะชีวิต

7. ผลการดำเนินงานของโครงการ

เป้าหมาย(ผลผลิต)ตามแผนฯ	ผลการดำเนินงานจริง
1. นักศึกษา ปวช.3 และ ปวส.2 ได้รับการ ปัจฉิมนิเทศทุกคน(59 คน) 2. นักศึกษา ปวช.3 และ ปวส.2 แนวทางใน การตัดสินใจเลือกศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพ 3. นักศึกษาทุกคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ 4. นักศึกษาตัดสินใจเลือกอาชีพหรือศึกษาต่อได้ ทุกคน	1. นักศึกษา ปวช.3 และ ปวส.2 ได้รับการ ปัจฉิมนิเทศ 41คน ร้อยละ 69.49 2. นักศึกษา ปวช.3 และ ปวส.2 แนวทาง ในการตัดสินใจเลือกศึกษาต่อหรือประกอบ อาชีพ 3. นักศึกษาทุกคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ 4. นักศึกษาตัดสินใจเลือกอาชีพหรือศึกษาต่อ ได้ทุกคน

8. ผลที่ได้รับ (ผลลัพธ์)

ผลที่คาดว่าจะได้รับตามแผนฯ	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 นักศึกษาร้อยละ 80 มีความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับการศึกษาต่อและการประกอบ อาชีพ 8.2 นักศึกษาร้อยละ 80 ตัดสินใจเลือก อาชีพหรือศึกษาต่อได้	8.1 นักศึกษาร้อยละ 69.49 มีความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับการศึกษาต่อและการประกอบ อาชีพ 8.2 นักศึกษาร้อยละ 69.49 ตัดสินใจเลือก อาชีพหรือศึกษาต่อได้

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นางกาญจนา ชูแสง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางกาญจนา ชูแสง

3. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 20,000 บาท รายจ่ายจริง เงินอุดหนุน จำนวน 2,400 บาท

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนในวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง

5.2 เพื่อให้นักศึกษาใหม่ได้ไปทัศนศึกษาดูงานสถานประกอบการที่ประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพ

5.3 เพื่อให้นักศึกษาใหม่ปรับตัวเข้ากับบริบทของสถานศึกษา

7. ผลการดำเนินงานของโครงการ

เป้าหมาย(ผลผลิต)ตามแผนฯ	ผลการดำเนินงานจริง
1. นักศึกษาใหม่ได้รับการปฐมนิเทศ 2. นักศึกษาใหม่ได้รับความรู้ ประสบการณ์จากการทัศนศึกษาดูงาน 3. นักศึกษาใหม่ปรับตัวได้	1. นักศึกษาใหม่ได้รับการปฐมนิเทศ ปวช.1, ปวส.1 และ ปริญญาตรี 2. นักศึกษาใหม่ปรับตัวในการเรียนการสอนได้ 3. นักศึกษาใหม่ได้รับความรู้ ประสบการณ์จากการทัศนศึกษาดูงานวันถ่ายทอดเทคโนโลยีเปิดบ้านงานวิจัยกรมวิชาการเกษตรที่เหมาะสมในสภาพพื้นที่ วันที่ 20-21 สิงหาคม 2561 ที่ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตร

8. ผลที่ได้รับ (ผลลัพธ์)

ผลที่คาดว่าจะได้รับตามแผนฯ	ผลการดำเนินงานจริง
1) นักศึกษาร้อยละ 80 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนในวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง 2) นักศึกษาใหม่ร้อยละ 80 ได้ทัศนศึกษาดูงานฟาร์มที่ประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพ 3) นักศึกษาใหม่ร้อยละ 75 ปรับตัวเข้ากับเพื่อน รุ่นพี่ รุ่นน้อง และครูอาจารย์	1) นักศึกษาร้อยละ 80 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนในวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง 2) นักศึกษาใหม่ ปรับตัวเข้ากับเพื่อน รุ่นพี่ รุ่นน้อง และครูอาจารย์

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นางกาญจนา ชูแสง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ เพิ่มปริมาณผู้เรียน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางกาญจนา ชูแสง

3. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 40,000 บาท รายจ่ายจริง เงินอุดหนุน จำนวน 18,600 บาท

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียน

5.2 เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน

5.3 เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีผู้บริหารโรงเรียนและครูแนะแนว

7. ผลการดำเนินงานของโครงการ

เป้าหมาย(ผลผลิต)ตามแผนฯ	ผลการดำเนินงานจริง
6.1 เชิงปริมาณ ผู้บริหารและครูแนะแนว จำนวน /80 สถานศึกษาเข้าร่วมประชุมสถานศึกษาละ 2 คน รวม 160 คน 6.2 เชิงคุณภาพ 6.2.1 นักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. มีจำนวนเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา 6.2.2 ผู้บริหารและครูแนะแนว มีความสัมพันธ์ที่ดีกับวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง 6.2.3 นักเรียน ชั้น ม.3 และ ม.6 มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเรียน อาชีวเกษตร	1. จัดนิทรรศการแนะแนวการศึกษาต่อด้านการเกษตรในสถานศึกษาในจังหวัดพัทลุง 2. แนะนำการศึกษาต่อแก่นักเรียนในโรงเรียนมัธยม 3. บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุงแก่ครูสังกัดเขตพื้นที่การศึกษาพัทลุง และสังกัดเขตมัธยมศึกษา 4. ส่งข้อมูลประชาสัมพันธ์การแนะแนวการศึกษาต่อกับเครือข่ายครูแนะแนวในจังหวัดพัทลุง (ทางไลน์กลุ่ม) 5. นักศึกษาระดับ ปวช. และปวส. มีจำนวนลดลง

8. ผลที่ได้รับ (ผลลัพธ์)

8.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต

8.1.1 นักเรียนและครูสังกัดเขตพื้นที่การศึกษาพัทลุงเขต 1 และ 2 องค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุงเขต 1 และเขต 2 องค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง เทศบาลฯ ในจังหวัดพัทลุง และโรงเรียนเอกชน มีความสัมพันธ์ที่ดีกับวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง

8.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์

นักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. มีจำนวนลดลงเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

เนื่องจากวิทยาลัยฯ เป็นเจ้าภาพในการจัดประชุมวิชาการ อภท.ระดับภาคใต้ และมีกิจกรรมอื่นๆ อย่างต่อเนื่อง และครูมีชั่วโมงสอนมาก ทำให้ออกแนะแนวได้ไม่ครบทุกสถานศึกษา

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ ไม่มี

ลงชื่อ นางกาญจนา ชูแสง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ จัดทำคู่มือนักศึกษา

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางกาญจนา ชูแสง

3. ระยะเวลาดำเนินการ เมษายน 2561 ถึง กรกฎาคม 2561

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 16,000 บาท รายจ่ายจริง เงินบำรุงการศึกษา 17,000 บาท

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและข้อมูลเกี่ยวกับวิทยาลัยฯ

6.2 เพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติตนในสถานศึกษา

7. ผลการดำเนินงานของโครงการ

เป้าหมาย(ผลผลิต)ตามแผนฯ	ผลการดำเนินงานจริง
1 นักศึกษา ปวช.1 และ ปวส.1 มีคู่มือ นักศึกษาทุกคน	1 นักศึกษา ปวช.1 และ ปวส.1 มีคู่มือ นักศึกษาทุกคน
2 นักศึกษา ปวช.1 และ ปวส.1 มีแนวทางใน การประพฤติปฏิบัติตนในสถานศึกษา	2 นักศึกษา ปวช.1 และ ปวส.1 มีแนวทางใน การประพฤติปฏิบัติตนในสถานศึกษา

8. ผลที่ได้รับ (ผลลัพธ์)

ผลที่คาดว่าจะได้รับตามแผนฯ	ผลการดำเนินงานจริง
1) นักศึกษา ปวช.1 และ ปวส.1 ร้อยละ 100 มีคู่มือนักศึกษา	1) นักศึกษา ปวช.1 และ ปวส.1 ร้อยละ 100 มีคู่มือนักศึกษา
2) นักศึกษา ปวช.1 และ ปวส.1 ร้อยละ 80 ประพฤติปฏิบัติตนในสถานศึกษาได้อย่างเหมาะสม	2) นักศึกษา ปวช.1 และ ปวส.1 ร้อยละ 80 ประพฤติปฏิบัติตนในสถานศึกษาได้อย่างเหมาะสม

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นางกาญจนา ชูแสง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ จัดหาทุนการศึกษา

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางกาญจนา ชูแสง

3. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 5,000 บาท รายจ่ายจริง งบประมาณ 4,820 บาท

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อหาทุนการศึกษาให้นักเรียน นักศึกษา

6.2 เพื่อต่อยอดทางการศึกษาให้นักเรียน นักศึกษาที่มีฐานะยากจน

7. ผลการดำเนินงานของโครงการ

เป้าหมาย(ผลผลิต)ตามแผนฯ	ผลการดำเนินงานจริง
1. นักเรียน นักศึกษา ที่สมัครขอรับทุนการศึกษา ได้รับทุนการศึกษาร้อยละ 50 2. จัดหาทุนการศึกษา ทุนละ 2,000 บาท ได้ จำนวน 40 ทุน	1. นักเรียน นักศึกษา ที่สมัครขอรับทุนการศึกษา ได้รับทุนการศึกษา 52 ทุน 2. จัดหาทุนการศึกษา ทุนละ 2,000 บาท จาก สมาคมศิษย์เก่าฯ, ชมรมศิษย์เก่ารุ่น 1-14 และ บริษัท อาร์ดีเกษตรพัฒนา จำกัด ได้จำนวน 45 ทุน ทุนเฉลิมราชกุมารี จำนวน 2 ทุนๆละ 15,000 บาท ทุนมูลนิธิป่อเต็กตึ๊ง จำนวน 5 ทุนๆละ 8,800 บาท

8. ผลที่ได้รับ (ผลลัพธ์)

ผลที่คาดว่าจะได้รับตามแผนฯ	ผลการดำเนินงานจริง
นักศึกษาได้รับทุนการศึกษา ทุนละ 2,000 บาท ได้ จำนวน 40 ทุน	นักศึกษาได้รับเงินทุนการศึกษา จำนวน 52 ทุน เป็นเงิน 165,000 บาท

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต

จัดหาทุนการศึกษา ได้จำนวน 52 ทุน เป็นเงิน 165,000 บาท

9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์

นักเรียน นักศึกษา ที่มีฐานะยากจนได้รับทุนการศึกษาสามารถต่อยอดทางการศึกษา

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นางกาญจนา ชูแสง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา

2. 2.1 ผู้รับผิดชอบ นายปริญญา ปิ่นสุวรรณ
- 2.2 งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 400,000 บาท รายจ่ายจริง 175,520 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อบริการจัดการนโยบายโครงการปฏิรูปนักเรียน นักศึกษา
 - 6.2 เพื่อดูแลการรับประทานอาหารกลางวันของนักเรียนปฏิรูป
 - 6.3 เพื่อให้การบริการด้านที่พัก ตลอดถึงอำนวยความสะดวกในหอ
 - 6.4 เพื่อจัดให้มีสถานที่จำหน่ายอาหารแก่นักศึกษาทั่วไป
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 เสนอโครงการ/อนุมัติ
 - 7.2 จัดซื้อวัสดุ/บริการ ดูแลนักเรียน นักศึกษา ตลอดปีการศึกษาและ สรุปรายงานผลโครงการ
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เสิ้งปริมาณ 8.1.1 นักเรียน ปวช. จำนวน 99 คน 8.1.2 นักเรียน ปวส. จำนวน 172 คน	8.1 เสิ้งปริมาณ 8.1.1 นักเรียน ปวช. จำนวน 48 คน 8.1.2 นักเรียน ปวส. จำนวน 168 คน
8.2 เสิ้งคุณภาพ 8.2.1 นักเรียนมีที่พัก 8.2.2 มีอาหาร น้ำดื่ม บริการวันละ 3 มื้อ 8.2.3 มีสถานที่รับประทานอาหารแก่นักศึกษาทั่วไป	8.2 เสิ้งคุณภาพ 8.2.1 นักเรียนมีที่พัก 8.2.2 มีอาหารบริการวันละ 3 มื้อ 8.2.3 มีสถานที่รับประทานอาหารแก่นักศึกษาทั่วไป

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

นักเรียนมีที่พักและได้รับสวัสดิการ จำนวน 48 คน มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความรับผิดชอบ นักศึกษาทุกระดับชั้นปีมีสถานที่รับประทานอาหารที่เหมาะสม
10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
 - 10.1 ปัญหา/อุปสรรค การจัดเวรยามควบคุมดูแลนักเรียนหอพัก และสวัสดิการด้านอื่น เช่น น้ำดื่ม นักเรียนหอพัก
 - 10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา กำหนดมาตรการควบคุมดูแลนักเรียนหอพักให้เข้มงวดขึ้น ประสานโรงผลิตน้ำดื่มวิทยาลัยฯ บริการนักเรียน
11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ เพิ่มมาตรการควบคุมดูแล จัดสวัสดิการอื่นเพิ่มเติม เช่น น้ำดื่ม วัสดุกีฬา เพื่อออกกำลังกาย

ลงชื่อ นายปริญญา ปิ่นสุวรรณ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ **งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน**
2. 2.1 ผู้รับผิดชอบ นางสาวอุไรวรรณ จิมสุต
2.2 งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติงบดำเนินงานระยะสั้น จำนวน 266,000 บาท และเงินอุดหนุน จำนวน 39,000 บาท รวม 305,000 บาท รายจ่ายจริงงบประมาณ จำนวน 266,000 บาท เงินอุดหนุน 39,000 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อฝึกอบรมพัฒนาทักษะวิชาชีพระยะสั้นทางการเกษตรให้กับนักเรียน นักศึกษา ครู เจ้าหน้าที่ และประชาชนผู้สนใจทั่วไป
 - 6.2 เพื่อให้นักเรียนนำความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่ บริการวิชาชีพแก่ผู้สนใจ สร้างงานและรายได้แก่นักเรียน นักศึกษา และเกษตรกรทั่วไป
 - 6.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา และเกษตรกรนำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในการประกอบอาชีพ
 - 6.4 เพื่อให้วิทยาลัยฯ เป็นศูนย์กลางข้อมูลและจัดบริการวิชาชีพแก่นักเรียน นักศึกษา และเกษตรกรทั่วไป
 - 6.5 สนับสนุนกิจกรรมการเกษตรในโรงเรียนขยายโอกาส/มัธยม/ประชาชนทั่วไป
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 เตรียมงาน สำรวจหลักสูตรฝึกอบรมตามความต้องการของนักเรียน นักศึกษาและเกษตรกรทั่วไป
 - 7.2 วางแผน กำหนดหลักสูตร จัดตารางการฝึกอบรม
 - 7.3 ดำเนินการฝึกอบรมตามแผนงานของหลักสูตร
 - 7.4 รายงานผลการฝึกอบรมของแต่ละหลักสูตร
 - 7.5 ติดตามและประเมินผลการฝึกอบรม และสรุปผลการปฏิบัติงานตามโครงการ
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 นักเรียน นักศึกษา ครู และประชาชนได้รับความรู้ด้านวิชาการ จำนวน 200 คน 8.1.2 ครู และนักเรียน จำนวน 30 คน นำความรู้ไปเผยแพร่บริการความรู้ อาชีพแก่ผู้สนใจ 8.1.3 แผนกวิชา 7 แผนกวิชา บริการวิชาการและวิชาชีพสู่ชุมชน วิทยาลัย โรงเรียน ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง 3 เรื่อง	8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 จัดฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นฐานสมรรถนะ (จำนวน 75 ชั่วโมง) รวม 2 รุ่น จำนวน ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน 98 คน ได้แก่ 1. หลักสูตรการขับรถแทรกเตอร์และการบำรุงรักษา จำนวน 42 คน 2. หลักสูตรเทคโนโลยีการผลิตปาล์มสมัยใหม่ จำนวน 56 คน 8.1.2 จัดฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น รวม 26 รุ่น จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน 945 คน ได้แก่ 1. หลักสูตรการผลิตโดนัทจิ๋ว 2 รุ่น จำนวน 57 คน 2. หลักสูตรการเพาะเห็ดในถุงพลาสติก 3 รุ่น จำนวน 113 คน

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
	3. หลักสูตรการผลิตลูกชิ้นจากเนื้อสัตว์ 3 รุ่น จำนวน 84 คน 4. หลักสูตรการผลิตหมุยอ จำนวน 30 คน 5. หลักสูตรช่างซ่อมบำรุงเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย 1 รุ่น จำนวน 15 คน 6. หลักสูตรช่างซ่อมบำรุงรถจักรยานยนต์ 1 รุ่น จำนวน 15 คน 7. หลักสูตรการใช้และบำรุงเครื่องยนต์เล็กทางการเกษตร 2 รุ่น จำนวน 60 คน 8. หลักสูตรการปลูกพืชเศรษฐกิจ 1 รุ่น จำนวน 50 คน 9. หลักสูตรการเลี้ยงสัตว์เพื่อการค้า 1 รุ่น จำนวน 50 คน 10. หลักสูตรการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร 3 รุ่น จำนวน 101 คน 11. หลักสูตรการผลิตไม้ดอกไม้ประดับ 1 รุ่น จำนวน 50 คน 12. หลักสูตรการผลิตข้าวสังข์หยดบาร์ 1 รุ่น จำนวน 43 คน 13. หลักสูตรการเพาะเห็ดฟางในตะกร้า 2 รุ่น จำนวน 43 คน 14. หลักสูตรการกรีดยางพารา 1 รุ่น จำนวน 58 คน 15. หลักสูตรเกษตรผสมผสาน 1 รุ่น จำนวน 53 คน 16. หลักสูตรการเลี้ยงปลาตู้ 1 รุ่น จำนวน 58 คน 17. หลักสูตรการเลี้ยงปลาตู้ในบ่อซีเมนต์ 1 รุ่น จำนวน 30 คน 18. หลักสูตรการขยายพันธุ์พืชไม้ดอกไม้ประดับ 1 รุ่น จำนวน 35 คน 8.1.3 จัดฝึกอบรมหลักสูตรเกษตรกรรมระยะสั้น รวม 8 รุ่น จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน 609 คน ได้แก่ 1. หลักสูตรการทำโดนัท 5 รุ่น จำนวน 448 คน 2. หลักสูตรการทำเค้กกล้วยหอมนี้้ง 2 รุ่น จำนวน 82 คน 3. หลักสูตรการทำแหนม 3 เห็ด 1 รุ่น จำนวน 79 คน

8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 ครู นักเรียน นักศึกษา ได้ฝึกฝนอบรม นำไปถ่ายทอดความรู้ เกิดความเชื่อมั่นในอาชีพ 8.2.2 สร้างเสริมอาชีพให้แก่ครู นักเรียน นักศึกษา ประชาชน เพิ่มรายได้	8.2 เชิงคุณภาพ 1. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัณห์ทุกรุ่น ผ่านการอบรมตามสมรรถนะของหลักสูตรสามารถนำความรู้ ทักษะ ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพได้ 2. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรเกษตรกรรมระยะสั้นทุกรุ่น ผ่านการอบรมตามสมรรถนะของหลักสูตรสามารถนำความรู้ ทักษะ ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพได้
---	---

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

9.1 ผลผลิต (Out put) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต

9.1.1 จัดฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัณห์ให้แก่ นักเรียน นักศึกษา และเกษตรกรทั่วไป จำนวน ไม่น้อยกว่า 120 คน

9.1.2 จัดฝึกอบรมหลักสูตรเกษตรกรรมระยะสั้นให้แก่ นักเรียน นักศึกษา และเกษตรกรทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า 120 คน

9.2 ผลลัพธ์ (Out come) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์

9.2.1 จัดฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัณห์ฐานสมรรถนะ (จำนวน 75 ชั่วโมง) รวม 2 รุ่น จำนวน ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน 98 คน

9.2.2 จัดฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัณห์ รวม 26 รุ่น จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน 945 คน

9.2.3 จัดฝึกอบรมหลักสูตรเกษตรกรรมระยะสั้น รวม 8 รุ่น จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน 609 คน

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค

โครงการขาดการจัดสรรงบประมาณทำให้การดำเนินโครงการไม่ตรงตามเป้าหมาย ไม่ต่อเนื่อง

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา

บูรณาการการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่นโดยทางวิทยาลัยฯ สนับสนุนวิทยากร ซึ่งสามารถนำผลการดำเนินงานมารายงานผลในโครงการของวิทยาลัยฯ ได้

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ควรมีการประสานงานด้านงบประมาณล่วงหน้าเพื่อการดำเนินโครงการให้บรรลุตามเป้าหมาย และประสานงานกับหน่วยงานราชการอื่นเพื่อใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการร่วมกัน

ลงชื่อ นางสาวอุไรวรรณ ฉิมสุต ผู้รายงานผล

1. โครงการ ชีวิตวิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
2. ผู้รับผิดชอบ นายธนวัฒน์ ทองนุ้ย งานแผนกวิชาพืชศาสตร์ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 27,200 บาท รายจ่ายจริง จำนวน 27,200 บาท
(เบิกจ่ายจากวชท.สงขลา จำนวน 10,000 บาท และจาก วชท.ชุมพร จำนวน 17,200 บาท)
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อสนองแนวพระราชดำริเรื่องเศรษฐกิจพอเพียง
 - 6.2 เพื่อส่งเสริมให้เกิดการอนุรักษ์และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
 - 6.3 เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความเกื้อกูลในสังคมเมืองและชนบท
 - 6.4 เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นและการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
 - 6.5 เพื่อให้เกิดการค้นคิดนวัตกรรมใหม่ในด้านชีวภาพและสิ่งแวดล้อมที่จะเกิดประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติต่อไป
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 สสำรวจวัสดุอุปกรณ์ วางแผน และเสนอโครงการ
 - 7.2 จัดเตรียมเอกสาร ไปสเตอร์ สื่อ วัสดุอุปกรณ์ และวัตถุดิบ
 - 7.3 ดำเนินการฝึกอบรมให้ความรู้ สานิต และบริการเชื้อจุลินทรีย์ อีเอ็ม
 - 7.4 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เผยแพร่ความรู้ บูรณาการในรายวิชาที่สอน ให้กับนักเรียน จำนวน 200 คน 8.2 เผยแพร่ความรู้สู่ชุมชนในจังหวัดพัทลุง จำนวน 3 หมู่บ้าน 8.3 ให้บริการน้ำสกัดชีวภาพ ใช้เป็นตัวอย่าง จำนวน 1,000 ลิตร	

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

- 10.1 ปัญหา/อุปสรรค
- 10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นายธนวัฒน์ ทองนุ้ย ผู้รายงานผล

1. โครงการ งานวางแผนและงบประมาณ
2. 2.1 ผู้รับผิดชอบ นางสาวลี กุลทล
2.2 งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 9,650 บาท รายจ่ายจริงงบประมาณ จำนวน 5,802 บาท
เงินบำรุงการศึกษา จำนวน 0 บาท รวมเป็นเงิน 5,802 บาท
5. รายรับ ตามแผนฯ จำนวน - บาท รายรับจริง - บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
เพื่อให้งานวางแผนและงบประมาณสามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่ดังกล่าวข้างต้นได้อย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ/ จัดซื้อวัสดุตามที่ได้รับการอนุมัติจากวิทยาลัยฯ
 - 7.2 จัดทำสรุปผลการปฏิบัติงานปีงบประมาณ 2560
 - 7.3 จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2561
 - 7.4 จัดทำแผนความต้องการงบลงทุน ปี 2563
 - 7.5 จัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณฯ
 - 7.6 สรุปผลการปฏิบัติงานตามโครงการ
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เจริญปริมาณ 8.1.1 จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2561 จำนวน 20 เล่ม 8.1.2 จัดทำรายงานสรุปผลปฏิบัติงานเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ 2560 จำนวน 20 เล่ม 8.1.3 จัดทำแผนความต้องการงบลงทุนฯ ปีงบประมาณ 2563 8.1.4 จัดทำทะเบียนคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติราชการที่กำหนด 8.1.5 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	8.1 เจริญปริมาณ 8.1.1 จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2561 จำนวน 20 เล่ม 8.1.2 จัดทำรายงานสรุปผลปฏิบัติงานเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ 2560 จำนวน 10 เล่ม 8.1.3 จัดทำทะเบียนคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติราชการที่กำหนด 8.1.4 จัดทำโครงการขอรับงบประมาณจากจังหวัดพัทลุงปี 2563 8.1.5 รายงานจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารของส่วนราชการสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทั้งเอกสารและระบบออนไลน์

8.2 เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ของงานวางแผนและงบประมาณมีคุณภาพดี ตามเกณฑ์ตัวชี้วัด คือ มีความครบถ้วน ถูกต้องและทันเวลาที่กำหนด	8.1.6 รายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษาตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทั้งเอกสารและระบบออนไลน์ 8.1.9 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น รายงานการตรวจราชการต่อผู้ตรวจราชการฯ ,คณะกรรมการการศึกษา และการกีฬา สถาบันบัญญัติแห่งชาติ 8.2 เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ของงานวางแผนและงบประมาณมีคุณภาพดี ตามเกณฑ์ตัวชี้วัด คือ มีความครบถ้วน ถูกต้อง และทันเวลาที่กำหนด
---	--

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต

แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2561 จำนวน 20 เล่ม รายงานการใช้งบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ จำนวน 4 เล่มและรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ 2560 จำนวน 10 เล่ม

9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์

วิทยาลัยฯ มีแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2561 ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาจัดการศึกษาเป็นแนวทางในการบริหารงานและบริหารงบประมาณ และสรุปผลการดำเนินงานประจำปี

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค

10.1.1 การจัดทำสรุปผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี มีความล่าช้า เนื่องจากผู้รับผิดชอบโครงการบางโครงการไม่จัดส่งสรุปผลตามเวลาที่กำหนด

10.1.2 งานวางแผนฯ มีภาระงานที่เพิ่มขึ้นจากเดิมมาก ประกอบกับไม่มีเจ้าหน้าที่ประจำงานวางแผน ทำให้ในบางครั้งเป็นภาระงานที่มากเกินไป

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา

รองผู้อำนวยการฝ่ายฯ ควรมีการติดตามให้ผู้รับผิดชอบโครงการจัดส่งตามเวลาที่กำหนด

ลงชื่อ นางสาวลี กุลทล ผู้รายงานผล

1. โครงการ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

2. 2.1 ผู้รับผิดชอบ 1.1 นางเบญจวรรณ ชูสิริ 1.2 นายเมฆา ชาตกุล 1.3 นายพิเชษฐ์ จินตสูต
- 2.2 งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 6,900 บาท รายจ่ายจริง งบประมาณ จำนวน 3,830 บาท เงินบำรุงการศึกษา จำนวน 856 บาท รวมเป็นเงิน 4,686 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 6.1 เพื่อรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานภายในและภายนอกสถานศึกษา ประมวลผล จัดเก็บรักษา จัดทำและบริการข้อมูลและสารสนเทศ ที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาและการประกอบอาชีพ
- 6.2 เพื่อดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาของสถานศึกษา
- 6.3 พัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา ให้สามารถเชื่อมโยงกับสถานศึกษาอื่น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้

7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม

1. นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ
2. จัดซื้อครุภัณฑ์ วัสดุ และจ้างเหมาบริการตามที่ได้รับอนุมัติฯ
3. รวบรวม จัดเก็บและปรับปรุงข้อมูลประเภทต่าง ๆ ที่มีในระบบฐานข้อมูลของศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ
4. ให้บริการข้อมูลแก่บุคลากรและหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
5. ทำสรุปข้อมูลสถานศึกษาประจำปีงบประมาณ 2561 และปีการศึกษา 2561
6. ปรับปรุงแก้ไขข้อมูลสารสนเทศในเว็บไซต์ของวิทยาลัยให้เป็นปัจจุบัน
7. ดูแลและประชาสัมพันธ์ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา
8. ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายในระหว่างปีงบประมาณ
9. สรุปผลการปฏิบัติตามโครงการ

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เติบโตปริมาณ 8.1.1 รวบรวมข้อมูล ประมวลผล และจัดเก็บรักษาข้อมูลพื้นฐาน 9 ประเภท ได้แก่ สถานศึกษา นักเรียน นักศึกษา บุคลากร ครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ การเงิน หลักสูตร ตลาดแรงงาน จังหวัดพัทลุง ในระบบคอมพิวเตอร์และแฟ้มเอกสารตามจำนวนข้อมูลที่ต้องมีการจัดเก็บ 8.1.2 จัดทำสรุปข้อมูลของสถานศึกษา จำนวน 1 ชุด 8.1.3 สร้างความตระหนักและดูแลการ	8.1 เติบโตปริมาณ 8.1.1 รวบรวมข้อมูล ประมวลผล และจัดเก็บรักษาข้อมูลพื้นฐาน 9 ประเภท ได้แก่ สถานศึกษา นักเรียน นักศึกษา บุคลากร ครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ การเงิน หลักสูตร ตลาดแรงงาน จังหวัดพัทลุง ในระบบคอมพิวเตอร์และแฟ้มเอกสารตามจำนวนข้อมูลที่ต้องมีการจัดเก็บ 8.1.2 จัดทำสรุปข้อมูลของสถานศึกษา จำนวน 1 ชุด

ปรับปรุงข้อมูลศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาของนักศึกษา จำนวน 500 คน 8.1.4 ปรับปรุงเว็บไซต์ของสถานศึกษาเพื่อเผยแพร่ข้อมูลและสารสนเทศของวิทยาลัย จำนวน 1 เว็บไซต์ 8.2 เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ของงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศมีคุณภาพดีตามเกณฑ์ชี้วัด คือ มีความครบถ้วน ถูกต้อง และทันเวลาที่กำหนด	8.1.3 สร้างความตระหนักและดูแลการปรับปรุงข้อมูลศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาของนักศึกษา จำนวน 120 คน 8.1.4 ปรับปรุงเว็บไซต์ของสถานศึกษาเพื่อเผยแพร่ข้อมูลและสารสนเทศของวิทยาลัย จำนวน 1 เว็บไซต์ 8.2 เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ของงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศมีคุณภาพดีตามเกณฑ์ชี้วัด คือ มีความครบถ้วน ถูกต้อง และทันเวลาที่กำหนด
---	---

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

9.1 ข้อมูลพื้นฐาน 9 ประเภท ได้แก่ สถานศึกษา นักเรียนนักศึกษา บุคลากร ครูภัณฑ์ อาคารสถานที่ การเงิน หลักสูตร ตลาดแรงงาน จังหวัดพัทลุง จัดเก็บในระบบคอมพิวเตอร์และแฟ้มเอกสารตามจำนวนข้อมูลที่ต้องมีการจัดเก็บ

9.2 นักศึกษา จำนวน 120 คน มีความตระหนักและดูแลการปรับปรุงข้อมูลศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา

9.3 เว็บไซต์ของสถานศึกษา 1 เว็บไซต์ มีข้อมูลสารสนเทศที่เป็นปัจจุบัน

9.4 วิทยาลัยมีการบริหารงานที่ดีและมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

9.5 วิทยาลัยมีการบริหารงานโดยใช้ข้อมูลสารสนเทศเป็นพื้นฐานประกอบการตัดสินใจ

9.6 วิทยาลัยมีการให้บริการข้อมูลสารสนเทศแก่บุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง รวดเร็วและทันเวลา

9.7 วิทยาลัยได้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลสารสนเทศที่ได้รับการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน ผ่านทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค

10.1.1 อุปกรณ์ที่จำเป็นในระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน

10.1.2 บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในการดูแลรักษาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา

10.2.1 จัดสรรงบประมาณจัดซื้ออุปกรณ์ทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพ

10.2.2 จัดหาบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญทดแทน

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

จัดสรรงบประมาณและบุคลากรทดแทน

ลงชื่อ นางเบญจวรรณ ชูลีรี ผู้รายงานผล

1. โครงการ จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับทำ Web Server

2. ผู้รับผิดชอบ นางเบญจวรรณ ชูสิริ นายเมฆา ชาติกุล และนายพิเชษฐ์ จินตสุต
งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 50,000 บาท รายจ่ายจริงเงินบำรุงการศึกษา จำนวน 50,000 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
เพื่อให้สามารถเผยแพร่เว็บไซต์ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุงได้อย่างต่อเนื่อง
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ
 - 7.2 จัดซื้อครุภัณฑ์ วัสดุ และจ้างเหมาบริการตามที่ได้รับการอนุมัติจากวิทยาลัย
 - 7.3 สรุปผลการปฏิบัติตามโครงการ
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ เครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ สำหรับจัดทำเป็น Web Server 1 เครื่อง	8.1 เชิงปริมาณ ดำเนินการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มี ประสิทธิภาพเพียงพอสำหรับจัดทำเป็น Web Server 1 เครื่อง
8.2 เชิงคุณภาพ เว็บไซต์ของวิทยาลัย www.kasetpt.ac.th ได้รับการจัดเก็บและเผยแพร่อย่างต่อเนื่อง	8.2 เชิงคุณภาพ เว็บไซต์ของวิทยาลัย www.kasetpt.ac.th ได้รับการจัดเก็บและเผยแพร่อย่างต่อเนื่องโดยใช้ เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ได้ดำเนินการจัดซื้อ

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
มีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพดี ทำหน้าที่เป็น Web Server ทำให้เว็บไซต์ของวิทยาลัย
www.kasetpt.ac.th ได้รับการจัดเก็บและเผยแพร่อย่างต่อเนื่อง
10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
 - 10.1 ปัญหา/อุปสรรค
ไม่มี
 - 10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา
ไม่มี
11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ
จัดหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการบริหารงานเครือข่ายและจัดทำเว็บไซต์วิทยาลัย

ลงชื่อ นางเบญจวรรณ ชูสิริ ผู้รายงานผล

1.โครงการ พัฒนาระบบประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา

2. 2.1 ผู้รับผิดชอบ นางเปรมฤดี ด้ายศ และครูประจำงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

2.2 งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 8,000 บาท รายจ่าย จำนวน -บาท

5. รายรับ ตามแผนฯ จำนวน - บาท รายรับจริง - บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในที่เกี่ยวข้องกับด้านโครงสร้างการบริหารและด้านการปฏิบัติงาน ตามปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์

6.2 เพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายในโดยต้นสังกัด และการประเมินคุณภาพภายนอกโดย สมศ.

7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม

7.1 สำรวจสภาพปัจจุบัน, แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ, ทำแผนปฏิบัติงาน, ทำปฏิทินปฏิบัติงาน

7.2 ทำคู่มือการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน

7.3 ดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน

7.4 วิเคราะห์/สังเคราะห์ข้อมูลการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน

7.5 ประเมินผลและสรุปรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ทุกระดับ

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เจริญปริมาณ ระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาโดยภาพรวม ระดับดีมาก	8.1 เจริญปริมาณ ระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาโดยภาพรวม ระดับดีมาก
8.2 เจริญคุณภาพ 8.2.1 กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	8.2 เจริญคุณภาพ 8.2.1 กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
8.2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	8.2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
8.2.3 กำหนดแผนปฏิบัติงานระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	8.2.3 กำหนดแผนปฏิบัติงานระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
8.2.4 สร้างคู่มือการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	8.2.4 สร้างคู่มือการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
8.2.5 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานการ	8.2.5 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานการ

ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา 5 ระดับ ได้แก่ ระดับบุคคล ระดับแผนกวิชา ระดับงาน ระดับฝ่าย และระดับสถานศึกษา	ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา 5 ระดับ ได้แก่ ระดับบุคคล ระดับแผนกวิชา ระดับงาน ระดับฝ่าย และระดับสถานศึกษา
---	---

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต

ผลการประเมินคุณภาพภายในทุกระดับ ระดับดีมาก

9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์

สถานศึกษาผ่านการประเมินคุณภาพโดยหน่วยงานต้นสังกัด และ สมศ.

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค การดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษายังไม่บรรลุเป้าหมาย เนื่องจากมีปัญหาเกี่ยวกับขาดความร่วมมือและการปฏิบัติอย่างต่อเนื่องจากผู้ที่เกี่ยวข้อง

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา ควรปรับทัศนคติให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเห็นความสำคัญและความจำเป็นเกี่ยวกับความร่วมมือและการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ สถานศึกษาควรกำหนดเชิงนโยบายเกี่ยวกับการปรับทัศนคติในประเด็นความร่วมมือและการปฏิบัติอย่างต่อเนื่องของครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน

ลงชื่อ นางเปรมฤดี ด้ายศ ผู้รายงานผล

1. โครงการ สวนยางพารา

2. 2.1 ผู้รับผิดชอบ นายพงษ์ศักดิ์ ชายะพันธ์

2.2 งานฟาร์มพืช ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 672,600 บาท รายจ่ายจริงบำรุงการศึกษา จำนวน 630,957 บาท

5. รายรับ ตามแผนฯ จำนวน 1,800,000 บาท รายรับจริง 1,011,302 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อปฏิบัติดูแลรักษาสวนยางพารา

6.2 เพื่อเป็นแหล่งรายได้ให้กับวิทยาลัยฯ

6.3 เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้/ฝึกทักษะให้กับนักศึกษา

7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม

7.1 เตรียมการ/ ปฏิบัติการ

7.2 ดูแลรักษา/เก็บผลผลิต

7.3 สรุปผล

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ ปฏิบัติดูแลรักษาสวนยางพารา พื้นที่ 168 ไร่ ผลิตน้ำยางสด และ/หรือ ยางแผ่นดิบ จำนวน 24,445 กก. ๆ ละ 45 บาท	8.1 เชิงปริมาณ ปฏิบัติดูแลรักษาสวนยางพารา พื้นที่ 168 ไร่ ผลิตน้ำยางสด ได้ 21,490 กิโลกรัม ยางแผ่นดิบ มีรายได้จำนวน 1,011,302 บาท
8.2 เชิงคุณภาพ สวนยางพารามีสภาพสวนสมบูรณ์ ต้นแข็งแรง เปลือกยางนุ่ม	8.2 เชิงคุณภาพ สวนยางพารา โลงเตียน ต้นมีสภาพสมบูรณ์ ต้นแข็งแรง เปลือกยางนุ่ม

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต

ผลิตน้ำยางสด และ/หรือ ยางแผ่นดิบ จำนวน 1,011,302 บาท

9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์

สวนยางพารา พื้นที่ 168 ไร่ ได้รับการดูแลรักษา เป็นแหล่งรายได้ให้กับวิทยาลัยฯ และ
แหล่งเรียนรู้/ฝึกทักษะให้กับนักศึกษา สร้างรายได้ให้กับเกษตรกร(ผู้รับจ้างกรีดยาง)

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา และอุปสรรค สวนยาง ปล่อยให้รกทึบ ขาดการกำจัดวัชพืชอยู่ระยะหนึ่ง

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา กำหนดให้ผู้รับจ้างกรีดยางกำจัดวัชพืชให้แล้วเสร็จก่อนจึงจะใส่ปุ๋ย

ลงชื่อ นายพงษ์ศักดิ์ ชายะพันธ์ ผู้รายงานผล

1. โครงการ **ปลูกและดูแลรักษาปาล์มน้ำมัน**
2. 2.1 ผู้รับผิดชอบ นายวิโรจน์ จรุงศรีสวัสดิ์
2.2 งานฟาร์มพืช ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 150,000 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ จำนวน 700 บาท
เงินบำรุงการศึกษาจำนวน 136,150 บาท รวมจ่ายจริง 136,850 บาท
5. รายรับ ตามแผนฯ จำนวน 250,000 บาท รายรับจริง 182,094 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อผลิตปาล์มน้ำมันสร้างรายได้ให้กับวิทยาลัย
 - 6.2 เพื่อใช้พื้นที่รกร้างของวิทยาลัยฯ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด
 - 6.3 เพื่อเป็นแหล่งการเรียนรู้ของนักศึกษาและผู้สนใจ
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 ดำเนินการเขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ
 - 7.2 ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/ปฏิบัติงานตามโครงการ
 - 7.3 รายงานผลการดำเนินการ/ สรุปผลการดำเนินงานโครงการ

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 ดูแลรักษาปาล์มน้ำมันในพื้นที่ ปลูก จำนวน 60 ไร่ จำนวน 1,700 ต้น 8.1.2 ปลูกปาล์มพื้นที่ 10 ไร่ 8.1.3 จำหน่ายผลผลิตปาล์มน้ำมัน 8.2 เชิงคุณภาพ จัดการสวนปาล์มน้ำมันที่ถูกต้องตามหลักการ และจำหน่ายผลผลิตปาล์มน้ำมัน	8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 ดูแลพื้นที่ 60 ไร่ 8.1.2 ปลูกปาล์มเพิ่มจำนวน 450 ต้น 8.1.3 จำหน่ายผลผลิต 182,094 บาท 8.2 เชิงคุณภาพ จัดการสวนปาล์มน้ำมันที่ถูกต้องตาม หลักการและจำหน่ายผลผลิตปาล์มน้ำมัน

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 9.1 จัดการสวนปาล์มน้ำมันที่ถูกต้องตามหลักการ ดูแลรักษาปาล์มน้ำมันในพื้นที่ปลูกจำนวน 60 ไร่
ปลูกปาล์มเพิ่มจำนวนจำนวน 450 ต้น เป็นแหล่งเรียนรู้แก่นักศึกษาในวิชาที่เกี่ยวข้อง
 - 9.2 จำหน่ายผลผลิตปาล์มน้ำมันและนำส่งรายได้แก่วิทยาลัยจำนวน 182,094 บาท
10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
 - 10.1 ปัญหา/อุปสรรค ฝนแล้งระยะยาวพืชผลผลิตลดลง, ราคาผลผลิตตกต่ำ
 - 10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา หาแหล่งน้ำและวิธีให้น้ำในช่วงฤดูแล้ง
11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ จัดหารถรดน้ำ เพื่อให้ให้น้ำแก่ปาล์มน้ำมัน

ลงชื่อ นายวิโรจน์ จรุงศรีสวัสดิ์ ผู้รายงานผล

1. โครงการ **ผลิตข้าว**
2. 2.1 ผู้รับผิดชอบ นายคัชชา กาญจนจันทร์
- 2.2 งานฟาร์มพืช ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติจำนวน 125,000 บาท รายจ่ายจริงเงินบำรุงการศึกษาจำนวน 125,000 บาท
5. รายรับ ตามแผนฯ จำนวน 500,000 บาท รายรับจริง 361,158 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อผลิตข้าวและสร้างรายได้ให้กับสถานศึกษา
 - 6.2 เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ใช้สนับสนุนและส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 สำรวจสภาพปัจจุบัน, ทำแผนปฏิบัติงาน
 - 7.2 เตรียมดิน, ปลูกข้าว, ปฏิบัติดูแลรักษาข้าว, เก็บเกี่ยว, จำหน่าย
 - 7.3 ประเมินผลและสรุปรายงานผล
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ ผลิตข้าวของสถานศึกษา	8.1 เชิงปริมาณ ผลิตข้าว จำนวน 250 ไร่ จำหน่ายผลผลิต
8.2 เชิงคุณภาพ ผลิตข้าวเปลือก จำนวน 50 ตัน	ข้าว มีรายได้จำนวน 361,158 บาท
	8.2 เชิงคุณภาพ ผลิตข้าวเปลือก

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
ข้าวเปลือก สร้างรายได้ให้สถานศึกษา จำนวน 361,158 บาท

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
 - 10.1 ปัญหา/อุปสรรค -
 - 10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา -
11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

-

ลงชื่อ นายคัชชา กาญจนจันทร์ ผู้รายงานผล

1. โครงการ โครงการสาธิตเกษตรผสมผสานตามแนวทฤษฎีใหม่
2. ผู้รับผิดชอบ นายวิโรจน์ จรุงศรีสวัสดิ์ งานฟาร์มพืช ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 35,000 บาท รายจ่ายจริง เงินบำรุงการศึกษา จำนวน 23,873 บาท
5. รายรับ ตามแผนฯ จำนวน 60,000 บาท รายรับจริง 36,700 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อจัดเป็นแปลงสาธิต แหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงด้านการเกษตรแก่นักเรียน นักศึกษา ทุกระดับชั้นเรียน พื้นที่ 15 ไร่
 - 6.2 เพื่อจัดทำแปลงสาธิตเพื่อเผยแพร่รูปแบบการเกษตรแผนใหม่แก่เกษตรกร ประชาชน ผู้สนใจทั่วไป
 - 6.3 เพื่อนักเรียนนักศึกษา ใช้เป็นแหล่งทำงานหารายได้ระหว่างเรียน และนำส่งรายได้แก่วิทยาลัยฯ
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 ดำเนินการเขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
 - 7.2 ปฏิบัติงานในพื้นที่มีกิจกรรมนาข้าว พืชผัก พืชไร่ สวนยางพารา ปาล์มน้ำมัน ปุ๋ยชีวภาพ
 - 7.3 จัดเป็นแหล่งหารายได้ระหว่างเรียนแก่นักศึกษา
 - 7.4 รายงานผลการดำเนินการและสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 จัดเป็นแปลงสาธิต แหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงด้านการเกษตร 8.1.2 นักเรียน นักศึกษา ใช้เป็นแหล่งทำงานหารายได้ระหว่างเรียน 8.1.3 สามารถนำรายได้ส่งวิทยาลัยฯ ประมาณ 60,000 บาท 8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 จัดเป็นแปลงสาธิต พื้นที่ 15 ไร่ 8.2.2 เป็นแหล่งเรียนรู้แก่เกษตรกรและผู้สนใจทั่วไปด้านกิจกรรมนาข้าว กิจกรรมพืชไร่ กิจกรรมพืชผัก กิจกรรมยางพารา และกิจกรรมผลิตปุ๋ยหมักชีวภาพ 8.2.3 นักเรียน นักศึกษา ใช้เป็นแหล่งทำงานหารายได้ระหว่างเรียน 8.2.4 สามารถนำรายได้ส่งวิทยาลัยฯ ประมาณ 60,000 บาท	8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 จัดเป็นแปลงสาธิต แหล่งเรียนรู้กิจกรรมนาข้าว พืชผัก พืชไร่ สวนยางพารา ปาล์มน้ำมัน ปุ๋ยชีวภาพ แก่นักศึกษาทุกระดับชั้นเรียน จำนวน 15 ไร่ 8.1.2 จัดทำแปลงปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา 8.1.3 สามารถนำรายได้ส่งวิทยาลัยฯ จำนวน 36,700 บาท 8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 จัดเป็นแปลงสาธิต 8.2.3 นักเรียนนักศึกษาสามารถเรียนรู้ภาคทฤษฎีและฝึกปฏิบัติใช้รายการวัสดุที่เกี่ยวข้อง 8.2.4 สามารถนำรายได้ส่งวิทยาลัยฯ

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

9.1 สามารถนํารายได้ส่งวิทยาลัยฯ ประมาณ 36,700 บาท

9.2 จัดเป็นแปลงสาธิต 15 ไร่ ประกอบด้วยกิจกรรมนาข้าว พืชผัก พืชไร่ สวนยางพารา ปาล์มน้ำมัน
ปุยข้าวภาพ

9.3 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์

9.3.1 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยฯ ได้เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงด้านการเกษตรแผนใหม่ เพื่อนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองและสามารถดำเนินชีวิตในสังคมอย่างมีความสุข

9.3.2 นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้ ปฏิบัติจริงรายวิชาที่เกี่ยวข้อง

9.3.3 เป็นแหล่งเรียนรู้การถ่ายทอดความรู้เศรษฐกิจพอเพียงด้านการเกษตรทฤษฎีใหม่แก่เกษตรกรและผู้สนใจทั่วไป

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค -

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา -

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ -

ลงชื่อ นายวิโรจน์ จรุงศรีสวัสดิ์ ผู้รายงานผล

1. โครงการ **ผลิตไม้ประดับเพื่อจำหน่ายและรับจ้างจัดสวนหย่อม**
2. ผู้รับผิดชอบ นางสมนึก รัตนวิมล งานแผนกวิชาพืชศาสตร์ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 14,100 บาท รายจ่ายจริง เงินบำรุงการศึกษา 13,970 บาท
5. รายรับ ตามแผนฯ จำนวน 27,000 บาท รายรับจริง 30,350 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อฝึกทักษะผู้เรียนด้านการผลิตไม้ประดับ และจัดสวนหย่อม
 - 6.2 เพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้เรียน และรายได้ส่งวิทยาลัยฯ
 - 6.3 เพื่ออนุรักษ์พรรณไม้ประดับ และเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักศึกษา และผู้สนใจ
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 เขียนโครงการ/อนุมัติโครงการ
 - 7.2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ผลิตไม้ประดับ และรับจ้างจัดสวน จำหน่ายไม้ประดับ
 - 7.3 รายงานผลและสรุปผลโครงการ

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 ผลิตพรรณไม้ประดับ จำนวน 500 กระถาง 8.1.2 จัดสวนหย่อม จำนวน 10 ชุด 8.2 เชิงคุณภาพ นักศึกษาได้ฝึกทักษะต่าง ๆ เช่น การเพาะเมล็ด การขยายพันธุ์วิธีต่าง ๆ การจัดสวนหย่อม	8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 ผลิตพรรณไม้ประดับ จำนวน 2,000 กระถางจัดสวนหย่อม จำนวน 15 ชุด 8.1.2 สถานศึกษามีรายได้จากการจัดสวน จำนวน 30,350 บาท 8.2 เชิงคุณภาพ นักศึกษาได้ฝึกทักษะต่าง ๆ เช่น การเพาะเมล็ด การขยายพันธุ์วิธีต่าง ๆ การจัดสวนหย่อม

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต
ผลิตพรรณไม้ประดับ จำนวน 2,000 กระถาง และจัดสวนหย่อม จำนวน 15 ชุด
- 9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์
 - 9.2.1 นักศึกษาได้ฝึกทักษะต่างๆ เช่น การขยายพันธุ์พืชโดยการเพาะเมล็ด การตอนกิ่ง การปักชำ การติดตา การจัดสวนหย่อม และการปลูกพืช
 - 9.2.2 วิทยาลัยฯ มีรายได้จากการรับจ้างจัดสวนหย่อม

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

- 10.1 ปัญหา/อุปสรรค ไม่มีรถบรรทุก ไม่มีพนักงานขับรถ
- 10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา ทางวิทยาลัยฯ ควรจัดหาพนักงานขับรถ

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ ไม่มี

ลงชื่อ นางสาวสมนึก รัตนวิมล ผู้รายงานผล

1. โครงการ เลี้ยงไก่ไข่
2. 2.1 ผู้รับผิดชอบ นายเกรียงไกร เรืองณรงค์
- 2.2 งานฟาร์มไก่ไข่ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 400,000 บาท รายจ่ายจริงงบประมาณ จำนวน 24,000 บาท
เงินบำรุงการศึกษา จำนวน 281,500 บาท รวมเป็นเงิน 305,500 บาท
5. รายรับ ตามแผนฯ จำนวน 405,000 บาท รายรับจริง 707,342 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อฝึกทักษะด้านการจัดการเลี้ยงไก่ไข่ของนักศึกษาและเกษตรกร
 - 6.2 เพื่อหารายได้สนับสนุนการจัดการศึกษาของวิทยาลัยฯ
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 เตรียมโรงเรือน, เสนอโครงการ, ดำเนินการเลี้ยง จัดซื้อวัสดุ, อาหารสัตว์
 - 7.2 บันทึกผลการเลี้ยง, รายงานประจำเดือน และสรุปผล
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 เลี้ยงไก่ไข่ จำนวน 500 ตัว 8.1.2 ผลิตไข่ไก่ 375 ฟองต่อวัน 8.2 เชิงคุณภาพ นักศึกษาได้ฝึกทักษะการเลี้ยงไก่ไข่ ฝึกความอดทน มุ่งมั่น อย่างน้อย 60 คน	8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 เลี้ยงไก่ไข่ จำนวน 500 ตัว 8.1.2 ผลิตไข่ไก่ 375 ฟองต่อวัน รายได้จากการจำหน่ายไข่ไก่ จำนวน 707,342 บาท 8.2 เชิงคุณภาพ นักศึกษาได้ฝึกทักษะการเลี้ยงไก่ไข่ ฝึกความอดทน มุ่งมั่น อย่างน้อย 60 คน

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต
ได้ไข่ไก่ สร้างรายได้ เป็นเงิน 707,342 บาท
 - 9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์
นักศึกษาได้ฝึกทักษะการเลี้ยงไก่ไข้อย่างน้อย 60 คน
10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
ไม่มี
11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ -

ลงชื่อ นายเกรียงไกร เรืองณรงค์ ผู้รายงานผล

1. โครงการ เลี้ยงไก่ไข่ต่อเนื่อง
2. 2.1 ผู้รับผิดชอบ นายเกรียงไกร เรืองณรงค์
- 2.2 งานฟาร์มไก่ไข่ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 598,000 บาท รายจ่ายจริงงบประมาณ จำนวน 143,000 บาท เงินอุดหนุน จำนวน 48,000 บาท เงินบำรุงการศึกษา จำนวน 479,000 บาท รวมเป็นเงิน 670,000 บาท
5. รายรับ ตามแผนฯ จำนวน 740,880 บาท รายรับจริง 0 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อฝึกทักษะด้านการจัดการเลี้ยงไก่ไข่ของนักศึกษาและเกษตรกร
 - 6.2 เพื่อหารายได้สนับสนุนการจัดการศึกษาของวิทยาลัยฯ
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 เตรียมโรงเรือน, เสนอโครงการ, ดำเนินการเลี้ยง จัดซื้อวัสดุ, อาหารสัตว์
 - 7.2 บันทึกผลการเลี้ยง, รายงานประจำเดือน และสรุปผล
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 เลี้ยงไก่ไข่ จำนวน 980 ตัว 8.1.2 ผลิตไข่ไก่ 686 ฟองต่อวันมีรายได้จากการขายไข่ไก่ฟองละ 3 บาท เป็นเงิน 740,880 บาท 8.2 เชิงคุณภาพ นักศึกษาได้ฝึกทักษะการเลี้ยงไก่ไข่ ฝึกความอดทน มุ่งมั่น อย่างน้อย 60 คน	8.1 เชิงปริมาณ เลี้ยงไก่ไข่ จำนวน 980 ตัว 8.2 เชิงคุณภาพ นักศึกษาได้ฝึกทักษะการเลี้ยงไก่ไข่ ฝึกความอดทน มุ่งมั่น อย่างน้อย 60 คน

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต
-
 - 9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์
นักศึกษาได้ฝึกทักษะการเลี้ยงไก่ไข่อย่างน้อย 60 คน
10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
ไม่มี
11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ -

ลงชื่อ นายเกรียงไกร เรืองณรงค์ ผู้รายงานผล

1. โครงการ เลี้ยงไก่พื้นเมือง (คอล่อนพัทลุง)
2. ผู้รับผิดชอบ นายเยี่ยม คชรัตน์ งานฟาร์มสัตว์ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 20,000 บาท รายจ่ายจริงเงินบำรุงการศึกษา จำนวน 11,228 บาท
5. รายรับ ตามแผนฯ จำนวน 24,000 บาท รายรับจริง 9,700 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อหารายได้จากการจำหน่ายลูกไก่
 - 6.2 เพื่อให้นักศึกษาได้ทำโครงการหารายได้ระหว่างเรียน
 - 6.3 เพื่อใช้ฝึกทักษะของนักศึกษาในวิชาเรียน
 - 6.4 เพื่อเป็นแหล่งวิชาการแก่นักศึกษาและผู้สนใจ
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 เขียนโครงการ
 - 7.2 เตรียมโรงเรือน สังก่อแม่พันธุ์เพิ่ม เลี้ยงไก่ไขเข้าฟัก และจัดบันทึก
 - 7.3 สรุปผลการเลี้ยง
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เจริญปริมาณ 8.1.1 เลี้ยงไก่คอล่อนพ่อแม่พันธุ์ 60 ตัว 8.1.2 ผลิตลูกไก่ได้ไม่น้อยกว่า 100 ตัว/เดือน	8.1 เจริญปริมาณ 8.1.1 เลี้ยงไก่คอล่อนพ่อแม่พันธุ์ 60 ตัว 8.1.2 ผลิตลูกไก่ได้ไม่น้อยกว่า 100 ตัว/เดือน
8.2 เจริญคุณภาพ 8.2.1 มีรายได้จากการจำหน่ายลูกไก่ไม่น้อยกว่า 3,000 บาท/เดือน 8.2.2 มีนักศึกษาเข้าฝึกงานตลอดปี อย่างน้อย 50 คน	8.2 เจริญคุณภาพ 8.2.1 มีรายได้จากการจำหน่ายลูกไก่ไม่น้อยกว่า 3,000 บาท/เดือน 8.2.2 มีนักศึกษาเข้าฝึกงานตลอดปี อย่างน้อย 50 คน

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต

มีลูกไก่จำหน่ายตลอดโครงการจำนวน 12,000 ตัว มีรายได้จากการจำหน่าย 9,700 บาท
 - 9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์

นักศึกษาได้ฝึกทักษะ จำนวน 60 คน
10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี
11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นายเยี่ยม คชรัตน์ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ เลี้ยงโคเนื้อ
2. ผู้รับผิดชอบ นายสุจิตต์ ชูแข่ง งานฟาร์มสัตว์ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 30,000 บาท รายจ่ายจริงงบประมาณ จำนวน 8,610 บาท
เงินบำรุงการศึกษา 19,760 บาท รวมเป็นเงิน 28,370 บาท
5. รายรับ ตามแผนฯ จำนวน 35,000 บาท รายรับจริง 0 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อผลิตลูกโคเนื้อจำหน่าย
 - 6.2 เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้และฝึกทักษะประสบการณ์วิชาชีพให้กับนักเรียน นักศึกษา และเกษตรกร
 - 6.3 เพื่อใช้จัดทำงานวิจัยของครูและนักเรียน นักศึกษา
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 เสนอโครงการ
 - 7.2 ขออนุญาตจัดซื้อ/จัดจ้าง/ ดำเนินการ สรุปละรายงานผล
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เจริญปริมาณ 8.1.1 ลูกโคเนื้อจำนวน 5 ตัวรายได้จากการจำหน่ายลูกโคเนื้อ เป็นเงิน 35,000 บาท 8.1.2 นักเรียน นักศึกษา และเกษตรกรผ่านการฝึกทักษะประสบการณ์วิชาชีพ 100 คน 8.1.3 งานวิจัยครู นักเรียน นักศึกษา 5 เรื่อง 8.2 เจริญคุณภาพ 8.2.1 ลูกโคเนื้อที่มีลักษณะที่ดีตามสายพันธุ์และมีสุขภาพแข็งแรง 8.2.2 นักเรียน นักศึกษา และเกษตรกรมีความรู้เกี่ยวกับการเลี้ยงโคเนื้อสามารถนำไปประกอบอาชีพได้ และมีงานวิจัยที่มีคุณภาพและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง	8.1 เจริญปริมาณ 8.1.1 ลูกโคเนื้อจำนวน 5 ตัว 8.1.2 นักเรียน นักศึกษา และเกษตรกรผ่านการฝึกทักษะประสบการณ์วิชาชีพ 8.1.3 งานวิจัยครู นักเรียน นักศึกษา 3 เรื่อง 8.2 เจริญคุณภาพ 8.2.1 ลูกโคเนื้อที่มีลักษณะที่ดีตามสายพันธุ์และมีสุขภาพแข็งแรง 8.2.2 นักเรียน นักศึกษา และเกษตรกรมีความรู้เกี่ยวกับการเลี้ยงโคเนื้อสามารถนำไปประกอบอาชีพได้ 8.2.3 งานวิจัยที่มีคุณภาพและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 9.1 ลูกโคเนื้อที่มีลักษณะที่ดีตามสายพันธุ์และมีสุขภาพแข็งแรง
 - 9.2 นักเรียน นักศึกษา และเกษตรกรมีความรู้เกี่ยวกับการเลี้ยงโคเนื้อสามารถนำไปประกอบอาชีพได้
10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข -
11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ -

ลงชื่อ นายสุจิตต์ ชูแข่ง ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ สนับสนุนการทำงานวิจัย พัฒนานวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่
2. งานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 20,000 บาท รายจ่ายจริง จำนวน 3,030 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อส่งเสริม สนับสนุน นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรในสถานศึกษาได้จัดทำงานวิจัย การพัฒนาองค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการจัดการศึกษา การประกอบอาชีพและประโยชน์โดยรวมของสังคม ชุมชน และท้องถิ่น
 - 6.2 เพื่อสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา และครู นำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนผลงานทั้งหมด เผยแพร่ต่อสาธารณชน

7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม

เสนอโครงการ ขออนุญาตจัดซื้อ/จัดจ้าง/ ดำเนินการ/ สรุปและรายงานผล

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 จำนวนงานวิจัย และสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ของผู้เรียน จำนวน 7 ชิ้นงาน 8.2 เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษา ครู มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ คิดผลงานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ เพื่อแก้ปัญหาในด้านต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินชีวิต การประกอบอาชีพ หรือเพื่อส่วนรวมและสังคม ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ สามารถแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง สามารถนำมาบูรณาการกับการเรียนเป็นอย่างดี และเพื่อพัฒนาต่อยอดไปในเชิงพาณิชย์ได้	8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 จำนวนงานวิจัย และสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ของผู้เรียน จำนวน 7 ชิ้นงาน 8.2 เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษา ครู มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ คิดผลงานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ เพื่อแก้ปัญหาในด้านต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินชีวิต การประกอบอาชีพ หรือเพื่อส่วนรวมและสังคม ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ สามารถแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง สามารถนำมาบูรณาการกับการเรียนเป็นอย่างดี และเพื่อพัฒนาต่อยอดไปในเชิงพาณิชย์ได้

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

9.1 นักเรียน นักศึกษา สามารถจัดทำผลงานวิจัยนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ โครงการงาน และโครงการวิชาชีพ จำนวน 7 ชิ้นงาน เป็นผลงานที่มีคุณภาพ ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ สามารถแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง สามารถนำมาบูรณาการกับการเรียนเป็นอย่างดี และเพื่อพัฒนาต่อยอดไปในเชิงพาณิชย์ได้

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ ไม่มี

ลงชื่อ นางอภรณ์ บุษมณี ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาตลาดนัดชุมชน “มินิเกษตร”

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางเจือจันทร์ กรดสุวรรณ นางพิมพ์สุคนธ์ ศรีน้อย

คณะกรรมการศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติจำนวน 10,000 บาท รายจ่ายจริง เงินบำรุงการศึกษา จำนวน 10,570 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อขยายผลตามโครงการตลาดคลองผดุงกรุงเกษม บริเวณข้างทำเนียบรัฐบาล ดำเนินการจัดตั้งตลาดนัดชุมชนสีเขียว “มินิเกษตร”

6.2 เพื่อเพิ่มศักยภาพด้านการผลิตแก่ประชาชนในตำบลควนมะพร้าว และพื้นที่ใกล้เคียง ในการผลิตและจำหน่ายสินค้าที่ผลิตได้ในครอบครัว เน้นวิถีชีวิตแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

6.3 เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตให้กับประชาชนเพิ่มรายได้ให้ครอบครัว มีรายได้เพิ่ม สภาวะเศรษฐกิจครอบครัวดีขึ้น

6.4 นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง มีโอกาสได้สัมผัสกับวิธีการตลาดและมีส่วนร่วมในการผลิตสินค้าและจำหน่ายสินค้าด้วยตนเอง

6.5 สร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างสถานศึกษากับชุมชน มีความสามัคคี เอื้อเฟื้อและแบ่งปัน

6.6 สนองตอบนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

6.7 เพื่อพัฒนาด้านสถานที่เป็นศูนย์รวมของผู้มาเที่ยวในตลาดมินิเกษตร ได้มานั่งพักผ่อนในตลาดซึ่งขยายลงในแปลงเกษตร

7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม

7.1 วางแผนประชุมเขียนโครงการ และเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ

7.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน

7.3 การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

7.4 สรุปและรายงานผลการประเมิน

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ	8.1 เชิงปริมาณ
8.2 เชิงคุณภาพ	8.2 เชิงคุณภาพ
8.2.1 ครอบครัวมีการผลิตอย่างต่อเนื่องเพราะมีตลาดรองรับ รักษาสิ่งแวดล้อมปลอดภัยทั้งผู้ผลิตและผู้บริโภค ภูมิใจแข็งแรง ครอบครัวเข้มแข็ง ฐานะทางเศรษฐกิจของผู้มีส่วนร่วมดีขึ้น	8.2.1 ครอบครัวมีการผลิตอย่างต่อเนื่องเพราะมีตลาดรองรับ รักษาสิ่งแวดล้อมปลอดภัยทั้งผู้ผลิตและผู้บริโภค ภูมิใจแข็งแรง ครอบครัวเข้มแข็ง ฐานะทางเศรษฐกิจของผู้มีส่วนร่วมดีขึ้น
8.2.2 ผู้บริโภคได้รับอาหารดี ปลอดภัยพิชพร้อมรับรู้เรื่องราวที่มีของอาหารและสิ่งแวดล้อม	8.2.2 ผู้บริโภคได้รับอาหารดี ปลอดภัยพิชพร้อมรับรู้เรื่องราวที่มีของอาหารและสิ่งแวดล้อม
8.2.3 เศรษฐกิจท้องถิ่นเข้มแข็ง สร้างสัมพันธ์ที่ดีงาม ลดปัญหาทางสังคม	8.2.3 เศรษฐกิจท้องถิ่นเข้มแข็ง สร้างสัมพันธ์ที่ดีงาม ลดปัญหาทางสังคม

8.2.4 เป็นการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ ซึ่งเป็นสถานที่จัดตั้งตลาดโดยทางตรงและทางอ้อม สามารถเป็นตลาดวิชาการ เปิดโอกาสให้ผู้มาเที่ยวตลาดนัดได้ศึกษาดูงานด้านการเกษตรที่ตนเองสนใจ และนักเรียน นักศึกษาได้มีโอกาสในการสัมผัสตลาดเกษตรโดยตนเอง เป็นการปูพื้นฐานในการผลิตได้ จำหน่ายเป็น 8.2.5 มีสถานที่ซึ่งสามารถนั่งพักผ่อน ในแปลงเกษตรที่เป็นสถานที่จัดตลาดนัด	8.2.4 เป็นการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ ซึ่งเป็นสถานที่จัดตั้งตลาดโดยทางตรงและทางอ้อม สามารถเป็นตลาดวิชาการ เปิดโอกาสให้ผู้มาเที่ยวตลาดนัดได้ศึกษาดูงานด้านการเกษตรที่ตนเองสนใจ และนักเรียน นักศึกษาได้มีโอกาสในการสัมผัสตลาดเกษตรโดยตนเอง เป็นการปูพื้นฐานในการผลิตได้ จำหน่ายเป็น 8.2.5 มีสถานที่ซึ่งสามารถนั่งพักผ่อน ในแปลงเกษตรที่เป็นสถานที่จัดตลาดนัด
--	--

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

9.1 ชุมชนที่มีส่วนร่วมในตลาด มีการผลิตอย่างต่อเนื่องเพราะมีตลาดรองรับรักษาสิ่งแวดล้อมปลอดภัย ทั้งผู้ผลิตและผู้บริโภค กาย ใจ แข็งแรง ครอบครัวเข้มแข็ง ฐานะทางเศรษฐกิจของผู้มีส่วนร่วมดีขึ้น

9.2 ผู้บริโภคได้รับอาหารดี ปลอดภัย พืช พร้อมรับรู้เรื่องราวที่ดีของอาหารและสิ่งแวดล้อม

9.3 เศรษฐกิจท้องถิ่นเข้มแข็ง สร้างสัมพันธ์ที่ดีงาม ลดปัญหาทางสังคม

9.4 วิทยาลัยฯ ซึ่งเป็นสถานที่จัดตั้งตลาดโดยทางตรงและทางอ้อม จะเป็นที่รู้จักของประชาชนผู้เข้ามาเที่ยวชม และสามารถเป็นตลาดวิชาการ เปิดโอกาสให้ผู้มาเที่ยวตลาดนัดได้ศึกษาดูงานด้านการเกษตรที่ตนเองสนใจ และนักเรียน นักศึกษา ได้มีโอกาสในการสัมผัสตลาดเกษตรโดยตนเอง เป็นการปูพื้นฐานในการผลิตได้ จำหน่ายเป็น

9.5 ลูกค้านักตลาดนัดมีเกษตรกรมีสถานที่นั่งพัก หลบแดด ฝน และเป็นที่นั่งประชุม สรุปสถานการณ์หลังปิดตลาดในทุกนัด

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นางเจือจันทร์ กรดสุวรรณ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ ซ่อมเครื่องท่อนแรงฟาร์ม 2561

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายชินนทร์ พันธุ์นัยยัง นายธนวัฒน์ ทองนุ้ย
งานฟาร์มและโรงงาน ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 100,000 บาท รายจ่ายเงินงบประมาณ จำนวน 39,223.75 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อจัดสรรงบประมาณไว้สำหรับการซ่อมบำรุงยานพาหนะ

7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม

7.1 จัดซ่อมตามระยะเวลาการใช้งาน จัดซ่อมตามสภาวะที่เกิดการชำรุด

7.2 สรุปผลการดำเนินงานโครงการ

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 ซ่อมบำรุงรถแทรกเตอร์ จำนวน 5 คัน 8.1.2 ซ่อมบำรุงเครื่องมือเตรียมดิน จำนวน 10 ชุด 8.1.3 ซ่อมบำรุงเครื่องมือเก็บเกี่ยว/อัดฟาง/ตัดหญ้า จำนวน 5 คัน 8.1.4 ซ่อมบำรุงเทลเลอร์ จำนวน 1 คัน 8.1.5 เครื่องดำน้า จำนวน 1 คัน	8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 ซ่อมบำรุงรถแทรกเตอร์ จำนวน 5 คัน 8.1.2 ซ่อมบำรุงเครื่องมือเตรียมดิน จำนวน 10 ชุด 8.1.3 ซ่อมบำรุงเครื่องมือเก็บเกี่ยว/อัดฟาง/ตัดหญ้า จำนวน 5 คัน 8.1.4 ซ่อมบำรุงเทลเลอร์ จำนวน 1 คัน 8.1.5 เครื่องดำน้า จำนวน 1 คัน
8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 สามารถให้บริการงานเครื่องท่อนแรงกับวิทยาลัยฯ ในการใช้เพื่องานราชการ 8.2.2 สามารถให้บริการกับนักเรียนนักศึกษาในการศึกษาและฝึกทักษะการใช้งานเครื่องท่อนแรงฟาร์ม	8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 สามารถให้บริการงานเครื่องท่อนแรงกับวิทยาลัยฯ ในการใช้เพื่องานราชการ 8.2.2 สามารถให้บริการกับนักเรียนนักศึกษาในการศึกษาและฝึกทักษะการใช้งานเครื่องท่อนแรงฟาร์ม

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

บันทึกขออนุญาตใช้เครื่องท่อนแรงฟาร์มและรายงานผลการซ่อมประจำปี

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นายธนวัฒน์ ทองนุ้ย ผู้รายงานผล

1. โครงการ ซ่อมบำรุงยานพาหนะ 2561

2. ผู้รับผิดชอบ นายชินนทร์ พันธุ์นัย และนายธนวัฒน์ ทองนุ้ย งานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 200,000 บาท รายจ่ายจริงเงินอุดหนุน จำนวน 6255.03 บาท เงินงบประมาณ จำนวน 103,234.45 บาท และเงินบำรุงการศึกษา จำนวน 46,876 บาท รวมจ่าย จำนวน 156,366.36 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
จัดสรรงบประมาณไว้สำหรับการซ่อมบำรุงยานพาหนะ
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 จัดซ่อมตามระยะเวลาการใช้งานและซ่อมตามสภาวะที่เกิดการชำรุด
 - 7.2 สรุปผลการดำเนินงานโครงการ
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 บำรุงรถบรรทุก 6 ล้อ จำนวน 2 คัน 8.1.2 ซ่อมบำรุงรถบรรทุก 2 จำนวน 3 คัน 8.1.3 ซ่อมบำรุงรถตู้ จำนวน 1 คัน 8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 สามารถให้บริการกับบุคลากรภายในวิทยาลัยฯ ในการใช้ยานพาหนะเพื่องานราชการ 8.2.2 สามารถให้บริการกับนักเรียนนักศึกษา ในการใช้ยานพาหนะเพื่อการเดินทางไปทัศนศึกษา	8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 บำรุงรถบรรทุก 6 ล้อ จำนวน 2 คัน 8.1.2 ซ่อมบำรุงรถบรรทุก 2 จำนวน 3 คัน 8.1.3 ซ่อมบำรุงรถตู้ จำนวน 1 คัน 8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 สามารถให้บริการกับบุคลากรภายในวิทยาลัยฯ ในการใช้ยานพาหนะเพื่องานราชการ 8.2.2 สามารถให้บริการกับนักเรียนนักศึกษา ในการใช้ยานพาหนะเพื่อการเดินทางไปทัศนศึกษา

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
ใบขออนุญาตใช้รถยนต์ และรายงานผลการซ่อมประจำปี

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

- 10.1 ปัญหา/อุปสรรค
- 10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ
ไม่มี

ลงชื่อ นายธนวัฒน์ ทองนุ้ย ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ/โครงการ ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารแผนกอุตสาหกรรมเกษตร
2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวอุไรวรรณ ฉิมสุต นายมลथा กุลทล แผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตร
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 118,400 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ จำนวน 19,300 บาท และเงินบำรุงการศึกษา จำนวน 46,990 บาท รวมจ่ายจำนวน 66,290 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อให้มีอาคารอุตสาหกรรมเกษตรที่สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ
 - 6.2 เพื่อใช้เป็นสถานที่รองรับการจัดกิจกรรมประชุมวิชาการองค์การเกษตรกรในอนาคตและการจัดการเรียนการสอน
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ อนุญาตจัดซื้อ/จัดจ้างดำเนินการตามเป้าหมาย และสรุปโครงการ
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเอนกประสงค์ของแผนกวิชา จำนวน 1 หลัง 8.1.2 ติดตั้งซิงน้ำเพื่อใช้ในห้องปฏิบัติการแปรรูป จำนวน 2 ชุด 8.1.3 ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ขนาด 12,300 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง 8.1.4 โต๊ะที่ปูด้วยสแตนเลสเรียบร้อยแล้ว จำนวน 12 ตัว 8.2 เชิงคุณภาพ วิทยาลัยฯ มีอาคารอุตสาหกรรมเกษตรที่อยู่ในสภาพการใช้งานได้เป็นอย่างดี สามารถใช้เป็นสถานที่การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมประชุมวิชาการองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย	8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเอนกประสงค์ของแผนกวิชา จำนวน 1 หลัง 8.1.2 ติดตั้งซิงน้ำเพื่อใช้ในห้องปฏิบัติการแปรรูป จำนวน 2 ชุด 8.1.3 ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ขนาด 12,300 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง 8.1.4 โต๊ะที่ปูด้วยสแตนเลสเรียบร้อยแล้ว จำนวน 12 ตัว 8.2 เชิงคุณภาพ วิทยาลัยฯ มีอาคารอุตสาหกรรมเกษตรที่อยู่ในสภาพการใช้งานได้เป็นอย่างดี สามารถใช้เป็นสถานที่การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมประชุมวิชาการองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต
อาคารเอนกประสงค์ของแผนกวิชาได้รับการปรับปรุงซ่อมแซม จำนวน 1 หลัง ติดตั้งซิงน้ำเพื่อใช้ในห้องปฏิบัติการแปรรูป จำนวน 2 ชุด ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ จำนวน 1 เครื่อง และโต๊ะที่ปูด้วยสแตนเลส จำนวน 12 ตัว
 - 9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์
อาคารอุตสาหกรรมเกษตรที่สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ
10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

ลงชื่อ นางสาวอุไรวรรณ ฉิมสุต ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ ปรับปรุงโรงจอดรถแผนกวิชาสัตวศาสตร์

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุวิสิทธิ์ ชูเซ่ง นายกรกริช แดงเอียด แผนกวิชาสัตวศาสตร์ ฝ่ายวิชาการ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 75,000 บาท รายจ่ายจริง จำนวน - บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อปรับปรุงโครงสร้างและหลังคาของโรงจอดรถแผนกวิชาสัตวศาสตร์ให้มีความมั่นคงแข็งแรง

7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม

เสนอโครงการ ขออนุญาตจัดซื้อ/จ้าง ดำเนินการ สรุปละรายงานผล

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ โรงจอดรถแผนกวิชาสัตวศาสตร์จำนวน 1 หลัง	8.1 เชิงปริมาณ โรงจอดรถแผนกวิชาสัตวศาสตร์จำนวน 1 หลัง
8.2 เชิงคุณภาพ โรงจอดรถแผนกวิชาสัตวศาสตร์ให้มีความ มั่นคงแข็งแรง	8.2 เชิงคุณภาพ โรงจอดรถแผนกวิชาสัตวศาสตร์ให้มีความ มั่นคงแข็งแรง

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

โรงจอดรถแผนกวิชาสัตวศาสตร์ จำนวน 1 หลัง มีที่จอดรถที่มีความมั่นคงแข็งแรงใช้สำหรับจอดรถครู นักเรียน นักศึกษา และผู้มาติดต่อราชการ

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นายสุวิสิทธิ์ ชูเซ่ง ผู้รายงานผล

1. โครงการ ปรับปรุงอาคารและพื้นที่บริเวณศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษา
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางเจ็ญจันทร์ กรดสุวรรณ และคณะกรรมการงานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ และกรรมการงานศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษา
งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 18,400 บาท รายจ่าย จำนวน 10,000 บาท (งบจังหวัด)
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุตามหน้าที่รับผิดชอบของงานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ
 - 6.2 เพื่อการฝึกฝนให้นักศึกษามีความสามารถตามรูปแบบที่ควรจะมี คือ ผลิตได้ จำหน่ายเป็น
 - 6.3 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้รับความรู้ในการประกอบธุรกิจขนาดย่อม และมีความสามารถในการวางแผนในการทำธุรกิจ รับจ้างผลิต การผลิตเพื่อจำหน่าย และทำกิจกรรมตามรูปแบบสหกรณ์
 - 6.4 เพื่อใช้อาคารเป็นศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษา
 - 6.5 เพื่อรองรับการเปิดตลาดนัดสินค้าปลอดสารพิษ (ตลาดนัดมินิเกษตร)
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 เขียนโครงการเสนอ และบันทึกขออนุญาตซื้อ/จ้าง
 - 7.2 ปฏิบัติงานตามโครงการ และสรุปผลโครงการ
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 นักเรียนนักศึกษาร่วมกิจกรรมของงานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ จำนวน 50 คน 8.1.2 มีโครงการของนักเรียนนักศึกษาในการทำกิจกรรมการค้า จำนวน 5 โครงการ 8.1.3 ชุมชนบริเวณพื้นที่ใกล้เคียงกับสถานศึกษาสามารถนำสินค้าเกษตรปลอดสารพิษมาจำหน่ายได้ ประมาณ 5 ชุมชน 8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 นักเรียนนักศึกษาที่ร่วมกิจกรรมมีความสามารถในการประกอบธุรกิจขนาดย่อม 8.2.2 นักเรียนนักศึกษาที่ร่วมกิจกรรมมีรายได้ระหว่างเรียนลดภาระค่าใช้จ่ายให้กับผู้ปกครอง 8.2.3 นักเรียนนักศึกษาได้รับความรู้ เกิดทัศนคติที่ดีในการเรียนด้านการเกษตรว่า เมื่อเรียนแล้ว	8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 นักเรียนนักศึกษาร่วมกิจกรรมของงานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ จำนวน 50 คน 8.1.2 มีโครงการของนักเรียนนักศึกษาในการทำกิจกรรมการค้า จำนวน 5 โครงการ 8.1.3 ชุมชนบริเวณพื้นที่ใกล้เคียงกับสถานศึกษาสามารถนำสินค้าเกษตรปลอดสารพิษมาจำหน่ายได้ ประมาณ 5 ชุมชน 8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 นักเรียนนักศึกษาที่ร่วมกิจกรรมมีความสามารถในการประกอบธุรกิจขนาดย่อม 8.2.2 นักเรียนนักศึกษาที่ร่วมกิจกรรมมีรายได้ระหว่างเรียนลดภาระค่าใช้จ่ายให้กับผู้ปกครอง 8.2.3 นักเรียนนักศึกษาได้รับความรู้ เกิด

สามารถทำเป็นธุรกิจที่สร้างรายได้ให้กับตนเอง เพื่อเป็นพื้นฐานในอนาคตในการกล้าที่จะเป็นผู้ประกอบอาชีพอิสระ 8.2.4 เพื่อให้ชุมชนบริเวณใกล้เคียงสถานศึกษาได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน “ตลาดนัดเกษตรสุขใจ” ได้นำสินค้าปลอดสารพิษที่หลากหลายมาจำหน่าย ทำให้เกษตรกรในชุมชนมีรายได้และมีตลาดรองรับสินค้าที่ผลิตได้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ทัศนคติที่ดีในการเรียนด้านการเกษตรว่า เมื่อเรียนแล้วสามารถทำเป็นธุรกิจที่สร้างรายได้ให้กับตนเอง เพื่อเป็นพื้นฐานในอนาคตในการกล้าที่จะเป็นผู้ประกอบอาชีพอิสระ 8.2.4 เพื่อให้ชุมชนบริเวณใกล้เคียงสถานศึกษาได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน “ตลาดนัดเกษตรสุขใจ” ได้นำสินค้าปลอดสารพิษที่หลากหลายมาจำหน่าย ทำให้เกษตรกรในชุมชนมีรายได้และมีตลาดรองรับสินค้าที่ผลิตได้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
--	--

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต

- 9.1.1 พัฒนานองค์ความรู้ ทักษะอาชีพ แก่นักเรียนนักศึกษา จำนวน 50 คน
- 9.1.2 นักเรียนนักศึกษามีความรู้ ทักษะอาชีพ คิดเป็นร้อยละ 100 หรือ จำนวน 50 คน
- 9.1.3 ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดตลาดนัด จำนวน 5 ชุมชน (เกษตรกรประมาณ

30 คน)

9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์

9.2.1 สถานศึกษาสามารถดำเนินโครงการงานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจและงานบ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษา ได้บรรลุเป้าหมาย คือ เพื่อพัฒนาทักษะความรู้ ด้านการผลิตสินค้าเกษตรด้านการจำหน่าย และการบริการ ปีงบประมาณ 2561 ได้ประสบความสำเร็จ

9.2.2 นักเรียนนักศึกษา ได้รับการอบรมอาชีพอิสระทั้งทางด้านการผลิต การจำหน่าย และการบริการ และเป็นพื้นฐานในการประกอบอาชีพในอนาคตตามทักษะและความสามารถ และมีรายได้ระหว่างเรียน

9.2.3 เกษตรกรในชุมชนมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม “ตลาดminiเกษตร” สร้างรายได้ให้ครอบครัว ยกกระดับความเป็นอยู่ให้ดีขึ้น ดำเนินชีวิตตามวิถีเศรษฐกิจพอเพียง

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นางเจือจันทร์ กรดสุวรรณ ผู้รายงานผล

1. โครงการ ปรับปรุงซ่อมแซมที่พักริมสนามฟุตบอล
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายชนินทร์ พันธุ์น่ายัง งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 40,000 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ จำนวน 46,878 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อซ่อมแซมอาคารศาลาที่นั่งพักริมสนามฟุตบอล
 - 6.2 เพื่อให้เกิดความสวยงามของบริเวณสนามฟุตบอลและข้างเคียง
 - 6.3 เพื่อให้นักเรียน/นักศึกษาสามารถใช้เป็นที่นั่งพักผ่อนและทำกิจกรรมต่าง ๆ
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 เขียนโครงการ
 - 7.2 จัดซื้อจัดจ้างและดำเนินการซ่อมแซม
 - 7.3 รายงานผล
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ ซ่อมปรับปรุงศาลาที่นั่งพักริมสนามฟุตบอล จำนวน 12 หลัง 8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 นักศึกษาสามารถใช้เป็นที่นั่งพักผ่อน และทำกิจกรรมต่าง ๆ 8.2.2 เกิดความสวยงามของบริเวณสนาม ฟุตบอลและข้างเคียง	8.1 เชิงปริมาณ ซ่อมปรับปรุงศาลาที่นั่งพักริมสนามฟุตบอล จำนวน 12 หลัง 8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 นักศึกษาสามารถใช้เป็นที่นั่งพักผ่อน และทำกิจกรรมต่าง ๆ 8.2.2 เกิดความสวยงามของบริเวณสนาม ฟุตบอลและข้างเคียง

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 9.1 ศาลาที่นั่งพักริมสนามฟุตบอล จำนวน 12 หลัง
 - 9.2 บริเวณสนามฟุตบอลและข้างเคียงมีความสวยงาม และนักเรียน/นักศึกษาสามารถใช้เป็นที่นั่ง
10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
 - 10.1 ปัญหา/อุปสรรค
 - 10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา
11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ
ไม่มี

ลงชื่อ นายชนินทร์ พันธุ์น่ายัง ผู้รายงานผล

1. โครงการ จัดหาวัสดุเพื่อจัดการเรียนการสอนโครงการ อศ.กช.

2. ผู้รับผิดชอบ นายคณิศร์ เกตุมณี ฝ่ายวิชาการ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 - 30 กันยายน 2561

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 90,000 บาท รายจ่ายจริง เงินอุดหนุน จำนวน 90,000 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุสำหรับการดำเนินการจัดการเรียนการสอนนักศึกษา

6.2 เพื่อให้จัดการเรียนการสอนโครงการ อศ.กช. มีคุณภาพ

7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม

เสนอโครงการ/ จัดซื้อวัสดุ/จัดวัสดุให้กลุ่มการเรียนต่าง ๆ เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน
สรุปผลการทำโครงการ

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เสิ้งปริมาณ นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช. หลักสูตร อศ.กช.) จำนวน 10 คน	8.1 เสิ้งปริมาณ นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช. หลักสูตร อศ.กช.) จำนวน 40 คน
8.2 เสิ้งคุณภาพ ดำเนินการจัดการเรียนการสอนโครงการ อศ.กช. เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมี ประสิทธิภาพ	8.2 เสิ้งคุณภาพ ดำเนินการจัดการเรียนการสอนโครงการ อศ.กช. เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมี ประสิทธิภาพ

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

สามารถจัดการเรียนการสอนให้กับประชาชนผู้สมัครเข้าเรียนในหลักสูตรและมีผู้สนใจจะเข้าศึกษาใน
โครงการอย่างต่อเนื่อง

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นายคณิศร์ เกตุมณี ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

2. ผู้รับผิดชอบ นางเจือจันทร์ กรดสุวรรณ และคณะ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 60,000 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ จำนวน 60,000 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อปฏิบัติงานให้บรรลุตามหน้าที่รับผิดชอบของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
 - 6.2 เพื่อเป็นแหล่งฝึกฝนการทำธุรกิจของนักเรียนนักศึกษา
 - 6.3 เพื่อเป็นโอกาสของนักเรียนนักศึกษาในการฝึกฝนการเป็นผู้ประกอบการ
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 เขียนโครงการนำเสนอพิจารณาเพื่อขออนุมัติ
 - 7.2 ดำเนินตามโครงการ
 - 7.3 สรุปผลการดำเนินโครงการ
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 ปรับปรุงศูนย์บ่มเพาะ ทำป้ายใหม่ 1 ป้าย 8.1.2 อบรมการเขียนแผนธุรกิจ จำนวน 20 คน 8.1.3 ทักษะศึกษาดูงานสถานประกอบการ 1 ครั้ง 8.1.4 สรุปผลการดำเนินกิจกรรม 1 เล่ม	8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 ปรับปรุงศูนย์บ่มเพาะ ทำป้ายใหม่ 1 ป้าย 8.1.2 อบรมการเขียนแผนธุรกิจ จำนวน 20 คน 8.1.3 ทักษะศึกษาดูงานสถานประกอบการ 1 ครั้ง 8.1.4 สรุปผลการดำเนินกิจกรรม 1 เล่ม
8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 มีศูนย์บ่มเพาะที่มีป้ายครบ 8.2.2 นักเรียนที่เข้าอบรมมีความรู้ในการเขียนแผนธุรกิจ 8.2.3 นักเรียนในโครงการทัศนศึกษาได้ดูสถานประกอบการจริง	8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 มีศูนย์บ่มเพาะที่มีป้ายครบ 8.2.2 นักเรียนที่เข้าอบรมมีความรู้ในการเขียนแผนธุรกิจ 8.2.3 นักเรียนในโครงการทัศนศึกษาได้ดูสถานประกอบการจริง

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 9.1 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการได้มีโอกาสทำธุรกิจตามแผนธุรกิจที่อบรม
- 9.2 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ RRR Award ได้ประสบการณ์ในการเข้าร่วมกิจกรรมสร้างประสบการณ์ที่ดี
- 9.3 มีศูนย์บ่มเพาะไว้บริการแก่ผู้สนใจ

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค บุคลากรที่มีอยู่อย่างจำกัด รับภาระงานสอนมากและงานมอบหมายล้นมือจึงทำให้ขาดบุคลากรมาทุ่มเทงานศูนย์บ่มเพาะอย่างเต็มที่

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา หาบุคลากรมาช่วยงานเพิ่ม และแบ่งงานกระจายกันรับผิดชอบ

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ เน้นการทำธุรกิจของนักเรียนไม่ต้องมากมาย แต่ขอให้เกิดประสิทธิภาพจริงๆ

ลงชื่อ นางเจือจันทร์ กรดสุวรรณ ผู้รายงานผล

1. โครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) ปีงบประมาณ 2561
2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวอุไรวรรณ ฉิมสุด นายศุภชัย พักทอง และนายชนินทร์ พันธุ์นัย
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่าง ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 75,000 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ จำนวน 750,000 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อพัฒนารูปแบบมาตรฐานการปฏิบัติงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center)
 - 6.2 เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการตามมาตรฐานการปฏิบัติงานยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center)
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 จัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน
 - 7.2 จัดอบรมและเปิดศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน
 - 7.3 ปฏิบัติการศูนย์ฯ พร้อมรายงานและสรุปผลกิจกรรมบริการ บริการซ่อม บริการสร้างและบริการพัฒนา
 - 7.4 รับรองมาตรฐานการปฏิบัติงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน จำนวน 3 ศูนย์ 8.1.2 ครูทุกสาขาวิชา นักเรียนนักศึกษา จำนวน 120 คน 8.1.3 ประชาชนผู้รับบริการ จำนวน 300 คน 900 รายการ 8.1.4 พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน 3 ผลิตภัณฑ์ หมู่บ้านจำนวน 33 หมู่บ้าน 8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 ดำเนินการตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน และได้รับการรับรอง มาตรฐานการปฏิบัติงานฯ ระดับดีขึ้น 8.2.2 ครูจัดการเรียนการสอนเชิงบูรณาการ การเรียนรู้กับการทำงาน สร้างจิตอาสาวิชาชีพ บริการชุมชน 8.2.3 นักเรียนนักศึกษามีจิตอาสาวิชาชีพไป บริการชุมชน	8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน จำนวน 3 ศูนย์ 8.1.2 ครูทุกสาขาวิชา นักเรียนนักศึกษา จำนวน 120 คน 8.1.3 ประชาชนผู้รับบริการ จำนวน 300 คน 900 รายการ 8.1.4 พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน 3 ผลิตภัณฑ์ หมู่บ้านจำนวน 33 หมู่บ้าน 8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 ดำเนินการตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน และได้รับการรับรอง มาตรฐานการปฏิบัติงานฯ ระดับดีขึ้น 8.2.2 ครูจัดการเรียนการสอนเชิงบูรณาการ การเรียนรู้กับการทำงาน สร้างจิตอาสาวิชาชีพ บริการชุมชน 8.2.3 นักเรียนนักศึกษามีจิตอาสาวิชาชีพไป บริการชุมชน

8.2.4 ประชาชนผู้รับบริการรู้วิธีการใช้ การดูแลรักษาเพื่อลดค่าใช้จ่ายในการซ่อม 8.2.5 สร้างอาชีพใหม่หรือต่อยอดอาชีพเพื่อเพิ่มรายได้การเป็นผู้ประกอบการ 8.2.6 ผลิตภัณฑ์ชุมชนใช้เทคโนโลยีหรือสร้างนวัตกรรม เพื่อเพิ่มมูลค่า และส่งเสริมมาตรฐานการรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์	8.2.4 ประชาชนผู้รับบริการรู้วิธีการใช้ การดูแลรักษาเพื่อลดค่าใช้จ่ายในการซ่อม 8.2.5 สร้างอาชีพใหม่หรือต่อยอดอาชีพเพื่อเพิ่มรายได้การเป็นผู้ประกอบการ 8.2.6 ผลิตภัณฑ์ชุมชนใช้เทคโนโลยีหรือสร้างนวัตกรรม เพื่อเพิ่มมูลค่า และส่งเสริมมาตรฐานการรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์
---	---

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

9.1 พัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนในครัวเรือนพื้นที่ ตำบลห่านโพธิ์ อำเภอเขาชัยสน ตำบลท่ามะเดื่อ อำเภอบางแก้ว และตำบล ชุมพล อำเภอศรีนครินทร์ จังหวัดพัทลุง จำนวนประชาชนผู้รับบริการซ่อม 300 คน 900 รายการ เครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ความรู้และทักษะในการดูแลรักษาและซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์ในการประกอบอาชีพ และบริการสร้างอาชีพใหม่ บริการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม และมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชนอย่างยั่งยืน

9.2 จัดตั้งศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน 3 ศูนย์ ประชาชนผู้รับบริการซ่อม 300 คน 900 รายการได้รับความรู้ ทักษะในการดูแลรักษา และซ่อมบำรุงเครื่องมืออุปกรณ์การประกอบอาชีพเกษตร

9.3 บริการสร้าง(อาชีพใหม่หรือต่อยอดอาชีพ) บริการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชนอย่างยั่งยืน

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นางสาวอุไรวรรณ ฉิมสุต ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ อาชีวศึกษาคำนิยมไทย

2. ผู้รับผิดชอบ นายวิโรจน์ จรูญศรีสวัสดิ์ แผนกวิชาพืชศาสตร์ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 165,000 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ จำนวน 164,915 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นฐานในการส่งเสริมทฤษฎีใหม่
 - 6.2 จัดเป็นแหล่งเรียนรู้เกษตรใหม่ และวัฒนธรรมท้องถิ่น โดยใช้เกษตรอินทรีย์
 - 6.3 สร้างความปรองดองและสมานฉันท์ ผ่านองค์ความรู้ทฤษฎีใหม่
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 เขียนโครงการ
 - 7.2 จัดดำเนินการกิจกรรมโดยสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับ กศน. อำเภอเมือง จำนวน 2 ศูนย์
 - 7.3 สรุปผลกิจกรรม นำเสนอ
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 น้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นฐานการส่งเสริมเกษตรทฤษฎีใหม่ 8.1.2 จัดตั้งศูนย์เรียนรู้ 2 ศูนย์ ร่วมกับ กศน. 8.1.3 สมาชิกได้รับการพัฒนา จำนวน 100 คน 8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 สร้างเครือข่ายประกอบด้วยวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง ศูนย์เรียนรู้ กศน. ตำบล 8.2.2 สมาชิกร่วมพัฒนาจำนวน 2 ตำบล จำนวน 100 คน	8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 น้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นฐานการส่งเสริมเกษตรทฤษฎีใหม่ 8.1.2 จัดตั้งศูนย์เรียนรู้ 2 ศูนย์ ร่วมกับ กศน. 8.1.3 สมาชิกได้รับการพัฒนา จำนวน 100 คน 8.2 เชิงคุณภาพ 8.2.1 สร้างเครือข่ายประกอบด้วยวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง ศูนย์เรียนรู้ กศน. ตำบล 8.2.2 สมาชิกร่วมพัฒนาจำนวน 2 ตำบล จำนวน 100 คน

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 9.1 จัดตั้งศูนย์เครือข่าย 2 ศูนย์ ได้แก่ ท่ามิหระ และควนมะพร้าว
 - 9.2 พัฒนาศูนย์เรียนรู้ตำบล ทั้ง 2 ศูนย์ เป็นแหล่งเรียนรู้แก่สมาชิก
 - 9.3 สร้างความปรองดองและสมานฉันท์ ผ่านองค์ความรู้ทฤษฎีใหม่
 - 9.4 สมาชิกร่วมได้รับการพัฒนามีรายได้เพิ่มขึ้น จำนวน 100 คน
10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
ไม่มี
11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ
ไม่มี

ลงชื่อ นายวิโรจน์ จรูญศรีสวัสดิ์ ผู้รายงานผล

ค่ายข้าว

เครื่องยนต์

บำรุงแทรกเตอร์

มก.อช

อกท.

อุปกรณ์การเรียน

โครงการพัฒนาวิชาชีพ

ปลูกจิตสำนึก

ระยะสั้น

ออกกลางคัน

1. ชื่อโครงการ

2. 2.1 ผู้รับผิดชอบ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 27,500 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ จำนวน บาท
เงินบำรุงการศึกษา จำนวน บาท และเงินอุดหนุน จำนวน บาท รวมจ่ายจำนวน บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ

2. 2.1 ผู้รับผิดชอบ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 27,500 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ จำนวน บาท
เงินบำรุงการศึกษา จำนวน บาท และเงินอุดหนุน จำนวน บาท รวมจ่ายจำนวน บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ

2. 2.1 ผู้รับผิดชอบ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 27,500 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ จำนวน บาท
เงินบำรุงการศึกษา จำนวน บาท และเงินอุดหนุน จำนวน บาท รวมจ่ายจำนวน บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ

2. 2.1 ผู้รับผิดชอบ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 27,500 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ จำนวน บาท
เงินบำรุงการศึกษา จำนวน บาท และเงินอุดหนุน จำนวน บาท รวมจ่ายจำนวน บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ

2. 2.1 ผู้รับผิดชอบ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 27,500 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ จำนวน บาท
เงินบำรุงการศึกษา จำนวน บาท และเงินอุดหนุน จำนวน บาท รวมจ่ายจำนวน บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ

2. 2.1 ผู้รับผิดชอบ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 27,500 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ จำนวน บาท
เงินบำรุงการศึกษา จำนวน บาท และเงินอุดหนุน จำนวน บาท รวมจ่ายจำนวน บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ

2. 2.1 ผู้รับผิดชอบ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 27,500 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ จำนวน บาท
เงินบำรุงการศึกษา จำนวน บาท และเงินอุดหนุน จำนวน บาท รวมจ่ายจำนวน บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
 - 10.1 ปัญหา/อุปสรรค
 - 10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา
11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ
ไม่มี

ลงชื่อ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ

2. 2.1 ผู้รับผิดชอบ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 27,500 บาท รายจ่ายจริงเงินงบประมาณ จำนวน บาท
เงินบำรุงการศึกษา จำนวน บาท และเงินอุดหนุน จำนวน บาท รวมจ่ายจำนวน บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

- 10.1 ปัญหา/อุปสรรค
 10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา
 11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ
 ไม่มี

ลงชื่อ ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ **ปลูกจิตสำนึกรักษาทรัพยากรป่าไม้**
 2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพงษ์ศักดิ์ ชายะพันธ์
 3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ มีนาคม 2560 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2560
 4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 90,000 บาท ใช้จ่ายจริง 90,000 บาท
 6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 6.1 เพื่อปลูกจิตสำนึกรักษาทรัพยากรป่าไม้
 6.2 เพื่อจัดทำแหล่งศึกษาเรียนรู้ทรัพยากรป่าไม้ในสถานศึกษา
 6.3 เพื่อปลูกป่าทดแทน
 6.4 เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียน ครู บุคลากร และผู้สนใจ มีความรู้เกี่ยวกับการรักษาทรัพยากรป่าไม้

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. ผู้เรียนมีจิตสำนึกรักษาทรัพยากรป่าไม้ และมีความรู้เรื่องป่าไม้ 2. ครู บุคลากร และผู้สนใจเข้ามาใช้บริการแหล่งเรียนรู้ทรัพยากรป่าไม้ 3. ปลูกป่าทดแทน จำนวน 300 ต้น 4. วิทยาลัยมีแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับทรัพยากรป่าไม้ 1 แห่ง	1. จัดกิจกรรมอบรมปลูกจิตสำนึกรักษาทรัพยากรป่าไม้ ระหว่างวันที่ 1-2 มิถุนายน 2560 ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง 2. ปลูกป่าทดแทน(ต้นปาล์มน้ำมัน) จำนวน 450 ต้น 3. วิทยาลัยมีแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับทรัพยากรป่าไม้ 1 แห่ง

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินงานโครงการ 3. รายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ	1. จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินโครงการ 3. รายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☒ 71-80 ☐ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี
 11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ ไม่มี

ลงชื่อ นายพงษ์ศักดิ์ ชายะพันธ์ ผู้รายงานผล

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี
 11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ ไม่มี

ลงชื่อ นางกาญจนา ชูแสง ผู้รายงานผล

1. โครงการ จัดหาวัสดุเพื่อจัดการเรียนการสอนโครงการ อศ.กข.
2. ผู้รับผิดชอบ นายคณิศร์ เกตุมณี ฝ่ายวิชาการ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2559 - 30 กันยายน 2560
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 75,000 บาท รายจ่ายจริง เงินอุดหนุน จำนวน 75,000 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุสำหรับการดำเนินการจัดการเรียนการสอนนักศึกษา
 - 6.2 เพื่อให้จัดการเรียนการสอนโครงการ อศ.กข. มีคุณภาพ
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม

เสนอโครงการ/ จัดซื้อวัสดุ/จัดวัสดุให้กลุ่มการเรียนต่าง ๆ เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน

สรุปผลการทำโครงการ
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
----------	--------------------

8.1 เจริญปริมาณ นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช. หลักสูตร อศ.กช.) จำนวน 10 คน 8.2 เจริญคุณภาพ ดำเนินการจัดการเรียนการสอนโครงการ อศ.กช. เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมี ประสิทธิภาพ	8.1 เจริญปริมาณ นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช. หลักสูตร อศ.กช.) จำนวน 10 คน 8.2 เจริญคุณภาพ ดำเนินการจัดการเรียนการสอนโครงการ อศ.กช. เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมี ประสิทธิภาพ
--	--

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

สามารถจัดการเรียนการสอนให้กับประชาชนผู้สมัครเข้าเรียนในหลักสูตรและมีผู้สนใจจะเข้าศึกษาในโครงการอย่างต่อเนื่อง

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ
ไม่มี

ลงชื่อ นายคณิศร์ เกตุมณี ผู้รายงานผล

1. โครงการ อนุรักษ์พันธุกรรมพืช

2. ผู้รับผิดชอบ นายคัชชา กาญจนจันทร์ ฝ่ายวิชาการ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2559- 30 กันยายน 2560

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 379,000 บาท รายจ่ายจริง งบประมาณ จำนวน 379,000 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 6.1 เพื่อรวบรวมและปลูกอนุรักษ์พืชที่ถูกคุกคาม
- 6.2 เพื่อรวบรวมและปลูกศึกษาพืชประจำถิ่น
- 6.3 เพื่อศึกษาแนวทางในการใช้พันธุกรรมให้เกิดคุณค่าทางเศรษฐกิจโดยไม่ทำลายล้าง
- 6.4 เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ของเยาวชนและผู้สนใจ

7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม

7.1 เสนอโครงการ

7.2 สำรวจเก็บรวบรวมพันธุ์มะเดื่อและกล้วย /เตรียมพื้นที่สำหรับปลูก, เพาะขยายพันธุ์ในเรือนเพาะชำ, ปลูกลงแปลงเพื่ออนุรักษ์, เก็บข้อมูล , เก็บรวบรวมพันธุ์หอยโข่ง หอยข้าวปลาตุ๊กตัก, ค้นหาค้นหาและเก็บรวบรวมพันธุ์กรรมข้าวโดยอาศัยหลักพันธุกรรมบนหน้าเกาะ

7.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. ปลูกอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชในพื้นที่ 4.5 ไร่ ประกอบด้วย หม้อข้าวแกงลิงชนิดพันธุ์ไทย ทั้งหมด 6 ชนิดพันธุ์ ,พันธุ์ต่างประเทศเฉพาะ Cites บัญชี 2 จำนวน 6 ชนิดพันธุ์ , ศึกษาและอนุรักษ์ มะเดื่อจำนวน 7 ชนิดพันธุ์,พืชผักท้องถิ่น จำนวน 20 ชนิด ค้นและรวบรวมพันธุ์กรรมข้าวที่ปรับเปลี่ยนตัวเองตามธรรมชาติ และเพาะเลี้ยง สัตว์น้ำที่ถูกคุกคามและใกล้สูญพันธุ์ 4 ชนิด	1.ปลูกอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชในพื้นที่ 4.5 ไร่ ประกอบด้วย หม้อข้าวแกงลิงชนิดพันธุ์ไทย ทั้งหมด 6 ชนิดพันธุ์ ,พันธุ์ต่างประเทศเฉพาะ Cites บัญชี 2 จำนวน 6 ชนิดพันธุ์ , ศึกษาและอนุรักษ์ มะเดื่อจำนวน 7 ชนิดพันธุ์,พืชผักท้องถิ่น จำนวน 20 ชนิด ค้นและรวบรวมพันธุ์กรรมข้าวที่ปรับเปลี่ยนตัวเองตามธรรมชาติ และเพาะเลี้ยง สัตว์น้ำที่ถูกคุกคามและใกล้สูญพันธุ์ 4 ชนิด 2. พื้นที่ปลูกอนุรักษ์และศึกษาใช้เป็นแหล่ง วิชาการให้ผู้สนใจได้ศึกษาดูงาน

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 9.1 ปลูกอนุรักษ์ หม้อข้าวแกงลิงชนิดพันธุ์ไทย ทั้งหมด 6 ชนิดพันธุ์ ,พันธุ์ต่างประเทศเฉพาะ Cites บัญชี 2 จำนวน 8 ชนิดพันธุ์ ,
- 9.2 ปลูกอนุรักษ์และศึกษา พันธุ์ มะเดื่อจำนวน 7 ชนิดพันธุ์
- 9.3 พืชผักท้องถิ่นจำนวน 20 ชนิด
- 9.4 ค้นหาค้นหาและรวบรวมพันธุ์กรรมข้าวที่ปรับเปลี่ยนตัวเองตามธรรมชาติ จำนวน 20 พันธุ์

9.5 เลี้ยงอนุรักษหอยน้ำจืด จำนวน 2 ชนิด และปลาน้ำจืด จำนวนสองชนิด

9.6 มีพื้นที่ปลูกอนุรักษและศึกษาใช้เป็นแหล่งวิชาการให้ผู้สนใจได้ศึกษาดูงาน

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค แมลงทำลายพืชและขาดความชำนาญในการจำแนกพืช

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา ใช้สารชีวภาพในการป้องกันโรคและแมลง เนื่องจากพื้นที่ใช้ปลูกอนุรักษและศึกษาอยู่ในโซนเดียวกัน พื้นที่ปลูกพืชปลอดสารพิษของวิทยาลัยฯ

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ลงชื่อ นายคัชชา กาญจนจันทร์ ผู้รายงานผล

1. โครงการ รวบรวมพันธุ์ไม้ และจัดแสดงพรรณไม้ ภายใต้โครงการอนุรักษพันธุ์กรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
2. ผู้รับผิดชอบ นางสมนึก รัตนวิมล และคณะ ฝ่ายวิชาการ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2560 - 30 กันยายน 2560
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 80,000 บาท รายจ่ายจริง งบประมาณ จำนวน 80,000 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อรวบรวมตัวอย่างพันธุ์ไม้ท้องถิ่น

6.2 เพื่อจัดแสดงตัวอย่างในรูปตัวอย่างแห้ง ตัวอย่างดอก และภาพถ่ายในห้องจัดแสดงพันธุ์ไม้

6.3 เพื่อปลูกตัวอย่างพืชศึกษา

7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม

เสนอโครงการ/จัดซื้อวัสดุ/ดำเนินโครงการ สรุปผลและรายงานผล

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เจริญปริมาณ 8.1.1 จัดทำและรวบรวมพันธุ์ไม้ภายในแผนก วิชาพืชศาสตร์ จำนวนอย่างน้อย 50 ชนิด 8.1.2 จัดแสดงตัวอย่างพืชในห้องในรูป ตัวอย่างแห้ง ตัวอย่างดอกและภาพถ่ายในห้องจัดแสดงพรรณไม้อย่างน้อย 50 ชนิด และปลูกพืช ศึกษา (พืชมงคล) จำนวนอย่างน้อย 30 ต้น 8.2 เจริญคุณภาพ จัดทำและรวบรวมพันธุ์ไม้ที่สมบูรณ์ จัดแสดง ตัวอย่างพืชในห้องในรูปตัวอย่างแห้ง ตัวอย่าง ดอกและภาพถ่ายในห้องจัดแสดงพรรณไม้ อย่าง น้อย 50 ชนิด ปลูกพืชศึกษาได้ครบถ้วนสมบูรณ์	1. จัดทำและรวบรวมพันธุ์ไม้ภายในแผนกวิชาพืช ศาสตร์ จำนวนอย่างน้อย 50 ชนิด 2. จัดแสดงตัวอย่างพืชในห้องในรูปตัวอย่าง แห้ง ตัวอย่างดอกและภาพถ่ายในห้องจัดแสดง พรรณไม้อย่างน้อย 50 ชนิด และปลูกพืชศึกษา (พืชมงคล) จำนวนอย่างน้อย 30 ต้น 3. จัดทำและรวบรวมพันธุ์ไม้ที่สมบูรณ์ จัดแสดง ตัวอย่างพืชในห้องในรูปตัวอย่างแห้ง ตัวอย่าง ดอกและภาพถ่ายในห้องจัดแสดงพรรณไม้ อย่าง น้อย 50 ชนิด ปลูกพืชศึกษาได้ครบถ้วนสมบูรณ์

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จัดทำและรวบรวมพันธุ์ไม้ที่สมบูรณ์ ภายในแผนกวิชาพืชศาสตร์ จำนวนอย่างน้อย 50 ชนิด จัดแสดงตัวอย่างพืชในห้องในรูปตัวอย่างแห้ง ตัวอย่างดอกและภาพถ่ายในห้องจัดแสดงพรรณไม้ อย่าง น้อย 50 ชนิด และปลูกพืชศึกษา (พืชมงคล) จำนวนอย่างน้อย 30 ต้น

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ ไม่มี

ลงชื่อ นางสาวสมนึก รัตนวิมล ผู้รายงานผล

1. โครงการ ยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษผู้เรียนอาชีวศึกษาระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยี การผลิตพืช

2. ผู้รับผิดชอบ นางกาญจนา ชูแสง ฝ่ายวิชาการ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 26-27 สิงหาคม 2560

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 30,000 บาท รายจ่ายจริงจากสถาบันอาชีวศึกษาเกษตรภาคใต้ จำนวน 30,000 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษของผู้เรียนอาชีวศึกษาระดับปริญญาตรี และอาจารย์ผู้สอน

6.2 เพื่อยกระดับคุณภาพของผู้เรียนอาชีวศึกษาระดับปริญญาตรีให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการและตลาดแรงงาน

7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม

เสนอโครงการ/ประสานวิทยากร/จัดทำเอกสาร/ดำเนินการจัดอบรมตามโครงการ สรุปและรายงานผลโครงการ

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ ผู้เรียนอาชีวศึกษาระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีการผลิตพืช อาจารย์ เข้าร่วมโครงการ จำนวน 20 คน และผู้เรียนฯ เข้ารับการประเมินมาตรฐานภาษาอังกฤษจำนวน 9 คน 8.2 เชิงคุณภาพ ผู้เรียนอาชีวศึกษาระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีการผลิตพืชผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานภาษาอังกฤษ ร้อยละ 100 และเข้าสู่ตลาดแรงงานภาคการเกษตรจำนวน ร้อยละ 50	8.1 เชิงปริมาณ ผู้เรียนอาชีวศึกษาระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีการผลิตพืช อาจารย์ เข้าร่วมโครงการ จำนวน 45 คน 8.2 เชิงคุณภาพ ผู้เรียนอาชีวศึกษาระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีการผลิตพืชผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานภาษาอังกฤษ ร้อยละ 100

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ผู้เรียนอาชีวศึกษาระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีการผลิตพืชสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สถานประกอบการได้กำลังคนอาชีวศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีความรู้ความสามารถสอดคล้องกับความต้องการ

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ -

ลงชื่อ นางกาญจนา ชูแสง ผู้รายงานผล

1. โครงการ พัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการ

2. ผู้รับผิดชอบ นางพิมพ์สุคนธ์ ศรีน้อย ฝ่ายวิชาการ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 24-25 สิงหาคม 2560

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 52,000 บาท รายจ่ายจริงจากสถาบันอาชีวศึกษาเกษตรภาคใต้ จำนวน 52,000 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อพัฒนาทักษะและโอกาสในการประกอบอาชีพแก่นักศึกษา

6.2 เพื่อสร้างและพัฒนาอาชีพแก่นักศึกษา

- 6.3 เพื่อเตรียมความพร้อมในการพัฒนากลุ่มเป้าหมายสู่การเป็นผู้ประกอบการ
 6.4 เพื่อนำองค์ความรู้ของสถานศึกษาสู่เชิงพาณิชย์และสู่สังคม
 6.5 เพื่อพัฒนาทักษะการคิด วิเคราะห์ แก้ปัญหา และนำไปประยุกต์ใช้เพื่อการประกอบอาชีพและการดำรงชีวิตประจำวัน

7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 7.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินการ/ประสานวิทยากร สถานที่/จัดทำเอกสารการอบรม
 7.2 ดำเนินการจัดอบรม สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ นักศึกษาระดับปริญญาตรี ครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมโครงการจำนวน 20 คน	8.1 เชิงปริมาณ นักศึกษาระดับปริญญาตรี ครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมโครงการจำนวน 20 คน
8.2 เชิงคุณภาพ ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถประกอบอาชีพหรือขยายธุรกิจเดิมหรือเป็นผู้มีศักยภาพเป็นผู้ประกอบการ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในระดับดีขึ้น	8.2 เชิงคุณภาพ ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถประกอบอาชีพหรือขยายธุรกิจเดิมหรือเป็นผู้มีศักยภาพเป็นผู้ประกอบการ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในระดับดีขึ้น

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

นักศึกษาระดับปริญญาตรีสามารถพัฒนาทักษะการคิด วิเคราะห์ แก้ปัญหาและนำไปประยุกต์ใช้เพื่อโอกาสในการประกอบอาชีพสู่การเป็นผู้ประกอบการ นักศึกษานำองค์ความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้เพื่อประกอบอาชีพและดำรงชีวิตประจำวัน

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นางพิมพ์สุคนธ์ ศรีน้อย ผู้รายงานผล

1. โครงการ จัดประชุมคณะกรรมการองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย

ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ระดับภาค ภาคใต้

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุชาติ ชูท้วม
 3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2560
 4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 285,000 บาท รายจ่ายจริง เงินอุดหนุน 285,000 บาท
 6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อจัดประชุมคณะกรรมการองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ระดับภาค ภาคใต้ จำนวน 5 ครั้ง

6.2 เพื่อแสดงมูทิตาจิตแก่ผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปี 2560

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. ประชุมคณะกรรมการองค์การเกษตรกรใน อนาคตแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ระดับภาค ภาคใต้ จำนวน 5 ครั้ง 2. คณะกรรมการ อกท. ระดับภาค ภาคใต้ร่วม ประชุมมีส่วนร่วมในการวางแผน นิเทศ ติดตาม ประเมินและรายงานผลการดำเนินงาน ทำให้การ บริหารงานกิจกรรม อกท.ภาคใต้ มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล 3. แสดงมูทิตาจิตแก่ผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปี 2560	1. ประชุมคณะกรรมการองค์การเกษตรกรใน อนาคตแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช กุมารี ภาคใต้ ครั้งที่ 1-5/2560 ณ วิทยาลัย เกษตรและเทคโนโลยีชุมพร,วิทยาลัยเกษตรและ เทคโนโลยีสงขลาและวิทยาลัยเกษตรและ เทคโนโลยีสตูล จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม 500 คน 2. คณะกรรมการ อกท. ระดับภาค ภาคใต้ร่วม ประชุมมีส่วนร่วมในการวางแผน นิเทศ ติดตาม ประเมินและรายงานผลการดำเนินงาน ทำให้การ บริหารงานกิจกรรม อกท.ภาคใต้ มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล 3. แสดงมูทิตาจิตแก่ผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปี 2560 จำนวน 25 คน

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการ อกท. ภาคใต้ จำนวน 5 ครั้ง 3. รายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ	1. จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการ อกท. ภาคใต้ จำนวน 5 ครั้ง 3. รายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จที่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นายสุชาติ ชูท้วม ผู้รายงานผล

1. โครงการ การอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อเพิ่มศักยภาพ

การบริหารงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์

สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ภาคใต้ ปีการศึกษา 2560

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุชาติ ชูท้วม

3. ระยะเวลาดำเนินโครงการ วันที่ 12 - 16 มิถุนายน 2560 ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสงขลา

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 500,000 บาท รายจ่ายจริง เงินอุดหนุน 500,000 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารงานองค์กร แก่แกนนำสมาชิก อกท.ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานอกท. และรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา ของหน่วย อกท.ในภาคใต้

6.2 เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของแกนนำสมาชิก ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานอกท. และรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

6.3 เพื่อพัฒนาทักษะความเป็นผู้นำ และการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

6.4 เพื่อศึกษากลยุทธ์และแนวทางการพัฒนาหน่วย อกท.สู่หน่วยมาตรฐาน

6.5 เพื่อเสริมสร้างระบบเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
7.1 เพื่อเพิ่มศักยภาพและพัฒนาระบบการบริหารงานองค์กรของตนเองให้มีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดแก่สมาชิก 7.2 ผู้เข้ารับการอบรมได้พัฒนาความรู้ ทักษะ ประสพการณ์ตรง ด้านความเป็นผู้นำ และการบริหารงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาล สามารถทำงานร่วมกับสมาชิกและผู้อื่นอย่างมีความสุข 7.3 ผู้เข้ารับการอบรมเกิดความเข้าใจในการบริหารงานตามระบอบประชาธิปไตยและมีความสมานฉันท์ในหมู่คณะ	ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม อกท.จำนวน 15 หน่วย ประกอบ คณะกรรมการดำเนินงาน อกท. 90 คน ประธานชมรมวิชาชีพ 60 คน ผู้ใหญ่หมู่บ้าน อกท. ชาย-หญิง 28 คน คณะกรรมการดำเนินงาน อกท. ภาคใต้ 6 คน ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อกท.หน่วย 15 คน รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา 15 คน และประธานกรรมการ อำนวยการ อกท.ระดับหน่วย 15 คน รวม 238 คน ได้เพิ่มศักยภาพและพัฒนาระบบการบริหารงาน องค์กร และพัฒนาความรู้ ทักษะ ประสพการณ์ตรง

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินการจัดอบรม 3. รายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ	1. จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติโครงการ 2. จัดอบรมระหว่างวันที่ 12 - 16 มิถุนายน 2560 ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสงขลา 3. รายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จที่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☐ 71-80 ☒ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ ไม่มี

ลงชื่อ นายสุชาติ ชูท้วม ผู้รายงานผล

1. ชื่อโครงการ ปลุกจิตสำนึกรักษาทรัพยากรป่าไม้

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพงษ์ศักดิ์ ชายะพันธ์

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ มีนาคม 2560 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2560

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 90,000 บาท รายจ่ายจริง 90,000 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อปลุกจิตสำนึกรักษาทรัพยากรป่าไม้

6.2 เพื่อจัดทำแหล่งศึกษาเรียนรู้ทรัพยากรป่าไม้ในสถานศึกษา

6.3 เพื่อปลูกป่าทดแทน

6.4 เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียน ครู บุคลากร และผู้สนใจ มีความรู้เกี่ยวกับการรักษาทรัพยากรป่าไม้

7. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. ผู้เรียนมีจิตสำนึกรักษาทรัพยากรป่าไม้ และมีความรู้เรื่องป่าไม้ 2. ครู บุคลากร และผู้สนใจเข้ามาใช้บริการแหล่งเรียนรู้ทรัพยากรป่าไม้ 3. ปลูกป่าทดแทน จำนวน 300 ต้น 4. วิทยาลัยมีแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับทรัพยากรป่าไม้ 1 แห่ง	1. จัดกิจกรรมอบรมปลูกจิตสำนึกรักษาทรัพยากรป่าไม้ ระหว่างวันที่ 1-2 มิถุนายน 2560 ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง 2. ปลูกป่าทดแทน(ต้นปาล์มน้ำมัน) จำนวน 450 ต้น 3. วิทยาลัยมีแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับทรัพยากรป่าไม้ 1 แห่ง

8. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินงานโครงการ 3. รายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ	1. จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินโครงการ 3. รายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ

9. การประเมินผลของโครงการ

โครงการนี้มีผลสำเร็จที่เปอร์เซ็นต์ ☐ 50-60 ☐ 61-70 ☒ 71-80 ☐ 81-90 ☐ 91-100

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ ไม่มี

ลงชื่อ นายพงษ์ศักดิ์ ชายะพันธ์ ผู้รายงานผล

1. โครงการ ค่ายคุณธรรมนำความรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

2. 2.1 ผู้รับผิดชอบ นายพงษ์ศักดิ์ ชายะพันธ์ และคณะ

2.2 งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1-2 มิถุนายน 2560

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 40,000 บาท รายจ่ายจริง จำนวน 35,060 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อพัฒนาความเป็นผู้นำ ตระหนักถึงความจำเป็นในการป้องกันปัญหาทางสังคมที่เกิดขึ้นกับนักเรียนนักศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

6.2 เพื่อให้ผู้นำมาดำเนินการขยายผลสู่ชมรมวิชาชีพในสถานศึกษา

7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม

เสนอโครงการ/อนุมัติ จัดกิจกรรมค่ายคุณธรรม สรุป/รายงานผลการจัดกิจกรรม

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ นักเรียนนักศึกษาใหม่ได้พัฒนาความเป็นผู้นำ ตลอดจนเป็นผู้มีทักษะชีวิต จำนวน 110 คน	นักเรียนนักศึกษาใหม่ จำนวน 107 คน ได้พัฒนาความเป็นผู้นำ ทำให้นักเรียนนักศึกษา ใหม่มีภาวะผู้นำตลอดจนเป็นผู้มีทักษะชีวิต
8.2 เชิงคุณภาพ นักเรียนนักศึกษาใหม่มีภาวะผู้นำตลอดจนเป็นผู้มี ทักษะชีวิตสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข มี บุคลิกภาพที่ดี มีความมุ่งมั่นในการทำงาน มีเกียรติ ศักดิ์ศรี พร้อมด้วยจิตอาสา คุณธรรมและจริยธรรม	สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข มีบุคลิกภาพที่ ดี มีความมุ่งมั่นในการทำงาน มีเกียรติศักดิ์ศรี พร้อมด้วยจิตอาสา คุณธรรมและจริยธรรม

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

นักเรียนนักศึกษาใหม่จำนวน 107 คน มีภาวะผู้นำตลอดจนเป็นผู้มีทักษะชีวิตสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข มีบุคลิกภาพที่ดี มีความมุ่งมั่นในการทำงาน มีเกียรติศักดิ์ศรี พร้อมด้วยจิตอาสา คุณธรรมและจริยธรรม

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นายพงษ์ศักดิ์ ชายะพันธ์ ผู้รายงานผล

1. โครงการ การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

2. 2.1 ผู้รับผิดชอบ 1.1 นายพงษ์ศักดิ์ ชายะพันธ์ 1.2 นายอุทิศ โพธิ์ทอง

2.2 งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 , วันที่ 26 กันยายน 2560

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 3,000 บาท รายจ่ายจริง จำนวน 520 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีต่อการอนุรักษ์ป่าไม้ การจัดการขยะมูลฝอย มลพิษทางเสียง มลพิษทาง
การเกษตร

6.2 เพื่อจัดกิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา และร่วมกับชุมชน สร้างความสัมพันธ์กับชุมชน

7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม

เสนอโครงการ/อนุมัติ/จัดกิจกรรม สรุป/รายงานผลการจัดกิจกรรม

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ คณะครู นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน 350 คน 8.2 เชิงคุณภาพ นักศึกษาเห็นคุณค่าความสำคัญของ สิ่งแวดล้อม ร่วมกันอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ใช้เวลา ว่างให้เกิดประโยชน์ สร้างความสามัคคีในหมู่ คณะ มีน้ำใจ ทำงานเป็นทีมได้เป็นอย่างดี	8.1 เชิงปริมาณ คณะครู นักศึกษา จำนวน 31 คนเข้าร่วม กิจกรรมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม โดยร่วมกับโรงเรียนศรีบรรพต จัดสร้าง ฝายมีชีวิตห้วยปรัง ตำบลเขาย่า อำเภอศรีบรรพต จังหวัดพัทลุง และ ครู 7 คน ร่วมกิจกรรมปลูก ต้นไม้ “ปลูกป่า” 26 กันยายน 2560 ณ พื้นที่ หมู่ 7 ตำบลลำปำ อ.เมือง จังหวัดพัทลุง 8.2 เชิงคุณภาพ นักศึกษาเห็นคุณค่า ความสำคัญของ สิ่งแวดล้อม ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และ นักศึกษามีความสามัคคี มีน้ำใจ ทำงานเป็นทีม

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ครูและ นักศึกษา มีความรู้จิตสำนึกด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม มีความสามัคคี มีจิตบริการ ร่วมใจ
อนุรักษ์ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ไม่มี

ลงชื่อ นายพงษ์ศักดิ์ ชายะพันธ์ ผู้รายงานผล

1. โครงการ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน (งานฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้น)

2.1 ผู้รับผิดชอบ นางสาวอุไรวรรณ นิมสุต

2.2 งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2559

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 130,000 บาท รายจ่ายจริง งบประมาณ จำนวน 130,000 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 6.1 เพื่อฝึกอบรมพัฒนาทักษะวิชาชีพพระยาสันต์ทางด้านการเกษตรให้กับนักเรียนนักศึกษา ครู เจ้าหน้าที่ และประชาชนผู้สนใจทั่วไป
- 6.2 เพื่อให้นักเรียนนำความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่ บริการวิชาชีพแก่ผู้สนใจ สร้างงานและรายได้แก่นักเรียนนักศึกษา และเกษตรกรทั่วไป
- 6.3 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาและเกษตรกรนำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในการประกอบอาชีพ
- 6.4 เพื่อให้วิทยาลัยฯ เป็นศูนย์กลางข้อมูลและจัดบริการวิชาชีพให้แก่ นักเรียนนักศึกษาและเกษตรกรทั่วไป
- 6.5 สนับสนุนกิจกรรมการเกษตรในโรงเรียนขยายโอกาส/มัธยม/ประชาชนทั่วไป

7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 7.1 เตรียมงาน สำรวจหลักสูตรฝึกอบรมตามความต้องการของนักเรียน นักศึกษาและเกษตรกรทั่วไป
- 7.2 วางแผน กำหนดหลักสูตร จัดตารางการฝึกอบรม/ดำเนินการฝึกอบรมตามแผนงานของหลักสูตร
- 7.3 รายงานผลการฝึกอบรมของแต่ละหลักสูตร
- 7.4 ติดตามและประเมินผลการฝึกอบรม
- 7.5 สรุปผลการปฏิบัติงานโครงการ

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เจริญปริมาณ - จัดฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยาสันต์ให้แก่ นักเรียนนักศึกษาและเกษตรกรทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า 120 คน - จัดฝึกอบรมหลักสูตรเกษตรกรรมพระยาสันต์ ให้แก่นักเรียนนักศึกษาและเกษตรกรทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า 120 คน 8.2 เจริญคุณภาพ - ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยาสันต์ ทางด้านการเกษตรทุกคนมีความรู้ ทักษะวิชาชีพที่ฝึกสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพได้ - ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรเกษตรกรรมพระยาสันต์ทางด้านการเกษตรทุกคนมีความรู้ ทักษะวิชาชีพที่ฝึกสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพได้	8.1 เจริญปริมาณ - จัดฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยาสันต์ จำนวน 80 ชั่วโมง รวม 3 รุ่น จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 60 คน ได้แก่ 1. หลักสูตรการเพาะเห็ดในถุงพลาสติก จำนวน 20 คน 2. หลักสูตรการผลิตผลิตภัณฑ์สัตว์ จำนวน 15 คน 3. หลักสูตรการเพาะเห็ดในถุงพลาสติก (หลักสูตรพระยาสันต์ภาคฤดูร้อน รุ่นที่ 1) จำนวน 25 คน - จัดฝึกอบรมหลักสูตรเกษตรกรรมพระยาสันต์ ให้แก่นักเรียนนักศึกษาและเกษตรกรทั่วไป รวม 5 รุ่น จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 333 คน ได้แก่ 1. หลักสูตรการทำดอกไม้จันทน์ (หลักสูตรพระยาสันต์ ภาคฤดูร้อน รุ่นที่ 1) จำนวน 22 คน

	2. หลักสูตรการผลิตลูกชิ้นจากเนื้อสัตว์ จำนวน 20 คน 3. หลักสูตรการดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงจำนวน 27 คน 4. หลักสูตรการขยายพันธุ์พืช จำนวน 27 คน 5. หลักสูตรการทำดอกไม้จันทน์ จำนวน 237 คน 8.2 เชิงคุณภาพ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน และหลักสูตรเกษตรกรรมระยะสั้นทางด้าน การเกษตรทุกระดับมีความรู้ ทักษะวิชาชีพที่ฝึก สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพได้
--	--

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

9.1 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันและหลักสูตรเกษตรกรรมระยะสั้น ทุกระดับผ่านการอบรมตามสมรรถนะของหลักสูตรและสามารถนำความรู้ ทักษะไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพได้

9.2 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่ บริการวิชาชีพแก่ผู้สนใจ สร้างงานสร้างรายได้

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรคโครงการขาดการจัดสรรงบประมาณทำให้การดำเนินโครงการไม่ตรงเป้าหมาย ไม่ต่อเนื่อง

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา บูรณาการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่นโดยทางวิทยาลัยฯ สนับสนุนวิทยากร ซึ่งสามารถนำผลการดำเนินงานมารายงานผลในโครงการของวิทยาลัยฯ ได้

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ควรมีการประสานงานด้านงบประมาณล่วงหน้าเพื่อการดำเนินโครงการให้บรรลุตามเป้าหมาย และประสานกับหน่วยงานราชการอื่น เพื่อใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการร่วมกัน

ลงชื่อ นางสาวอุไรวรรณ ฉิมสุด ผู้รายงานผล

1. โครงการ พัฒนาอาชีพแบบบูรณาการเพื่อสร้างโอกาส สร้างอาชีพ สร้างรายได้ประชาชน

2. 2.1 ผู้รับผิดชอบ นางเจ็จจันท์ กรตสุวรรณ และคณะกรรมการศูนย์บ่มเพาะฯ

2.2 งานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม 2560 – 30 กันยายน 2560

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 100,000 บาท รายจ่ายจริง งบประมาณ จำนวน 100,000 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อดำเนินการจัดโครงการพัฒนาทักษะอาชีพแบบบูรณาการเพื่อสร้างโอกาส การสร้างงาน สร้างอาชีพ สร้างรายได้ประชาชน

6.2 เพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้กับเยาวชนนอกระบบ การศึกษา ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ ผู้มีความต้องการพิเศษ ผู้ตกงาน/ผู้ว่างงาน/ไม่มีงานทำ ผู้ต้องการ พัฒนาอาชีพ กำลังคนในภาคแรงงาน แรงงานต่างด้าว ให้ได้มีอาชีพ สามารถสร้างงาน สร้างอาชีพให้กับ ตนเองและครอบครัวได้

7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม

7.1 ดำเนินการฝึกอบรมให้กับเยาวชนนอกระบบการศึกษา ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ ผู้มีความต้องการ พิเศษ ผู้ตกงาน/ผู้ว่างงาน/ไม่มีงานทำ ผู้ต้องการพัฒนาอาชีพ กำลังคนในภาคแรงงาน แรงงานต่างด้าว

7.2 ผู้เข้าอบรม ซึ่งเป็นเยาวชนนอกระบบการศึกษา ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ ผู้มีความต้องการพิเศษ ผู้ตกงาน/ผู้ว่างงาน/ไม่มีงานทำ ผู้ต้องการพัฒนาอาชีพ กำลังคนในภาคแรงงาน แรงงานต่างด้าว จำนวน 30 คน

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
1. ผู้เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาอาชีพ จำนวน 30 คน	ผู้เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาอาชีพ จำนวน 30 คน สามารถมีทักษะด้านอาชีพ และนำไปประกอบ
2. ผู้เข้าอบรมสามารถมีทักษะด้านอาชีพ และนำไป ประกอบอาชีพ สร้างโอกาส สร้างรายได้ให้กับ ครอบครัวได้	อาชีพ สร้างโอกาส สร้างรายได้ให้กับตนเอง ครอบครัวได้ ทำให้ฐานะทางเศรษฐกิจของ ครีวดีขึ้น

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 9.1 ผู้เข้าอบรมมีโอกาส สร้างอาชีพ สร้างรายได้ให้กับตนเองและครอบครัว
- 9.2 ผู้เข้าอบรมสามารถต่อยอดแปรรูปผลิตภัณฑ์เป็นสินค้าโอท็อป
- 9.3 ผู้เข้าอบรมสามารถรวมกลุ่มกับเพื่อน สร้างความเข้มแข็งให้กับกลุ่มและตนเอง
- 10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
 - 10.1 ปัญหา/อุปสรรค เวลาของผู้จัดอบรมและผู้เข้าอบรมค่อนข้างจำกัด การอบรมต้องดำเนินการในวันหยุด ทำให้ไม่มีเวลาในการกิจกรรมอย่างอื่น
 - 10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา -

ลงชื่อ นางเจือจันทร์ กรดสุวรรณ ผู้รายงานผล

1. โครงการ ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา
 - 2.1 ผู้รับผิดชอบ นางเจือจันทร์ กรดสุวรรณ และคณะกรรมการศูนย์บ่มเพาะฯ
 - 2.2 งานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 17 กรกฎาคม 2560 - 30 กันยายน 2560
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 80,000 บาท รายจ่ายจริง งบประมาณ จำนวน 80,000 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อฝึกอบรมนักเรียนนักศึกษาผู้สนใจให้มีศักยภาพขีดความสามารถในการเป็นผู้ประกอบการ
 - 6.2 เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนนักศึกษาผู้ต้องการหารายได้ระหว่างเรียน และมีใจรักในการประกอบอาชีพอิสระในอนาคตได้มีโอกาสได้รับความรู้ในด้านธุรกิจ
 - 6.3 เพื่อจัดหาวัสดุให้นักเรียนนักศึกษาที่ทำโครงการ และเขียนแผนธุรกิจจนได้รับคัดเลือกจากกรรมการมาทดลองประกอบธุรกิจจริง เพื่อประเมินความเป็นไปได้
 - 6.4 ต่อยอดธุรกิจเดิม คือจำหน่ายข้าวสังข์หยด โดยซิลิโคนสุญญากาศ ซึ่งเป็นสินค้า OCOP วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง
 - 6.5 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาที่เข้าอบรมการเขียนแผนธุรกิจ สามารถปฏิบัติจริง ผลิตสินค้าจำหน่ายจริงทุกสัปดาห์ในตลาด “มินิเกษตร”
 - 6.6 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษามีโอกาสได้ปฏิบัติกิจกรรมและเกิดรายได้ สร้างความภาคภูมิใจ และใช้เวลาให้เกิดประโยชน์ ลดปัญหาเรื่องยาเสพติด
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 ประชาสัมพันธ์ เรื่องการอบรมแผนธุรกิจและเป็นผู้ประกอบการ หน้าแถว และติดประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์
 - 7.2 แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินโครงการ และประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน
 - 7.3 รับสมัครผู้เข้าอบรม ประกาศวันอบรม ดำเนินการอบรม
 - 7.4 ประเมินผลการอบรม ดำเนินกิจกรรมตามแผนธุรกิจ ติดตามผล ประเมินผลการดำเนินธุรกิจ
 - 7.5 รายงานผลอบรม ทำรูปเล่ม
8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ นักเรียนนักศึกษาได้ประสบการณ์ในการประกอบอาชีพอิสระ จำนวน 27 คน 8.2 เชิงคุณภาพ นักเรียนนักศึกษาเกิดแนวคิดในการทำธุรกิจและต่อยอดธุรกิจในโครงการ OCOP ของสถานศึกษา ธุรกิจจำหน่ายข้าวสังข์หยดปลอดสารพิษ トラอาร์มณดี ธุรกิจแปรรูปข้าวสังข์หยดเป็นขนมเครปข้าวสังข์หยดและไอศกรีมข้าวสังข์หยด ธุรกิจผลิตสินค้าเกษตรปลอดสารพิษ ธุรกิจผลิตพันธุ์พืชผักตามฤดูกาลและความต้องการของลูกค้าในตลาด”มินิเกษตร” ทำธุรกิจร่วมในตลาดนัด “มินิเกษตร” ที่จัดขึ้นในวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง นักเรียนนักศึกษาสามารถดำเนินธุรกิจตามแผนที่เขียนไว้	8.1 เชิงปริมาณ นักเรียนนักศึกษาได้ประสบการณ์ในการประกอบอาชีพอิสระ จำนวน 27 คน 8.2 เชิงคุณภาพ นักเรียนนักศึกษาเกิดแนวคิดในการทำธุรกิจและต่อยอดธุรกิจในโครงการ OCOP ของสถานศึกษา ธุรกิจจำหน่ายข้าวสังข์หยดปลอดสารพิษ トラอาร์มณดี ธุรกิจแปรรูปข้าวสังข์หยดเป็นขนมเครปข้าวสังข์หยดและไอศกรีมข้าวสังข์หยด ธุรกิจผลิตสินค้าเกษตรปลอดสารพิษ ธุรกิจผลิตพันธุ์พืชผักตามฤดูกาลและความต้องการของลูกค้าในตลาด”มินิเกษตร” ทำธุรกิจร่วมในตลาดนัด “มินิเกษตร” ที่จัดขึ้นในวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง นักเรียนนักศึกษาสามารถดำเนินธุรกิจตามแผนที่เขียนไว้

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 9.1 นักเรียนนักศึกษาสามารถดำเนินธุรกิจตามแผนที่เขียนไว้
- 9.2 นักเรียนนักศึกษามีโอกาสในการทำกิจกรรมจริงในตลาด”มินิเกษตร”
- 9.3 นักเรียนนักศึกษาสามารถสร้างโอกาส สร้างรายได้ให้กับตนเอง ลดภาระค่าใช้จ่ายของครอบครัว
- 9.4 ผู้เข้าร่วมอบรมและร่วมกิจกรรมของโครงการมีความกล้าแสดงออก กล้าคิด กล้าทำ มีความอดทน มุ่งมั่น สู้งาน

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค

ภารกิจของผู้รับผิดชอบโครงการของคณะกรรมการทุกคนมีมาก จนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ดี มีประสิทธิภาพ และนักเรียนนักศึกษายังขาดความกระตือรือร้น สนใจและความรับผิดชอบในภาระหน้าที่ยังไม่ต่อเนื่อง

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา

กระตุ้นเตือน และปลูกจิตสำนึกให้นักเรียนมีความอดทน มุ่งมั่น และอยากเป็นเจ้าของกิจการในอนาคต

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ผู้เป็นคณะกรรมการโครงการ ต้องร่วมประชุมวางแผน และดำเนินกิจกรรมเพื่อสร้างนักเรียนนักศึกษาให้มีผู้ประกอบการอิสระในอนาคต

ลงชื่อ นางเจือจันทร์ กรดสุวรรณ ผู้รายงานผล

1. โครงการ จัดตั้งตลาดนัดชุมชน “มินิเกษตร”

2. ผู้รับผิดชอบนางเจือจันทร์ กรดสุวรรณ นายคัชชา กาญจนจันทร์ และคณะกรรมการศูนย์บ่มเพาะฯ งานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2560 - 30 กันยายน 2560
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 8,970 บาท รายจ่ายจริง เงินบำรุงการศึกษา จำนวน 4,710 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อขยายผลตามโครงการตลาดคลองผดุงกรุงเกษม บริเวณข้างท่าเนียบรัฐบาล ดำเนินการจัดตั้งตลาดนัดชุมชนสีเขียว “มินิเกษตร”
 - 6.2 เพื่อเพิ่มศักยภาพด้านการผลิตแก่ประชาชนในตำบลควนมะพร้าว และพื้นที่ใกล้เคียง ในการผลิตและจำหน่ายสินค้าที่ผลิตได้ในครอบครัว เน้นวิถีชีวิตตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
 - 6.3 เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตให้กับประชาชนเพิ่มรายได้ให้ครอบครัว มีรายได้เพิ่ม สภาวะเศรษฐกิจครอบครัวดีขึ้น
 - 6.4 เพื่อให้แก่นักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง มีโอกาสได้สัมผัสกับวิธีการตลาดและมีส่วนร่วมในการผลิตสินค้าและจำหน่ายสินค้าด้วยตนเอง
 - 6.5 เพื่อสร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างสถานศึกษากับชุมชน มีความสามัคคี เอื้อเฟื้อและแบ่งปัน
 - 6.6 เพื่อสนองตอบนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 7.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการเพื่อหาแนวทางจัดตั้งตลาดชุมชนสีเขียว และเสนอชื่อตลาดและพื้นที่ในการจัดตลาด
 - 7.2 ประชุมครั้งที่ 2 เพื่อวางแผนทางในการรับสมัครผู้ผลิตและจำหน่าย แนวทางปฏิบัติ กำหนดการทดลองเปิดตลาด ในรูปแบบ บู้บเฟ่
 - 7.3 ประชุมผู้ร่วมกิจกรรมตลาด หลังตลาดเลิกทุกครั้งเพื่อหารือร่วมกันในฐานะผู้ผลิตและจำหน่าย เพื่อหาข้อบกพร่อง และนำเสนอวิธีการในการจัดการตลาดให้ดียิ่งขึ้น

7.4 ประชุมคณะกรรมการตลาดครั้งที่ 3 เพื่อกำหนดกลยุทธ์ในการพัฒนาตลาดชุมชนสีเขียว กรีน ร่วมสมัย “มินิเกษตร” การจัดสถานที่ ชุมนกินอาหาร ป้ายตลาด ที่พักผ่อนของลูกค้าในตลาด

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ ตลาดนัดชุมชนด้วยความร่วมมือสถานศึกษากับชุมชนเป็นตลาดนัดสีเขียว กรีน ร่วมสมัย 1 ตลาด 8.2 เชิงคุณภาพ มีตลาดรองรับผู้ผลิตและผู้จำหน่ายที่ดำเนินกิจกรรมเน้นความปลอดภัยปลอดสารพิษและแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ทำให้ผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรมในตลาด มีรายได้ มีภาวะเศรษฐกิจที่ดีที่ยึดผลิตเพื่อบริโภค เหลือนำมาจำหน่าย	8.1 เชิงปริมาณ ตลาดนัด มินิเกษตร ตลาดนัดชุมชนด้วยความร่วมมือสถานศึกษากับชุมชนเป็นตลาดนัดสีเขียว กรีน ร่วมสมัย 1 ตลาด 8.2 เชิงคุณภาพ ผู้ร่วมกิจกรรมตลาดได้รับความพึงพอใจ ผู้ผลิตและผู้จำหน่ายสามารถสร้างรายได้กับตนเอง ผู้บริโภคมีความสุขที่ได้บริโภคอาหารปลอดภัย ร่วมกิจกรรมที่ร่วมรื้อและได้ความรู้ด้านการเกษตรจากการมาร่วมกิจกรรมในตลาด

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

9.1 ชุมชนที่มีส่วนร่วมในตลาด มีการผลิตอย่างต่อเนื่องเพราะมีตลาดรองรับ รักษาสิ่งแวดล้อม ปลอดภัยทั้งผู้ผลิตและผู้บริโภค กายใจแข็งแรงครอบครัวเข้มแข็ง ฐานะทางเศรษฐกิจของผู้มีส่วนร่วมดีขึ้น

9.2 ผู้บริโภคได้รับอาหารดี ปลอดภัย พร้อมรับรู้เรื่องราวที่ดีของอาหารและสิ่งแวดล้อม

9.3 เศรษฐกิจท้องถิ่นเข้มแข็ง สร้างสัมพันธ์ที่ดีงาม ลดปัญหาทางสังคม

9.4 วิทยาลัยฯ เป็นสถานที่จัดตั้งตลาดโดยทางตรงและทางอ้อม เป็นที่รู้จักของประชาชนผู้เข้ามาเที่ยวชม และสามารถเป็นตลาดวิชาการ เปิดโอกาสให้ผู้ที่เกี่ยวข้องตลาดนัด ได้ศึกษาดูงานด้านการเกษตรที่ตนเองสนใจ และนักเรียนนักศึกษาได้มีโอกาสในการสัมผัสตลาดเกษตรโดยตนเอง เป็นการปูพื้นฐานในการผลิตได้ จำหน่ายเป็น

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค การมีส่วนร่วมในกิจกรรมตลาดนัดชุมชน สีเขียว มินิเกษตรของนักเรียน นักศึกษาและบุคลากรของสถานศึกษายังมีน้อย เนื่องจากภาระงาน และความสอดคล้องของเวลาในการเข้าร่วมกิจกรรม

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา เสนอแนะฝ่ายบริหารให้จัดตารางในวันพุธให้มีคาบว่างเป็นการจัดกิจกรรมของแผนกวิชาต่าง ๆ ในการให้ความรู้แก่ผู้ร่วมกิจกรรมตลาด (ลูกค้านักเรียน) โดยแบ่งความรับผิดชอบแต่ละสัปดาห์ให้แผนกวิชาต่าง ๆ รับผิดชอบโดยนักเรียนนักศึกษาเข้าไปทำกิจกรรมให้ความรู้แก่ลูกค้า ผู้สนใจในเรื่องการเกษตร

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

พัฒนาโครงการตลาดนัดชุมชนสีเขียวให้เป็นตลาดและเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร เพื่อความยั่งยืนของตลาดและเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวของจังหวัดพัทลุง

ลงชื่อ นางเจือจันทร์ กรดสุวรรณ ผู้รายงานผล

1. โครงการ จัดทำข้อตกลงบันทึกความร่วมมือกับสถานประกอบการต่างประเทศ

2. ผู้รับผิดชอบ นายคณิตร์ เกตุมณี งานความร่วมมือ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ ตุลาคม 2559 – กันยายน 2560
4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 50,000 บาท รายจ่ายจริงงบประมาณ จำนวน 50,000 บาท
6. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 6.1 เพื่อจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับสถานประกอบการในประเทศมาเลเซีย
 - 6.2 เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษา
 - 6.3 เพื่อให้นักศึกษามีสถานประกอบการเป็นสถานที่ฝึกทักษะประสบการณ์ในต่างประเทศ
 - 6.4 เพื่อต่ออายุสัญญา กับสถานประกอบการที่ทำบันทึกความร่วมมือแล้ว

7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม

เสนอโครงการ ติดต่อและประสานสถานประกอบการในประเทศมาเลเซีย และ จัดทำบันทึกความร่วมมือกับสถานประกอบการ

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับสถาน ประกอบประเทศมาเลเซียจำนวน 3 แห่ง ครูและ นักศึกษาเข้าร่วม จำนวน 12 คน	8.1 เชิงปริมาณ จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับสถาน ประกอบประเทศมาเลเซียจำนวน 3 แห่ง ครูและ นักศึกษาเข้าร่วม จำนวน 12 คน
8.2 เชิงคุณภาพ นักศึกษาได้มีสถานประกอบการเป็นสถานที่ฝึก ทักษะประสบการณ์ในต่างประเทศ สถาน ประกอบการของประเทศมาเลเซียให้ความร่วมมือ	8.2 เชิงคุณภาพ นักศึกษาได้มีสถานประกอบการเป็นสถานที่ ฝึกทักษะประสบการณ์ในต่างประเทศ สถาน ประกอบการของประเทศมาเลเซียให้ความร่วมมือ

9.1 สถานประกอบการจำนวน 3 แห่งของประเทศมาเลเซียให้ความร่วมมือและมีส่วนร่วมในการพัฒนาความรู้ ทักษะภาษา การทำงานเป็นทีม และการฝึก ทักษะประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษา

ลงชื่อ นายคณิศร์ เกตุมณี ผู้รายงานผล

2. 2.1 ผู้รับผิดชอบ
- | | |
|-------------------|------------------------|
| 1. นายสมพร ดำยศ | 2. นางเปรมฤดี ดำยศ |
| 3. นายเมฆา ชาตกุล | 4. นายมานิชญ์ ทิพย์เทพ |

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ ปรับปรุงอาคารและภูมิทัศน์บริเวณแผนกวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช ให้มีความพร้อมในการจัดการศึกษาในระดับปริญญาตรี 8.2 เชิงคุณภาพ ปรับปรุงอาคารและภูมิทัศน์บริเวณแผนกวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช ให้มีความพร้อมในการจัดการศึกษาในระดับปริญญาตรี จำนวน 1 หลัง	8.1 เชิงปริมาณ ปรับปรุงอาคารและภูมิทัศน์บริเวณแผนกวิชาฯ (อาคารวิทยาศาสตร์) 8.2 เชิงคุณภาพ ปรับปรุงอาคารและภูมิทัศน์บริเวณแผนกวิชาฯ (อาคารวิทยาศาสตร์) เช่น มีป้ายแผนกวิชา ติดตั้งเครื่องปรับอากาศห้องเรียน

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

อาคารและภูมิทัศน์บริเวณแผนกวิชาฯ (อาคารวิทยาศาสตร์) ที่ได้รับการปรับปรุงแล้ว จำนวน 1 หลัง แผนกวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช มีความพร้อมในการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ไม่มี

11. แนวทางในการพัฒนาโครงการ

ควรปรับปรุงอาคารเพิ่มเติมในปีการศึกษาต่อไป เช่น ห้องอินเทอร์เน็ตสำหรับผู้เรียน ห้องพักผ่อนสำหรับผู้เรียน ฯลฯ

ลงชื่อ นายสมพร ด้ายศ ผู้รายงานผล

1. โครงการ ซ่อมบำรุงยานพาหนะ

2. ผู้รับผิดชอบ นายชินนทร์ พันธุ์นัยยัง งานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

3. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2559- 30 กันยายน 2560

4. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 200,000 บาท ใช้จ่ายจริง 144,858.21 บาท

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อซ่อมบำรุงยานพาหนะ

7. วิธีดำเนินโครงการ/กิจกรรม

เขียนโครงการ/ตรวจซ่อมตามระยะเวลาการใช้งานหรือปัญหาที่เกิด/บันทึกการซ่อมการใช้งานและรายงานผลการดำเนินโครงการ

8. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงานจริง
8.1 เชิงปริมาณ ซ่อม 6 ล้อ จำนวน 2 คัน ซ่อมรถบรรทุก 2 ตอน จำนวน 2 คัน ซ่อมรถตู้ จำนวน 1 คัน และซ่อมรถกระบะ จำนวน 1 คัน	8.1 เชิงปริมาณ จัดซ่อมตามสภาพการใช้งาน จัดซ่อมตามระยะเวลาใช้งานและจัดซ่อมยานพาหนะ จำนวน 7 คัน
8.2 เชิงคุณภาพ บริการบุคลากรในการใช้งานราชการ บริการนักเรียนนักศึกษาไปทัศนศึกษาและบริการองค์กรอื่นตามความเหมาะสม	8.2 เชิงคุณภาพ สามารถใช้งานยานพาหนะตลอดปี 2560 ใช้งานยานพาหนะได้อย่างสะดวก ปลอดภัย ไม่เคยเกิดอุบัติเหตุตลอดปี 2560

9. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ให้ความสะดวกในการใช้งานยานพาหนะกับบุคลากร และนักเรียนนักศึกษา ควบคุมดูแลการใช้รถให้เป็นไปตามระเบียบพัสดุ และลดค่าใช้จ่ายในการใช้เงินเดินทางไปราชการของบุคลากร

10. ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

10.1 ปัญหา/อุปสรรค

จำนวนพนักงานขับรถมีน้อยกว่าจำนวนยานพาหนะ ยานพาหนะแต่ละคันมีอายุการใช้งานมาก มีค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมสูง

10.2 แนวทางแก้ไขปัญหา

เพิ่มพนักงานขับรถ/ตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้อยานพาหนะใหม่เพิ่มเติม และจำหน่ายคันเก่าออก

ลงชื่อ นายชนินทร์ พันธุ์น่ายัง ผู้รายงานผล